

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

MOLT WENGEL ADVOKATPARTNERSELSKAB

Dampfærgevej 27-29, 4. sal

2100 København Ø

CVR-nr. 29 62 99 27

Godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling,
den 12/5 2023

Jacob From

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7-10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	11
Balance pr. 31. december 2022	12-13
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2022	14
Noter	15-19

Selskab

Molt Wengel Advokatpartnerselskab
Dampfærgevej 27-29, 4. sal
2100 København Ø

CVR-nummer 29 62 99 27

17. regnskabsår

Hjemsted: København

Direktion

Anne Katrine Schjøning

Bestyrelse

Anders Jost Buch

Heidi Betina Melchiorson

Anne Katrine Schjøning

Niels Heldgaard

Anja Ristorp Heidelberg

Christian Molt Wengel

Betina Kristiansson Nielsen

Komplementar

Molt Wengel Komplementarselskab ApS

Revision

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Søren Moesgaard, statsautoriseret revisor

Væsentligste aktiviteter

Molt Wengel Advokatpartnerselskabs hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive advokatvirksomhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviser et resultat på kr. 6.950.048. Ledelsen anser resultatet som tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2022.

Den forventede udvikling

Der forventes en positiv udvikling i næste regnskabsår.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2022 for Molt Wengel Advokatpartnerselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 2. maj 2023

I direktionen

Anne Katrine Schjønning
Adm. Direktør

I bestyrelsen

Anders Jost Buch
Bestyrelsesformand

Heidi Betina Melchiorson
Bestyrelsesmedlem

Anne Katrine Schjønning
Bestyrelsesmedlem

Niels Heldgaard
Bestyrelsesmedlem

Anja Ristorp Heidelberg
Bestyrelsesmedlem

Christian Molt Wengel
Bestyrelsesmedlem

Betina Kristiansson Nielsen
Bestyrelsesmedlem

Til kapitalejerne i Molt Wengel Advokatpartnerselskab

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Molt Wengel Advokatpartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 2. maj 2023

inforevision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
(CVR-nr. 19263096)

Søren Moesgaard
statsautoriseret revisor
mne32178

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er ændret i forhold til sidste år.

ÆNDRING I ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Anvendt regnskabspraksis er ændret vedrørende klassifikation af løntilskud og lønrefusioner.

Løntilskud og lønrefusioner har tidligere været indregnet som en reduktion af personaleomkostningerne. Efter ændring i klassifikationen er løntilskud og lønrefusioner indregnet som en del af andre driftsindtægter/bruttofortjeneste/-tab. Ovennævnte praksisændring har ikke medført en ændring af regnskabsårets resultat, egenkapital eller balancesum. Der er foretaget tilpasning af sammenligningstallene, hvorved andre driftsindtægter/bruttofortjeneste/-tab og personaleomkostninger for regnskabsåret 2021 er ændret med henholdsvis T.DKK 350 og T.DKK - 350.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning" samt "eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter direkte-, salgs-, administrations- og lokaleomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere samt arbejdsvederlag til kommanditaktionærer. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder lønrefusioner.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tab ved salg af anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter.

Skat af årets resultat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor der ikke indregnes selskabsskat i årsrapporten. Selskabsdeltagerne beskattes af deres andel af selskabets skattemæssige resultat.

BALANCEN

Balancen er opstillet i kontoform.

AKTIVER**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-10%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0-20%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste/tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under bruttfortjeneste og andre driftsomkostninger.

Leasing

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Værdiforringelse af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Andre tilgodehavender indregnet under anlægsaktiver omfatter lejedeposita, som er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. I tilfælde hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Årets nedskrivning indregnes i resultatopgørelsen under nedskrivning af finansielle aktiver.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på de enkelte igangværende arbejder ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

PASSIVER**Egenkapital**

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
BRUTTOFORTJENESTE	59.942.576	48.169.143
1 Personaleomkostninger	<u>-52.728.243</u>	<u>-44.968.488</u>
INDTJENINGSBIDRAG	7.214.333	3.200.655
4 Af- og nedskr. på materielle anlægsaktiver	<u>-181.176</u>	<u>-144.918</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	7.033.157	3.055.737
2 Andre finansielle indtægter	6.442	177
3 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-89.551</u>	<u>-20.241</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>6.950.048</u></u>	<u><u>3.035.673</u></u>

RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Overført resultat	1.769.688	0
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>5.180.360</u>	<u>3.035.673</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>6.950.048</u></u>	<u><u>3.035.673</u></u>

<u>Note</u>		<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
4	Kunst	81.380	81.380
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	904.209	427.552
4	Indretning af lejede lokaler	355.222	2.903
	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>1.340.811</u>	<u>511.835</u>
5	Deposita	2.181.552	1.591.227
	FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>2.181.552</u>	<u>1.591.227</u>
	ANLÆGSAKTIVER	<u>3.522.363</u>	<u>2.103.062</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	17.089.896	13.160.421
6	Igangværende arbejder	626.415	1.963.458
	Andre tilgodehavender	14.560	57.905
	Klienttilsvar	63.938	305.629
	Forudbetalte omkostninger	372.847	158.725
	Periodeafgrænsningsposter	1.200.527	820.396
	TILGODEHAVENDER	<u>19.368.183</u>	<u>16.466.534</u>
	LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>742.473</u>	<u>131.867</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>20.110.656</u>	<u>16.598.401</u>
	AKTIVER I ALT	<u>23.633.019</u>	<u>18.701.463</u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
Virksomhedskapital	833.312	812.500
Overført resultat	4.073.688	2.304.000
Forslag til udbytte for regnskabsåret	5.180.360	3.035.673
EGENKAPITAL	10.087.360	6.152.173
Anden gæld	2.006.353	1.958.209
7 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	2.006.353	1.958.209
7 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	0
Kreditinstitutter i øvrigt	0	1.233.090
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.226.337	1.968.395
Anden gæld	9.312.969	7.389.596
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	11.539.306	10.591.081
GÆLDSFORPLIGTELSE	13.545.659	12.549.290
PASSIVER I ALT	23.633.019	18.701.463
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
9 Kontraktlige forpligtelser		

	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1/1 2021	750.000	2.304.000	2.202.502	5.256.502
Kapitalforhøjelse	62.500	0	0	62.500
Kapitalindskud partnere	0	0	0	0
Ekstraordinært udbytte	0	0	0	0
Udloddet udbytte	0	0	-2.202.502	-2.202.502
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>3.035.673</u>	<u>3.035.673</u>
Egenkapital pr. 1/1 2022	812.500	2.304.000	3.035.673	6.152.173
Kapitalforhøjelse	20.812	0	0	20.812
Kapitalindskud partnere	0	0	0	0
Ekstraordinært udbytte	0	0	0	0
Udloddet udbytte	0	0	-3.035.673	-3.035.673
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>1.769.688</u>	<u>5.180.360</u>	<u>6.950.048</u>
Egenkapital pr. 31/12 2022	<u><u>833.312</u></u>	<u><u>4.073.688</u></u>	<u><u>5.180.360</u></u>	<u><u>10.087.360</u></u>

1	Personaleomkostninger	2022	2021
	Gager og lønninger i øvrigt	44.245.157	38.793.092
	Pensioner	2.760.515	2.016.400
	Andre omkostninger til social sikring	396.029	328.687
	Personaleomkostninger i øvrigt	5.326.542	3.830.309
	I ALT	52.728.243	44.968.488

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 45 mod 38 i sidste regnskabsår.

2	Andre finansielle indtægter	2022	2021
	Finansielle indtægter i øvrigt	6.442	177
	I ALT	6.442	177

3	Øvrige finansielle omkostninger	2022	2021
	Finansielle omkostninger i øvrigt	89.551	20.241
	I ALT	89.551	20.241

4 Anlægs- og afskrivningsoversigt,
materielle anlægsaktiver

	Kunst	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I ALT	31/12 2021
Kostpris pr. 1/1 2022	81.380	838.467	806.708	1.726.555	1.357.603
Tilgang i året	0	644.672	365.480	1.010.152	368.952
Afgang i året	0	0	0	0	0
KOSTPRIS PR. 31/12 2022	81.380	1.483.139	1.172.188	2.736.707	1.726.555
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2022	0	410.915	803.805	1.214.720	1.069.802
Årets afskrivninger	0	168.015	13.161	181.176	144.918
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0
Af- og nedskrivn., afgang i året	0	0	0	0	0
AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2022	0	578.930	816.966	1.395.896	1.214.720
REGN. VÆRDI PR. 31/12 2022	81.380	904.209	355.222	1.340.811	511.835
Salgspris, afgang	0	0	0	0	0
Regnskabsmæssig værdi, afgang	0	0	0	0	0
FORTJENESTE/TAB VED SALG	0	0	0	0	0

5 Anlægs- og afskrivningsoversigt,
finansielle anlægsaktiver

	<u>Depositum</u>	<u>I ALT</u>	<u>31/12 2021</u>
Kostpris pr. 1/1 2022	1.591.227	1.591.227	1.438.253
Tilgang i året	590.325	590.325	152.974
Afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
 KOSTPRIS PR. 31/12 2022	 <u>2.181.552</u>	 <u>2.181.552</u>	 <u>1.591.227</u>
 Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2022	 0	 0	 0
Årets afskrivninger	0	0	0
Årets nedskrivninger	0	0	0
Af- og nedskrivn., afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
 AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2022	 <u>0</u>	 <u>0</u>	 <u>0</u>
 REGN. VÆRDI PR. 31/12 2022	 <u><u>2.181.552</u></u>	 <u><u>2.181.552</u></u>	 <u><u>1.591.227</u></u>
 Salgspris, afgang	 0	 0	 0
Regnskabsmæssig værdi, afgang	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
 FORTJENESTE/TAB VED SALG	 <u><u>0</u></u>	 <u><u>0</u></u>	 <u><u>0</u></u>

6 Igangværende arbejder for fremmed regning	31/12 2022	31/12 2021
Igangværende arbejder	626.415	1.963.458
Acontofakturering	0	0
I ALT	626.415	1.963.458

7 Langfristede gældsforpligtelser	31/12 2022	31/12 2021
<u>Gældsforpligtelser i alt:</u>		
Anden gæld	2.006.353	1.958.209
I ALT	2.006.353	1.958.209
<u>Gæld, der forfalder inden for et år:</u>		
Anden gæld	0	0
I ALT	0	0
<u>Gæld, der forfalder efter 5 år:</u>		
Anden gæld	2.006.353	1.958.209
I ALT	2.006.353	1.958.209

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomhedspant, nom. kr. 5.000.000, i selskabets aktiver er deponeret til sikkerhed for engagement med kreditinstitut.

9 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakter. Det ene lejemål kan opsiges med 3 måneders forudgående varsel. Det andet lejemål er uopsigeligt indtil 31/10 2024. Det tredje lejemål er uopsigeligt indtil 31/3 2026. Restforpligtelsen pr. 31/12 2022 udgør ca. t.kr. 7.246.

Selskabet har indgået operationel leasingkontrakt om leasing af bil og kopimaskine. Leasingaftalerne er uopsigelige indtil henholdsvis 30/6 2023 og 30/9 2024. Den samlede leasingforpligtelse udgør ca. t.kr. 136.

Selskabet har indgået en kontrakter om outsourcing. Den ene kontrakt kan opsiges med 6 måneders forudgående varsel. Den anden kontrakt er uopsigelig indtil 31/7 2023. Herefter kan kontrakten opsiges med 3 måneders forudgående varsel. Restforpligtelsen pr. 31/12 2022 udgør ca. t.kr. 1.682.

Selskabet har indgået en forpagtningsaftale. Forpagtningen kan gensidigt opsiges med 3 måneders varsel til udgangen af et kvartal. Opsigelsen kan dog tidligst ske til ophør pr. 31/3 2023. Forpagtningsafgiften er variabel.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Niels Heldgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b5a1d7f0-9cad-423f-8863-3afc138091

IP: 92.62.xxx.xxx

2023-05-08 10:18:24 UTC



Anja Ristorp Heidelberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d74e7403-8a42-4c7a-98cd-5c58fce229b2

IP: 82.192.xxx.xxx

2023-05-08 11:26:30 UTC



Anders Jost Buch

Bestyrelsesformand

Serienummer: 0369497e-ce33-4f18-b461-112676b3e3dd

IP: 92.62.xxx.xxx

2023-05-08 11:42:01 UTC



Heidi Betina Melchiorson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1882078c-e09e-4186-8e48-ecd117cb29b1

IP: 83.88.xxx.xxx

2023-05-08 14:05:34 UTC



Christian Molt Wengel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 354fe7f1-6869-49d1-a6ce-0e051c998b83

IP: 188.177.xxx.xxx

2023-05-08 20:00:36 UTC



Anne Katrine Schjønning

Adm. direktør

Serienummer: 8c29c163-4b15-4e7d-97f5-1e9bcef256a8

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-05-09 06:53:14 UTC



Penneo dokumentnøgle: QG30U-EEBDO-XGC3D-KM55C-ET8QK-FP7VJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Katrine Schjøning

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8c29c163-4b15-4e7d-97f5-1e9bcef256a8

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-05-09 06:53:14 UTC



Betina Kristiansson Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 294c4b7c-1195-4e37-9350-9932f1d8e33c

IP: 92.62.xxx.xxx

2023-05-10 11:23:52 UTC



Søren Moesgaard

Godkendt revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:1277196183570

IP: 93.165.xxx.xxx

2023-05-12 07:12:08 UTC



Jacob From

Dirigent

Serienummer: 47e1f02f-ac15-47c8-be60-b2714166f4b5

IP: 92.62.xxx.xxx

2023-05-15 07:45:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: QG530U-EEBDO-XGC3D-KM55C-ET8QK-FP7VJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>