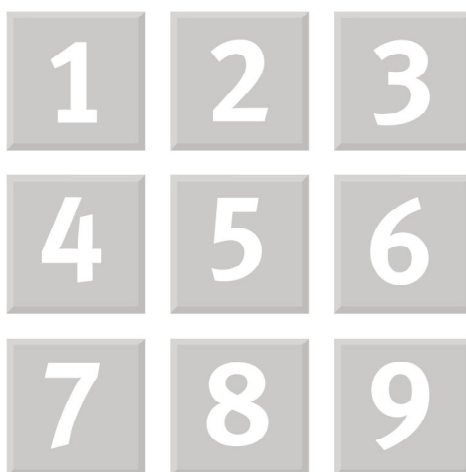


# Pigen & Diamanten ApS

Værnedamsvej 9  
1819 Frederiksberg C

CVR-nr. 29 79 50 02



## Årsrapport for perioden 1. oktober 2020 til 30. september 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 28. februar 2022

---

Sonja Trifunovic  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

Godkendte revisorer

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. oktober 2020 - 30. september 2021	10
Balance 30. september 2021	11
Noter	13

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Pigen & Diamanten ApS  
Værnedamsvej 9  
1819 Frederiksberg C

Telefon: 33230036

E-mail: mail@pogd.dk

Hjemmeside: www.pogd.dk

CVR-nr.: 29 79 50 02

Regnskabsperiode: 1. oktober 2020 - 30. september 2021

Stiftet: 17. oktober 2006

Hjemsted: Frederiksberg

### Direktion

Sonja Trifunovic, direktør

### Revisor

DØSSING & PARTNERE  
Godkendte revisorer  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for Pigen & Diamanten ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg C, den 28. februar 2022

### Direktion

Sonja Trifunovic  
direktør

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## **Til kapitalejeren i Pigen & Diamanten ApS**

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Pigen & Diamanten ApS for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 28. februar 2022

### **DØSSING & PARTNERE**

*Godkendte revisorer*  
**CVR-nr. 42 49 17 48**

Dennis Skovby  
Statsautoriseret revisor  
**MNE-nr. mne46254**

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med detailsalg af smykkevarer og anden virksomhed beslægtet hermed.

### Usædvanlige forhold

Selskabet har i regnskabsåret 2020/2021 som følge af COVID-19, og delvist nedlukning af Danmark, haft tvangslukket butikken. Som konsekvens af nedlukningen af Danmark, har regeringen iværksat hjælpepakker til understøttelse af erhvervslivet. Selskabet har søgt og fået bevilliget kompensation under ordningerne: Tabt omsætning og lønkompensation.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020/21 udviser et overskud på kr. 502.118, og selskabets balance pr. 30. september 2021 udviser en egenkapital på kr. 4.636.499.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Pigen & Diamanten ApS for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020/21 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.



## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

### **Omkostninger til vareforbrug**

Omkostninger til vareforbrug indeholder det forbrug af færdig- og handelsvarer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt modtaget kompensationer under Covid-19 kompensationsordningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Finansielle anlægsaktiver, der består af deposita, måles til kostpris.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### **Likvide beholdninger**

Likvider omfatter likvide beholdninger og indestående på skattekontoen som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober 2020 - 30. september 2021

	Note	2020/21	2019/20
		kr.	kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	1	<b>2.712.039</b>	<b>4.284.723</b>
Personaleomkostninger	2	-1.934.145	-1.854.658
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>777.894</b>	<b>2.430.065</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-43.382	-35.159
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>734.512</b>	<b>2.394.906</b>
Finansielle indtægter	3	691	0
Finansielle omkostninger	4	-83.678	-107.587
<b>Resultat før skat</b>		<b>651.525</b>	<b>2.287.319</b>
Skat af årets resultat	5	-149.407	-529.758
<b>Årets resultat</b>		<b>502.118</b>	<b>1.757.561</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		502.118	1.757.561
		<b>502.118</b>	<b>1.757.561</b>

## Balance 30. september 2021

	Note	2020/21	2019/20
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		99.142	142.524
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>99.142</b>	<b>142.524</b>
Deposita		78.573	81.168
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>78.573</b>	<b>81.168</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>177.715</b>	<b>223.692</b>
Færdigvarer og handelsvarer		9.185.499	9.028.708
<b>Varebeholdninger</b>		<b>9.185.499</b>	<b>9.028.708</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		168.900	164.726
<b>Tilgodehavender</b>		<b>168.900</b>	<b>164.726</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.906.924</b>	<b>1.457.556</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>11.261.323</b>	<b>10.650.990</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>11.439.038</b>	<b>10.874.682</b>

## Balance 30. september 2021

	Note	2020/21	2019/20
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		150.000	150.000
Overført resultat		4.486.499	3.984.381
<b>Egenkapital</b>		<b>4.636.499</b>	<b>4.134.381</b>
Hensættelse til udskudt skat		1.305	4.013
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>1.305</b>	<b>4.013</b>
Anden gæld		323.746	1.158.615
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>323.746</b>	<b>1.158.615</b>
Kreditinstitutter	6	0	688.183
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.425.916	1.645.500
Anden gæld		4.051.572	3.243.990
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>6.477.488</b>	<b>5.577.673</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>6.801.234</b>	<b>6.736.288</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>11.439.038</b>	<b>10.874.682</b>

## Noter

### 1 Særlige poster

I bruttofortjenesten indgår t.kr. 256 fra modtagne kompensationsordninger vedrørende Covid-19.

Selskabet har i regnskabsåret opfyldt betingelser for modtagelse af COVID-19-hjælpepakker. Fristen for Erhvervsstyrelsens gennemgang af de endelige opgørelser af kompensationer ligger efter regnskabsårets afslutning. Der kan derfor være en usikkerhed på, at Erhvervsstyrelsen ved deres gennemgang af kompensationsbeløbene, foretager en korrektion af de modtagne beløb.

På regnskabstidspunktet vurderer ledelsen, at betingelserne for de udstedte retningslinjer fra Erhvervsstyrelsen som værende opfyldt.

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.885.264	1.822.068
Andre omkostninger til social sikring	48.881	32.590
	<b>1.934.145</b>	<b>1.854.658</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	5	5
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	691	0
	<b>691</b>	<b>0</b>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	83.678	107.587
	<b>83.678</b>	<b>107.587</b>

## Noter

	2020/21	2019/20
	kr.	kr.
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	152.115	528.379
Årets udskudte skat	-2.708	1.379
	<b>149.407</b>	<b>529.758</b>

## 6 Langfristede gældsforpligtelser

### Anden gæld

Mellem 1 og 5 år	323.746	1.158.615
Langfristet del	323.746	1.158.615
Øvrig kortfristet anden gæld	4.051.572	3.243.990
Kortfristet del	4.051.572	3.243.990
	<b>4.375.318</b>	<b>4.402.605</b>

## 7 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler med leasingforpligtelse pr. statusdagen på t.kr. 49 med en løbetid på 14 måneder. Herudover er der indgået huslejekontrakt med 3 måneders opsigelse t.kr. 40. Den samlede forpligtelse er herved t.kr. 89 pr. statusdagen.

## 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for alt mellemværende med selskabets pengeinstitut er der givet virksomhedspant kr. 2.000.000 i simple fordringer og varelager. Den regnskabsmæssige værdi udgør pr. statusdagen kr. 11.330.023.

Til sikkerhed for mellemværende med selskabets pengeinstitut er der givet løsørejerpant på kr. 1.000.000 i driftsmateriel, goodwill og lejeret. Den regnskabsmæssige værdi udgør pr. statusdagen kr. 99.142.

Til sikkerhed for mellemværende med selskabets pengeinstitut har selskabets anpartshaver afgivet tilbagetrædelseserklæring af den indregnede anden gæld til anpartshaver på kr. 1.000.000.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Navnet er skjult (CPR valideret)

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-065161653264

IP: 213.237.xxx.xxx

2022-03-06 15:59:49 UTC

NEM ID 

## Dennis Skovby (CVR valideret)

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:42491748-RID:34068359

IP: 195.225.xxx.xxx

2022-03-07 06:53:26 UTC

NEM ID 

## Navnet er skjult (CPR valideret)

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-065161653264

IP: 80.165.xxx.xxx

2022-03-08 09:44:37 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JLSNX-PSIVL-LET8Z-NW3VW-ZZ0M5-6F006

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>