

REVISORHUSET
godkendte revisorer a/s

Ravnsøvej 52, 1.
8240 Risskov

post@revisor-huset.dk
Telefon: 7025 7710

revisor-huset.dk

IT-arkitekterne ApS
Kongsvang Allé 45
8000 Aarhus C

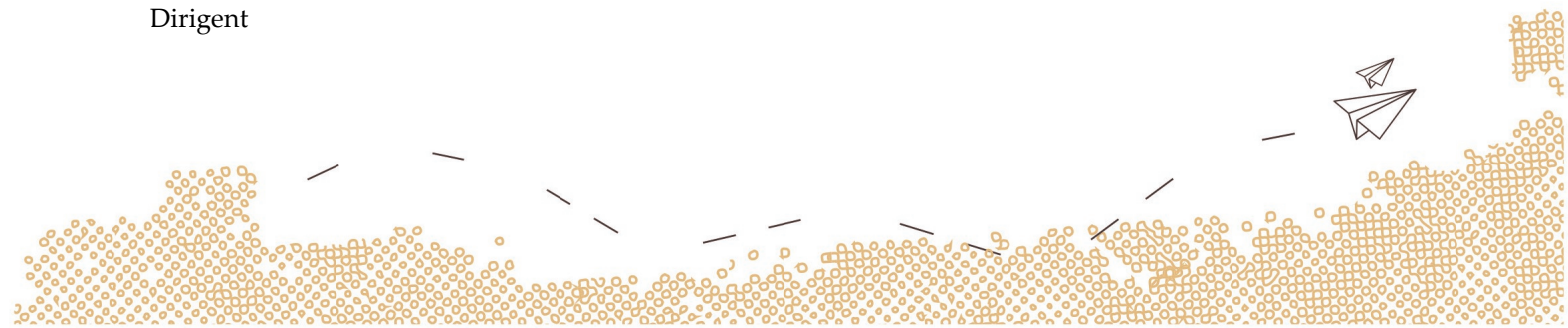
CVR-nr: 29 83 76 00

ÅRSRAPPORT
1. september 2021 - 31. august 2022

(16. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 7. februar 2023

Jesper P. Nielsen
Dirigent



INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab 1. september 2021 - 31. august 2022

Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	12

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. september 2021 - 31. august 2022 for IT-arkitekterne ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. september 2021 - 31. august 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 9. januar 2023

Direktion

Jesper Palle Nielsen

Peter Joachim Unold

Thomas Høi

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i IT-arkitekterne ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for IT-arkitekterne ApS for perioden 1. september 2021 - 31. august 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. september 2021 - 31. august 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Rapporteringsforpligtelser i henhold til erklæringsbekendtgørelsens § 7, stk. 2

Fejl i momsangivelser

Selskabet har i regnskabsåret indberettet fejlagtige momsangivelser, hvilket kan være ansvarspådragende for ledelsen.

Forsikringsforhold

Selskabet har i en periode i regnskabsåret ikke haft en lovpligtig arbejdsskadeforsikring, hvilket kan være ansvarspådragende for ledelsen.

Risskov, den 9. januar 2023

REVISORHUSET

godkendte revisorer a/s

CVR-nr.: 26593093

Gert Andersen

Registreret revisor

mne15942

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	IT-arkitekterne ApS Kongsvang Allé 45 8000 Aarhus C
	CVR-nr.: 29 83 76 00
	Regnskabsår: 1. september - 31. august
Direktion	Jesper Palle Nielsen Peter Joachim Unold Thomas Høi
Pengeinstitut	Danske Bank Jægergårdsgade 101 B 8000 Aarhus C
Revisor	REVISORHUSET godkendte revisorer a/s Ravnsøvej 52 8240 Risskov

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af udvikling af software samt rådgivning og konsulentvirksomhed og herved beslægtet virksomhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat er som forventet.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE

1. SEPTEMBER 2021 - 31. AUGUST 2022

	2021/22	2020/21
BRUTTOFORTJENESTE	87.000	-45.276
1 Personalemkostninger	-71.751	0
DRIFTSRESULTAT	15.249	-45.276
Andre finansielle indtægter	4.106	68.548
Andre finansielle omkostninger	-7.655	-10.672
RESULTAT FØR SKAT	11.700	12.600
Skat af årets resultat	-2.574	-2.772
ÅRETS RESULTAT	9.126	9.828
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	9.126	9.828
DISPONERET I ALT	9.126	9.828

BALANCE PR. 31. AUGUST 2022

AKTIVER

	2022	2021
Deposita	25.125	24.632
Finansielle anlægsaktiver	25.125	24.632
ANLÆGSAKTIVER	25.125	24.632
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	228.613	1.061
Igangværende arbejder for fremmed regning	167.183	292.970
Andre tilgodehavender	168.657	473.225
Periodeafgrænsningsposter	8.375	9.449
Tilgodehavender	572.828	776.705
Andre værdipapirer og kapitalandele	670.915	666.952
Værdipapirer og kapitalandele	670.915	666.952
Likvide beholdninger	958.659	470.197
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.202.402	1.913.854
AKTIVER	2.227.527	1.938.486

BALANCE PR. 31. AUGUST 2022
 PASSIVER

	2022	2021
Virksomhedskapital	135.000	135.000
Overført resultat	1.011.265	1.002.139
EGENKAPITAL	1.146.265	1.137.139
Kreditinstitutter	135	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.037.712	762.541
Gæld til kapitalinteresser	12.480	0
Selskabsskat	346	380
Anden gæld	24.671	22.275
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	5.918	16.151
Kortfristede gældsforpligtelser	1.081.262	801.347
GÆLDSFORPLIGTELSE	1.081.262	801.347
PASSIVER	2.227.527	1.938.486

- 2 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38
- 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

NOTER

	2021/22	2020/21
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	1	0
Lønninger	71.467	0
Andre omkostninger til social sikring	284	0
	<hr/>	<hr/>
Personaleomkostninger i alt	71.751	0
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
2 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38		
Værdi ultimo indregnet i balancen		
Andre værdipapirer og kapitalandele, omsætningsaktiver	670.915	666.952
	<hr/>	<hr/>
	670.915	666.952
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
Årets urealiserede gevinst indregnet i resultatopgørelsen		
Andre værdipapirer og kapitalandele, omsætningsaktiver	4.106	66.560
	<hr/>	<hr/>
	4.106	66.560
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Kautions-, veksel-, garanti- og leasingforpligtelser udgør kr. 0 bortset fra lejekontrakt med opsigelsesvarsel på 3 mdr. og kvartalsvis betaling på ca. kr. 25.125 excl. moms.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Forefindes ikke.		

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for IT-arkitekterne ApS for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at ydelsen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Joachim Unold

Direktør

Serienummer: 62d1b4df-b4fc-418e-969c-c791372b1ab8

IP: 95.90.xxx.xxx

2023-02-07 10:44:53 UTC



Jesper Palle Nielsen

Direktør

Serienummer: 310f537f-6901-497e-b33c-2dc43048d3e6

IP: 77.33.xxx.xxx

2023-02-07 11:02:38 UTC



Thomas Høi

Direktør

Serienummer: CVR:30555562-RID:83138585

IP: 188.181.xxx.xxx

2023-02-07 11:59:06 UTC



Gert Andersen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:26593093-RID:1063612379518

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-02-07 12:01:06 UTC



Jesper Palle Nielsen

Dirigent

Serienummer: 310f537f-6901-497e-b33c-2dc43048d3e6

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-02-08 12:31:26 UTC



Penneo dokumentnøgle: I5EMIQ-MEUIZP-QGF2E-FN5ZY-X86BP-ME2LG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>