

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))  
Ulrik Dahl (Reg. revisor)  
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)  
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



(CVR-nr. 37999687)

# Shark House Kitchen ApS

Smedeholm 15, 2730 Herlev

CVR-nr. 29 61 91 07

## Årsrapport for 2019

(14. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,

den 6/4 2020.

---

Dirigent  
John Jesper Dillon

## Ledelsens årsberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er cateringvirksomhed.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2019. Den forløbne regnskabsperiode har givet et tilfredsstillende resultat, og der henvises til årsrapporten. Selskabet er i marts måned 2020 ramt af omsætningsnedgang grundet Covid-19. Det skønnes at kapitalberedskabet kan håndtere situationen i mindst 6 måneder, uden at effekten af diverse hjælpepakker er indregnet. Der forventes en ikke ubetydelig dækning af omkostninger i form af lønkom-pensation og dækning af faste udgifter som en del af Regeringens hjælpepakker.

## Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Shark House Kitchen ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Herlev, den 6. april 2020

### **Direktion**

John Jesper Dillon

### **Bestyrelse**

Ib Svendstrup Paaskesen  
(Formand)

John Jesper Dillon

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### **Til kapitalejeren i Shark House Kitchen ApS**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Shark House Kitchen ApS for regnskabsåret 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 6. april 2020

### **JS Revision**

Godkendt Revisionsaktieselskab

Egegårdsvej 39B, 2610 Rødovre

CVR nr. 37 99 96 87

Kasper Kjærsgaard

registreret revisor

mne34537

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte produktionsomkostninger og andre eksterne udgifter.

#### **Indtægtskriterium**

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Andre eksterne udgifter**

Andre eksterne udgifter omfatter salgsmkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster- og tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning med Dillon ApS.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabs- og skattemæssige værdier.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne af- og nedskrivninger.

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 10 år til en scrapværdi på kr. 0.

Driftsmidler og inventar samt automobiler afskrives lineært over 3-5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Inventaranskaffelser under kr. 13.800 pr. stk. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

#### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita er målt til kostpris.

#### **Varebeholdninger**

Varelager er målt til kostpris. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

#### **Tilgodehavender**

Debitorer og tilgodehavender er målt individuelt og nødvendige hensættelser til tab er foretaget.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

#### **Egenkapital - Udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 2019

Note		2019	2018
		kr.	kr.
	<b>Indtægter</b>		
	Bruttofortjeneste	7.860.265	10.362.296
	<b>Udgifter</b>		
1	Personaleudgifter	-7.128.228	-7.279.145
2	Afskrivninger	<u>-362.518</u>	<u>-185.443</u>
	<b>Resultat før renter</b>	369.519	2.897.708
	Renteindtægter	0	0
	Renteindtægter, koncern	5.186	3.011
	Renteudgifter	<u>-9.503</u>	<u>-36.932</u>
	<b>Resultat før skat</b>	365.202	2.863.787
3	Beregnete skatter	<u>-81.026</u>	<u>-632.854</u>
	<b>Årets resultat</b>	<u><u>284.176</u></u>	<u><u>2.230.933</u></u>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført til næste år	284.176	2.122.933
	Udbytte	<u>0</u>	<u>108.000</u>
		<u><u>284.176</u></u>	<u><u>2.230.933</u></u>

**Balance pr. 31/12 2019**

Note	31/12 2019	31/12 2018
	kr.	kr.
	<b>AKTIVER</b>	
	Driftsmidler og inventar	707.425 639.539
	Indretning af lejede lokaler	1.000.305 179.015
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.707.730 818.554</b>
	Deposita	240.677 426.236
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>240.677 426.236</b>
4	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.948.407 1.244.790</b>
	Varelager	50.000 51.150
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>50.000 51.150</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.808.766 1.524.409
	Mellemregning med tilknyttet virksomhed	156.482 222.310
	Periodeafgrænsningsposter	366.182 142.470
	Andre tilgodehavender	69 44.679
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>2.331.499 1.933.868</b>
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>585.485 2.363.922</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.966.984 4.348.940</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.915.391 5.593.730</b>



**Balance pr. 31/12 2019**

Note	31/12 2019	31/12 2018	
	kr.	kr.	
	<b>PASSIVER</b>		
	Selskabskapital	125.000	125.000
	Overført til næste år	2.870.072	2.585.896
	Afsat udbytte	0	108.000
5	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>2.995.072</u>	<u>2.818.896</u>
3	Udskudt skat	8.358	10.068
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<u>8.358</u>	<u>10.068</u>
	Skyldigt sambeskatningsbidrag	82.736	623.087
	Gæld til ledelse og virksomhedsdeltagere	18.141	480
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	990.417	1.318.590
	Anden gæld	820.667	822.609
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>1.911.961</u>	<u>2.764.766</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>1.911.961</u>	<u>2.764.766</u>
	<b>Passiver i alt</b>	<u>4.915.391</u>	<u>5.593.730</u>
6	<b>Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.</b>		

## Noter

	2019	2018	
	kr.	kr.	
<b>1 Personaleudgifter</b>			
Gager og lønninger	6.490.653	6.911.746	
Pensioner	483.856	382.270	
Andre omkostninger og social sikring	129.732	111.522	
Øvrige personaleomkostninger	23.987	-126.393	
	<u>7.128.228</u>	<u>7.279.145</u>	
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>16</u>	<u>16</u>	
<b>2 Afskrivninger</b>			
Indretning af lejede lokaler	125.106	26.954	
Driftsmidler og inventar	237.412	158.489	
	<u>362.518</u>	<u>185.443</u>	
<b>3 Beregnede skatter</b>			
Beregnet selskabsskat	82.736	623.087	
Udskudt skat, regulering	-1.710	9.767	
	<u>81.026</u>	<u>632.854</u>	
Den samlede udskudte skat andrager	<u>8.358</u>	<u>10.068</u>	
<b>4 Anlægsaktiver</b>			
	Indretning af	Driftsmidler	
	lejede lokaler	og inventar	Deposita
Anskaffelsessum pr. 1/1 2019	283.276	1.461.837	426.236
Tilgang	1.097.083	305.298	5.427
Afgang	283.276	0	190.986
<b>Anskaffelsessum pr. 31/12 2019</b>	<u>1.097.083</u>	<u>1.767.135</u>	<u>240.677</u>
Afskrivninger pr. 1/1 2019	104.261	822.298	0
Afskrivninger i året	125.106	237.412	0
Tilbageførte afskrivninger	132.589	0	0
<b>Afskrivninger pr. 31/12 2019</b>	<u>96.778</u>	<u>1.059.710</u>	<u>0</u>
<b>Bogført værdi pr. 31/12 2019</b>	<u>1.000.305</u>	<u>707.425</u>	<u>240.677</u>

## 5 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Udbytte	I alt
Egenkapital pr. 1/1 2019	125.000	2.585.896	108.000	2.818.896
Udbetalt udbytte	0	0	-108.000	-108.000
Årets resultat	0	284.176	0	284.176
Egenkapital pr. 31/12 2019	125.000	2.870.072	0	2.995.072

Selskabets anpartskapital er kr. 125.000 og fordelt på 1.250 anparter á kr. 100.

## 6 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Der er tinglyst virksomhedspant på kr. 1.000.000 til sikkerhed for bankengagement i Spar Nord Bank. Pantet vedrører varelager, driftsmidler og inventar samt simple fordringer.

Selskabet har indgået huslejekontrakt, og hæfter i den forbindelse for ca. kr. 4.100.000 i form af husleje, da lejekontrakten tidligst kan opsiges den 15/4 2024.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Dillon ApS som administrationselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

Selskabet har indgået leasingaftaler og hæfter i den forbindelse for omkostninger i den resterende del af leasingperioden.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, end dem, der fremgår af årsrapporten.



# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ib Svendstrup Paaskesen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-836125340613

IP: 176.20.xxx.xxx

2020-04-06 16:11:43Z

NEM ID 

## John Jesper Dillon

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-952232723519

IP: 217.61.xxx.xxx

2020-04-10 11:36:06Z

NEM ID 

## John Jesper Dillon

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-952232723519

IP: 217.61.xxx.xxx

2020-04-10 11:36:06Z

NEM ID 

## Kasper Kjærsgaard

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-934815184682

IP: 83.89.xxx.xxx

2020-04-12 12:05:50Z

NEM ID 

## John Jesper Dillon

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-952232723519

IP: 93.178.xxx.xxx

2020-04-16 12:39:18Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: OU3HS-V2SPP-NBAFA-IJZ3-T6KNQ-ZJFWK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>