



## A.J. Byggeservice A/S

Vangevej 33  
8700 Horsens  
CVR-nr. 29631697

## Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
22.03.2021

---

**Claus Jørgen Søgaard Poulsen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020	8
Balance pr. 31.12.2020	9
Egenkapitalopgørelse for 2020	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

A.J. Byggeservice A/S

Vangevej 33

8700 Horsens

CVR-nr.: 29631697

Hjemsted: Horsens

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

## Bestyrelse

Jørgen Lægaard, formand

Lasse Jæger Jensen

Claus Jørgen Søgaard Poulsen

Simon Jæger

Jens Arne Pedersen

Daniel Jøhnke Henriksen

## Direktion

Simon Jæger, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for A.J. Byggeservice A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 22.03.2021

## Direktion

**Simon Jæger**

direktør

## Bestyrelse

**Jørgen Lægaard**

formand

**Lasse Jæger Jensen**

**Claus Jørgen Søgaard Poulsen**

**Simon Jæger**

**Jens Arne Pedersen**

**Daniel Jøhnke Henriksen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i A.J. Byggeservice A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for A.J. Byggeservice A/S for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 22.03.2021

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Lars Andersen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34506

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

A J Byggeservice A/S' forretningsområder er servicearbejde og aftaler inden for byggerier med løbende bygningsvedligeholdelse og ombygninger. Virksomhedens snedkerværksted udfører specialopgaver af enhver art.

A J Byggeservice A/S betjener kunder indenfor private, erhvervsvirksomhed, boligforeninger og offentlig virksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i 2020 haft en tilfredsstillende omsætning med fokus på lønsomhed og med et tilfredsstillende resultat på 954 t.kr. Egenkapitalen udgør 4.782 t.kr. ved udgangen af 2020.

Selskabet har i mindre grad været påvirket af COVID-19. Der er truffet passende foranstaltninger med henblik på at sikre medarbejdernes og kundernes sundhed og trivsel.

Selskabet har styrket økonomien og likviditet yderligere i 2020 gennem udvikling af forretningsmodellen og organisationen med fokus på nye kundesegmenter og dertilhørende produkter og services.

Ledelsen forventer en fortsat positiv udvikling med fokus på lønsomhed med udnyttelse af kompetencer og kapacitet hos Bytømreren inden for entrepriser og servicearbejde.

Fokusområder i det kommende år er eksekveringen af strategien med udvidelse af kundesegmenter og produktporteføljen samt fortsat fokus på fastholdelse og udvikling af medarbejdere.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



# Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>12.271.006</b>	<b>9.229.836</b>
Personaleomkostninger	1	(10.717.466)	(7.729.864)
Af- og nedskrivninger		(294.935)	(98.192)
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.258.605</b>	<b>1.401.780</b>
Andre finansielle indtægter	2	22.861	5.313
Andre finansielle omkostninger		(49.218)	(19.604)
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.232.248</b>	<b>1.387.489</b>
Skat af årets resultat	3	(278.429)	(306.316)
<b>Årets resultat</b>		<b>953.819</b>	<b>1.081.173</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		953.819	1.081.173
<b>Resultatdisponering</b>		<b>953.819</b>	<b>1.081.173</b>

# Balance pr. 31.12.2020

## Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.940.471	689.760
Indretning af lejede lokaler		48.098	0
<b>Materielle aktiver</b>	4	<b>1.988.569</b>	<b>689.760</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.988.569</b>	<b>689.760</b>
Råvarer og hjælpematerialer		297.716	122.302
<b>Varebeholdninger</b>		<b>297.716</b>	<b>122.302</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		9.764.799	4.024.704
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	710.601	1.846.563
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		2.708.971	42.285
Andre tilgodehavender		2.379.526	575.578
Periodeafgrænsningsposter		101.221	121.844
<b>Tilgodehavender</b>		<b>15.665.118</b>	<b>6.610.974</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>6.725</b>	<b>716.124</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>15.969.559</b>	<b>7.449.400</b>
<b>Aktiver</b>		<b>17.958.128</b>	<b>8.139.160</b>

**Passiver**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		4.281.624	3.327.805
<b>Egenkapital</b>		<b>4.781.624</b>	<b>3.827.805</b>
Udskudt skat		429.000	210.000
Andre hensatte forpligtelser		175.000	148.872
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>604.000</b>	<b>358.872</b>
Leasingforpligtelser		1.217.430	0
Anden gæld		0	313.271
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>1.217.430</b>	<b>313.271</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	6	270.242	0
Bankgæld		644.375	0
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	3.275.235	535.745
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.132.530	1.675.425
Gæld til tilknyttede virksomheder		63.925	6.175
Skyldig skat		0	126.115
Skyldige sambeskatningsbidrag		59.429	0
Anden gæld	7	4.909.338	1.295.752
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>11.355.074</b>	<b>3.639.212</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>12.572.504</b>	<b>3.952.483</b>
<b>Passiver</b>		<b>17.958.128</b>	<b>8.139.160</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

# Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.000	3.327.805	3.827.805
Årets resultat	0	953.819	953.819
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>4.281.624</b>	<b>4.781.624</b>

# Noter

## 1 Personalemkostninger

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	9.067.713	6.418.085
Pensioner	1.246.803	907.017
Andre omkostninger til social sikring	180.440	174.393
Andre personaleomkostninger	222.510	230.369
	<b>10.717.466</b>	<b>7.729.864</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	24	19

## 2 Andre finansielle indtægter

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	381	0
Renteindtægter i øvrigt	22.480	5.313
	<b>22.861</b>	<b>5.313</b>

## 3 Skat af årets resultat

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	59.429	445.974
Ændring af udskudt skat	219.000	(139.658)
	<b>278.429</b>	<b>306.316</b>

#### 4 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	2.297.512	0
Tilgange	1.663.146	54.598
Afgange	(286.052)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.674.606</b>	<b>54.598</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.607.752)	0
Årets afskrivninger	(235.494)	(6.500)
Tilbageførsel ved afgang	109.111	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.734.135)</b>	<b>(6.500)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.940.471</b>	<b>48.098</b>
Ikke-ejede aktiver	1.487.672	0

#### 5 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2020 kr.	2019 kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	11.629.991	5.934.293
Foretagne acontofaktureringer	(14.194.625)	(4.623.475)
Overført til forpligtelser	3.275.235	535.745
	<b>710.601</b>	<b>1.846.563</b>

#### 6 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2020 kr.	Forfald efter 12 måneder 2020 kr.	Restgæld efter 5 år 2020 kr.
Leasingforpligtelser	270.242	1.217.430	148.234
	<b>270.242</b>	<b>1.217.430</b>	<b>148.234</b>

#### 7 Anden gæld

	2020 kr.	2019 kr.
Moms og afgifter	2.658.232	740.419
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	1.193.611	415.602
Feriepengeforpligtelser	954.994	132.409
Anden gæld i øvrigt	102.501	7.322
	<b>4.909.338</b>	<b>1.295.752</b>

## 8 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	190.919	285.556

## 9 Eventualforpligtelser

Der påhviler selskabet sædvanlige garantier på udførte byggearbejde udover på de under hensættelser anførte beløb.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med S. Jæger Holding ApS administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstkatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

## 10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabets bankforbindelse og forsikringselskab har stillet arbejdsgarantier vedrørende igangværende arbejder med 2.361 t.kr. (2019: 874 t.kr.)

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.



**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

**Balancen****Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	7 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser og tabsgivende kontrakter mv.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende

arbejde.

### **Leasingforpligtelser**

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiell omkostning.

### **Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Skyldig og tilgodehavende skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

### **Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Claus Jørgen Søgaard Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-099859846697

IP: 87.116.xxx.xxx

2021-03-22 14:34:11Z

NEM ID 

## Claus Jørgen Søgaard Poulsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-099859846697

IP: 87.116.xxx.xxx

2021-03-22 14:34:11Z

NEM ID 

## Daniel Jøhnke Henriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-878963017409

IP: 87.116.xxx.xxx

2021-03-22 17:03:56Z

NEM ID 

## Lasse Jæger Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-070079236342

IP: 87.57.xxx.xxx

2021-03-22 17:07:24Z

NEM ID 

## Jørgen Lægaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-715247201962

IP: 83.95.xxx.xxx

2021-03-22 17:29:25Z

NEM ID 

## Lars Andersen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:12581041

IP: 83.151.xxx.xxx

2021-03-22 17:58:04Z

NEM ID 

## Jens Arne Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-033496773632

IP: 188.177.xxx.xxx

2021-03-23 16:47:02Z

NEM ID 

## Simon Jæger

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-476581728431

IP: 87.116.xxx.xxx

2021-03-24 11:43:11Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NEZLV-ASSIF-BY0P8-G3BNV-JYDM3-XOENY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Simon Jæger**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-476581728431

IP: 87.116.xxx.xxx

2021-03-24 11:43:11Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>