

# Kodif Cormainville I-II ApS

Sønderlandsgade 44, 7500 Holstebro

CVR nr. 29 83 95 57

## Årsrapport 2015

Godkendt på selskabets generalforsamling den 21. april 2016.

**Dirigent:**

---

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Pantsætninger og eventualforpligtelser	12
Noter	13

## Selskabsoplysninger

### Selskab

Kodif Cormainville I-II ApS

Sønderlandsgade 44

7500 Holstebro

CVR-nr.: 29 83 95 57

Hjemstedskommune: Holstebro

10. regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

### Bestyrelse

Søren Rasmussen

Werner Elmer Schnetler

Jørgen Ingeman

### Direktion

Jørgen Ingeman

### Revision

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR nr. 33 77 12 31

## Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapport for Kodif Cormainville I-II ApS for regnskabsåret 2015.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holstebro, den 6. april 2016.

### Direktion

Jørgen Ingeman

### Bestyrelse

Søren Rasmussen  
formand

Werner Elmer Schnetler

Jørgen Ingeman

## Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Kodif Cormainville I-II ApS

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Kodif Cormainville I-II ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 – 31. december 2015, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer - fortsat

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 – 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Herning, den 6. april 2016.

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR nr. 33 77 12 31

Poul Spencer Poulsen  
statsautoriseret revisor

Henning Jager Neldeberg  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Aktivitet

Selskabets formål er at være komplementar i K/S Difko Cormainville I og II samt at administrere K/S Difko Cormainville I og II og driften af selskabets vindmølle og aktiviteter i øvrigt.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et underskud på DKK 4.058, hvilket bestyrelsen anser for tilfredsstillende.

Selskabets egenkapital udgør DKK 192.253 pr. 31. december 2015.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

### Fremtiden

Selskabet forventer et positivt resultat i det kommende år.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Årsrapporten aflægges i DKK.

De anvendte regnskabs- og vurderingsmetoder, som er uændrede i forhold til sidste år, er som følger:

### Generelt

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Administrationsindtægter

Administrationsindtægter omfatter indtægter vedrørende administration.



## Anvendt regnskabspraksis - fortsat

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der afholdes til administration af selskabet.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle og udskudte skat. Den aktuelle skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 23,5 pct.

### Finansielle anlægsaktiver

Udlån måles til kostpris. Der foretages nedskrivningstest på udlænd, såfremt der er indikationer for værdifald.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse til tab. Nedskrivninger opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsret, og posterne forventes afregnet netto eller samtidigt.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes og måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Gældsforpligtelser omfatter skyldige beløb til leverandører af vare- og tjenesteydelser m.v. samt gældsforpligtelser til offentlige myndigheder, som er skyldige på statustidspunktet.

## Resultatopgørelse

	Note	2015	2014
Administrationsindtægter	1	277.118	193.777
Administrationsomkostninger	2	(290.958)	(211.033)
<b>Resultat før finansiering</b>		<b>(13.840)</b>	<b>(17.256)</b>
Finansielle indtægter	3	9.781	14.838
Finansielle omkostninger	4	1	(16)
<b>Årets resultat</b>		<b>(4.058)</b>	<b>(2.434)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(4.058)	(2.434)
		<b>(4.058)</b>	<b>(2.434)</b>

## Balance

	<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>AKTIVER</b>			
Udlån til kommanditselskabet		125.000	125.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>125.000</b>	<b>125.000</b>
Tilgodehavender	5	72.634	74.311
Tilgodehavende selskabsskat		0	1.000
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>72.634</b>	<b>75.311</b>
<b>AKTIVER i alt</b>		<b>197.634</b>	<b>200.311</b>
<b>PASSIVER</b>			
Anpartskapital	6	125.000	125.000
Overført resultat	7	67.253	71.311
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>192.253</b>	<b>196.311</b>
Øvrige gældsforpligtelser	8	5.381	4.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>5.381</b>	<b>4.000</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>5.381</b>	<b>4.000</b>
<b>PASSIVER i alt</b>		<b>197.634</b>	<b>200.311</b>

Pantsætninger og eventualforpligtelser er vist på side 12.

## Pantsætninger og eventualforpligtelser

### Pantsætninger

Ingen.

### Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har d. 1. januar 2013 indgået et tillæg til eksisterende administrationsaftale med Difko Administration A/S. Aftalen kan opsiges med 6 måneders varsel, eller indtil Kodif Cormainville I-II ApS måtte være endeligt opløst. Det årlige administrationsvederlag er afhængigt af vindproduktionen i driftsselskabet, dog minimum 182.964 DKK.

### Kautions- og garantistillelser

Ingen.

### Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter som komplementar i K/S Difko Cormainville I og II. De samlede aktiver i kommanditselskabet udgør DKK 50.951.859, og den samlede gæld udgør DKK 12.884.351.

## Noter

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>1 Administrationsindtægter</b>		
Administrationsvederlag K/S Difko Cormainville I og II	277.118	193.777
	<u>277.118</u>	<u>193.777</u>
<b>2 Administrationsomkostninger</b>		
Administrationsvederlag til Difko Administration A/S	(277.118)	(193.777)
Revision og anden regnskabsmæssig assistance	(3.000)	(3.000)
Bestyrelses- og direktionsansvarsforsikring	(10.840)	(13.256)
Diverse administrationsomkostninger	0	(1.000)
	<u>(290.958)</u>	<u>(211.033)</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renter mellemregning K/S Difko Cormainville I og II	2.091	6.960
2 % vederlag fra K/S Difko Cormainville I og II	7.690	7.878
	<u>9.781</u>	<u>14.838</u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Renter vedr. selskabsskat	1	(16)
	<u>1</u>	<u>(16)</u>
<b>5 Tilgodehavender</b>		
Mellemregning med K/S Difko Cormainville I og II	64.110	65.345
Tilgodehavende moms	0	966
Periodeafgrænsningsposter	8.524	8.000
	<u>72.634</u>	<u>74.311</u>

## Noter - fortsat

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>6 Anpartskapital</b>		
100 anparter a DKK 1.250	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
<b>7 Overført resultat</b>		
Saldo 01.01.	71.311	73.745
Overført, jf. resultatdisponeringen	(4.058)	(2.434)
	<u>67.253</u>	<u>71.311</u>
<b>8 Øvrige gældsforpligtelser</b>		
Skyldig revision	3.000	3.000
Diverse skyldige poster	0	1.000
Skyldig moms	2.381	0
	<u>5.381</u>	<u>4.000</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jørgen Ingeman

direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-074818412695

IP: 194.182.239.118

18-04-2016 kl. 13:41:34 UTC

NEM ID 

## Jørgen Ingeman

bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-074818412695

IP: 194.182.239.118

18-04-2016 kl. 13:41:34 UTC

NEM ID 

## Søren Rasmussen

bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-571687637784

IP: 185.10.212.195

18-04-2016 kl. 16:02:28 UTC

NEM ID 

## Werner Elmer Schnetler

bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-513734807725

IP: 90.185.119.183

19-04-2016 kl. 10:39:04 UTC

NEM ID 

## Poul Spencer Poulsen

revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-173248420535

IP: 83.136.94.45

21-04-2016 kl. 11:19:55 UTC

NEM ID 

## Henning Jager Neldeberg

revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-783073252111

IP: 83.136.94.45

25-04-2016 kl. 06:29:15 UTC

NEM ID 

## Jørgen Ingeman

dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-074818412695

IP: 194.182.239.118

25-04-2016 kl. 09:57:13 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: AF55E-3E02V-QMFBQ-S3X88-EJNG6-4NI52

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>