

Vognmand Benny Rasmussen & Søn A/S

Stæremosen 16, 3250 Gilleleje

CVR.Nr.29 69 67 13

Årsrapport for perioden 1/1 2023 - 31/12 2023

(16. regnskabsår)

Vedtaget på selskabets ordinære generalforsamling den 25. April 2024

Dirigent
Anders Drachmann

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3-4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6-7
Resultatopgørelse for året 2023	8
Balance pr. 31/12 2023	9-10
Noter	11-12

SELSKABSOPLYSNINGER

1/

Selskabet Vognmand Benny Rasmussen & Søn A/S
Stæremosen 16, 3250 Gilleleje
Cvr.nr 29 69 67 13
Telefon: 48303456

Bestyrelse Advokat Anders Peter Drachmann
Bent Thomas Hansen
Morten Rasmussen

Direktion Benny Rasmussen

Revision Revisionselskabet LKG ApS
Naverbuen 1
3230 Græsted

Pengeinstitut Nordea A/S
Vesterbrogade 8
0900 København C

LEDELSENS PÅTEGNING

2/

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1/1 2023 - 31/12 2023 for Vognmand Benny Rasmussen & Søn A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og af resultatet af selskabets aktiviteter samt pengestrømme for regnskabsåret 1/1 2023 - 31/12 2023.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gilleleje, den 25. April 2024

Benny Rasmussen
Direktør

I bestyrelsen:

Advokat Anders Peter Drachmann

Bent Thomas Hansen

Morten Rasmussen

Til kapitalejerne i Vognmand Benny Rasmussen & Søn A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Vognmand Benny Rasmussen & Søn A/S for regnskabsåret 1. januar 2023 -31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Græsted, den 25. April 2024
Revisionselskabet LKG ApS
CVR.nr 36735465

Per Obling
Registreret revisor
mne 2124
Naverbuen 1
3230 Græsted

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er vognmandskørsel.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været nogen usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har ikke været usikkerhed i forbindelse med indregning og måling.

Årets resultat anses for værende tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets slutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten aflægges i dkr

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. Moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Selskabet har valgt ikke at oplyse omsætningens størrelse efter Årl. § 32.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skatter, herunder eventualskat

Skat er beregnet med den aktuelle skattesats 22%, på grundlag af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke skattemæssige poster. Den del af skatten, der er udskudt til betaling i senere år, er opført som eventualskat under hensættelser og beregnet med den skattesats, der ud fra vedtagen lovgivning inden regnskabsårets udløb er gældende på det tidspunkt, hvor den forventes realiseret.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet VBR Holding ApS.

Skyldig selskabsskat er alene posteret i moderselskabet.

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	lineært over 5 år	0-30%
Bygninger	lineært over 25 år	15-20%

Fortjeneste og tab ved afhændelse af immaterielle- og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Aktiver med en kostpris underkr. 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten " andre eksterne omkostninger".

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostprisen på optagelsestidspunktet. Efterfølgende optages de til amortiseret kostpris, hvilket for de korte forrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Resultatopgørelse for året 2023

8/

<u>Noter</u>		<u>2022 i</u> <u>kr. 1.000</u>
	Bruttofortjeneste	43.737.984 40.481
1	Personaleomkostninger	-34.888.713 -32.023
2	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-2.896.834 -3.540
	Andre driftsomkostninger	<u>-62.500</u> <u>-1</u>
	Resultat før finansielle poster	5.889.937 4.917
	Finansielle omkostninger	-75.906 -66
	Finansielle omkostninger, der hidrører tilknyttede virksomheder	-120.007 -64
	Finansielle indtægter, der hidrører tilknyttede virksomheder	0 0
	Andre finansielle indtægter	<u>145.488</u> <u>19</u>
	Resultat før skat	5.839.512 4.806
4	Skat af årets resultat	<u>-1.359.774</u> <u>-1.119</u>
	Årets resultat	<u>4.479.738</u> <u>3.687</u> ===== =====
 Forslag til resultatdisponering		
	Udbytte	3.000.000 3.000
	Overført til næste regnskabsår	<u>1.479.738</u> <u>687</u>
		<u>4.479.738</u> <u>3.687</u> ===== =====

<u>Noter</u>		2022 i
		<u>kr. 1.000</u>
Aktiver		
Anlægsaktiver:		
4	Grunde og bygninger	7.406.215
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>20.531.872</u>
3	Materielle anlægsaktiver ialt	<u>27.938.087</u>
	Anlægsaktiver ialt	<u>27.938.087</u>
Omsætningsaktiver:		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	25.908.800
	Periodeafgrænsningsposter	348.207
	Andre tilgodehavender	<u>1.083.558</u>
	Kortfristede tilgodehavender ialt	<u>27.340.565</u>
	Likvide beholdninger	<u>3.626.498</u>
	Omsætningsaktiver ialt	<u>30.967.063</u>
	Aktiver ialt	<u>58.905.150</u>
		<u>40.346</u>

Balance pr. 31/12 2023

10/
2022 i
kr. 1.000

Noter

Passiver

Egenkapital:

Virksomhedskapital	500.000	500
Forslag til udbytte for regnskabsåret	3.000.000	3.000
Overført overskud	<u>22.006.271</u>	<u>20.526</u>

5 **Egenkapital ialt** 25.506.271 24.026

Hensatte forpligtelser:

4 Hensættelser til udskudt skat 3.155.399 2.458

Hensatte forpligtelser ialt 3.155.399 2.458

Gældsforpligtelser:

Prioritetsgæld 3.436.689 3.641

6 **Langfristede gældsforpligtelser ialt** 3.436.689 3.641

Kortfristet del af langfristet gæld 222.920 234

8 Kreditinstitutter 0 320

Leverandører af varer og tjenesteydelser 18.680.826 6.447

Gæld til selskabsdeltagere og ledelse 4.313 4

Gæld tilknyttede virksomheder 4.597.881 1.174

7 Anden gæld 3.300.851 2.042

Kortfristet gældsforpligtelser ialt 26.806.791 10.221

Gældsforpligtelser ialt 30.243.480 13.862

Passiver ialt 58.905.150 40.346

9 **Eventualforpligtelser**

10 **Sikkerhedsstillelser**

11 **Ejerforhold**

NOTER

11/

1. <u>Personaleomkostninger</u>	49	2022	kr. 1.000
Personaleomkostningerne kan specificeres således:			
Løn og gager		29.958.629	-28.190
Pensionsbidrag		4.170.653	-3.172
Andre omkostninger til social sikring		<u>759.431</u>	<u>-661</u>
		34.888.713	-32.023
		=====	=====
2. <u>Afskrivninger</u>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.658.206	-3.301
Afskrivning bygninger		<u>238.628</u>	<u>-239</u>
		2.896.834	-3.540
		=====	=====
3. <u>Anlægsaktiver</u>			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Grunde og bygninger	I alt 2023
Anskaffelsessum:			
Pr. 1. januar 2023	28.367.869	8.163.386	36.531.255
Tilgang	11.953.590	0	11.953.590
Afgang	<u>-3.264.015</u>	<u>0</u>	<u>-3.264.015</u>
Pr. 31. december 2023	<u>37.057.444</u>	<u>8.163.386</u>	<u>45.220.830</u>
Afskrivninger:			
Pr. 1. januar 2023	15.205.397	518.543	15.723.940
Årets afskrivning	2.658.206	238.628	2.896.834
Afskrivning afhændede aktiver	<u>-1.338.031</u>	<u>0</u>	<u>-1.338.031</u>
Pr. 31. december 2023	<u>16.525.572</u>	<u>757.171</u>	<u>17.282.743</u>
Netto bogført værdi			
Pr. 31. december 2023	<u>20.531.872</u>	<u>7.406.215</u>	<u>27.938.087</u>
Netto bogført værdi			
Pr. 31. december 2022	<u>13.162.472</u>	<u>7.644.843</u>	<u>13.162.472</u>
4. <u>Skat</u>			
	Selskabs- skat	Eventual- skat	Ifølge resultat- opgørelsen
Hensættelser pr. 1. januar 2023	0	2.457.627	
Betalt skat	0		
Afsat rente selskabsskat	0		
Skat af årets resultat	<u>662.002</u>	<u>697.772</u>	<u>1.359.774</u>
Hensættelser pr. 31. december 2023	<u>662.002</u>	<u>3.155.399</u>	
Skat af årets resultat			<u>1.359.774</u>

NOTER

12/

5. <u>Egenkapital</u>	Virksom- heds- kapital	Overført Overskud	Forslag til udbytte	Ialt
Pr. 1. januar 2023	500.000	20.526.533	0	21.026.533
Årets overskud	0	<u>1.479.738</u>	<u>3.000.000</u>	<u>4.479.738</u>
Pr. 31. december 2023	500.000	22.006.271	3.000.000	22.506.271
	=====	=====	=====	=====
Pr. 31. december 2022	500.000	20.526.533	0	21.026.533
	=====	=====	=====	=====

Kapitalen består af 50 aktier af kr. 10.000.

6. <u>Langfristet gæld</u>	2022 i kr. 1000
Den langfristede gæld forfalder således:	
0-5 år	1.114.600
Over 5 år	<u>2.545.009</u>
	3.659.609
Heraf kortfristet del	<u>222.920</u>
	3.436.689

	3.641

7. <u>Anden gæld</u>	
SKAT:	
Moms	
A-skat mv	1.115.969
Skyldig feriepenge	61.950
Beregnete feriepenge funktionærer	133.816
Atp	43.958
Øvrige skyldige omkostninger	1.920.764
Mellemregning BR Ejendomme	4.394
Mellemregning BR Handel ApS	<u>20.000</u>
	3.300.851

8. Kreditinstitutter
Selskabet har kreditfaciliteter på maximum kr. 5.000.000

9. Eventualforpligtelser
Der er indgået leasingkontrakter på driftsmidler. Leasingforpligtelse på disse kontrakter udgør kr. 19.261.885,-, som dækker en periode fra 0-5 år.
Der er stillet garantier i alt på kr. 850.000

10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
Der er til sikkerhed for kassekredit kautioneret af trediemand.
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter kr. 3659609 er der tinglyst Ejerpantebrev kr. 1072000 i ejendommen beliggende Nallebakken 6, matr.nr. 89 ud, Gilleleje by, Gilleleje, ejerpantebrev kr 2.224.000 i ejendommen beliggende Stæremosen 46 & 50, matr.nr. 89rp og 89rr, Gilleleje by, Gilleleje samt ejerpantebrev kr 1.491.000 i ejendommen beliggende Stæremosen 50, matr.nr 89uc, Gilleleje by, Gilleleje.
Den regnskabsmæssige værdi for ejendommene udgør kr. 7406215

11. Ejerforhold
Følgende aktionær er noteret i selskabets særlige aktionærfortegnelse over betydelige kapitalposter som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af aktiekapitalen:
VBR Holding ApS
Stæremosen 16
3250 Gilleleje

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e970d0f2-4f3e-4e61-98ad-0c31aa8ac48a

IP: 109.57.xxx.xxx

2024-04-29 07:37:46 UTC



Bent Thomas Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5efd4f22-ff72-4a4b-a809-ffdb7b12b50a

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-04-29 09:47:44 UTC



Benny Jens Rasmussen

Adm. direktør

Serienummer: f97bf968-6f02-4186-b698-4396290d6144

IP: 62.107.xxx.xxx

2024-04-29 14:21:39 UTC



Anders Peter Drachmann

Bestyrelsesformand

Serienummer: 4f4d7f26-ee19-4565-af8f-805031e461b2

IP: 62.242.xxx.xxx

2024-05-01 10:57:58 UTC



Per Obling

Registreret revisor

Serienummer: 92bf667a-68a7-4ce1-9b6b-6efd9c06b37e

IP: 87.59.xxx.xxx

2024-05-01 11:19:28 UTC



Anders Peter Drachmann

Dirigent

Serienummer: 4f4d7f26-ee19-4565-af8f-805031e461b2

IP: 62.242.xxx.xxx

2024-05-01 11:24:30 UTC



Penneo dokumentnøgle: H4GNP-FMN7M-GT18Y-HXSUK-AE4XH-UIIGCU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**