

Gartneriet Blomstergården A/S

Strandvangsvej 68, 8250 Egå

CVR-nr. 29 62 76 73

Årsrapport 2023/24

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. oktober 2024

Dirigent:

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned above a dotted line.

Henrik Herløv Harmsen

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024	5
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Gartneriet Blomstergården A/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Egå, den 11. oktober 2024

Direktion:



Henrik Herløv Harmsen

Bestyrelse:



Hans Herløv Harmsen
Hans Herløv Harmsen
formand

Anne Sofie Harmsen

Henrik Herløv Harmsen

Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Gartneriet Blomstergården A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Gartneriet Blomstergården A/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som I har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 *Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger*.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere jer med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er jeres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, som I har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review-konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 11. oktober 2024
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28


Henrik Pungvig Jensen
statsaut. revisor
mne24825

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Gartneriet Blomstergården A/S
Adresse, postnr., by	Strandvangsvej 68, 8250 Egå
CVR-nr.	29 62 76 73
Stiftet	27. juni 2006
Hjemstedskommune	Aarhus
Regnskabsår	1. juli 2023 - 30. juni 2024
Bestyrelse	Hans Herløv Harmsen, formand Anne Sofie Harmsen Henrik Herløv Harmsen
Direktion	Henrik Herløv Harmsen

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at eje værdipapirer og ejendommene på Egå Mosevej 15, 8250 Egå.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på 621.666 kr. mod et overskud på 708.337 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 30. juni 2024 udviser en egenkapital på 4.977.585 kr.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024

Resultatopgørelse

Note	kr.	2023/24	2022/23
5	Administrationsomkostninger	-281.836	-431.374
	Resultat af primær drift	-281.836	-431.374
	Finansielle indtægter	1.492.656	1.382.217
	Finansielle omkostninger	-576.219	-242.506
	Resultat før skat	634.601	708.337
	Skat af årets resultat	-12.935	0
	Årets resultat	621.666	708.337
	Forslag til resultatdisponering		
	Ekstraordinært udbytte indregnet under egenkapitalen	58.900	0
	Overført resultat	562.766	708.337
		621.666	708.337

Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024

Balance

Note	kr.	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Finansielle anlægsaktiver		
	Værdipapirer	5.464.675	5.443.758
		<u>5.464.675</u>	<u>5.443.758</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>5.464.675</u>	<u>5.443.758</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Grunde og bygninger med henblik på salg	4.088.400	3.600.000
		<u>4.088.400</u>	<u>3.600.000</u>
2	Tilgodehavender		
	Tilgodehavende selskabsskat	36.611	58.536
	Andre tilgodehavender	73.070	83.585
	Periodeafgrænsningsposter	7.100	6.233
		<u>116.781</u>	<u>148.354</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>4.205.181</u>	<u>3.748.354</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>9.669.856</u></u>	<u><u>9.192.112</u></u>

Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024

Balance

Note	kr.	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Aktiekapital	600.000	600.000
	Overført resultat	4.377.585	3.814.819
	Egenkapital i alt	<u>4.977.585</u>	<u>4.414.819</u>
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	464.600	464.600
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>464.600</u>	<u>464.600</u>
	Gældsforpligtelser		
3	Langfristede gældsforpligtelser		
	Prioritetsgæld	1.390.395	1.469.309
		<u>1.390.395</u>	<u>1.469.309</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
3	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	78.913	59.216
	Gæld til banker	2.313.337	2.320.669
	Gæld til selskabsdeltagere	292.526	311.000
	Anden gæld	152.500	152.499
		<u>2.837.276</u>	<u>2.843.384</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>4.227.671</u>	<u>4.312.693</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>9.669.856</u></u>	<u><u>9.192.112</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
 6 Sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024

Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Aktiekapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juli 2023	600.000	3.814.819	4.414.819
Overført via resultatdisponering	0	621.666	621.666
Udloddet ekstraordinært udbytte indregnet under egenkapitalen	0	-58.900	-58.900
Egenkapital 30. juni 2024	<u>600.000</u>	<u>4.377.585</u>	<u>4.977.585</u>

Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Gartneriet Blomstergården A/S for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele består af aktiver, der af ledelsen anses som anlægsbeholdning. Aktierne måles til dagsværdi. Realiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Værdipapirer

Værdipapirer, som virksomheden planlægger at beholde til udløb, måles til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente på anskaffelsestidspunktet. Kursregulering indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Kapitalandele, der ikke er optaget til handel på et aktivt marked, måles til kostpris.

Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger består af selskabets grunde og bygninger, som besiddes med henblik på salg.

Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektivisere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, sædvanligvis svarende til nominel værdi. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, som maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

Hvis det ikke er muligt at opgøre en pålidelig dagsværdi efter ovenstående niveauer, måles aktivet eller forpligtelsen til kostprisen.

Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024

Noter

2 Tilgodehavender

Af de samlede tilgodehavender forfalder tilgodehavende selskabsskat med 16 t.kr. senere end 1 år fra balancedagen.

3 Langfristede gældsforpligtelser

kr.	Gæld i alt 30/6 2024	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Prioritetsgæld	1.469.308	78.913	1.390.395	1.074.743
	1.469.308	78.913	1.390.395	1.074.743

4 Afledte finansielle instrumenter

Dagsværdioplysninger

Virksomheden har følgende aktiver og gældsforpligtelser, der måles til dagsværdi:

kr.	Værdipapirer	Grunde og bygninger med henblik på salg
Dagsværdi, ultimo	5.464.675	4.088.400
Årets urealiserede ændringer i dagsværdien, indregnet i resultatopgørelsen	1.095.037	0
Dagsværdiniveau	1	3
kr.	2023/24	2022/23
5 Personaleomkostninger		
Lønninger	120.000	120.000
	120.000	120.000

Virksomheden har ingen fuldtidsansatte, udover direktøren.

6 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for virksomhedens gæld til realkreditinstitutter, 1.469 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2024 udgør 4.088 t.kr.

Til sikkerhed for bankgæld, 2.313 t.kr., er der givet pant i selskabets værdipapir depot, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2024 udgør 5.465 t.kr.