

E-Touch ApS

Værkstedsgården 8, 1. , 2620 Albertslund

CVR-nr. 29 81 64 68

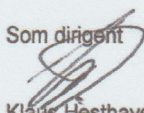
Årsrapport for 2019/20

1. juli 2019 til 30. juni 2020

(11. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den ²⁹/₁₂ 2020

Som dirigent


Klaus Hesthaven Poulsen

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsbeskrivelse	side	3
<hr/>		
Ledelsesberetning	side	4
<hr/>		
Ledelsespåtegning	side	5
<hr/>		
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	side	6-8
<hr/>		
Anvendt regnskabspraksis	side	9-12
<hr/>		
Resultatopgørelse	side	13
<hr/>		
Balance	side	14-15
<hr/>		
Noter	side	16-19
<hr/>		

Virksomhedsbeskrivelse

Formål Selskabets formål er at drive virksomhed med handel med kasseterminaler m.m. samt dermed beslægtet virksomhed.

Regnskabsperiode 1. juli 2019 til 30. juni 2020

Selskabsoplysninger Værkstedsgården 8, 1.
2620 Albertslund
Telefon 43 43 33 22 / 20 24 20 83/ 42 46 20 83
CVR.nr. 29 81 64 68
Homepage www.e-touch.dk
E-mail info@e-touch.dk

Salgskontor Værkstedsgården 8, 1.
2620 Albertslund

Direktion Klaus Hesthaven Poulsen
René Rasch

Revision REVISOR-TEAM
Registreret revisionspartnerselskab
Rungstedvej 13
2970 Hørsholm
Telefon 45 76 19 20
Telefax 45 76 23 84
CVR.nr. 35 51 94 32
Homepage www.revisor-team.dk
E-mail ms@revisor-team.dk

Kreditinstitut Nordea Bank

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i året været virksomhed med salg af kasseterminaler.

Regnskabsåret

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af selskabets samlede stilling, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsrapporten.

Årets regnskabsmæssige resultat efter skat udgør kr. 1.319.744.

Der er ikke efter ledelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, der vil påvirke vurderingen af årsrapporten.

Den forventede udvikling

Den forløbne del af indeværende regnskabsår, er forløbet tilfredsstillende.

Der forventes en påvirkning fra COVID19 virussen, som direkte vil påvirke selskabets omsætning og indtjening i nedadgående retning. Selskabet forventer et positivt driftsresultat, og vil løbende sørge for at selskabets omkostninger m.m. tilpasses den aktuelle situation, og at de af regeringen udbudte hjælpepakker m.m. vil tilføre kompensation m.m. afpasset den løbende udvikling. Selskabet har den nødvendige likviditet og egenkapital til at imødekomme de ændringer/udfordringer som Covid 19 virussen forventes at kunne medføre.

Ledelsespåtegning

Ledelsen har i dag behandlet og vedtaget årsregnskabet for 2019/20.

I tilknytning til den af os aflagte årsrapport skal vi erklære,
at årsregnskabet giver et retvisende billede af aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat,
at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning,
at den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig og er uændret i forhold til tidligere år,
bortset fra de under anvendt regnskabspraksis, eventuelt anførte ændringer,
at ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold
beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Albertslund, den 17. december 2020

I direktionen:


René Rasch


Klaus Hesthaven Poulsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i E-Touch ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for E-Touch ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 til 30. juni 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 til 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om dette skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlige fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglig vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlige fejlinformationer i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformationer forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde syntes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlige fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hørsholm, den 17. december 2020

REVISOR-TEAM

Registreret revisionspartnerselskab

CVR.nr. 35 51 94 82



Mogens Schougaard

Registreret Revisor

MNE-nr. 1278

REGNSKABSGRUNDLAG

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser, efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B, samt almindelig anerkendt dansk regnskabspraksis.

Selskabet har valgt herudover at følge nedenstående regler for regnskabsklasse C:

- Noteoplysninger vedrørende anlægsaktiver.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Indtægter og omkostninger er i det væsentligste modtaget og afholdt i DKK.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner på transaktionsdagens kurs, hvor dette er muligt og ellers til en gennemsnitskurs.

Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs.

Såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og kurstab er medtaget i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Selskabet bruger ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner, af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtigelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger med de beløb, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægts- og omkostningskriterium

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er et sammendrag af posterne "nettoomsætning", "vareforbrug", "andre driftsindtægter" og "andre eksterne omkostninger".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgskomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Selskabsskat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuel skat er opgjort med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger.

Udskudt skat er hensat med skatten af alle tidsmæssige forskelle mellem det regnskabsmæssige og skattemæssige resultat.

BALANCEN**ANLÆGSAKTIVER****Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger på forskellen mellem anskaffessummen og scrapværdien, baseret på vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Finansielle anlægsaktiver**Andre finansielle anlægsaktiver**

Andre tilgodehavender, omfattende huslejedepositum, er efter vurdering optaget til den værdi, hvortil de forventes at indgå.

OMSÆTNINGSAKTIVER**Finansielle omsætningsaktiver**

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til anskaffessum eller anden lavere værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsevnen er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer og færdigvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Andre tilgodehavender er, efter vurdering, optaget til den værdi, hvortil de forventes at indgå.

BALANCEN, fortsat**FORPLIGTELSER OG EGENKAPITAL****Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gæld

Gældsforpligtelser, som omfatter kreditinstitutter, leverandører af varer og tjenesteydelser, associerede selskaber, selskabsskat samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse for perioden 1. juli til 30. juni

Note	2019/20	2018/19
BRUTTOFORTJENESTE	3.428.536	4.019.437
1 Personaleomkostninger	-1.710.976	-1.773.007
2 Afskrivninger	-5.808	-5.808
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	1.711.752	2.240.622
Finansielle indtægter	1.016	3.542
Finansielle omkostninger	-20.214	-40.958
RESULTAT FØR SKAT	1.692.554	2.203.206
3 Skat af årets resultat	-372.810	-488.618
ÅRETS RESULTAT	1.319.744	1.714.588
Forslag til resultatdisponering		
Ekstraordinært udbytte i regnskabsåret	400.000	2.000.000
Overført resultat	919.744	-285.412
	1.319.744	1.714.588

Balance pr. 30. juni

Note	2019/20	2018/19
AKTIVER		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.288	7.096
4 Materielle anlægsaktiver	1.288	7.096
Andre tilgodehavender	12.000	12.000
5 Finansielle anlægsaktiver	12.000	12.000
ANLÆGSAKTIVER	13.288	19.096
Råvarer og hjælpematerialer	359.944	355.225
Varebeholdninger	359.944	355.225
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	876.841	1.300.385
Andre tilgodehavender	26.124	0
8 Udskudt skat, negativ	0	617
Tilgodehavende selskabsskat	930.678	7.038
Periodeafgrænsningsposter	12.750	0
Tilgodehavender	1.846.393	1.308.040
Likvide beholdninger	3.248.990	2.823.564
OMSÆTNINGSAKTIVER	5.455.327	4.486.829
AKTIVER	5.468.615	4.505.925

Balance pr. 30. juni

Note	2019/20	2018/19
PASSIVER		
6 Virksomhedskapital	250.000	250.000
7 Overført resultat	3.924.081	3.004.337
EGENKAPITAL	4.174.081	3.254.337
8 Hensættelser til udskudt skat	283	0
HENSÆTTELSER	283	0
Anden gæld	46.815	0
Langfristet gæld	46.815	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	305.532	87.020
Gæld til associerede virksomheder	76.353	73.243
Selskabsskat	0	365.170
Anden gæld	865.551	726.155
Kortfristet gæld	1.247.436	1.251.588
GÆLD	1.294.251	1.251.588
PASSIVER	5.468.615	4.505.925

Forpligtelser og oplysninger:

- 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 10 Eventualforpligtigelser
- 11 Kontraktforpligtigelser
- 12 Nærtstående parter og ejerforhold

Noter

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
1 Personaleomkostninger		
Gager, lønninger og vederlag	1.592.776	1.669.142
Pensionsbidrag	108.114	92.533
Andre omkostninger til social sikring	<u>10.086</u>	<u>11.332</u>
	<u>1.710.976</u>	<u>1.773.007</u>
Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>3</u>
2 Afskrivninger		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>5.808</u>	<u>5.808</u>
	<u>5.808</u>	<u>5.808</u>
3 Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat, til betaling	371.910	489.170
Årets hensættelse af udskudt skat	<u>900</u>	<u>-552</u>
	<u>372.810</u>	<u>488.618</u>

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg og inventar
Anskaffelsessum 1. juli 2019	17.599
Anskaffelsessum tilgang	0
Anskaffelsessum afgang	<u>0</u>
Anskaffelsessum 30. juni 2020	<u>17.599</u>
Afskrivninger 1. juli 2019	10.503
Afskrivninger	<u>5.808</u>
Afskrivninger 30. juni 2020	<u>16.311</u>
Bogført værdi 30. juni 2020	<u>1.288</u>
Bogført værdi 30. juni 2019	<u>7.096</u>

5 Finansielle anlægsaktiver

	Andre værdipapirer (Deposita)
Anskaffelsessum 1. juli 2019	12.000
Anskaffelsessum tilgang	0
Anskaffelsessum afgang	<u>0</u>
Anskaffelsessum 30. juni 2020	<u>12.000</u>

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
6 Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. juli	250.000	250.000
Udvidelse af virksomhedskapital	<u>0</u>	<u>0</u>
Virksomhedskapital 30. juni	<u>250.000</u>	<u>250.000</u>

Virksomhedskapitalen består af anparter á nom. DKK 1.000 eller multipla heraf.

Virksomhedskapitalen er opdelt i nom. kr. 125.000 A-anparter og nom. kr. 125.000 B-anparter.

Selskabet har i de seneste år haft følgende ændringer i kapitalforholdene:

Kapitaludvidelse:

Stiftelse, kurs 100	05.02.2009	125.000
Kapitalforhøjelse, kurs 100	23.03.2016	125.000

7 Overført resultat

Overført resultat 1. juli	3.004.337	3.289.749
Overført fra overskudsdisponeringen	<u>919.744</u>	<u>-285.412</u>
Overført resultat 30. juni	<u>3.924.081</u>	<u>3.004.337</u>

8 Udskudt skat

Hensættelse 1. juli	-617	-65
Årets regulering	<u>900</u>	<u>-552</u>
Hensættelse 30. juni	<u>283</u>	<u>-617</u>

Vedrører

Materielle anlægsaktiver	<u>283</u>
	<u>283</u>

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen ledelsen bekendt.

10 Eventualforpligtigelser

Selskabet har sædvanlige garantiforpligtelser vedr. udført arbejde m.m.

11 Kontraktforpligtigelser

Ingen ledelsen bekendt.

12 Nærtstående parter og ejerforhold**Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

Klaus Poulsen Holding ApS
Hjemmehørende i Frederiksund kommune
 René Rasch Holding af 2013 ApS
Hjemmehørende i Høje Taastrup kommune

Nærtstående parter

Klaus Poulsen Holding ApS
 Kignæsbakken 40
 3630 Jægerspris
Kapitalejer
 René Rasch Holding af 2013 ApS
 Baunevej 206
 2630 Taastrup
Kapitalejer

Øvrige nærtstående parter

Selskabets ledelse

Transaktioner

Løbende mellemregninger med ledelsen og associerede virksomheder forrentes på markedsvilkår.

Herudover har der ikke i årets løb været gennemført transaktioner med direktion, ledende medarbejdere, væsentlige kapitalejere, associerede virksomheder eller andre nærtstående parter.