

## **Viva Energi A/S**

**Anelystparken 43 b**

**8381 Tilst**

**CVR-nummer 29822441**

## **Årsrapport**

**1. januar 2019 - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 25. maj 2020

---

Poul Hauge  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Viva Energi A/S  
Anelystparken 43 b  
8381 Tilst

Telefon:	7022 7040
Hjemmeside:	<a href="http://www.vivaenergi.dk">www.vivaenergi.dk</a>
Hjemstedskommune:	Århus
CVR-nummer:	29822441
Regnskabsperiode:	1. januar 2019 - 31. december 2019

### Bestyrelse

Lars Henrik Bjerg Formand  
Jørgen Flemming Bjerg  
Poul Henrik Hauge

### Direktion

Poul Henrik Hauge

### Revisor

Dansk Revision Århus  
godkendt revisionsaktieselskab  
Tomsagervej 2  
8230 Åbyhøj

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Viva Energi A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tilst, 25. maj 2020

### **Direktionen:**

Poul Henrik Hauge

### **Bestyrelsen:**

Lars Henrik Bjerg  
Formand

Jørgen Flemming Bjerg

Poul Henrik Hauge

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Viva Energi A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Viva Energi A/S for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Åbyhøj, 25. maj 2020

### Dansk Revision Århus

godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26717671

Søren Aarup Iversen  
statsautoriseret revisor  
mne18617

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Viva Energi A/S er Danmarks førende leverandør af solcelleanlæg med batterilager, som bl.a. de populære HybridPower solcelleanlæg til boliger, hvor man kan gemme solenergien til natten. Også stand-alone anlæg til fritidsboliger, camping og både er meget populære. Disse anlæg kan levere almindelig 230V på steder, hvor der i ikke findes en el-tilslutning.

Selskabet driver landets største solcellewebshop med salg af solcellepakker og tilbehør.

Fællestrækket for batterianlæggene er, at anlægsøkonomien ikke er afhængig af eventuelle tilskudspuljer fra staten.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Igen i 2019 blev der sat omsætningsrekord med en vækst på knap 10% fra året før og et resultat der er over 20% højere end 2018. Årets resultat før skat blev på godt 8 mio. kr. og anses som meget tilfredsstillende.

For at øge markedsområdet har selskabet egenhændig udviklet en solcelleoplader til større robotplæneklippere, som herefter kører på 100% solenergi. Udover den grønne profil, så sparer kunden at etablere et dyrt elkabel ud til et græsareal der ligger afsides. 2019 var lanceringsåret og der forventes et noget større salg i 2020. (I maj 2020 er salget allerede 3-doblet og sæsonen varer til september). Selskabet mærker også efterspørgsel fra udlandet, og de første testprojekter er sat i gang.

Salget af såkaldte energirammeanlæg til nybyg er også i vækst, da selskabet i 2019 har fået flere byggefirmaer ind i kundebasen.

Medarbejderstaben ved årets udgang var 12 fuldtidsansatte.

### Forventet udvikling

Selskabet har fortsat fokus på at udvikle forretningsområder som ikke er afhængig af tilskudsordninger. Derfor arbejdes der fortsat på at udbygge distributionen til forhandlere i Danmark, primært til byggeriet, og der lanceres også nye produkter i 2020 som understøtter denne strategi.

### Coronaepidemi

Coronaepidemien har naturligvis ramt selskabet, hvor nogle kunder er tøvende i beslutningen eller eksekveringen af nye ordrer, og nogle leverancer fra Kina er blevet forsinket. Export af robot solcelleopladere er desværre blevet ramt, og der forventes ikke det store exportsalg i 2020. På den positive side er salget på webshoppen vokset med 45% i forhold til samme periode i 2019.

Alt i alt viser de første 5 måneder af 2020 dog et stabilt salg og god indtjening. Omsætningen er ca. 10% lavere end samme periode sidste år, hvilket anses som tilfredsstillende taget krisen i betragtning.

Coronaepidemien vil fortsat bidrage med en usikkerhed om resultatet for hele 2020, men det forventes at ligge omkring 4-6 mio. i overskud.



		2019	2018
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>14.611.299</b>	<b>11.450</b>
1	Personaleomkostninger	-6.256.348	-4.651
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-256.081	-151
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>8.098.870</b>	<b>6.647</b>
	Finansielle indtægter	2.311	2
	Finansielle omkostninger	-1.544	0
	<b>Resultat før skat</b>	<b>8.099.637</b>	<b>6.649</b>
2	Skat af årets resultat	-1.782.838	-1.465
	<b>Årets resultat</b>	<b>6.316.799</b>	<b>5.184</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Ekstraordinært udloddet udbytte i løbet af året	7.500.000	2.000
	Overført resultat	-1.183.201	3.184
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>6.316.799</b>	<b>5.184</b>

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	730.926	582
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>730.926</b>	<b>582</b>
	Deposita	189.173	189
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>189.173</b>	<b>189</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>920.098</b>	<b>771</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	6.222.025	6.414
	Forudbetalinger for varer	1.806.762	1.911
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>8.028.787</b>	<b>8.325</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	625.511	1.315
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>625.511</b>	<b>1.315</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>3.995.072</b>	<b>5.316</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>12.649.369</b>	<b>14.956</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>13.569.468</b>	<b>15.727</b>

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	9.490.517	10.674
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>9.990.517</b>	<b>11.174</b>
	Hensættelser til udskudt skat	3.927	8
	Andre hensatte forpligtelser	936.750	937
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>940.677</b>	<b>945</b>
	Anden gæld	123.393	0
3	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>123.393</b>	<b>0</b>
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	664.985	939
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	27.500	28
	Selskabsskat	36.884	57
	Anden gæld	1.785.512	2.585
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.514.881</b>	<b>3.608</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.638.274</b>	<b>3.608</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>13.569.468</b>	<b>15.727</b>
4	Eventualforpligtelser		
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Note	<b>Egenkapitalopgørelse</b>	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Egenkapitalopgørelse 1. januar - 31. december</b>			
	Virksomhedskapital, primo	500.000	500
	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>500.000</b>	<b>500</b>
	Overført resultat, primo	10.673.718	7.489
	Aconto udbytte	-7.500.000	-2.000
	Årets overførte resultat	6.316.799	5.184
	<b>Overført resultat</b>	<b>9.490.517</b>	<b>10.674</b>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>9.990.517</b>	<b>11.174</b>

Noter	2019	2018	
	DKK	1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	5.329.531	3.832
	Pensioner	375.384	375
	Andre omkostninger til social sikring	172.955	124
	Øvrige personaleomkostninger	378.478	320
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>6.256.348</b>	<b>4.651</b>
	Gennemsnitlig antal beskæftigede	12	9
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>		
	Skat af årets resultat	1.786.884	1.457
	Regulering af udskudt skat	-4.046	7
	Regulering af tidl. års skat	0	1
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>1.782.838</b>	<b>1.465</b>
<b>3</b>	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	0	0
<b>4</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>		
	Selskabet har indgået huslejekontrakt med en årlig leje på tkr. 722. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 6 måneders varsel.		
<b>5</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
	Ingen.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug er varer og omkostninger i forbindelse hermed, der er forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde.

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse vedrørende aconto-skatteordningen m.v.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0-20%

## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder indenfor garantiperioden. De hensatte forpligtelser måles til nettorealisationseværdi og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Hensættelsen indregnes som omkostning under vareforbrug.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Henrik Bjerg

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-993346672216

IP: 85.184.xxx.xxx

2020-05-25 15:30:00Z

NEM ID 

## Poul Henrik Hauge

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-106935396021

IP: 87.104.xxx.xxx

2020-05-25 15:44:18Z

NEM ID 

## Poul Henrik Hauge

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-106935396021

IP: 87.104.xxx.xxx

2020-05-25 15:44:18Z

NEM ID 

## Jørgen Flemming Bjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-270161134825

IP: 87.104.xxx.xxx

2020-05-26 06:37:46Z

NEM ID 

## Søren Aarup Iversen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:26717671-RID:51804379

IP: 188.120.xxx.xxx

2020-05-26 06:49:08Z

NEM ID 

## Poul Henrik Hauge

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-106935396021

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-05-26 07:06:44Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 4VW4-16C4J-ZS3TJ-FOW4M-8Y5QQ-0HGBE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>