

**GynZone ApS**  
Jægersgårdsgade 152, 3 G, 1. sal  
8000 Aarhus C

CVR-nummer: 29 81 39 57

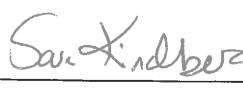
**ÅRSRAPPORT FOR 2016**

1. januar 2016 til 31. december 2016

(8. regnskabsår)

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling,  
den 26/4 2017

Dirigent:

  
Sara F. Kindberg

## INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2016 for GynZone ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabet og årsregnskabsloven for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

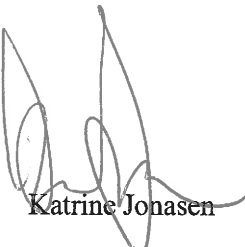
Aarhus C, den 28/2 2017

**Direktion**

  
Sara Fevre Kindberg

**Bestyrelse**

  
Arne Kleven  
Formand

  
Katrine Jonassen

  
Hans Nørgaard

**Revision af årsregnskab**

Selskabets ledelse erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Selskabets ledelse indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

**Dirigents noteringer**

Generalforsamlingen har dags dato behandlet og godkendt ledelsens forslag om at undlade revision.

Aarhus C, den 26/4 2017

Dirigent

  
Sara F. Kindberg

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

**Til kapitalejerne i GynZone ApS****Påtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for GynZone ApS for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sønderborg, den 28/2 2017

**Revision- og Regnskabskontoret ApS**

Registrerede revisorer

CVR-nr.: 28902867

  
Henning Kjær HD

Registreret revisor

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	GynZone ApS Jægersgårdsgade 152, 3 G, 1. sal 8000 Aarhus C
	Telefon: 51 25 05 03 Hjemmeside: <a href="http://www.gynzone.net">www.gynzone.net</a> E-mail: <a href="mailto:sara.kindberg@gynzone.dk">sara.kindberg@gynzone.dk</a>
	CVR-nr.: 29 81 39 57 Stiftet: 30. oktober 2008 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Arne Kleven, formand Katrine Jonassen Hans Nørgaard
<b>Direktion</b>	Sara Fevre Kindberg
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank, Århus
<b>Revisor</b>	Revision- og Regnskabskontoret ApS Registrerede revisorer Østergade 20,1. 6400 Sønderborg
<b>Ejerforhold</b>	Karl Møller Bek Invalot ApS Female Detail ApS

## LEDELSESBERETNING

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er udvikling og salg af webbaseret e-læring indenfor fødselshjælp. Dertil kommer kurser og konferencer med fysisk fremmøde for sundhedspersonale.

En nyt indsatsområde er udvikling og salg af apps til private konsumenter, både professionelle og andre typer brugere såsom gravide og fødende kvinder.

**Væsentligste ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat i indeværende regnskabsår udgør et underskud på 168.627 kr. og status balancerer med 3.122.331 kr. med en egenkapital på 940.701 kr.

Fremgang i omsætning af e-læring til institutioner var i 2016 på 18% fordelt på 90 institutioner internationalt. Fremgang i omsætning af workshops til institutioner var 20%, og der deltog i alt 566 individer. Fremgang i salg af apps til individer var 24%.

GynZone har for egne midler udviklet flere apps og forbedringer i eksisterende apps. Udviklingsomkostningerne til disse nyudviklinger aktiveres i årsregnskabet.

Markedsføring blev primært udført ved fysiske udstillinger ved kongresser i blandt andet Danmark, Sverige, Tyskland, England og Australien.

Drift er i 2016 blevet optimeret i kraft af ansættelsen af en salgsperson til optimering af markedsføring og salgsindsats

I 2016 blev der tilført anpartskapital fra dele af den eksisterende ejerkreds. Den procentvise fordeling af andele blev således justeret, men ejerkredsen forblev den samme.

**Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er fra balancetidspunktet og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som vil kunne forrykke vurderingen af årsrapporten væsentligt.

**Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer.**

Der forventes et positivt resultat.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**GENERELT**

Årsregnskabet for GynZone ApS for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og aflægges i danske kroner.

**Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

**Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen under den tilhørende regnskabspost eller under finansielle poster.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

**RESULTATOPGØRELSEN****Generelt**

For resultatopgørelsen er valgt opstilling efter den artsopdelte form.

I overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

**Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten indeholder sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes efter fradrag af afgivne rabatter og bonus samt excl. moms.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration, andre personaleomkostninger, drift af biler og andre driftsomkostninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger, pensioner og andre sociale sikringer.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret og indeholder renter, valutakursreguleringer og låneomkostninger.

**Skat af årets resultat**

I skat af årets resultat indregnes aktuel skat beregnet af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat.

Aktuel skat af årets skattepligtige indkomst beregnes som udgangspunkt i årets resultat før skat korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger.

Ved beregning er anvendt gældende skattesats på 22 % for aktuel skat og for udskudt skat.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Skattemæssige underskud i koncernens sambeskattede selskaber modregnes i overskudsgivende sambeskattede selskaber. Skatteværdien af modregnede underskud refunderes selskaberne imellem med forholdsmæssig fordeling efter skattemæssige resultater.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

**BALANCEN****Immaterielle anlægsaktiver****Udviklingsprojekter**

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på de enkelte aktivers forventede økonomiske brugstider og scrapværdier/restværdier. Brugstider er vurderet til følgende:

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

	<u>Brugtid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar med en kostpris på under kr. 12.900 eller med en økonomisk brugstid på under 3 år samt software indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under tilgodehavender omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Selskabsskat og hensættelser til udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende skatter indregnes i balancen som beregnet skat af selskabets skattepligtige indkomst og med tillæg eller reduktion af eventuelle sambeskatningsbidrag samt reduceret med aconto betalte skatter for året. Endvidere er indregnet skyldige og tilgodehavende skatter for tidligere år.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktiverne. Eventuelt underskud til fremførsel modregnes i grundlaget for beregning af udskudt skat. Ved negativt grundlag for beregning af udskudt skat indregnes udskudte skatteaktiver alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket for uforrentede eller variabelt forrentede gældsforpligtelser sædvanligvis svarer til nominal gæld.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2016

	2016 kr.	2015 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>1.306.462</b>	<b>1.098</b>
1 Andre personaleomkostninger	-1.126.200	-653
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-382.179	-223
3 Andre driftsomkostninger	-4.140	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-206.057</b>	<b>222</b>
Andre finansielle indtægter	2.895	16
Andre finansielle omkostninger	-1.465	-1
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-204.627</b>	<b>237</b>
4 Skat af årets resultat	36.000	-65
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-168.627</b>	<b>172</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	-168.627	
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-168.627</b>	

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016  
AKTIVER

	2016 kr.	2015 tkr.
5 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	1.158.808	699
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>1.158.808</b>	<b>699</b>
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	32.892	44
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>32.892</b>	<b>44</b>
Andre tilgodehavender	33.233	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>33.233</b>	<b>0</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>1.224.933</b>	<b>743</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.657.818	130
Andre tilgodehavender	17.913	14
Skatteaktiv	90.000	54
Periodeafgrænsningsposter	123.549	51
<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.889.280</b>	<b>249</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>8.118</b>	<b>6</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>1.897.398</b>	<b>255</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>3.122.331</b>	<b>998</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016  
PASSIVER

	2016 kr.	2015 tkr.
Anpartskapital	158.591	144
Overkurs ved emission	673.541	0
Overført resultat	108.569	278
<b>7 EGENKAPITAL</b>	<b>940.701</b>	<b>422</b>
Gæld til pengeinstitut	68.366	29
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.965.235	237
Leverandører af varer og tjenesteydelser	22.048	44
Anden gæld	125.981	46
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	0	220
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.181.630</b>	<b>576</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>2.181.630</b>	<b>576</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>3.122.331</b>	<b>998</b>
8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2016 kr.	2015 tkr.
<b>1 Andre personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	4	3
Lønninger	864.272	626
Pensioner	190.927	0
Andre omkostninger til social sikring	71.001	27
<b>Andre personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.126.200</b>	<b>653</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Forsknings- og udviklingsomkostninger	373.023	207
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9.156	16
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>382.179</b>	<b>223</b>
<b>3 Andre driftsomkostninger</b>		
Tab på driftsmidler	4.140	0
<b>Andre driftsomkostninger i alt</b>	<b>4.140</b>	<b>0</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Forskydning udskudt skat	-36.000	65
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-36.000</b>	<b>65</b>

## NOTER

	Færdiggjorte udviklingsproje- kter, herunder patenter og lignende rettigheder, der samtammer fra udviklingsproje- kter
<b>5 Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	1.033.151
Tilgang i årets løb	831.964
	<hr/>
Kostpris 31. december 2016	1.865.115
	<hr/>
Akkumulerede afskrivninger primo	-333.284
Årets afskrivninger	-373.023
	<hr/>
Afskrivninger 31. december 2016	-706.307
	<hr/>
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.158.808</b>
	<hr/> <hr/>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
<b>6 Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	72.321
Tilgang i årets løb	17.199
Afgang i årets løb	-26.907
	<hr/>
Kostpris 31. december 2016	62.613
	<hr/>
Akkumulerede afskrivninger primo	-27.292
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	6.727
Årets afskrivninger	-9.156
	<hr/>
Afskrivninger 31. december 2016	-29.721
	<hr/>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>32.892</b>
	<hr/> <hr/>

## NOTER

	Primo	Kapital- regulering	Forslag til resul- tatdisponering	Ultimo
<b>7 Egenkapital</b>				
Virksomhedskapital	144.041	14.550	0	158.591
Overkurs ved emission	0	673.541	0	673.541
Overført resultat	277.196	0	-168.627	108.569
	<u>421.237</u>	<u>688.091</u>	<u>-168.627</u>	<u>940.701</u>

**8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Ud over hvad der fremgår af årsrapporten har virksomheden ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser.

**9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er for mellemværende med Danske Bank A/S stillet sikkerhed fra anden side.