



House of Kids ApS

Jernaldervej 10
8300 Odder
CVR-nr. 29831386

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
25.06.2024

Helle Guldmann Pedersen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2023	7
Balance pr. 31.12.2023	8
Egenkapitalopgørelse for 2023	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

House of Kids ApS
Jernaldervej 10
8300 Odder

CVR-nr.: 29831386
Hjemsted: Odder
Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

Bestyrelse

Helle Guldmann Pedersen, formand
Jesper Rising Rasmussen
Per Hofman Pedersen

Direktion

Jesper Rising Rasmussen, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 for House of Kids ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odde, den 25.06.2024

Direktion

Jesper Rising Rasmussen

adm. dir.

Bestyrelse

Helle Guldmann Pedersen

formand

Jesper Rising Rasmussen

Per Hofman Pedersen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i House of Kids ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for House of Kids ApS for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 25.06.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Morten Gade Steinmetz

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34145

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive internetbutik med salg af børnetøj.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har realiseret et underskud på 2.776 t.kr.

Året har, som i 2022, især været præget af den faldende forbrugertillid som følge af de makroøkonomiske forhold i verden.

Der har derfor været påbegyndt en tilpasning af virksomhedens omkostningsniveau samt kapitalbinding til de nye realiteter.

Denne proces er fortsat i starten af 2024 tillige med, at der er foretaget et indskud på yderligere t.kr. 2.000 fra bagvedliggende holdingselskaber.

Årets resultat anses for utilfredsstillende.

Forventet udvikling

Vi er kommet godt fra start i 2024. Realiserede tal pr. 31.05.2024 indikerer en stabilisering og begyndende positiv udvikling.

Med de igangsatte tiltag, såsom 26% omkostningsreduktion samt lagerregulering af 23% og den styrkede finansielle position forventer vi at vende tilbage til positiv vækst og indtjening.

Vores budget for 2024 afspejler en nettoomsætning samt en dækningsgrad, der understøtter vores mål om at opnå et positivt resultat før skat.

Vi er optimistiske omkring vores evne til at opnå vores finansielle mål for året og ser frem til at fortsætte vores samarbejde med vores leverandører for at sikre fælles succes.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste/-tab	1	4.521.232	5.731.262
Personaleomkostninger	2	(7.094.783)	(8.133.934)
Af- og nedskrivninger		(379.745)	(493.695)
Driftsresultat		(2.953.296)	(2.896.367)
Andre finansielle indtægter		10.673	6.885
Andre finansielle omkostninger	3	(615.306)	(642.035)
Resultat før skat		(3.557.929)	(3.531.517)
Skat af årets resultat	4	782.000	776.000
Årets resultat		(2.775.929)	(2.755.517)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(2.775.929)	(2.755.517)
Resultatdisponering		(2.775.929)	(2.755.517)

Balance pr. 31.12.2023

Aktiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		501.214	763.985
Immaterielle aktiver	5	501.214	763.985
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		43.229	273.457
Indretning af lejede lokaler		0	0
Materielle aktiver	6	43.229	273.457
Deposita		224.515	205.299
Finansielle aktiver		224.515	205.299
Anlægsaktiver		768.958	1.242.741
Fremstillede varer og handelsvarer		11.035.541	15.060.555
Forudbetalinger for varer		483.535	102.479
Varebeholdninger		11.519.076	15.163.034
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		913.949	1.061.560
Udskudt skat		1.328.000	546.000
Andre tilgodehavender		234.295	333.830
Tilgodehavender		2.476.244	1.941.390
Likvide beholdninger		376.151	759.523
Omsætningsaktiver		14.371.471	17.863.947
Aktiver		15.140.429	19.106.688

Passiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Virksomhedskapital		136.000	136.000
Overført overskud eller underskud		1.497.366	4.273.295
Egenkapital		1.633.366	4.409.295
Andre hensatte forpligtelser		519.795	529.983
Hensatte forpligtelser		519.795	529.983
Bankgæld		5.856.933	7.663.059
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.068.519	2.206.554
Gæld til tilknyttede virksomheder		3.306.736	2.796.670
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		9.418	11.824
Anden gæld		1.739.734	1.489.303
Periodeafgrænsningsposter		5.928	0
Kortfristede gældsforpligtelser		12.987.268	14.167.410
Gældsforpligtelser		12.987.268	14.167.410
Passiver		15.140.429	19.106.688
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

Egenkapitalopgørelse for 2023

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	136.000	4.273.295	4.409.295
Årets resultat	0	(2.775.929)	(2.775.929)
Egenkapital ultimo	136.000	1.497.366	1.633.366

Noter

1 Bruttofortjeneste/-tab

Andre driftsindtægter, der indgår i bruttofortjenesten, omfatter gevinst ved salg af materielle anlæg og modtaget lønrefusion, herunder sygerefusion, barselsrefusion og tilskud. Gevinst ved salg af materielle anlæg udgør i året 137 t.kr. og udgjorde sidste år 0 kr. De modtagne refusioner udgør i året i alt 145 t.kr. og udgjorde sidste år 253 t.kr.

2 Personaleomkostninger

	2023 kr.	2022 kr.
Gager og lønninger	6.646.557	7.681.037
Pensioner	256.343	241.804
Andre omkostninger til social sikring	191.883	211.093
	7.094.783	8.133.934
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	15	18

3 Andre finansielle omkostninger

	2023 kr.	2022 kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	125.081	32.829
Renteomkostninger i øvrigt	490.225	562.456
Øvrige finansielle omkostninger	0	46.750
	615.306	642.035

4 Skat af årets resultat

	2023 kr.	2022 kr.
Ændring af udskudt skat	(782.000)	(776.000)
	(782.000)	(776.000)

5 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	3.461.353
Tilgange	100.000
Kostpris ultimo	3.561.353
Af- og nedskrivninger primo	(2.697.368)
Årets afskrivninger	(362.771)
Af- og nedskrivninger ultimo	(3.060.139)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	501.214

6 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	1.126.299	71.471
Afgange	(412.750)	0
Kostpris ultimo	713.549	71.471
Af- og nedskrivninger primo	(852.842)	(71.471)
Årets afskrivninger	(16.974)	0
Tilbageførsel ved afgange	199.496	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(670.320)	(71.471)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	43.229	0

7 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2023 kr.	2022 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	451.319	449.030

8 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Guldmann Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for alt mellemværende med selskabets bankforbindelse er der afgivet virksomhedspant på 5.000 t.kr. med pant i simple fordringer hidhørende fra salg af varer, lager af handelsvarer, immaterielle rettigheder samt driftsmateriel og inventar.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og normale nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra bank.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen**Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	3 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til returvarer.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.