

---

# *Advodan A/S*

Njalsgade 76, 2300 København S

## Årsrapport for 2021

---

CVR-nr. 29 79 51 85

Årsrapporten er  
fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære  
generalforsamling  
den 6/5 2022

Frank Møller Nielsen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021	8
Balance 31. december 2021	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsregnskabet	12

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Advodan A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 28. februar 2022

## Direktion

Mads Rau-Kaufmann  
Direktør

## Bestyrelse

Lars Hindsgaul Stuckert  
formand

Henrik Bartels Petersen

Kelvin Valeur Thelin

Jens Sand Gottlieb

Pernille Munch Poulsen

Thomas Frisgaard

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Advodan A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Advodan A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ringsted, den 28. februar 2022

**PricewaterhouseCoopers**  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
*CVR-nr. 33 77 12 31*

Jeanne Kubel  
statsautoriseret revisor  
mne33804

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Advodan A/S Njalsgade 76 2300 København S CVR-nr: 29 79 51 85 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Stiftet: 15. september 2006 Regnskabsår: 16. regnskabsår Hjemstedskommune: København
<b>Bestyrelse</b>	Lars Hindsgaul Stuckert, formand Henrik Bartels Petersen Kelvin Valeur Thelin Jens Sand Gottlieb Pernille Munch Poulsen Thomas Frisgaard
<b>Direktion</b>	Mads Rau-Kaufmann
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Eventyrvej 16 4100 Ringsted

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Advodan er en forretningsplatform for advokatvirksomheder med et fælles stærkt brand, digital markedsføring, IT-drift, paradigmer og kapacitet til forretningsanalyser. Vores vision er at sætte juristernes tid fri.

Advodan A/S' aktivitet er at være et service-, rettigheds- og administrationsselskab for alle Advodankontorer under forretningsplatformen Advodan A/S.

Advodan A/S ejes af selvstændige advokatvirksomheder med kontorer fordelt over hele landet. Advokatkontorerne er fordelt på i alt 20 kontorer og beskæftiger mere end 300 mennesker, herunder ca. 110 jurister. Vi arbejder primært for små og mellemstore virksomheder og for private, samt det offentlige Danmark.

Forretningsplatformen Advodan A/S gør det nemt at drive en effektiv og professionel advokatforretning, hvor man som en del af platformen får frigjort tid og ressourcer fra de opgaver, der går med at drifte ens advokatforretning. Det betyder, at advokaten i stedet kan koncentrere sig om de juridiske kerneopgaver- og om at servicere kunder bedst muligt.

Advodan har kun ydelser og tilbud, som er efterspurgt blandt advokatkontorer. Dette er både for at holde medlemskontingentet lavt, og for at sikre at ressourcerne bruges til udvikling og drift af de ydelser, der bedst muligt understøtter den enkeltes advokatforretning.

Platformen tilbyder stordrift og skaber værdi for selskabets kapitalejere inden for fire hovedområder; branding og markedsføring, videndeling, benchmarking, digitalisering og IT-drift og -udvikling.

Herudover arbejdes der med strategi- og forretningsudvikling for hele Advodan og for de enkelte kontorer.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et underskud på DKK 345.864, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en positiv egenkapital på DKK 1.731.454.

Advodan A/S skiftede i sensommeren 2021 adm. direktør, og per d. 1. september 2021 har Mads Rau-Kaufmann bestredet posten som adm. direktør for selskabet.

Mads har mange års erfaring fra advokatbranchen og har senest været hos Horten Advokatpartnerselskab, hvor han sad som forretningsudviklingschef og arbejdede med strategi, salg og markedsføring, kommunikation og forretningsudvikling.

Advodan A/S har i 2021 bl.a. videreudviklet den fælles IT-platform, der sikrer medlemmerne i Advodan en effektiv, professionel og konkurrencedygtig plug'n'play IT-løsning, hvor det eneste advokatfirmaerne har brug for, er en computer og en internetopkobling.

En ny hjemmeside, advodan.dk, er blevet udrullet og optimeret i forhold til kunderejsen. Hjemmesiden er nu én af Danmarks mest besøgte hjemmesider for advokatvirksomheder. Der er ligeledes blevet tilføjet en engelsk udgave, advodan.com.

I november blev et nyt intranet succesfuldt lanceret. Intranettet bidrager til videndeling og sparring, samt til at styrke de kollegiale relationer på tværs af kontorerne.



# Ledelsesberetning

For alle kontorer i Advodan samlet måles der en samlet stigning i medarbejderantal målt fra årsskiftet 2020-2021 til 2021-2022. Det samlede antal fuldtidsansatte medarbejdere steg fra 255 ved årsskiftet 2020-2021 til 271 fuldtidsansatte medarbejdere ved årsskiftet 2021-2022. Der er kommet flere fuldmægtige, advokater og øvrige ansatte til, mens antallet af partnere er faldet en smule, hvilket giver en bedre leverage og medarbejderratio per partner.

## *Mulighed for optagelsen som medlem i Advodan*

På Advodans 20 kontorer fordelt over landet arbejder der omkring 300 medarbejdere, hvoraf ca. 110 er jurister. Vores jurister rådgiver private, små og store virksomheder, samt det offentlige.

For kontinuerligt at forbedre kundeoplevelsen og selskabets nationale tilstedeværelse, har selskabet åbnet for optagelse af nye kontorer lokalt i Danmark, der opfylder Advodan A/S' kriterier og deler samme mission og værdier.

Information herom kan findes på her på [advodan.dk](http://advodan.dk).

## **Kapitalberedskabet**

Advodan A/S har som selskab fokus på at skabe kommercielle resultater for nuværende og kommende medlemmer i Advodans forretningsplatform.

Advodan har som store dele af advokatbranchen haft travlt, hvilket afspejles i udviklingen i omsætningen, der oplever en pæn vækst samlet for alle kontorer under Advodan platformen.

Resultatet for Advodan A/S 2021 viser et planlagt underskud. Underskuddet er planlagt for at nedbringe egenkapitalen i selskabet, da selskabet ikke har til formål at generere en større egenkapital. Der tilstræbes balance mellem kapitalejernes/medlemmernes bidrag til selskabet, øvrige indtægter og selskabets udgifter til drift m.m. og dermed ikke som sådan at generere et overskud i Advodan A/S.

## **Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici**

### *KYC og hvidvask*

Hos Advodan er det afgørende, at der er styr på kunder i forhold til hvidvask og risikovurderinger. Det er en vigtig del i det at drive en moderne advokatvirksomhed.

Advodan A/S har indgået aftale med en leverandør på et KYC/hvidvask-system, der gør den i forvejen sikre kundekendingsproces nemmere og tidsbesparende.

Systemet er blevet testet og tilpasset Advodan i slutningen af 2021 på udvalgte testkontorer og udrulles til alle kontorer i Advodan fra januar 2022 og frem.

## **Usikkerhed ved indregning og måling**

### **Usædvanlige forhold**

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2021 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021	2020
		DKK	DKK
Nettoomsætning		10.262.114	10.243.274
Andre driftsindtægter		74.560	0
Andre eksterne omkostninger		-6.312.267	-6.098.947
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.024.407</b>	<b>4.144.327</b>
Personaleomkostninger	1	-4.232.702	-4.050.766
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-196.800	-30.000
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-405.095</b>	<b>63.561</b>
Finansielle indtægter	2	124	3
Finansielle omkostninger	3	-34.060	-26.598
<b>Resultat før skat</b>		<b>-439.031</b>	<b>36.966</b>
Skat af årets resultat	4	93.167	-14.755
<b>Årets resultat</b>		<b>-345.864</b>	<b>22.211</b>

## Resultatdisponering

	2021	2020
	DKK	DKK
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-345.864	22.211
	<b>-345.864</b>	<b>22.211</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter		754.347	951.147
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>754.347</b>	<b>951.147</b>
Deposita		79.501	79.501
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>79.501</b>	<b>79.501</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>833.848</b>	<b>1.030.648</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.678.467	165.380
Andre tilgodehavender		2.180	149.687
Udskudt skatteaktiv	6	69.265	0
Selskabsskat		2.000	6.000
Periodeafgrænsningsposter		269.047	70.181
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.020.959</b>	<b>391.248</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.492.929</b>	<b>3.074.476</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>5.513.888</b>	<b>3.465.724</b>
<b>Aktiver</b>		<b>6.347.736</b>	<b>4.496.372</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2021	2020
		DKK	DKK
Selskabskapital	7	720.000	720.000
Reserve for udviklingsomkostninger		588.391	741.895
Overført resultat		423.063	603.462
<b>Egenkapital</b>		<b>1.731.454</b>	<b>2.065.357</b>
Hensættelse til udskudt skat	6	0	23.902
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>23.902</b>
Kreditinstitutter		48.448	100.230
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.064.821	990.176
Anden gæld		1.238.406	1.231.963
Periodeafgrænsningsposter		2.264.607	84.744
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.616.282</b>	<b>2.407.113</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>4.616.282</b>	<b>2.407.113</b>
<b>Passiver</b>		<b>6.347.736</b>	<b>4.496.372</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkost- ninger	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	720.000	741.895	603.462	2.065.357
Køb af egne kapitalandele	0	0	-59.806	-59.806
Salg af egne kapitalandele	0	0	71.767	71.767
Årets af- og nedskrivning	0	-153.504	153.504	0
Årets resultat	0	0	-345.864	-345.864
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>720.000</b>	<b>588.391</b>	<b>423.063</b>	<b>1.731.454</b>

# Noter til årsregnskabet

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	DKK	DKK
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.641.663	3.608.439
Pensioner	448.162	304.473
Andre omkostninger til social sikring	72.183	60.366
Andre personaleomkostninger	70.694	77.488
	<u>4.232.702</u>	<u>4.050.766</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>7</u>
	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	DKK	DKK
<b>2. Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	<u>124</u>	<u>3</u>
	<u>124</u>	<u>3</u>
	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	DKK	DKK
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>34.060</u>	<u>26.598</u>
	<u>34.060</u>	<u>26.598</u>
	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	DKK	DKK
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	<u>-93.167</u>	<u>14.755</u>
	<u>-93.167</u>	<u>14.755</u>

# Noter til årsregnskabet

## 5. Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter
	DKK
Kostpris 1. januar	981.147
Kostpris 31. december	981.147
Ned- og afskrivninger 1. januar	30.000
Årets afskrivninger	196.800
Ned- og afskrivninger 31. december	226.800
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>754.347</b>

## 6. Udskudt skatteaktiv

	2021	2020
	DKK	DKK
Udskudt skatteaktiv 1. januar	-23.902	-9.147
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	93.167	-14.755
<b>Udskudt skatteaktiv 31. december</b>	<b>69.265</b>	<b>-23.902</b>

# Noter til årsregnskabet

## 7. Selskabskapital

	Antal	Nominel Værdi
		DKK
A-aktier	120.000	120.000
B-aktier	600.000	600.000
		<u>720.000</u>

Selskabet har erhvervet nominelt 20.000 af sine egne aktier, svarende til 2,78%. Den samlede betaling for aktierne udgjorde TDKK 60, som er trukket fra overført resultat under egenkapitalen. Selskabet har i året solgt nominelt 24.000 af egne aktier, svarende til 3,33% med pålydende værdi på TDKK 72, hvilket ligeledes udgør salgssummen. Selskabet har i forbindelse med køb og salget reduceret egen andel med 1,25% af selskabskapitalen.

Virksomheden ejer samlet 316.000 stk. med en pålydende værdi på DKK 759.916 svarende til 43,89% af den samlede kapital. Beholdningen af egne kapitalandele besiddes udelukkende grundet selskabets tidligere køb og salg med henblik på indskrænkning eller udvidelse af aktionærkredsen.

	2021	2020
	DKK	DKK

## 8. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Leje- og leasingforpligtelser

Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 3 mdr.	84.722	82.730
--	--------	--------



# Noter til årsregnskabet

## 9. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Advodan A/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2021 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

# Noter til årsregnskabet

## Balance

### Immaterielle anlægsaktiver

#### *Udviklingsprojekter*

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten 'Reserve for udviklingsomkostninger' under egenkapitalen. Reserven omfatter udelukkende udviklingsomkostninger, som er indregnet i regnskabsår, der begynder den 1. januar 2016 eller senere. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

### Øvrige finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### Egenkapital

#### *Egne kapitalandele*

Købs- og salgssummer for egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat. Kapitalnedsættelse ved annullering af egne aktier reducerer selskabskapitalen med et beløb svarende til aktiernes nominelle værdi og forøger overført resultat. Udbytte af egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

## Noter til årsregnskabet

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.