

## **Jugo-Dan A/S**

Bødkervej 1-3, 5750 Ringe

Årsrapport for 2016/17

(12. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. februar 2018

---

Milan Marinovic  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. oktober 2016 - 30. september 2017	12
Balance pr. 30. september 2017	13
Noter til årsrapporten	15

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 for Jugo-Dan A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringe, den 5. februar 2018

### **Direktion**

Milan Marinovic

### **Bestyrelse**

Branislav Djordje Marinovic

Bobi Marinovic

Milan Marinovic

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Til kapitalejeren i Jugo-Dan A/S

### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Jugo-Dan A/S for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 5. februar 2018

REVISION & RÅD  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 36 92 33 18

Kenneth Jørgensen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Jugo-Dan A/S Bødkervej 1-3 5750 Ringe  CVR-nr.: 29 80 71 40  Regnskabsperiode: 1. oktober 2016 - 30. september 2017 Stiftet: 29. december 2006  Hjemsted: Faaborg-Midtfyn
<b>Bestyrelse</b>	Branislav Djordje Marinovic Bobi Marinovic Milan Marinovic
<b>Direktion</b>	Milan Marinovic
<b>Modervirksomhed</b>	Jugo-Dan Ingeniør & Handelsfirma ApS
<b>Revisor</b>	REVISION & RÅD Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Svendborgvej 83 5260 Odense S

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at producere og drive handel med ventilations- og støjdæmningsudstyr.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2016/17 udviser et overskud på kr. 845.824, og selskabets balance pr. 30. september 2017 udviser en egenkapital på kr. 9.496.920.

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jugo-Dan A/S for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2016/17 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og ændring i varelager med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.



## Anvendt regnskabspraksis

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver m.v.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsbygninger	40 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-10 år	0 %

Småaktiver og aktiver med kort levetid omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivninger.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og indeståender i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

#### *Udbytte*

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende selskabsskat" eller "Skyldig selskabsskat".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober 2016 - 30. september 2017

	Note	2016/17 kr.	2015/16 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>9.745.866</b>	<b>10.169</b>
Personaleomkostninger	1	-7.834.716	-7.000
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-598.126	-243
Andre driftsomkostninger		<u>0</u>	<u>-337</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.313.024</b>	<b>2.589</b>
Finansielle indtægter	2	403.504	385
Finansielle omkostninger		<u>-607.004</u>	<u>-876</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.109.524</b>	<b>2.098</b>
Skat af årets resultat	3	<u>-263.700</u>	<u>-484</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u><u>845.824</u></u></b>	<b><u><u>1.614</u></u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		0	460
Overført fra øvrige lovpligtige reserver		-305.031	0
Overført resultat		<u>1.150.855</u>	<u>1.154</u>
		<b><u><u>845.824</u></u></b>	<b><u><u>1.614</u></u></b>

## Balance pr. 30. september 2017

	Note	2016/17 kr.	2015/16 t.kr.
<b>AKTIVER</b>			
Grunde og bygninger		4.790.177	4.947
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>3.665.707</u>	<u>4.000</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<u><b>8.455.884</b></u>	<u><b>8.947</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>8.455.884</b></u>	<u><b>8.947</b></u>
Råvarer og hjælpematerialer		<u>2.300.092</u>	<u>2.629</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<u><b>2.300.092</b></u>	<u><b>2.629</b></u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.217.940	1.913
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	2.481.066	283
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		7.127.306	6.979
Andre tilgodehavender		74.640	138
Periodeafgrænsningsposter		<u>46.923</u>	<u>40</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>11.947.875</b></u>	<u><b>9.353</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>198.604</b></u>	<u><b>197</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>14.446.571</b></u>	<u><b>12.179</b></u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><u><b>22.902.455</b></u></u>	<u><u><b>21.126</b></u></u>

## Balance pr. 30. september 2017

	Note	2016/17 kr.	2015/16 t.kr.
<b>PASSIVER</b>			
Virksomhedskapital		501.000	501
Reserve for opskrivninger		2.745.281	3.050
Overført resultat		6.250.639	5.100
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	460
<b>Egenkapital i alt</b>	6	<u><b>9.496.920</b></u>	<u><b>9.111</b></u>
Hensættelse til udskudt skat		1.421.300	1.158
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<u><b>1.421.300</b></u>	<u><b>1.158</b></u>
Gæld til realkreditinstitutter		3.298.256	3.479
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<u><b>3.298.256</b></u>	<u><b>3.479</b></u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	181.436	181
Gæld til pengeinstitutter		3.921.183	2.295
Modtagne forudbetalinger fra kunder		2.369	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.041.951	531
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	1
Selskabsskat		10.218	10
Anden gæld		3.528.822	4.360
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>8.685.979</b></u>	<u><b>7.378</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>11.984.235</b></u>	<u><b>10.857</b></u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u><u><b>22.902.455</b></u></u>	<u><u><b>21.126</b></u></u>
Eventualposter m.v.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

## Noter

	2016/17	2015/16
	kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	7.166.939	6.373
Pensioner	341.045	279
Andre omkostninger til social sikring	207.742	216
Andre personaleomkostninger	118.990	132
	<u><b>7.834.716</b></u>	<u><b>7.000</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>17</u>	<u>17</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	347.727	336
Andre finansielle indtægter	55.777	49
	<u><b>403.504</b></u>	<u><b>385</b></u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	0	10
Årets udskudte skat	263.700	474
	<u><b>263.700</b></u>	<u><b>484</b></u>



## Noter

### 4 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. oktober	7.643.334	4.174.303
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>106.501</u>
Kostpris 30. september	<u>7.643.334</u>	<u>4.280.804</u>
Opskrivninger 1. oktober	<u>0</u>	<u>3.910.657</u>
Opskrivninger 30. september	<u>0</u>	<u>3.910.657</u>
Af- og nedskrivninger 1. oktober	2.695.825	4.084.960
Årets afskrivninger	<u>157.332</u>	<u>440.794</u>
Af- og nedskrivninger 30. september	<u>2.853.157</u>	<u>4.525.754</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september</b>	<b><u>4.790.177</u></b>	<b><u>3.665.707</u></b>

	2016/17 kr.	2015/16 t.kr.
<b>5 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder, salgspris	4.114.866	4.616
Igangværende arbejder, acontofaktureret	<u>-1.633.800</u>	<u>-4.333</u>
	<b><u>2.481.066</u></b>	<b><u>283</u></b>

## Noter

### 6 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Reserve for op- skrivninger	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. oktober	501.000	3.050.312	5.099.784	460.000	9.111.096
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-460.000	-460.000
Opløsning af tidligere års opskrivning	0	-305.031	0	0	-305.031
Årets resultat	0	0	1.150.855	0	1.150.855
<b>Egenkapital 30. september</b>	<b>501.000</b>	<b>2.745.281</b>	<b>6.250.639</b>	<b>0</b>	<b>9.496.920</b>

Selskabskapitalen består af 501 aktier à nominelt kr. 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Selskabskapitalen har udviklet sig således:

	2016/17 kr.	2015/16 kr.	2014/15 kr.	2013/14 kr.	2012/13 kr.
Virksomhedskapital 1. oktober	501.000	501.000	501.000	501.000	500.000
Tilgang i året	0	0	0	0	1.000
<b>Virksomhedskapital</b>	<b>501.000</b>	<b>501.000</b>	<b>501.000</b>	<b>501.000</b>	<b>501.000</b>

### 7 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. oktober	Gæld 30. september	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	3.660.704	3.479.692	181.436	2.572.003
	<b>3.660.704</b>	<b>3.479.692</b>	<b>181.436</b>	<b>2.572.003</b>

### 8 Eventualposter m.v.

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter vedrørende driftsmateriel med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 173 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 6-30 måneder og en samlet restleasingydelse pr. 30. september 2017 på 238 t.kr.

## Noter

### 8 Eventualposter m.v. (fortsat)

Selskabet har stillet selvskyldnerkaution for koncernselskaberne, Jugo-Dan Ejendomme ApS, Jugo-Dan Ingeniør & Handelsfirma ApS, Milan Marinovic Holding ApS og Vukasin Marinovic Holding ApS mellemværender med Danske Andelskassers Bank. Selskabernes bankgæld pr. 30. september 2017 udgør henholdsvis 1.797 t.kr., 0 t.kr., 0 t.kr. og 1.418 t.kr.

Selskabet indgår i sambeskatning med de danske tilknyttede virksomheder med Vukasin Marinovic Holding ApS som administrationsselskab. Selskaberne hæfter ubegrænset og solidarisk for danske selskabsskatter for indkomståret 2013 og frem samt kildeskatter på udbytte, renter og royalties, som forfalder til betalingen den 1. juli 2012 eller senere.

De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse over for SKAT fremgår af administrationselskabets årsrapport, Vukasin Marinovic Holding ApS, CVR-nr. 31 36 32 41. Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

### 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 3.480 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2017 udgør 4.790 t.kr.

Selskabet har deponeret ejerpantebrev på nom. 825 t.kr., der giver pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2017 udgør 2.782 t.kr. Ejerpantebrevet er stillet til sikkerhed for Jugo-Dan A/S, Jugo-Dan Ejendomme ApS, Jugo-Dan Ingeniør & Handelsfirma ApS, Milan Marinovic Holding ApS og Vukasin Marinovic Holding ApS mellemværender med Danske Andelskassers Bank. Selskabernes bankgæld pr. 30. september 2017 udgør henholdsvis 3.921 t.kr., 1.797 t.kr., 0 t.kr., 0 t.kr. og 1.418 t.kr.

Selskabet har deponeret ejerpantebrev på nom. 615 t.kr. og skadesløsbrev på nom. 1.000 t.kr., der giver pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2017 udgør 2.008 t.kr. Ejerpantebrevet og skadesløsbrevet er stillet til sikkerhed for mellemværender med Danske Andelskassers Bank, hvor selskabets bankgæld pr. 30. september 2017 udgør 3.921 t.kr.

Til sikkerhed for mellemværender med Danske Andelskassers Bank har selskabet stillet virksomhedspant på nom. 5.000 t.kr., der giver pant i goodwill og rettigheder, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger samt tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2017 udgør henholdsvis 0 t.kr., 3.666 t.kr., 2.300 t.kr. og 2.218 t.kr.

Endvidere har selskabet til sikkerhed for mellemværender med Danske Andelskassers Bank deponeret skadesløsbrev på nom. 100 t.kr., der giver pant i driftsmateriel, hvis andel af den regnskabsmæssige værdi udgør 0 t.kr.

Der er stillet arbejds- og betalingsgarantier overfor kunder og realkreditinstitutter på 1.190 t.kr.