

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

MOLT WENGEL ADVOKATPARTNERSELSKAB

Dampfærgevej 27-29, 4. sal

2100 København Ø

CVR-nr. 29 62 99 27

Godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling,
den 29/4 2021

Jacob From

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7-10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020	11
Balance pr. 31. december 2020	12-13
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2020	14
Noter	15-18

Selskab

Molt Wengel Advokatpartnerselskab
Dampfærgevej 27-29, 4. sal
2100 København Ø

CVR-nummer 29 62 99 27

15. regnskabsår

Hjemsted: København

Direktion

Anne Katrine Schjøning

Bestyrelse

Anders Jost Buch

Heidi Betina Melchiorson

Anne Katrine Schjøning

Niels Heldgaard

Anja Ristorp Heidelberg

Christian Molt Wengel

Betina Kristiansson Nielsen

Komplementar

Molt Wengel Komplementarselskab ApS

Revision

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Søren Moesgaard, statsautoriseret revisor

Væsentligste aktiviteter

Molt Wengel Advokatpartnerselskabs hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive advokatvirksomhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviser et resultat på kr. 2.202.502. Ledelsen anser resultatet som tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Selskabet har haft en positiv start på året 2021 og forudser ikke at aktivitetsniveau og resultat for 2021 bliver negativt påvirket i forbindelse med COVID-19 (Coronavirus).

Der er herudover ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2020.

Den forventede udvikling

Der forventes en positiv udvikling i næste regnskabsår.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2020 for Molt Wengel Advokatpartnerselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 21. april 2021

I direktionen

Anne Katrine Schjønning
Adm. Direktør

I bestyrelsen

Anders Jost Buch
Bestyrelsesformand

Heidi Betina Melchiorson
Bestyrelsesmedlem

Anne Katrine Schjønning
Bestyrelsesmedlem

Niels Heldgaard
Bestyrelsesmedlem

Anja Ristorp Heidelberg
Bestyrelsesmedlem

Christian Molt Wengel
Bestyrelsesmedlem

Betina Kristiansson Nielsen
Bestyrelsesmedlem

Til kapitalejerne i Molt Wengel Advokatpartnerselskab

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Molt Wengel Advokatpartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 21. april 2021

inforevision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
(CVR-nr. 19263096)

Søren Moesgaard
statsautoriseret revisor
mne32178

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning" samt "eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgs-, administration- og lokaleomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere samt arbejdsvederlag til kommanditaktionærer. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tab ved salg af anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter.

Skat af årets resultat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor der ikke indregnes selskabsskat i årsrapporten. Selskabsdeltagerne beskattes af deres andel af selskabets skattemæssige resultat.

BALANCEN

Balancen er opstillet i kontoform.

AKTIVER**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-10%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste/tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under bruttfortjeneste og andre driftsomkostninger.

Leasing

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Værdiforringelse af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på de enkelte igangværende arbejder ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

PASSIVER**Egenkapital**

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
BRUTTOFORTJENESTE	39.678.924	36.204.051
1 Personaleomkostninger	<u>-37.156.787</u>	<u>-35.664.174</u>
INDTJENINGSBIDRAG	2.522.137	539.877
4 Af- og nedskr. på materielle anlægsaktiver	<u>-287.477</u>	<u>-350.692</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	2.234.660	189.185
2 Andre finansielle indtægter	5	146
3 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-32.163</u>	<u>-114.668</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>2.202.502</u></u>	<u><u>74.663</u></u>

RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Overført resultat	0	74.663
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>2.202.502</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>2.202.502</u></u>	<u><u>74.663</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
4 Kunst	81.380	81.380
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	154.030	280.165
4 Indretning af lejede lokaler	<u>52.391</u>	<u>213.733</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>287.801</u>	<u>575.278</u>
Deposita	<u>1.438.253</u>	<u>1.481.880</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>1.438.253</u>	<u>1.481.880</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>1.726.054</u>	<u>2.057.158</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.345.880	13.647.300
5 Igangværende arbejder	935.662	686.276
Andre tilgodehavender	177.777	742.204
Klienttilsvar	391.118	463.399
Forudbetalte omkostninger	99.695	160.417
Periodeafgrænsningsposter	<u>867.384</u>	<u>234.205</u>
TILGODEHAVENDER	<u>11.817.516</u>	<u>15.933.801</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>774.308</u>	<u>113.507</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>12.591.824</u>	<u>16.047.308</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>14.317.878</u></u>	<u><u>18.104.466</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
Virksomhedskapital	750.000	750.000
Overført resultat	2.304.000	2.378.663
Forslag til udbytte for regnskabsåret	2.202.502	0
EGENKAPITAL	5.256.502	3.128.663
Gæld til kreditinstitutter	0	48.647
Anden gæld	1.993.586	799.947
6 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	1.993.586	848.594
6 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	45.196	177.515
Kreditinstitutter i øvrigt	0	2.978.690
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.246.913	5.015.027
Anden gæld	3.775.681	5.927.432
Periodeafgrænsningsposter	0	28.545
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	7.067.790	14.127.209
GÆLDSFORPLIGTELSE	9.061.376	14.975.803
PASSIVER I ALT	14.317.878	18.104.466
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Kontraktlige forpligtelser		

	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1/1 2019	500.000	0	1.466.941	1.966.941
Kapitalforhøjelse	250.000	0	0	250.000
Kapitalindskud partnere	0	2.304.000	0	2.304.000
Ekstraordinært udbytte	0	0	0	0
Udloddet udbytte	0	0	-1.466.941	-1.466.941
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>74.663</u>	<u>0</u>	<u>74.663</u>
Egenkapital pr. 1/1 2020	750.000	2.378.663	0	3.128.663
Kapitalforhøjelse	0	0	0	0
Kapitalindskud partnere	0	0	0	0
Ekstraordinært udbytte	0	-74.663	0	-74.663
Udloddet udbytte	0	0	0	0
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.202.502</u>	<u>2.202.502</u>
Egenkapital pr. 31/12 2020	<u><u>750.000</u></u>	<u><u>2.304.000</u></u>	<u><u>2.202.502</u></u>	<u><u>5.256.502</u></u>

1	Personaleomkostninger	2020	2019
	Gager og lønninger i øvrigt	31.738.029	29.711.946
	Pensioner	1.577.903	1.954.699
	Andre omkostninger til social sikring	227.145	389.234
	Personaleomkostninger i øvrigt	3.613.710	3.608.295
	I ALT	37.156.787	35.664.174

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 32 mod 37 i sidste

2	Andre finansielle indtægter	2020	2019
	Finansielle indtægter i øvrigt	5	146
	I ALT	5	146

3	Øvrige finansielle omkostninger	2020	2019
	Finansielle omkostninger i øvrigt	32.163	114.668
	I ALT	32.163	114.668

4 Anlægs- og afskrivningsoversigt,
materielle anlægsaktiver

	Kunst	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I ALT	31/12 2019
Kostpris pr. 1/1 2020	81.380	469.515	806.708	1.357.603	4.057.485
Tilgang i året	0	0	0	0	550.895
Afgang i året	0	0	0	0	-3.250.777
KOSTPRIS PR. 31/12 2020	81.380	469.515	806.708	1.357.603	1.357.603
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2020	0	189.350	592.975	782.325	3.131.515
Årets afskrivninger	0	126.135	161.342	287.477	350.692
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0
Af- og nedskrivn., afgang i året	0	0	0	0	-2.699.882
AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2020	0	315.485	754.317	1.069.802	782.325
REGN. VÆRDI PR. 31/12 2020	81.380	154.030	52.391	287.801	575.278
Salgspris, afgang	0	0	0	0	550.895
Regnskabsmæssig værdi, afgang	0	0	0	0	-550.895
FORTJENESTE/TAB VED SALG	0	0	0	0	0

5 Igangværende arbejder for fremmed regning	31/12 2020	31/12 2019
Igangværende arbejder	935.662	686.276
Acontofakturering	0	0
I ALT	935.662	686.276

6 Langfristede gældsforpligtelser	31/12 2020	31/12 2019
<u>Gældsforpligtelser i alt:</u>		
Kreditinstitutter	45.196	226.162
Anden gæld	1.993.586	799.947
I ALT	2.038.782	1.026.109
<u>Gæld, der forfalder inden for et år:</u>		
Kreditinstitutter	45.196	177.515
Anden gæld	0	0
I ALT	45.196	177.515
<u>Gæld, der forfalder efter 5 år:</u>		
Kreditinstitutter	0	0
Anden gæld	1.993.586	799.947
I ALT	1.993.586	799.947

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomhedspant, nom. kr. 5.000.000, i selskabets aktiver er deponeret til sikkerhed for engagement med kreditinstitut.

8 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt. Lejemålet er uopsigeligt frem til 30/11 2021 og kan herefter opsiges med 6 måneders forudgående varsel. Restforpligtelsen pr. 31/12 2020 udgør ca. t.kr. 2.544.

Selskabet har indgået operationel leasingkontrakt om leasing af bil og kopimaskine. Leasingaftalerne er uopsigelige indtil henholdsvis 30/6 og 30/9 2023. Den samlede leasingforpligtelse udgør ca. t.kr. 257 .

Selskabet har indgået en forpagtningsaftale. Forpagtningsaftalen er uopsigelig frem til 31/3 2023 og kan herefter opsiges med 3 måneders varsel til udgangen af et kvartal. Forpagtningsafgiften er variabel.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anja Ristorp Heidelberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-492065592477

IP: 130.185.xxx.xxx

2021-04-23 09:55:28Z

NEM ID 

Betina Kristiansson Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-435133946831

IP: 188.120.xxx.xxx

2021-04-23 13:50:25Z

NEM ID 

Anders Jost Buch

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-454641928746

IP: 188.178.xxx.xxx

2021-04-25 10:09:35Z

NEM ID 

Niels Heldgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-353772439462

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-04-25 18:22:53Z

NEM ID 

Anne Katrine Schjønning

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-862751281108

IP: 212.237.xxx.xxx

2021-04-26 07:20:20Z

NEM ID 

Anne Katrine Schjønning

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-862751281108

IP: 212.237.xxx.xxx

2021-04-26 07:20:20Z

NEM ID 

Heidi Betina Melchiorson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-974347951618

IP: 80.199.xxx.xxx

2021-04-26 10:43:54Z

NEM ID 

Christian Molt Wengel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-362353747662

IP: 188.177.xxx.xxx

2021-04-27 07:05:39Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JUD6G-0LME3-Z2E7H-LFUJ4-K4U4M-CEM34

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Søren Moesgaard

Godkendt revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:1277196183570

IP: 93.165.xxx.xxx

2021-04-27 07:20:45Z

NEM ID 

Jacob From

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-981989282053

IP: 109.57.xxx.xxx

2021-04-29 12:10:55Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JUD6G-0LME3-Z2E7H-LFUJ4-K4U4M-CEM34

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>