

## **Hammer Biler ApS**

**Aalborgvej 4  
9500 Hobro**

**CVR-nr. 29 80 70 94**

**Årsrapport for 2019/20**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 29. december 2020

---

Carsten Hammer  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	8
Balance 30. juni	9
Noter til årsrapporten	11
Anvendt regnskabspraksis	14

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for Hammer Biler ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hobro, den 29. december 2020

### **Direktion**

Ulrik Hammer

Carsten Hammer

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### ***Til kapitalejeren i Hammer Biler ApS***

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Hammer Biler ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Uden at modificere vor konklusion gør vi opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets fremtidige mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf ledelsen redegør for den forventede fremtidige drift og likviditet. Ledelsen vurderer, under de givne rammer, at der er det fornødne grundlag for fremtidig drift og aflægger årsregnskabet i overensstemmelse hermed. Vi har ikke fundet grundlag for at anlægge anden betragtning.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 29. december 2020

Andersen Revision  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 32 67 06

Hans Peter Andersen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne32181

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Hammer Biler ApS  
Aalborgvej 4  
9500 Hobro

Hjemmeside: [hammerbiler.dk](http://hammerbiler.dk)

CVR-nr.: 29 80 70 94

Regnskabsperiode: 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Hjemsted: Hobro

### Direktion

Ulrik Hammer  
Carsten Hammer

### Revision

Andersen Revision  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Vestervangsvej 14  
8800 Viborg

### Pengeinstitut

SparNord Bank A/S  
Adelgade 31  
9500 Hobro

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er køb og salg af biler, drift af værksted samt afholdelse af musik og events.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er indregnet udskudt skatteaktiv i balancen pr. 30/6 2020 på t.kr. 306. Det er ledelsens vurdering, at der i de kommende år vil genereres et skattemæssigt resultat, der muliggør udnyttelsen af dette aktiv.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2019/20 udviser et underskud på kr. 222.956, og selskabets balance pr. 30. juni 2020 udviser en egenkapital på kr. 648.541.

Resultatet af årets drift udviser et underskud. Selskabet har fortsat positiv egenkapital. Der er ingen forventninger om, at der ikke skulle være tilstrækkelige kreditfaciliteter i fremtiden ligesom driften fremadrettet forventes at bidrage positivt. Ledelsen forventer, at positiv resultater og positiv likviditet i det kommende regnskabsår og ud fra en samlet betragtning aflægger ledelsen årsregnskab som en going concern.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2019/20	2018/19
		kr.	t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.487.950</b>	<b>1.664</b>
Personaleomkostninger	1	-1.422.759	-1.692
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>65.191</b>	<b>-28</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-185.610	-217
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-120.419</b>	<b>-245</b>
Nedskrivning af finansielle aktiver		-100.000	0
Finansielle indtægter	2	35.417	28
Finansielle omkostninger	3	-100.019	-114
<b>Resultat før skat</b>		<b>-285.021</b>	<b>-331</b>
Skat af årets resultat	4	62.065	72
<b>Årets resultat</b>		<b>-222.956</b>	<b>-259</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-222.956	-259
		<b>-222.956</b>	<b>-259</b>

## Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2019/20</u> kr.	<u>2018/19</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		128.091	179
Indretning af lejede lokaler		269.110	392
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<u>397.201</u>	<u>571</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele		49.712	50
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>49.712</u>	<u>50</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>446.913</u>	<u>621</u>
Færdigvarer og handelsvarer		1.595.982	1.554
<b>Varebeholdninger</b>		<u>1.595.982</u>	<u>1.554</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		188.636	504
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		999.118	971
Andre tilgodehavender		50.824	137
Udskudt skatteaktiv		305.926	244
Periodeafgrænsningsposter		72.100	70
<b>Tilgodehavender</b>		<u>1.616.604</u>	<u>1.926</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>31.024</u>	<u>16</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>3.243.610</u>	<u>3.496</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>3.690.523</u>	<u>4.117</u>

## Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2019/20</u> kr.	<u>2018/19</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500
Overført resultat		148.541	371
<b>Egenkapital</b>	<b>6</b>	<b><u>648.541</u></b>	<b><u>871</u></b>
Anden gæld		251.315	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>251.315</u></b>	<b><u>0</u></b>
Kreditinstitutter		2.204.605	2.511
Leverandører af varer og tjenesteydelser		235.436	329
Anden gæld		350.626	406
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.790.667</u></b>	<b><u>3.246</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>3.041.982</u></b>	<b><u>3.246</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>3.690.523</u></b>	<b><u>4.117</u></b>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	7		
Usikkerhed ved indregning og måling	8		
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

## Noter

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	kr.	t.kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	1.254.191	1.502
Pensioner	84.899	100
Andre omkostninger til social sikring	27.332	29
Andre personaleomkostninger	<u>56.337</u>	<u>61</u>
	<b><u>1.422.759</u></b>	<b><u>1.692</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>6</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	29.535	28
Andre finansielle indtægter	<u>5.882</u>	<u>0</u>
	<b><u>35.417</u></b>	<b><u>28</u></b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>100.019</u>	<u>114</u>
	<b><u>100.019</u></b>	<b><u>114</u></b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	<u>-62.065</u>	<u>-72</u>
	<b><u>-62.065</u></b>	<b><u>-72</u></b>

## Noter

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. juli 2019	1.592.718	1.096.275
Tilgang i årets løb	0	11.954
Kostpris 30. juni 2020	<u>1.592.718</u>	<u>1.108.229</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2019	1.413.927	704.209
Årets afskrivninger	50.700	134.910
Af- og nedskrivninger 30. juni 2020	<u>1.464.627</u>	<u>839.119</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2020</b>	<b><u>128.091</u></b>	<b><u>269.110</u></b>

### 6 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2019	500.000	371.497	871.497
Årets resultat	0	-222.956	-222.956
<b>Egenkapital 30. juni 2020</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>148.541</u></b>	<b><u>648.541</u></b>

### 7 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Resultatet af årets drift udviser et underskud. Selskabet har fortsat positiv egenkapital. Der er ingen forventninger om, at der ikke skulle være tilstrækkelige kreditfaciliteter i fremtiden ligesom driften fremadrettet forventes at bidrage positivt. Ledelsen forventer, at positiv resultater og positiv likviditet i det kommende regnskabsår og ud fra en samlet betragtning aflægges ledelsen årsregnskab som en going concern.

## Noter

### 8 Usikkerhed ved indregning og måling

Der er indregnet udskudt skatteaktiv i balancen pr. 30/6 2020 på t.kr. 306. Det er ledelsens vurdering, at der i de kommende år vil genereres et skattemæssigt resultat, der muliggør udnyttelsen af dette aktiv.

### 9 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Brdr. Hammer ApS (Administrationselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2013 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling 1. juli 2012 eller senere.

Selskabet har stillet bankgaranti over for SKAT for betaling af registreringsafgift på t.kr. 500.

Selskabet har stillet bankgaranti over for Q8 på t.kr. 10.

Selskabet har indgået lejekontrakt med 12 måneders opsigelse. Den årlige huslejeoplygtelse udgør t.kr. 250.

### 10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter t.kr 2.222 er der givet virksomhedspant t.kr 2.000 omfattende tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser, varelager, andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt brugte køretøjer og motorkøretøjer der ikke er eller har været registreret. Den samlede regnskabsmæssige værdi af omfattede aktiver udgør t.kr. 2.182.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Hammer Biler ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019/20 er aflagt i kr.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

## Anvendt regnskabspraksis

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### *Goodwill*

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 7 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjenningsprofil.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-15 år	2,4 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Andre værdipapirer, anlægsaktiver

Andre værdipapirer måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.



## **Anvendt regnskabspraksis**

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.