Revisionsfirmaet K.R.H.
REGISTRERET REVISOR

Jysk Akkumulator Service ApS

Falkevej 11, 6705 Esbjerg Ø

CVR NR. 29 63 53 31

Årsrapport 2021

16. regnskabsår

Brolæggervej 1 1. • 6710 Esbjerg V • Telefon: 75 15 73 88 • Mobil: 28 18 33 75
Email: info@krh-revision.dk • Web: www.krh-revision.dk
Revisionsfirmaet KRH ApS • CVR NR. 37596272

Indhold

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2021	9
Balance pr. 31/12 2021	10
Noter	12

Selskabsoplysninger

Selskab
Jysk Akkumulator Service ApS
Falkevej 11
6705 Esbjerg Ø
CVR NR. 29 63 53 31
Hjemstedskommune Esbjerg

Direktion
Peder Wiberg

Revision
Revisionsfirmaet KRH ApS
Registreret revisor Keld Hansen

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 3/2 2022

Dirigent

Ledelsespåtegning

Jeg har dags dato aflagt årsrapport for 2021 for Jysk Akkumulator Service ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansiel stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 3. februar 2022

Direktion

P. Wiberg

Peder Wiberg
administrerende direktør

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Jysk Akkumulator Service ApS

Konklusion
Jeg har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Jysk Akkumulator Service ApS for regnskabsåret 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Jeg har udført min udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Jeg er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom jeg har opfyldt mine øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er min opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet
Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at jeg planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for min konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for min konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min udvidede gennemgang af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 3. februar 2022
Revisionsfirmaet KRH ApS
Keld Hansen
registreret revisor
MNE-503

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i handel med akkumulatorer og service forbundet hermed.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens § 32 udeladt at oplyse omsætningen i årsrapporten.

Generelt om indregning og måling
Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle udgifter.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller –tab
Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning
Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risiko til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler og tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner m.v. til selskabets personale.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster
Finansielle poster omfatter renteindtægter og –udgifter.

Skat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Selskabet er sambeskattet med moderselskab. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskabet i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Materielle anlægsaktiver
Driftsmateriel måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel	5 år

Aktiver med en kostpris under kr. 14.100 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger
Varebeholdninger måles til kostpris opgjort efter FIFO-metoden. Der foretages nedskrivning på ukurante varer.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvid beholdning
Likvid beholdning omfatter bankindestående.

Andre finansielle forpligtelser
Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret værdi, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta
Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutadispositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er aftegnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter eller omkostninger.

Resultatopgørelse
for året 2021

Note		2021	2020
	Bruttoresultat	**2.910.651**	**2.476.494**
1	Personaleudgifter	-1.772.001	-1.656.211
	Afskrivninger	-41.435	-28.368
	Resultat før finansielle poster	**1.097.215**	**791.915**
	Finansielle indtægter	13.617	13.245
	Finansielle udgifter	-8.805	-5.545
	Resultat før skat	**1.102.027**	**799.615**
2	Skat af årets resultat	-244.454	-178.206
	Årets resultat	**857.573**	**621.409**

Direktionen foreslår årets resultat disponeret således:

Overført til næste år	257.573	21.409
Foreslået udbytte for regnskabsåret	600.000	600.000
I alt	**857.573**	**621.409**

Balance
pr. 31/12 2021

Note		2021	2020
	Aktiver		
	Materielle anlægsaktiver		
	Driftsmateriel	135.303	176.738
	Materielle anlægsaktiver i alt	**135.303**	**176.738**
	Anlægsaktiver i alt	**135.303**	**176.738**
	Omsætningsaktiver		
	Beholdninger		
	Handelsvarer	2.052.466	2.051.643
	Beholdninger i alt	**2.052.466**	**2.051.643**
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg	441.389	546.297
	Andre tilgodehavender	580.501	1.007.464
	Periodeafgrænsningsposter	134.530	178.176
	Tilgodehavender i alt	**1.156.420**	**1.731.937**
	Likvide beholdninger		
	Likvide beholdninger	2.029.446	1.137.781
	Likvid beholdning i alt	**2.029.446**	**1.137.781**
	Omsætningsaktiver i alt	**5.238.332**	**4.921.361**
	Aktiver i alt	**5.373.635**	**5.098.099**

Balance
pr. 31/12 2021

Note		2021	2020
	Passiver		
	Egenkapital		
	Anpartskapital	125.000	125.000
	Overført resultat	3.660.958	3.403.385
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	600.000	600.000
	Egenkapital i alt	**4.385.958**	**4.128.385**
	Hensættelser		
	Hensættelse til udskudt skat	15.300	19.600
	Hensættelser i alt	**15.300**	**19.600**
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	258.462	195.086
	Anden gæld	713.915	755.028
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	**972.377**	**950.114**
	Gældsforpligtelser i alt	**972.377**	**950.114**
	Passiver i alt	**5.373.635**	**5.098.099**

3 Eventualforpligtelser
4 Pantsætninger

Noter

	2021	2020
1. Personaleudgifter		
Gager og løn	1.596.353	1.480.563
Pension	162.016	162.016
Udgifter til socialsikring	13.632	13.632
Personaleudgifter i alt	**1.772.001**	**1.656.211**
Gennemsnitligt antal ansatte	**4**	**4**
2. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	248.754	177.606
Udskudt skat	-4.300	600
Skat af årets resultat i alt	**244.454**	**178.206**

3. Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser udgør kr. 0.

4. Pantsætninger

Der er ingen pantsætninger.