

**Simplify A/S**

**Industribakken 12**

**Sengeløse**

**2630 Taastrup**

**CVR-nr. 29 81 05 32**

**Årsrapport for 2022**  
**(16. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 30. maj 2023

---

Lene Stevnsborg  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	9
Balance pr. 31. december 2022	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Simplify A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 30. maj 2023

### Direktion

Lene Stevnsborg

### Bestyrelse

Lene Stevnsborg

Jan Stevnsborg

Louise Stevnsborg

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i Simplify A/S*

Vi har opstillet årsrapporten for Simplify A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Taastrup, den 30. maj 2023

JH Revision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 55 39 97 19

Martin Santino Lo Turco  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35467

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Simplify A/S  
Industribakken 12  
Sengeløse  
2630 Taastrup

Telefon: 70 25 95 35

CVR-nr.: 29 81 05 32

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022

Stiftet: 31. marts 2007

Hjemsted: Høje-Taastrup

### Bestyrelse

Lene Stevnsborg  
Jan Stevnsborg  
Louise Stevnsborg

### Direktion

Lene Stevnsborg

### Revisor

JH Revision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Kingsvej 3  
2630 Taastrup

### Pengeinstitut

Nordea Bank Danmark A/S  
Taastrup Hovedgade 111  
2630 Taastrup

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve konsulentvirksomhed, herunder at rådgive erhvervsvirksomheder og organisationer om udvikling, målretning og forenkling af aktiviteter.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2022 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på kr. 32.769, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 1.924.037.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Simplify A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af konsulentydelse indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder kompensation som følge af coronavirus / covid-19.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og autodrift mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.



## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netto realisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til netto realisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>474.376</b>	<b>264</b>
Personaleomkostninger	2	-523.585	-335
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-49.209</b>	<b>-71</b>
Finansielle indtægter		95.871	90
Finansielle omkostninger		-4.111	-4
<b>Resultat før skat</b>		<b>42.551</b>	<b>15</b>
Skat af årets resultat	3	-9.782	-3
<b>Årets resultat</b>		<b>32.769</b>	<b>12</b>
Foreslået udbytte		117.800	0
Overført resultat		-85.031	12
		<b>32.769</b>	<b>12</b>

## Balance pr. 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
		kr.	t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		82.321	174
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.608.089	1.522
Andre tilgodehavender		9.436	0
Udskudt skatteaktiv		1.121	11
Selskabsskat		10.000	0
Periodeafgrænsningsposter		19.811	14
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>1.730.778</b></u>	<u><b>1.721</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>393.992</b></u>	<u><b>441</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>2.124.770</b></u>	<u><b>2.162</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>2.124.770</b></u></u>	<u><u><b>2.162</b></u></u>

## Balance pr. 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500
Overført resultat		1.306.237	1.392
Foreslået udbytte for regnskabsåret		117.800	0
<b>Egenkapital</b>		<b><u>1.924.037</u></b>	<b><u>1.892</u></b>
Anden gæld		200.733	270
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>200.733</u></b>	<b><u>270</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>200.733</u></b>	<b><u>270</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>2.124.770</u></u></b>	<b><u><u>2.162</u></u></b>
Eventualforpligtelser	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	500.000	1.391.268	0	1.891.268
Årets resultat	0	-85.031	117.800	32.769
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>500.000</b>	<b>1.306.237</b>	<b>117.800</b>	<b>1.924.037</b>

## Noter til årsrapporten

	2022	2021
	kr.	t.kr.
<b>1 Andre driftsindtægter</b>		
Kompensation som følge af coronavirus / covid-19	-43.319	0
	<b>-43.319</b>	<b>0</b>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	460.276	272
Pensioner	58.837	59
Andre omkostninger til social sikring	4.472	4
	<b>523.585</b>	<b>335</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	9.782	3
	<b>9.782</b>	<b>3</b>
<b>4 Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har ingen eventualforpligtelser.		
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.		

## Lene Stevnsborg

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lene Stevnsborg

Direktør

ID: 40b4f2b6-06a4-4da8-8520-14f1d82a44f6

Tidspunkt for underskrift: 30-05-2023 kl.: 10:02:35

Underskrevet med MitID



## Lene Stevnsborg

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lene Stevnsborg

Bestyrelsesmedlem

ID: 40b4f2b6-06a4-4da8-8520-14f1d82a44f6

Tidspunkt for underskrift: 30-05-2023 kl.: 10:02:35

Underskrevet med MitID



## Jan Stevnsborg

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jan Stevnsborg

Bestyrelsesmedlem

ID: c51357d4-e19b-4907-b368-f18432cd4466

Tidspunkt for underskrift: 05-06-2023 kl.: 16:22:19

Underskrevet med MitID



## Louise Stevnsborg

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Louise Stevnsborg

Bestyrelsesmedlem

ID: f6380a1a-68a6-4a9c-a5da-222db000d756

Tidspunkt for underskrift: 08-06-2023 kl.: 21:55:00

Underskrevet med MitID



## Martin Santino Lo Turco

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Martin Santino Lo Turco

Statsautoriseret revisor

ID: 436928da-72d8-4cee-89f0-f87b913bb433

Tidspunkt for underskrift: 08-06-2023 kl.: 22:21:51

Underskrevet med MitID



## Lene Stevnsborg

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lene Stevnsborg

Dirigent

ID: 40b4f2b6-06a4-4da8-8520-14f1d82a44f6

Tidspunkt for underskrift: 09-06-2023 kl.: 02:33:57

Underskrevet med MitID

