

Årsrapport

2023



**forca**



# Indholdsfortegnelse

<b>Ledelsespåtegning</b>	5
<b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b>	6
<i>Konklusion</i>	6
Grundlag for konklusion	6
Ledelsens ansvar for årsregnskabet	6
Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet	6
<i>Udtalelse om ledelsesberetningen</i>	7
<b>Ledelsesberetning</b>	8
<i>Oplysninger om selskabet</i>	8
<i>Hoved- og nøgletal</i>	9
Nøgletal	9
<i>Beretning</i>	10
Driftsresultatet	10
Væsentligste aktiviteter	10
Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold	10
Udviklingsaktiviteter	10
Forventet udvikling	10
Finansielle risici	11
CSR og dataetik	11
Begivenheder efter balancedagen	11
Læs mere på <a href="http://forca.dk">forca.dk</a>	11
<b>Resultatopgørelse</b>	13
<b>Balance – aktiver</b>	14
<b>Balance – passiver</b>	15
<b>Egenkapitalopgørelse</b>	16
<b>Pengestrømsopgørelse</b>	17
<b>Noter</b>	18



Se mere på  
**forca.dk**  
/aarsrapport

**forca**

Forca A/S, Tuborg Boulevard 3, 2900 Hellerup

Godkendt på selskabets generalforsamling den 15. marts 2024  
Dirigent: Svend Ulrik Riis

# Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2023 for Forca A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2023. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af væsentlige risici og usikkerhedsfaktorer, som selskabet står over for.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 1. marts 2024

## Direktionen:

*Søren Østergaard*  
Administrerende direktør

*Janne Dyrlev*  
Finansdirektør

Hellerup, den 1. marts 2024

## Bestyrelsen:

*Peter Falkenham*  
Formand

*Jon Steingrim Johnsen*

*Karsten Kjellerup Kjeldsen*

*Sune Adam Wilhelm*  
*Alexander Schackenfeldt*

*Helle Sejergaard*

*Anette Anghaie Albinussen*

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Forca A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Forca A/S for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### REVISORS ANSVAR FOR REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside sættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 1. marts 2024

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

**Lars Kronow**  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr: mne19708

**Kristian Ehrenreich Hansen**  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr: mne46662

## UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Ledelsesberetning

## Oplysninger om selskabet

Navn	Forca A/S
Adresse, postnummer og by	Tuborg Boulevard 3, 2900 Hellerup
CVR-nr.	29 85 05 50
Stiftet	11. september 2006
Hjemstedskommune	Gentofte Kommune
Regnskabsår	1. januar – 31. december
Hjemmeside	<a href="http://www.forca.dk">www.forca.dk</a>
E-mail	<a href="mailto:forca@forca.dk">forca@forca.dk</a>
Telefon	39 45 73 00
Bestyrelse	Peter Falkenham, formand Jon Steingrim Johnsen Karsten Kjellerup Kjeldsen Sune Adam Wilhelm Alexander Schackenfeldt Helle Sejergaard Anette Anghaie Albinussen
Direktion	Søren Østergaard, administrerende direktør Janne Dyrlev, finansdirektør
Revision	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Weidekampsgade 6, 2300 København S



## Hoved- og nøgletal

Alle beløb i tkr.

	2023	2022	2021	2020	2019
Årets nettoomsætning	526.295	457.596	401.963	412.692	391.122
Resultat af primær drift	-3.303	5.678	-40.754	-86.009	-1.291
Resultat af finansielle poster	1.597	-175	-625	-270	-353
Årets resultat	-1.706	5.503	-41.379	-86.279	-1.643
Resultat uden særlige poster	11.294	5.503	-4.743	2.262	-1.643
Investering i immaterielle anlægsaktiver	113.798	80.374	61.770	104.560	72.187
Investering i materielle anlægsaktiver	5.191	13.052	8.157	9.158	5.965
Egenkapital ultimo	268.570	270.276	264.773	306.152	333.431
Balancesum	741.903	614.098	597.374	529.657	509.366
EBIT-margin (%)	-0,6	1,2	-10,1	-20,8	-0,3
EBITDA-margin (%)	11,3	11,4	4,9	24,1	14,1
Afkast af investeret kapital (%)	22,0	19,5	6,9	28,5	16,5
Nettoomsætning/investeret kapital (%)	195,3	171,0	140,8	118,2	117,0
Egenkapitalens forrentning (%)	-0,6	2,1	-14,5	-27,0	-0,4
Soliditetsgrad (%)	36,2	44,0	44,3	57,8	65,5

### NØGLETAL

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

## Beretning

### STIGNING I DRIFTSRESULTATET FOR ÅRET

Forcas nettoomsætning fratrukket vareforbrug til viderefakturering blev i 2023 på 500,0 mio. kr. mod 429,9 mio. kr. i 2022. Årets resultat blev på -1,7 mio. kr., hvilket er 7,2 mio. kr. lavere end resultatet i 2022, som var på 5,5 mio. kr. Det negative resultat er påvirket af en nedskrivning på ibrugtaget egenudviklet software på 13,0 mio. kr. vedrørende en udviklet løsning, som delvist er ibrugtaget.

I 2023 steg antallet af medlemmer, som Forca administrerer på vegne af kunderne. Ligeledes steg omfanget af Forcas services til såvel medlemmer som kunder, og der var høj aktivitet i leverancer til vores kunder som følge af nye opgaver og markedsstiltag. Tilfredsheden blandt Forcas kunder og deres medlemmer er generel høj.

### VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Forcas hovedaktiviteter består af medlems-, aktuar-, økonomi- og fondsservice samt risikostyring og compliance til fem kunder, som alle er i pensionsbranchen. Hovedaktiviteten omfatter også udvikling af kundernes produkter og services inden for disse områder.

Forca varetager alle bagvedliggende processer, services og systemer samt administration og IT- og forretningsudvikling i henhold til serviceaftaler eller som enkeltstående leverancer.

Forca administrerede ultimo 2023 en samlet formue på tværs af kunder (AUM) på 774,5 mia. kr., hvilket er en stigning på 9% i forhold til ultimo 2022. De finansielle markeder bidrog samlet med en positiv udvikling i 2023 særligt i årets sidste måneder.

### UDVIKLINGEN I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Forcas nettoomsætning i 2023 var 68,7 mio. kr. højere end i 2022.

Nettoomsætningen er påvirket af, at driftsleverancerne er steget med 55,5 mio. kr. som følge af generel høj aktivitet hos vores kunder blandt andet på grund af flere medlemmer. Omsætningen er påvirket af enkelte nye ydelser, men især af en øget driftsaktivitet inden for medlems- og fondsområdet. Omsætningen er endvidere påvirket positivt af en stigning i udviklingsprojekter til kunderne på 13,2 mio. kr.

De samlede omkostninger inklusive vareforbrug til viderefakturering i 2023 er 61,6 mio. kr. højere end i 2022. Stigningen er primært drevet af stigende aktivitet og generel løn- og prisudvikling. Stigningen i omkostninger følger stigningen i omsætningen, og EBITDA marginen på 11,3% er dermed uændret i forhold til 2022.

Forca fik i 2023 et resultat på -1,7 mio. kr., hvilket er 7,2 mio. kr. lavere end i 2022. Resultat før nedskrivningen på 13,0 mio. kr. blev på 11,3 mio. kr.

Der er i 2023 ikke udbetalt udbytte vedrørende tidligere regnskabsår, og der foreslås ikke udbetalt udbytte for regnskabsåret 2023.

Resultatet vurderes af ledelsen til at være tilfredsstillende bortset fra de forhold, der medfører behov for nedskrivning af ibrugtaget egenudviklet software.

### UDVIKLINGSAKTIVITETER

Forca har i 2023 afholdt udviklingsomkostninger svarende til 175.800 udviklingstimer, hvilket er 17.000 timer mere end i 2022. Hovedvægten lå i 2023 på udviklingen af Forcas kernesystemer som for eksempel nyt ERP-system, renovering og teknologisk løft af livkerne samt på lovgivningsprojekter og på produkter til brug for vores kunders medlems håndtering, medlemskontakt og fondsadministration. Den største stigning i aktiviteten i forhold til 2022 har været på udvikling af et nyt ERP-system og lovgivningsprojekter.

Omkostninger til udviklingsaktiviteter aktiveres som hovedregel, såfremt udviklingen relaterer sig til Forcas fremtidige drift. Forca har i 2023 aktiveret omkostninger for 112,7 mio. kr. til udviklingsaktiviteter i balancen, mens 106,0 mio. kr. i udviklingsaktiviteter er driftsført. Forca har i forbindelse med udviklingsaktiviteterne faktureret kunderne totalt 117,3 mio. kr., hvoraf 94,4 mio. kr. vedrører driftsprojekter, og 22,9 mio. kr. vedrører aktiverede projekter. I 2022 blev der faktureret 99,3 mio. kr., hvoraf 81,2 mio. kr. blev driftsført, og 18,1 mio. kr. vedrørte aktiverede projekter.

Der har ikke været forskningsaktiviteter i 2023, og det forventes der heller ikke at være i 2024.

### FORVENTET UDVIKLING

Forca forventer i 2024 en moderat øget efterspørgsel på udviklingsopgaver og aktiviteter fra den nuværende kundekreds.

Forca forventer en øget omsætning og et stigende omkostningsniveau drevet af forskellige helårseffekter, højere afskrivninger samt en stigning i Forca-initierede investeringer. Resultatet forventes at blive bedre i 2024 end i 2023, hvor resultatet var negativt påvirket af en nedskrivning.

I forlængelse af Skattestyrelsens styresignal SKM2019,548.SKTST fra november 2019 og efterfølgende SKM2023,261.SKST har Forca fra 1. januar 2020 valgt at afregne forvaltningsydelser i overensstemmelse med styresignalet således, at pensionsinstitutter, som udbyder visse ordninger, ikke længere kan anses for moms-fritaget. Forca er uenig i den fortolkning af momsloven og moms-direktivet, som styresignalet er udtryk for, men vil følge dansk praksis, indtil spørgsmålet om fortolkningen er endeligt afklaret.

## FINANSIELLE RISICI

Ledelsen vurderer, at Forca ikke har finansielle risici, der har betydning for vurderingen af virksomhedens aktiver, forpligtelser, finansielle stilling og resultat.

## CSR OG DATAETIK

Forca har valgt at offentliggøre sin rapport om CSR og redegørelsen for arbejdet med og politik for dataetiske spørgsmål på forca.dk under henholdsvis: [Forcas samfundsansvar](#) samt [Forca dataetik](#).

Specifikt vedrørende diversitet og køn har Forca siden selskabets etablering haft en målsætning om en ligelig fordeling af mænd og kvinder i Forcas ledelse. Denne målsætning søger Forca kontinuerligt at opfylde gennem rekruttering, uddannelse og lederudvikling. I 2023 var der for direktion samt øvrige ledelsesniveauer en ligelig fordeling mellem mænd og kvinder.

Ifølge Forcas vedtægter vælger generalforsamlingen 3-5 medlemmer til bestyrelsen efter indstilling fra aktionærerne. Hver aktionær har ret til at indstille ét medlem til valg, som skal være aktionærens til enhver tid siddende administrerende direktør. Aktionærerne kan endvidere i fællesskab indstille yderligere 1-2 medlemmer til valg. Bestyrelsen består af administrerende direktører, medarbejderrepræsentanter og en formand, som er valgt af aktionærerne.

Forcas bestyrelse eksklusive medarbejderrepræsentanter udgøres i dag 100% af mænd, idet medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer (som udgøres 100% af kvinder) ikke indgår i måltallet. Bestyrelsen tilstræber at opnå et måltal for andelen

af kvinder i bestyrelsen på mindst én kvinde i bestyrelsen inden udgangen af 2026.

	2023
Samlet antal af medlemmer i bestyrelsen eksklusive medarbejderrepræsentanter	4
Procent andel, som det underrepræsenterede køn udgør	0%
Mål i %	20%
Årstal, hvor målet forventes opfyldt	2026
Samlet antal af personer på øvrige ledelsesniveauer	27
Procent andel, som det underrepræsenterede køn udgør	*)

\*) Forca har ligelig fordeling og dermed intet underrepræsenteret køn.

## BEGIVENHEDER EFTER BALANCEDAGEN

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som væsentligt påvirker vurderingen af årsrapporten.

## LÆS MERE PÅ FORCA.DK

Du kan læse mere om året i Forca på forca.dk, hvor du også kan se cases, nøgletal fra 2023 og finde mere information om vores services og kunder.



## Resultatopgørelse

		Alle beløb i tkr.	
	Note	2023	2022
Nettoomsætning	2	526.295	457.596
Vareforbrug til viderefakturering		-26.311	-27.733
Personaleomkostninger	3	-308.276	-271.460
Andre eksterne driftsomkostninger	4	-132.388	-106.150
<b>Driftsresultat før afskrivninger (EBITDA)</b>		<b>59.320</b>	<b>52.253</b>
Afskrivninger	5	-62.623	-46.575
<b>Resultat af primær drift (EBIT)</b>		<b>-3.303</b>	<b>5.678</b>
Finansielle poster (netto)	6	1.597	-175
<b>Resultat før skat</b>		<b>-1.706</b>	<b>5.503</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>	7	<b>-1.706</b>	<b>5.503</b>

## Balance – aktiver

Alle beløb i tkr.

Aktiver	Note	2023	2022
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Ibrugtaget egenudviklet software		142.065	80.234
Software under udvikling		141.640	140.197
IT-software		1.286	1.415
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	8	<b>284.990</b>	<b>221.846</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grund og bygning		261.750	262.989
IT-hardware og telefoni		8.917	13.685
Inventar og maskiner		2.818	3.638
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	9	<b>273.486</b>	<b>280.312</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Andre værdipapirer og kapitalandele		4	746
Udskudte skatteaktiver	10	3.000	3.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>3.004</b>	<b>3.746</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>561.480</b>	<b>505.904</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		77.186	82.084
Andre tilgodehavender		469	542
Periodeafgrænsningsposter	11	19.363	12.530
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>97.018</b>	<b>95.156</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		83.406	13.038
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>180.424</b>	<b>108.194</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>741.903</b>	<b>614.098</b>

## Balance – passiver

Alle beløb i tkr.

Passiver	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
Aktiekapital	12	30.000	30.000
Reserve for opskrivninger		59.000	59.000
Reserve for udviklingsomkostninger		221.290	169.539
Overført resultat		-41.720	11.737
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>268.570</b>	<b>270.276</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandørgæld		14.546	6.712
Anden gæld	13	63.301	60.181
Periodeafgrænsningsposter	11	395.487	276.929
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>473.334</b>	<b>343.822</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>741.903</b>	<b>614.098</b>

Andre noter	Note
Anvendt regnskabspraksis	1
Eventualaktiver og eventualforpligtelser	14
Nærtstående parter	15
Væsentlige usikkerheder, usædvanlige forhold og efterfølgende begivenheder	16

## Egenkapitalopgørelse

Alle beløb i tkr.

	Aktiekapital	Reserve for opskrivninger	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital pr. 1. januar	30.000	59.000	169.539	11.737	0	270.276
Resultatdisponering (note 7)	0	0	51.750	-53.457	0	-1.706
<b>Egenkapital pr. 31. december</b>	<b>30.000</b>	<b>59.000</b>	<b>221.290</b>	<b>-41.720</b>	<b>0</b>	<b>268.570</b>



## Pengestrømsopgørelse

Alle beløb i tkr.

	Note	2023	2022
Årets resultat		-1.706	5.503
Reguleringer - se nedenfor		61.026	46.751
Ændring i driftskapital - se nedenfor		127.650	-11.101
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>		<b>186.970</b>	<b>41.153</b>
Renteindbetalinger og lignende		1.632	210
Renteudbetalinger		-35	-386
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>188.567</b>	<b>40.977</b>
Tilgang bygning		-976	-62
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-113.798	-80.374
Køb af materielle anlægsaktiver		-4.215	-12.990
Salg af anlægsaktiver		790	211
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>-118.199</b>	<b>-93.215</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>70.368</b>	<b>-52.238</b>
Likvider pr. 1. januar		13.038	65.276
<b>Likvider ultimo</b>		<b>83.406</b>	<b>13.038</b>
<b>Pengestrømsopgørelse - reguleringer</b>			
Afskrivninger		48.257	38.609
Renteomkostninger		35	386
Renteindtægter		-1.632	-210
Nedskrivning vedrørende afgangsførte anlægsaktiver		13.000	7.966
Gevinst/tab på anlægsaktiver		1.367	0
		<b>61.026</b>	<b>46.751</b>
<b>Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.898	-24.378
Andre tilgodehavender		72	2.342
Leverandørgæld		7.834	5.637
Anden gæld		3.120	10.497
Periodeafgrænsninger - aktiver		-6.833	-287
Periodeafgrænsninger - passiver		118.558	-4.912
		<b>127.650</b>	<b>-11.101</b>

# Noter

## Note 1

### **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Årsregnskabslovens størrelsesgrænser for indplacering i regnskabsklasse betyder, at virksomheden som i 2022 skal aflægge årsrapporten for 2023 efter bestemmelserne for regnskabsklasse C stor.

### **REGNSKABSMÆSSIGE SKØN OG VURDERINGER**

Udarbejdelsen af årsregnskabet forudsætter, at ledelsen foretager en række skøn og vurderinger omkring fremtidige forhold, der har væsentlig indflydelse på den regnskabsmæssige værdi af aktiver og forpligtelser. Det område, hvor ledelsens kritiske skøn og vurderinger har den væsentligste effekt på regnskabet, er på værdiansættelsen af immaterielle anlægsaktiver.

De anvendte skøn og vurderinger er baseret på forudsætninger, som ledelsen anser for ansvarlige, men som i sagens natur er usikre.

### **OMREGNING AF FREMMED VALUTA**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### **GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING**

Beløb i resultatopgørelsen, balance og noter præsenteres i hele tusinde kroner. Hvert tal afrundes for sig. Der kan derfor forekomme afvigelse mellem de anførte totaler og summer af de underliggende tal.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser som udgangspunkt til kostværdi. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som berører afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **NETTOOMSÆTNING**

Nettoomsætningen ved salg af pensionsservice og -administration indregnes i resultatopgørelsen, når levering har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### **PERSONALEOMKOSTNINGER**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, pension samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale samt lønsumsafgift.

Under personaleomkostninger indregnes tillige personaleomkostninger vedrørende egenudviklet software og udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen.

#### **ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kurser og uddannelse, lokaler og inventar, kontorhold, IT-omkostninger, ekstern bistand, informationsvirksomhed, møde- og rejseomkostninger samt omkostninger til revision.

Under andre eksterne omkostninger indregnes tillige andre eksterne omkostninger vedrørende egenudviklet software og udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen.

#### **FINANSIELLE POSTER (NETTO)**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -udgifter samt bankgebyrer og kursdifferencer.

## **SKAT**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

## **BALANCEN**

### **IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

Immaterielle anlægsaktiver omfatter software under udvikling, ibrugtaget egenudviklet software samt standard software.

Software under udvikling og ibrugtaget egenudviklet software vedrørende pensionservice og -administration indregnes som immaterielle anlægsaktiver i balancen. Kriterierne for indregning er, at egenudviklet software skal være klart defineret og identificerbart, at der skal påvises et potentielt fremtidigt marked eller påvises en udviklingsmulighed i virksomheden, hvor det er hensigten at markedsføre eller anvende det pågældende software og/eller processer og dermed give en fremtidig økonomisk fordel. Udviklingsomkostninger, der ikke lever op til disse krav, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen.

Kostprisen for software under udvikling og ibrugtaget egenudviklet software omfatter omkostninger, herunder gager og øvrige omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres hertil.

Ibrugtaget egenudviklet software afskrives lineært over den forventede brugstid, som sædvanligvis er opgjort til en periode på mellem 3-10 år. Brugstiden er fastsat af ledelsen og er begrundet i selskabets forretningsmodel.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Vurdering foretages på baggrund af nedskrivningstest, og restværdier på immaterielle anlægsaktiver vurderes løbende.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes på en særlig reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Beløbet kan ikke benyttes til udbytte eller til dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, reduceres eller opløses reserven. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal den del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, reetableres reserven for udviklingsomkostninger. Reservens for udviklingsomkostninger reduceres også med foretagne afskrivninger. Herved vil reserven ikke overstige det beløb, der er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

Øvrigt software består primært af IT-licenser og måles til kostpris og afskrives lineært over tre år.

### **MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

IT-hardware og telefoni samt inventar og maskiner måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Grund og bygninger måles til kostpris med løbende op- og nedskrivninger til dagsværdi. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygning	50 år
Installationer	op til 10 år
IT-hardware og telefoni	op til 3 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	op til 5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Vurdering foretages på baggrund af nedskrivningstest, og restværdier på materielle anlægsaktiver vurderes løbende.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter i det omfang, salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

#### TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab

#### PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### VÆRDIPAPIRER OG KAPITALANDELE

Værdipapirer og kapitalandele består af unoterede aktier og måles til dagsværdi. I de tilfælde, disse ikke kan opgøres pålideligt, anvendes kostpris.

#### KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår samt acontofakturering. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### PENGESTRØMSOPGØRELSEN

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter køb af immaterielle samt køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Likvider omfatter alene likvide beholdninger.

## NØGLETAL

---

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og er defineret og beregnet således:

	<b>Beregningsformel</b>	<b>Nøgletal udtrykker</b>
EBIT-margin (%)	$= \frac{\text{Resultat af primær drift (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet (ved resultat før renter og skat)
EBITDA-margin (%)	$= \frac{\text{Driftsresultat før afskrivninger (EBITDA)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet (ved resultat før renter, skat og afskrivninger)
Afkast af investeret kapital (%)	$= \frac{\text{Driftsresultat før afskrivninger (EBITDA)} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$	Det afkast, som virksomheden genererer af investorernes midler
Nettoomsætning/ investeret kapital (%)	$= \frac{\text{Nettoomsætning} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$	Virksomhedens kapitalintensitet og effektivitet i anvendelsen af investeret kapital
Egenkapitalens forrentning (%)	$= \frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital investeret i virksomheden}}$	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden
Soliditetsgrad (%)	$= \frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede passiver}}$	Egenkapitalens andel af virksomhedens samlede passiver

## Note 2

Alle beløb i tkr.

Nettoomsætning	2023	2022
SLA-leverancer	369.613	315.470
Projekter	94.388	81.238
Øvrig omsætning	62.293	60.889
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>526.295</b>	<b>457.596</b>

Selskabets aktivitet i 2023 udgjorde administration af Pensionskassernes Administration A/S, Pædagogernes Pension, Lærernes Pension, Norli Pension Livsforsikring A/S og Industriens Pension samt pensionskasser og selskaber tilknyttet disse. Herunder også udviklingsaktiviteter for disse.

Hele selskabets nettoomsætning og resultat samt alle anlægsaktiver og forpligtelser vedrørte denne aktivitet.

Øvrig omsætning indeholder periodiseret omsætning på 11 mio. kr.

## Note 3

Personaleomkostninger	2023	2022
<b>Lønninger, honorarer mv.</b>		
Lønninger, bestyrelses honorarer og pensionsbidrag	-299.629	-262.981
Andre omkostninger til social sikring	-2.848	-2.713
Lønsumsafgift mm.	-5.798	-5.766
<b>Lønninger, honorarer mv. i alt</b>	<b>-308.276</b>	<b>-271.460</b>

Udover de nævnte lønninger er der afholdt lønomkostninger på 50 mio. kr. (40,5 mio. kr. i 2022) i forbindelse med udvikling af nyt software. Disse lønomkostninger er aktiveret til efterfølgende afskrivning.

Det samlede vederlag til direktion og bestyrelse udgør 6.773 tkr. mod tilsvarende 6.588 tkr. i 2022.

Selskabet har i 2023 i gennemsnit beskæftiget 408 ansatte mod 368 i 2022.

## Note 4

Alle beløb i tkr.

### Andre eksterne driftsomkostninger

I forbindelse med udvikling af nyt software er der afholdt andre indirekte eksterne omkostninger, der er aktiveret til efterfølgende afskrivning på 14,9 mio. kr. (12,2 mio. kr. i 2022).

Revisorhonorar	2023	2022
Revision	-310	-293
Andre ydelser	-1.166	-3.860

Andre ydelser vedrører primært erklæringer og rådgivning.

## Note 5

Af- og nedskrivninger	2023	2022
Afskrivning immaterielle anlægsaktiver	-36.441	-28.035
Afskrivning materielle anlægsaktiver	-11.816	-10.574
Gevinst og tab ved salg af anlægsaktiver	-1.367	0
Nedskrivning vedrørende afgangsførte anlægsaktiver	-13.000	-7.966
<b>Af- og nedskrivninger i alt</b>	<b>-62.623</b>	<b>-46.575</b>

## Note 6

Finansielle poster (netto)	2023	2022
Andre finansielle indtægter	1.632	210
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>1.632</b>	<b>210</b>
Finansielle omkostninger	-35	-386
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>-35</b>	<b>-386</b>

## Note 7

Årets resultat	2023	2022
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført til reserve for udviklingsomkostninger	51.750	-8.708
Overført til overført resultat	-53.457	14.211
<b>Årets resultat</b>	<b>-1.706</b>	<b>5.503</b>

## Note 8

Alle beløb i tkr.

Immaterielle anlægsaktiver	Ibrugtaget egenudviklet software	Software under udvikling	Software	I alt
Kostpris primo	949.216	150.260	52.824	1.152.299
Anskaffelser i året	0	112.674	1.125	113.798
Overført fra udvikling	118.230	0	0	118.230
Afgang i året	-767.499	0	-51.112	-818.611
Overført til ibrugtaget	0	-118.230	0	-118.230
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>299.947</b>	<b>144.703</b>	<b>2.836</b>	<b>447.486</b>
Nedskrivninger primo	288.671	10.063	2.358	301.091
Nedskrivning i året	13.000	0	0	13.000
Overført fra udvikling	7.000	0	0	7.000
Nedskrivning på afgang i året	-260.024	0	-2.358	-262.381
Overført til ibrugtaget	0	-7.000	0	-7.000
<b>Nedskrivninger ultimo</b>	<b>48.647</b>	<b>3.063</b>	<b>0</b>	<b>51.710</b>
Afskrivninger primo	580.311	0	49.050	629.361
Afskrivning i året	35.348	0	1.092	36.441
Afskrivning på afgang i året	-506.424	0	-48.593	-555.017
<b>Afskrivninger ultimo</b>	<b>109.235</b>	<b>0</b>	<b>1.549</b>	<b>110.784</b>
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>142.065</b>	<b>141.640</b>	<b>1.286</b>	<b>284.991</b>

Forca har i 2023 afholdt udviklingsomkostninger med det primære fokus at høste gevinster i form af mere effektive processer og bedre udnyttelse af ressourcer. De enkelte projekter værdiansættes i forhold til business cases for projekterne. Der foretages årlig gennemgang af værdiansættelsen af udviklingsomkostninger.

I 2023 er anlægskartoteket gennemgået, og immaterielle anlæg, som ikke længere anvendes, er skrottet.



**Note 9**

Materielle anlægsaktiver	Grund og bygning	IT-hardware og telefoni	Inventar og maskiner	I alt
Kostpris primo	232.329	159.546	26.951	418.826
Anskaffelser i året	976	3.034	1.182	5.191
Afgang i året	0	-120.970	-9.122	-130.091
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>233.305</b>	<b>41.610</b>	<b>19.011</b>	<b>293.926</b>
Opskrivninger primo	59.000	0	0	59.000
Opskrivninger i året	0	0	0	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>59.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>59.000</b>
Nedskrivninger primo	0	365	0	365
Nedskrivning på afgang i året	0	-365	0	-365
<b>Nedskrivninger ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Afskrivninger primo	28.340	145.497	23.313	197.150
Afskrivning i året	2.215	7.801	1.800	11.816
Afskrivning på afgang i året	0	-120.605	-8.921	-129.525
<b>Afskrivninger ultimo</b>	<b>30.555</b>	<b>32.693</b>	<b>16.192</b>	<b>79.440</b>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>261.750</b>	<b>8.917</b>	<b>2.818</b>	<b>273.486</b>

I 2023 er anlægskartoteket gennemgået, og materielle anlæg, som ikke længere anvendes, er skrottet.

**Note 10**

Udskudte skatteaktiver	2023	2022
Udskudt skat primo	3.000	3.000
<b>Udskudt skat ultimo</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>

Indregnet udskudte skatteaktiver vedrører de tidsmæssige afvigelser mellem skatteværdien og den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver.

Ledelsen i Forca forventer i de kommende år et afkast af den løbende drift og udvikling til såvel ejerkunder som eksterne kunder, der betyder, at vores forventninger til det udskudte skatteaktiv ved en skatteprocent på 22 er på ca. 3 mio. kr. Det er ledelsens vurdering, at det udskudte skatteaktiv vil blive anvendt indenfor fem år.

**Note 11****Udskudte skatteaktiver** **2023** **2022****Aktiver:**

Periodeafgrænsningsposter under aktiver vedrører forudbetalte lønninger og omkostninger.

**Passiver:**

Periodeafgrænsningsposter under passiver vedrører periodiseret nettoomsætning fra kunder samt acontofakturering.

Periodiseret omsætning	66.579	54.729
Acontofakturering	328.908	222.200
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>395.487</b>	<b>276.929</b>

**Note 12****Aktiekapital**

Aktiekapitalen består af 30.000 stk. aktier à nominelt 1 kr.

Aktiekapitalen er ikke opdelt i klasser, og der er ikke sket bevægelse på aktiekapitalen de fem seneste regnskabsår.

**Note 13****Anden gæld** **2023** **2022**

Offentlige institutioner	18.381	18.815
Feriepengeforpligtelse	22.350	19.256
Øvrig gæld	22.569	22.111
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>63.301</b>	<b>60.181</b>

## Note 14

### Eventualaktiver og eventualforpligtelser

#### EVENTUALAKTIVER

I 2014 blev dansk momspraksis ændret, hvorefter visse ydelser til investeringsforeningslignende pensionskasser potentielt kan fritages for moms. Forca har indsendt anmodning om tilbagebetaling af uberettiget opkrævet moms til Skattestyrelsen og afventer sagsbehandlingen heraf. Forca vil i den forbindelse videregive tilbagebetalingen til sine kunder.

Skattestyrelsen har i november 2019 udsendt styresignal, som beskriver yderligere krav til, hvorvidt Forcas kunder (pensionskasser) kan omfattes af momsfritagelsen, hvilket kan få begrænsende betydning for Forcas tilgodehavende. Såfremt Forcas praksis underkendes af Skattestyrelsen, vil for lidt/for meget betalt moms blive overvæltet på kunderne.

Forca har fra 2020 opkrævet moms i overensstemmelse med styresignalet, men afventer fortsat Skattestyrelsens sagsbehandling af de historiske krav.

Selskabet har et væsentligt skattemæssigt underskud på 38,4 mio. kr. og derudover et udskudt skatteaktiv, som følge af tidsmæssig forskydning mellem regnskabsmæssig og skattemæssige aktivering, hvoraf ledelsen kun vurderer at kunne anvende en mindre andel inden for de kommende fem år, og derfor indregnes det udskudte skatteaktiv ikke fuldt ud.

#### EVENTUALFORPLIGTIGELSER

For selskabets ejendom, Tuborg Boulevard 3, 2900 Hellerup, er der tinglyst en forpligtelse på 2,0 mio. kr.

Selskabet har indgået kontrakter med betalinger, der ikke overstiger 86,9 mio. kr.

Selskabet har stillet sikkerhed for medarbejderlån på i alt 0,5 mio. kr. Selskabet har herudover ikke påtaget sig pensions-, kautions-, garanti- eller andre forpligtelser ud over, hvad der fremgår af årsrapporten.

## Note 15

### Nærtstående parter

Selskabet har ud over direktion og bestyrelse følgende nærtstående parter og er ejet af følgende aktionærer, der hver besidder 33 1/3% af aktierne og stemmerettighederne:

Pensionskassernes Administration A/S, Tuborg Boulevard 3, 2900 Hellerup.

Pædagogernes Pension - pensionskassen for pædagoger, Sundkrogsgade 13, 2100 København Ø.

Lærernes Pension, forsikringsaktieselskab, Tuborg Boulevard 3, 2900 Hellerup.

Selskabet har i 2023 varetaget administration for de nævnte selskaber og modtaget markedsbaseret vederlag herfor.

## Note 16

### Væsentlige usikkerheder, usædvanlige forhold og efterfølgende begivenheder

Der er ingen væsentlige usikkerheder, usædvanlige forhold eller efterfølgende begivenheder, som har betydning for opgørelsen af Forcas regnskab for 2023.

# forca

Forca A/S  
Tuborg Boulevard 3  
DK- 2900 Hellerup

CVR nr. 29850550

[www.forca.dk](http://www.forca.dk)  
[forca@forca.dk](mailto:forca@forca.dk)

