

Fonden Væksthus Hovedstadsregionen under frivillig likvidation

Fruebjergvej 3, 2100 København Ø

CVR-nr. 29 83 29 78

Årsrapport 2019





Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	13
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

Ledespåtegning

Jeg har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Fonden Væksthus Hovedstadsregionen under frivillig likvidation.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

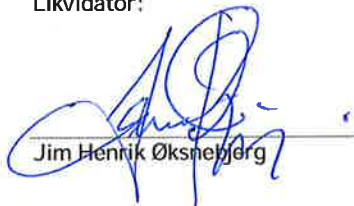
Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 31. august 2020

Likvidator:



Jim Henrik Øksnebjerg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til likvidator i Fonden Væksthus Hovedstadsregionen under frivillig likvidation

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Væksthus Hovedstadsregionen under frivillig likvidation for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Likvidators ansvar for årsregnskabet

Likvidator har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Likvidator har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som likvidator anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er likvidator ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre likvidator enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af likvidator, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som likvidator har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om likvidators udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med likvidator om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Likvidator er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 31. august 2020
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30700228



Jesper Jørn Pedersen
statsaut. revisor
mne21326

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Fonden Væksthus Hovedstadsregionen under frivillig likvidation
Adresse, postnr. by	Fruebjergvej 3, 2100 København
CVR-nr.	29 83 29 78
Stiftet	16. november 2006
Hjemstedskommune	København
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Likvidator	Jim Henrik Øksnebjerg
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Foranlediget af lov nr. 1518 af 18. december 2018 om erhvervsfremme og den dertil relaterede etableringsaftale mellem regeringen og KL overdrog fonden med virkning pr. 1. januar 2019 sine aktiviteter med tilknyttede aktiver og forpligtelser til Erhvervshus Hovedstaden S/I.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har ikke haft selvstændige erhvervmæssige aktiviteter i løbet af 2019, men fonden har samarbejdet med S/I Erhvervshus Hovedstadsregionen om gennemførelsen af overdragelsen af fondens aktiviteter. Fonden trådte i frivillig likvidation den 11. december 2019.

Redegørelse for god Fondsledelse

Den Erhvervsdrivende Fond Væksthus Hovedstadsregionen har udarbejdet efterfølgende lovpligtige redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a, for regnskabsåret 2019.

Den lovpligtige redegørelse for god fondsledelse indeholder en redegørelse for hvordan den erhvervsdrivende fond opfylder anbefalingernes enkelte punkter på tidspunktet for regnskabsafleggelsen. Fonden er indtrådt i likvidation, herunder er bestyrelsen fratrukket, hvorfor redegørelsen er tilpasset herfor.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer ¹		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
1. Åbenhed og kommunikation				
1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.		Likvidator forestår eventuel ekstern kommunikation.		
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar				
2.1 Overordnede opgaver og ansvar				
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.		Fonden er i likvidation og kan derfor ikke foretage uddeleliger.		X
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	X			
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen				
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.		Fonden er i likvidation.		X

¹ Hvis en anbefaling ikke følges, skal fonden forklare, *hvorfor* anbefalingen ikke følges og *hvordan* fonden har indrettet sig anderledes. En tilstrækkelig forklaring besvarer begge spørgsmål og kategoriserer besvarelsen som efterlevelse af anbefalingen. Det er derfor vigtigt, at fonden besvarer begge spørgsmål i sin forklaring.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer ¹		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
<p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>				X
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering				
<p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>		Fonden er i likvidation.		X
<p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p>		Fonden er i likvidation.		X
<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>		Fonden er i likvidation.		X

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer ¹		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 		Fonden er i likvidation.		X
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	X Har ikke datterselskaber.			
2.4 Uafhængighed				

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer!		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none"> • op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, • mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller • ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, 		Fonden er i likvidation		X

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer ¹		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
<ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos eksternt revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavgiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 				
2.5 Udpegningsperiode				
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		Fonden er i likvidation.		X
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Fonden er i likvidation.		X
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen				
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.		Fonden er i likvidation.		X

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer ¹		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.		Fonden er i likvidation.		X
3. Ledelsens vederlag				
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Fonden er i likvidation og har ikke udbetalt vederlag til likvidator eller til tidligere bestyrelse eller direktion vedrørende 2019.		X
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.		Fonden er i likvidation og har ikke udbetalt vederlag til likvidator eller til tidligere bestyrelse eller direktion vedrørende 2019.		X

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Da fonden er trådt i likvidation, kan fonden ikke foretage uddelinger, hvorfor der for fonden ikke længere er fastlagt en uddelingspolitik. Endvidere udarbejdes ikke legatarfortegnelse.



Ledelsesberetning

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Forventet udvikling

I perioden indtil endelig likvidation forventes kun afholdt omkostninger i forbindelse med forberedelse af og gennemførelse af likvidationen.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2019	2018
3	Nettoomsætning	0	77.174.154
	Andre eksterne omkostninger	-81.512	-38.358.240
	Bruttoresultat	-81.512	38.815.914
4	Personaleomkostninger	0	-39.858.416
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0	-671.131
	Resultat af primær drift	-81.512	-1.713.633
	Finansielle indtægter	9.383	12.707
	Finansielle omkostninger	-59.444	-168.113
	Resultat før skat	-131.573	-1.869.039
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	-131.573	-1.869.039
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	-131.573	-1.869.039
		-131.573	-1.869.039

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	kr.	2019	2018
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Immaterielle aktiver		
	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	0	2.959.254
		0	2.959.254
6	Materielle aktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
	Indretning af lejede lokaler	0	0
		0	0
	Anlægsaktiver i alt	0	2.959.254
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	2.659.605
7	Andre tilgodehavender	0	10.689.078
	Periodeafgrænsningsposter	0	498.910
		0	13.847.593
	Likvide beholdninger	7.419.492	8.485.851
	Omsætningsaktiver i alt	7.419.492	22.333.444
	AKTIVER I ALT	7.419.492	25.292.698
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	300.000	300.000
	Overført resultat	7.014.658	7.146.231
	Egenkapital i alt	7.314.658	7.446.231
8	Hensatte forpligtelser		
	Andre hensatte forpligtelser	0	409.521
	Hensatte forpligtelser i alt	0	409.521
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Kreditinstitutter i øvrigt	0	69.818
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	2.486.441
9	Anden gæld	104.834	14.880.567
	Periodeafgrænsningsposter	0	120
		104.834	17.436.946
	Gældsforpligtelser i alt	104.834	17.846.467
	PASSIVER I ALT	7.419.492	25.292.698

1 Anvendt regnskabspraksis

2 Overdragelse af Fondens aktiviteter til Erhvervshus Hovedstaden S/I

10 Nærtstående parter

11 Eventualforpligtelser



Årsregnskab 1. januar – 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Overført resultat	I alt
Saldo 1. januar 2019	300.000	7.146.231	7.446.231
Overført, jf. resultatdisponering	0	-131.573	-131.573
Saldo 31. december 2019	300.000	7.014.658	7.314.658

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Væksthus Hovedstadsregionen under frivillig likvidation for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Nettoomsætningen består af tilskud fra Erhvervsstyrelsen i henhold til lov om Erhvervsfremme, øvrige modtagne tilskud samt indtjening ved arrangementer m.v. for vækstvirksomheder og iværksættere.

Offentlige tilskud, i form af resultatkontrakt, der ydes til dækning af omkostninger, indregnes som indtægt i resultatopgørelsen i takt med omkostningernes afholdelse. Offentlige tilskud indregnes således på et systematisk grundlag og i takt med opfyldelse af de betingelser, der er knyttet til opnåelse af tilskudet.

Projekttilskud indregnes i resultatopgørelsen svarende til andelen af det udførte arbejdet i året.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Kostprisen med fradrag af forventet scrapværdi for erhvervede immaterielle rettigheder afskrives lineært over den forventede brugstid. Erhvervede immaterielle rettigheder omfatter patenter, rettigheder og licenser.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Erhvervede licenser	5 år
---------------------	------

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Kostprisen på et samlet materielt anlægsaktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Indretning af lejede lokaler 5 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Fonden Væksthus Hovedstadsregionen driver primært non-profit aktiviteter, hvor modtaget tilskud beskattes i takt med afholdelsen af de tilskudsberettigede omkostninger. Tilskud periodiseres således skattemæssigt, hvilket medfører, at der ikke skal betales skat af årets regnskabsmæssige resultat vedrørende non-profit aktiviteter.

Indkomst fra kommercielle aktiviteter er skattepligtige.

Balancen

Immaterielle aktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver omfatter andre erhvervede immaterielle rettigheder.

Andre immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle aktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv, henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Projekter måles til værdien af tilskuddet af det udførte arbejde fratrukket faktureringer og forventede tab. Værdien af tilskuddet måles på baggrund af producerede timer og omkostningsforbrug på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte projekt.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger relateret til krav om tilbagebetaling af projekttilskud på afsluttede projekter m.v. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en tidligere begivenhed på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre en afgang af økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

2 Overdragelse af Fondens aktiviteter til Erhvervshus Hovedstaden S/I

I medfør af lov om erhvervsfremme, vedtaget december 2018, overdrog fonden sine aktiviteter til Erhvervshus Hovedstaden S/I med virkning fra 1. januar 2019.

I henhold til bindende overdragelsesaftale mellem parterne blev fondens aktiver, rettigheder, passiver og forpligtelser, herunder potentielle forpligtelser, overdraget til bogførte værdier pr. 1. januar 2019. Overdragelsen har som følge heraf ikke medført regnskabsmæssigt tab eller gevinst for fonden.

Overdragelsen er godkendt af Erhvervsstyrelsen.

Fonden Erhvervshus Hovedstadsregionen forventes likvideret i 2020.

kr.	2019	2018
3 Segmentoplysninger		
Nettoomsætning fordelt på forretningssegmenter		
Indtægter fra resultatkontrakt	0	33.156.000
Indtægter fra øvrige projekter	0	44.018.154
	<u>0</u>	<u>77.174.154</u>
4 Personaleomkostninger		
Lønninger	0	34.348.468
Pensioner	0	5.086.533
Andre omkostninger til social sikring	0	423.415
	<u>0</u>	<u>39.858.416</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>0</u>	<u>58</u>

Vederlag til fondens ledelse samt bestyrelse udgør samlet 0 kr. (2018: 1.826.006 kr.).

5 Immaterielle aktiver

kr.	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2019	3.636.715
Tilgang	-3.636.715
Kostpris 31. december 2019	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	677.461
Af- og nedskrivninger af afhændede aktiver	-677.461
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	<u>0</u>
Afskrives over	<u>5 år</u>

Immaterielle anlægsaktiver er overdraget pr. 1. januar 2019 til Erhvervshus Hovedstaden S/I til bogført værdi.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

6 Materielle aktiver

kr.	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2019	149.621	2.054.015	2.203.636
Afgange	-149.621	-2.054.015	-2.203.636
Kostpris 31. december 2019	0	0	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	149.621	2.054.015	2.203.636
Af- og nedskrivninger af afhændede aktiver	-149.621	-2.054.015	-2.203.636
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	0	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	0	0	0
Afskrives over	5 år	5 år	

Materielle anlægsaktiver er overdraget pr. 1. januar 2019 til Erhvervshus Hovedstaden S/I til bogført værdi.

kr.	2019	2018
7 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavender, projekttilskud	0	10.322.535
Tilgodehavende, SKAT	0	309.598
Andre tilgodehavender	0	56.945
	0	10.689.078

8 Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter risikohensættelser med 0 t.kr. (2018: 410 t.kr.) og udgør forventede omkostninger til dækning af risiko for tab på programportefølje. Forpligtelsen forventes afviklet løbende over en periode på 1-20 år alt efter, hvor lang en periode de respektive projekter kan genåbnes og korrigeres af tilskudsgiver. Risikohensættelser er overdraget pr. 1. januar 2019 til Erhvervshus Hovedstaden S/I, som i henhold til overdragelsesaftalen er indtrådt i alle fondens tilskudsaftaler og programmer, uanset sådanne programmer anses for færdige.

kr.	2019	2018
9 Anden gæld		
Skyldig løn, A-skatter og sociale bidrag m.v.	0	2.439.635
Feriepengeforpligtelse	0	5.741.478
Forudbetalte projekttilskud eksterne finansieringspartnere	0	6.455.400
Andre skyldige omkostninger	104.834	244.054
	104.834	14.880.567



Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

10 Nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter

Fonden har i 2019 og 2018 ikke haft transaktioner med nærtstående parter ud over vederlag til bestyrelse og direktion i 2018, som oplyst i note 4.

11 Eventualforpligtelser

Der er modtaget EU-tilskud og øvrige tilskud, som er underlagt betinget tilbagebetalingspligt.