

SOS Dansk Autohjælp Sydjylland ApS

Saturnvej 5, 6000 Kolding

CVR-nr. 29 62 57 00

Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. juni 2023

Dirigent:

.....
Torben Simonsen

Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for SOS Dansk Autohjælp Sydjylland ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 27. juni 2023
Direktion:

.....
Jesper Juul Rebsdorf

Bestyrelse:

.....
Torben Simonsen
formand

.....
Jesper Juul Rebsdorf

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejeren i SOS Dansk Autohjælp Syddjylland ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for SOS Dansk Autohjælp Syddjylland ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Haderslev, den 27. juni 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Lars Mortensen
statsaut. revisor
mne32743

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	SOS Dansk Autohjælp Sydjylland ApS
Adresse, postnr., by	Saturnvej 5, 6000 Kolding
CVR-nr.	29 62 57 00
Stiftet	15. juni 2006
Hjemstedskommune	Kolding
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Torben Simonsen, formand Jesper Juul Rebsdorf
Direktion	Jesper Juul Rebsdorf
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Norgesvej 24 B, 6100 Haderslev

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabet udfører, gennem netværk af egne og eksterne stationer, vejhjælp og hertil knyttede ydelser Syd- og Sønderjylland. Selskabet har et samarbejde med SOS International DK A/S, der har et bredt udsnit af kunder indenfor egne abonnenter, offentlige myndigheder, forsikringselskaber, leasingselskaber, mobilitetsaftaler samt kontraktkunder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på 818.056 kr. mod et overskud på 3.033.994 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på 4.039.068 kr.

Resultatet for 2022 har på trods af øget aktivitet og positiv udvikling i antallet af assistancer været præget af ekstraordinære stigninger på stort set alle udgiftsposter, blandt andet som følge af krigen i Ukraine og de stigende energipriser.

Årets resultat vurderes af ledelsen som acceptabelt.

SOS Dansk Autohjælp Syddjylland ApS fik i 2017 ansvaret for alle SOS International DK A/S' assistancer i Syd- og Sønderjylland, efter der blev gennemført en landsdækkende strukturel omlægning af hele stationsnetværket. Omlægningen har også i 2022 bidraget til at udnytte ressourcerne i netværket på en markant mere effektiv måde end tidligere til glæde og gavn for både kunder, slutbrugere, miljø og SOS International DK og SOS Dansk Autohjælp Syddjylland ApS

Virksomheden har i det hele taget stort fokus på den grønne omstilling. Som det ser ud nu, er der ingen grønne alternativer til de tunge lastvogne til at bugsere biler indenfor autohjælp, da el her ikke mulighed, men vi forventer i 2023 at starte op på et projekt med teknikerbiler på el, der skal udføre nødreparationer i de største danske byer.

Ikke finansielle forhold

SOS Dansk Autohjælp Syddjylland ApS ønsker at være en sikker arbejdsplads for alle medarbejdere. Arbejdsmiljøet har stor betydning for glæden ved at gå på arbejde. Alle skal kunne føle sig godt tilpas både psykisk og fysisk.

Virksomheden prioriterer, at det er et godt sted at arbejde via fokus på måling af arbejdslyst. Der er gennemført GAIS-måling, (medarbejdertilfredshedsanalyse). Måling i september 2022 viser en samlet arbejdslyst på 82 ud af 100 hos SOS Dansk Autohjælp Syddjylland ApS, sammenlignet med landsgennemsnittet på 72 ud af 100. Målingen planlægges udført hvert år.

Ledelsen ønsker på alle måder at drive en virksomhed, som lever op til den danske lovgivning og agerer som en ansvarlig virksomhed, der minimerer negative påvirkninger på interessenter og det omgivende samfund mest muligt.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Forventet udvikling

SOS Dansk Autohjælp Syddjylland ApS har med virkning fra 1. januar 2023 indgået ny flerårig samarbejdsaftale med SOS International DK. Aftalen giver samtidig et endnu tættere samarbejde med SOS International DK og de øvrige 5 distrikter i Danmark, og det vil bane vej for såvel udvikling af nuværende og nye ydelser og produkter indenfor mobilitet.

Det forventes, at antallet af assistancer i 2023 er på niveau med 2022 eller lidt højere. Inflationen og markedernes usikkerhed ser ud til at have fundet sit leje, så det i sammenhæng med en ny samarbejdsaftale gør, at forventningerne til resultatet for 2023 er noget højere end 2022.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2022	2021
	Bruttofortjeneste	25.229.335	26.844.864
2	Personaleomkostninger	-23.984.082	-22.800.038
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-327.869	-219.991
	Resultat før finansielle poster	917.384	3.824.835
3	Finansielle indtægter	166.575	129.562
	Finansielle omkostninger	-15.797	-18.657
	Resultat før skat	1.068.162	3.935.740
4	Skat af årets resultat	-250.106	-901.746
	Årets resultat	818.056	3.033.994
	Forslag til resultatdisponering		
	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	800.000	3.000.000
	Overført resultat	18.056	33.994
		818.056	3.033.994

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.961.641	290.394
	Indretning af lejede lokaler	27.302	70.712
		<u>1.988.943</u>	<u>361.106</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.988.943</u>	<u>361.106</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	162.990	147.990
		<u>162.990</u>	<u>147.990</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.795.033	949.301
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	3.678.223	7.194.541
	Andre tilgodehavender	126.277	1.421.399
	Periodeafgrænsningsposter	642.083	815.312
		<u>7.241.616</u>	<u>10.380.553</u>
	Likvide beholdninger	<u>101.299</u>	<u>1.208.903</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>7.505.905</u>	<u>11.737.446</u>
	AKTIVER I ALT	<u>9.494.848</u>	<u>12.098.552</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2022	2021
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Anpartskapital	80.000	80.000
	Overført resultat	3.159.068	3.141.012
	Foreslået udbytte	800.000	3.000.000
	Egenkapital i alt	4.039.068	6.221.012
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	208.700	218.700
	Hensatte forpligtelser i alt	208.700	218.700
	Gældsforpligtelser		
6	Langfristede gældsforpligtelser		
	Leasingforpligtelser	271.767	0
		271.767	0
	Kortfristede gældsforpligtelser		
6	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	67.390	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.090.517	1.052.464
	Skyldig sambeskatningsbidrag	260.106	934.946
	Anden gæld	3.557.300	3.671.430
		4.975.313	5.658.840
	Gældsforpligtelser i alt	5.247.080	5.658.840
	PASSIVER I ALT	9.494.848	12.098.552

- 1 Anvendt regnskabspraksis
 7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
 8 Sikkerhedsstillelser
 9 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	Anpartskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	80.000	3.141.012	3.000.000	6.221.012
Overført via resultatdisponering	0	18.056	800.000	818.056
Udloddet udbytte	0	0	-3.000.000	-3.000.000
Egenkapital 31. december 2022	80.000	3.159.068	800.000	4.039.068

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SOS Dansk Autohjælp Sydjylland ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS18.

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, direkte omkostninger, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer samt drift og leasing af materiel.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingkontraktens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige aktiver.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger og andre omkostninger direkte forbundet med købet.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab baseret på en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en gruppe af tilgodehavender er værdiforringet. Nedskrivning foretages til nettorelationsværdi, såfremt denne er lavere end regnskabsmæssige værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter kassebeholdning og bankindeståender.

Egenkapital

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2022	2021		
2 Personaleomkostninger				
Lønninger	20.532.518	19.480.354		
Pensioner	2.667.073	2.391.281		
Andre omkostninger til social sikring	504.604	521.860		
Andre personaleomkostninger	279.887	406.543		
	<u>23.984.082</u>	<u>22.800.038</u>		
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>38</u>	<u>38</u>		
3 Finansielle indtægter				
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	124.577	129.562		
Andre finansielle indtægter	41.998	0		
	<u>166.575</u>	<u>129.562</u>		
4 Skat af årets resultat				
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	260.106	934.946		
Årets regulering af udskudt skat	-10.000	-33.200		
	<u>250.106</u>	<u>901.746</u>		
5 Materielle anlægsaktiver				
kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt	
Kostpris 1. januar 2022	746.225	217.051	963.276	
Tilgange	1.955.707	0	1.955.707	
Kostpris 31. december 2022	<u>2.701.932</u>	<u>217.051</u>	<u>2.918.983</u>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	455.831	146.339	602.170	
Afskrivninger	284.460	43.410	327.870	
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	<u>740.291</u>	<u>189.749</u>	<u>930.040</u>	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	<u>1.961.641</u>	<u>27.302</u>	<u>1.988.943</u>	
6 Langfristede gældsforpligtelser				
kr.	Gæld i alt 31/12 2022	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Leasingforpligtelser	<u>339.157</u>	<u>67.390</u>	<u>271.767</u>	<u>0</u>
	<u>339.157</u>	<u>67.390</u>	<u>271.767</u>	<u>0</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Virksomheden har overfor søstervirksomheden stillet selvskyldner kaution for alt mellemværende med pengeinstitutter.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden HJ Rebsdorf Holding ApS som administrationsselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat, kildeskat på renter, royalties og udbytter, som forfalder til betaling.

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser omfatter forpligtelser i operationelle leasingkontrakter på biler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 1.587 tkr. og en samlet restleasingydelse på i alt 3.123 tkr. med en resterende kontraktperiode på 1-6 år.

8 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der stillet pant på 263 t.kr. i driftsmateriel. Den regnskabsmæssige værdi af driftsmateriel, hvori der er stillet pant udgør 396 t.kr.

9 Nærtstående parter

SOS Dansk Autohjælp Sydjylland ApS' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

<u>Nærtstående part</u>	<u>Bopæl/Hjemsted</u>	<u>Grundlag for bestemmende indflydelse</u>
HJ Rebsdorf Holding ApS	Kolding	Modervirksomhed

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Juul Rebsdorf

Direktion

På vegne af: SOS Dansk Autohjælp Syddjylland ApS
Serienummer: 3fab083b-f57a-4fe1-b821-c93d46412249
IP: 152.115.xxx.xxx
2023-06-27 06:59:33 UTC



Torben Simonsen

Dirigent

På vegne af: SOS Dansk Autohjælp Syddjylland ApS
Serienummer: f85bdee2-29dd-4c5d-ac0f-b819b35a286b
IP: 85.191.xxx.xxx
2023-06-27 07:16:35 UTC



Torben Simonsen

Bestyrelse

På vegne af: SOS Dansk Autohjælp Syddjylland ApS
Serienummer: f85bdee2-29dd-4c5d-ac0f-b819b35a286b
IP: 85.191.xxx.xxx
2023-06-27 07:16:35 UTC



Jesper Juul Rebsdorf

Bestyrelse

På vegne af: SOS Dansk Autohjælp Syddjylland ApS
Serienummer: 3fab083b-f57a-4fe1-b821-c93d46412249
IP: 152.115.xxx.xxx
2023-06-27 07:20:11 UTC



Lars G. Mortensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Serienummer: CVR:30700228-RID:74958403
IP: 145.62.xxx.xxx
2023-06-27 07:23:15 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>