

# ÅRSRAPPORT

## 1. juli 2021 - 30. juni 2022

**Duo Frugt ApS**  
Litauen Allé 13  
2630 Taastrup

CVR nr. 29616299

### **Indsender:**

Revision & Data A/S  
Lyngbyvej 225  
2900 Hellerup

### **Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 1. december 2022

### **Dirigent**

Lars Michael Hansen

---

## Indholdsfortegnelse

---

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022	11
Balance pr. 30. juni 2022	12
Noter	14

# Selskabsoplysninger

---

## Selskabet

Duo Frugt ApS  
Litauen Allé 13  
2630 Taastrup

CVR-nr.: 29616299  
Stiftelsesdato: 2. juni 2006  
Regnskabsår: 1. juli 2021 - 30. juni 2022

## Direktion

Michael Elgaard Petersen  
Lars Michael Hansen

## Revisor

Revision & Data A/S  
Registrerede revisorer  
Lyngbyvej 225  
2900 Hellerup

## Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes  
1. december 2022, på selskabets adresse.

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2021/2022 for Duo Frugt ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 1. december 2022

## **Direktion:**

Michael Elgaard Petersen

Lars Michael Hansen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

## Til kapitalejerne i Duo Frugt ApS

### Konklusion

Vi har udvidet gennemgang af årsregnskabet for Duo Frugt ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet 'Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 1. december 2022

### **Revision & Data A/S**

CVR-nr. 12475780

Steen Bo Petersen

Registreret revisor FSR

mne1130

# Ledelsesberetning

---

## **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive virksomhed med handel af frugt o grønt og dertil beslægtet virksomhed.

## **Usædvanlige forhold**

Som følge af Covid-19 har selskabet modtaget kompensation fra statens hjælpepakker, der har påvirket årets resultat positivt med kr. 336.160 før skat.

## **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet fik i 2021/2022 et resultat før skat på kr. 1.348.363.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## **Betydningsfulde hændelser efter balancedagen**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Duo Frugt ApS 2021/2022 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste/-tab.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.



# Anvendt regnskabspraksis

---

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra kapitalandele indregnes i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, Indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år.

Indretning af lejede lokaler 10 år.

Skønnet restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab med afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender måles til den værdi, de forventes at indgå med.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivets henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivets forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Selskabet har et udskudt skatteaktiv, som ikke er indregnet i regnskabet.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

## Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Note	2021/2022	2020/2021
Bruttofortjeneste/-tab	13.151.545	8.875.909
2. Personaleomkostninger	-10.732.754	-11.026.363
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-1.015.831	-924.678
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.402.960</b>	<b>-3.075.132</b>
Andre finansielle indtægter	39.436	22.735
Andre finansielle omkostninger	-94.033	-109.661
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>1.348.363</b>	<b>-3.162.058</b>
Skat af årets resultat	0	258.038
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.348.363</b>	<b>-2.904.020</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	500.000	0
Overført resultat	848.363	-2.904.020
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.348.363</b>	<b>-2.904.020</b>

## Balance pr. 30. juni 2022

Note	2022	2021
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	874.654	896.730
Indretning lejede lokaler	2.530.186	3.194.406
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.404.840</b>	<b>4.091.136</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	691.892	638.058
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>691.892</b>	<b>638.058</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>4.096.732</b>	<b>4.729.194</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	730.989	622.962
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>730.989</b>	<b>622.962</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.606.450	4.520.480
Andre tilgodehavender	541.000	2.289.479
Periodeafgrænsningsposter	42.532	11.384
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>10.189.982</b>	<b>6.821.343</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		
Likvide beholdninger	2.030.368	1.105.062
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>2.030.368</b>	<b>1.105.062</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>12.951.339</b>	<b>8.549.367</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>17.048.071</b>	<b>13.278.561</b>

## Balance pr. 30. juni 2022

Note	2022	2021
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført overskud eller underskud	4.060.677	3.212.313
Foreslået udbytte for regnskabsåret	500.000	0
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>4.685.677</b>	<b>3.337.313</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld til kreditinstitutter	0	979.857
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>979.857</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld til kreditinstitutter	951.410	900.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.999.726	4.422.254
Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring	4.411.258	3.639.137
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>12.362.394</b>	<b>8.961.391</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>12.362.394</b>	<b>9.941.248</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>17.048.071</b>	<b>13.278.561</b>

3. Eventualforpligtelser
4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Noter

---

### 1. Oplysning om særlige poster

Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket positivt med kr. 336.160 før skat af kompensationsordninger i forbindelse med Covid-19.

Særlige poster for året er indregnet i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger.

	2021/2022	2020/2021
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	8.956.350	9.354.261
Pensioner	1.467.535	1.468.333
Andre omkostninger til social sikring	308.869	203.769
<b>Lønninger i alt</b>	<b>10.732.754</b>	<b>11.026.363</b>
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	21	21

### 3. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakter for 2 lejemål. Lejemålene kan opsiges med 12 måneders varsel til fraflytning. Selskabet har derfor en forpligtelse på ca. kr. 1.800.000.

Selskabet har indgået leasingaftaler på varebiler og personbiler. Restløbetid udgør 3 & 40 måneder og den samlede forpligtelse inkl. scrapværdi kan opgøres til ca. kr. 227.188.

Selskabet har ikke udover foranstående påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser, end de i balancen anførte.

### 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet virksomhedspant på kr. 6.000.000 overfor selskabets bank.

Selskabet har stillet bankgaranti på kr. 600.000 overfor en leverandør.

Selskabet har ikke udover foranstående foretaget pantsætninger eller stillet sikkerhed.