

# **Arkikon ApS**

Fornæsvej 9, 8500 Grenaa

CVR-nr. 29 62 93 90

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. februar 2017.

---

Bo Brøgger Rasmussen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

|  | <b><u>Side</u></b> |
|--|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |                    |
| Ledelsespåtegning                                | 1                  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2                  |
| <br>   |                    |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |                    |
| Selskabsoplysninger                              | 5                  |
| Ledelsesberetning                                | 6                  |
| <br>   |                    |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b> |                    |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 7                  |
| Resultatopgørelse                                | 11                 |
| Balance  | 12                 |
| Noter  | 14                 |

## **Ledelsespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Arkikon ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grenaa, den 7. februar 2017

### **Direktion**

Thomas Enevold

Bo Brøgger Rasmussen

Jesper Riise Quist Hauskov

### **Bestyrelse**

Bo Brøgger Rasmussen  
Formand

Thomas Enevold

Jesper Riise Quist Hauskov

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til anpartshaveren i Arkikon ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Arkikon ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 7. februar 2017

### **Kvist & Jensen**

Statsautoriserede Revisorer A/S  
CVR-nr. 27 47 81 31

**Bo Andersen**  
statsautoriseret revisor

**Torben Thomsen**  
registreret revisor

**Selskabsoplysninger**

---

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Selskabet</b>  | Arkikon ApS<br>Fornæsvej 9<br>8500 Grenaa                                     |
|                   | CVR-nr.: 29 62 93 90  |
|                   | Stiftet: 23. juni 2006  |
|                   | Hjemsted: Norddjurs   |
|                   | Regnskabsår: 1. januar - 31. december   |
| <b>Bestyrelse</b> | Bo Brøgger Rasmussen, Formand<br>Thomas Enevold<br>Jesper Riise Quist Hauskov |
| <b>Direktion</b>  | Thomas Enevold<br>Bo Brøgger Rasmussen<br>Jesper Riise Quist Hauskov          |
| <b>Revision</b>   | Kvist & Jensen Statsautoriserede Revisorer A/S                                |

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er arkitektvirksomhed, herunder rådgivning og bistand til huseftersyn mv.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 9.587 t.kr. mod 9.038 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.443 t.kr. mod 708 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Arkikon ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan opgøres pålideligt, indregnes nettoomsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år og en kostpris på under 13 tkr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på den enkelte kontrakt.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| <u>Note</u>                                       | <u>2016</u>      | <u>2015</u>      |
|---|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          | <b>9.587.289</b> | <b>9.038.142</b> |
| 1 Personaleomkostninger                           | -7.322.504       | -7.667.194       |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -386.241         | -359.872         |
| <b>Driftsresultat</b>                             | <b>1.878.544</b> | <b>1.011.076</b> |
| Andre finansielle indtægter                       | 2.010            | -2.319           |
| Øvrige finansielle omkostninger                   | -25.609          | -71.984          |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>1.854.945</b> | <b>936.773</b>   |
| Skat af årets resultat                            | -412.227         | -228.474         |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>1.442.718</b> | <b>708.299</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>           |                  |                  |
| Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret   | 576.000          | 300.000          |
| Udbytte for regnskabsåret                         | 900.000          | 390.000          |
| Overføres til overført resultat                   | 0                | 18.299           |
| Disponeret fra overført resultat                  | -33.282          | 0                |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>1.442.718</b> | <b>708.299</b>   |

**Balance 31. december**

| <b>Aktiver</b>                              |                         |                         |
|---|-------------------------|-------------------------|
| <u>Note</u>                                 | <u>2016</u>             | <u>2015</u>             |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |                         |                         |
| 2 Goodwill                                  | 0                       | 0                       |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt            | <u>0</u>                | <u>0</u>                |
| 3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar   | 253.778                 | 607.528                 |
| 3 Indretning lejede lokaler                 | 64.572                  | 66.915                  |
| Materielle anlægsaktiver i alt              | <u>318.350</u>          | <u>674.443</u>          |
| Deposita                                    | 49.187                  | 49.187                  |
| Finansielle anlægsaktiver i alt             | <u>49.187</u>           | <u>49.187</u>           |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b><u>367.537</u></b>   | <b><u>723.630</u></b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                         |                         |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 2.594.890               | 1.455.004               |
| Igangværende arbejder for fremmed regning   | 711.307                 | 754.576                 |
| Andre tilgodehavender                       | 0                       | 22.919                  |
| Periodeafgrænsningsposter                   | 52.463                  | 50.716                  |
| Tilgodehavender i alt                       | <u>3.358.660</u>        | <u>2.283.215</u>        |
| Likvide beholdninger                        | 420.313                 | 675.703                 |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b><u>3.778.973</u></b> | <b><u>2.958.918</u></b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b><u>4.146.510</u></b> | <b><u>3.682.548</u></b> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>                                |                         |                         |
|--|-------------------------|-------------------------|
| <u>Note</u>                                    | <u>2016</u>             | <u>2015</u>             |
| <b>Egenkapital</b>                             |                         |                         |
| 4 Virksomhedskapital                           | 500.000                 | 500.000                 |
| 5 Overført resultat                            | 483.444                 | 516.726                 |
| 6 Foreslået udbytte for regnskabsåret          | 900.000                 | 390.000                 |
| <b>Egenkapital i alt</b>                       | <b><u>1.883.444</u></b> | <b><u>1.406.726</u></b> |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>                  |                         |                         |
| Hensættelser til udskudt skat                  | 65.000                  | 92.575                  |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>            | <b><u>65.000</u></b>    | <b><u>92.575</u></b>    |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                      |                         |                         |
| Gæld til pengeinstitutter                      | 92.399                  | 348.914                 |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt          | 92.399                  | 348.914                 |
| Kortfristet del af langfristet gæld            | 35.000                  | 97.000                  |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser       | 230.655                 | 270.880                 |
| Selskabsskat                                   | 381.803                 | 248.468                 |
| Anden gæld                                     | 1.458.209               | 1.217.985               |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt          | 2.105.667               | 1.834.333               |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                | <b><u>2.198.066</u></b> | <b><u>2.183.247</u></b> |
| <b>Passiver i alt</b>                          | <b><u>4.146.510</u></b> | <b><u>3.682.548</u></b> |
| <b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |                         |                         |
| <b>8 Eventualposter</b>                        |                         |                         |

**Noter**

|  | <u>2016</u>             | <u>2015</u>             |
|--|-------------------------|-------------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                |                         |                         |
| Lønninger og gager                             | 6.437.195               | 6.513.342               |
| Pensioner                                      | 519.155                 | 557.374                 |
| Andre omkostninger til social sikring          | 93.305                  | 94.708                  |
| Personaleomkostninger i øvrigt                 | <u>272.849</u>          | <u>501.770</u>          |
|  | <b><u>7.322.504</u></b> | <b><u>7.667.194</u></b> |
| <br>   |                         |                         |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>20</u>               | <u>20</u>               |
| <br>   |                         |                         |
| <b>2. Immaterielle anlægsaktiver</b>           |                         | <b><u>Goodwill</u></b>  |
|  |                         |                         |
| Kostpris 1. januar 2016                        |                         | <u>45.000</u>           |
| <b>Kostpris 31. december 2016</b>              |                         | <b><u>45.000</u></b>    |
| <br>   |                         |                         |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2016           |                         | 45.000                  |
| Årets afskrivninger                            |                         | <u>0</u>                |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016</b> |                         | <b><u>45.000</u></b>    |
| <br>   |                         |                         |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b> |                         | <b><u>0</u></b>         |



## Noter

---

### 3. Materielle anlægsaktiver

|   | <u>Andre anlæg,<br/>driftsmateriel<br/>og inventar</u> | <u>Indretning<br/>lejede lokaler</u> |
|---|--|--------------------------------------|
| Kostpris 1. januar 2016                                     | 1.317.893  | 402.354                              |
| Tilgang   | 103.481  | 37.297                               |
| Afgang  | -360.000   | 0                                    |
| <b>Kostpris 31. december 2016</b>                           | <b><u>1.061.374</u></b>                                | <b><u>439.651</u></b>                |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2016                        | 710.365  | 335.439                              |
| Årets afskrivninger   | 109.231  | 39.640                               |
| Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | -12.000  | 0                                    |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016</b>              | <b><u>807.596</u></b>                                  | <b><u>375.079</u></b>                |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>              | <b><u>253.778</u></b>                                  | <b><u>64.572</u></b>                 |

### 4. Virksomhedskapital

|                                   |                       |                       |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Virksomhedskapital 1. januar 2016 | <u>500.000</u>        | <u>500.000</u>        |
|                                   | <b><u>500.000</u></b> | <b><u>500.000</u></b> |

### 5. Overført resultat

|  |                       |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|
| Overført resultat 1. januar 2016         | 516.726               | 498.427               |
| Årets overførte overskud eller underskud | -33.282               | 18.299                |
|  | <b><u>483.444</u></b> | <b><u>516.726</u></b> |

### 6. Foreslået udbytte for regnskabsåret

|                           |                       |                       |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Udbytte 1. januar 2016    | 390.000               | 300.000               |
| Udloddet udbytte          | -390.000              | -600.000              |
| Udbytte for regnskabsåret | <u>900.000</u>        | <u>690.000</u>        |
|                           | <b><u>900.000</u></b> | <b><u>390.000</u></b> |

## Noter

---

### 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 127 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 600 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

|  |             |
|--|-------------|
| Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser | 2.595 t.kr. |
|--|-------------|

### 8. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 260 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 6-33 måneder og en samlet restleasingydelse på 599 t.kr.