

Ananda Marga Fonden

Platanvej 30
1810 Frederiksberg C

Årsrapport
1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er godkendt den

29/11/2019

Thorvaldur Thorbjörnsson
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	8
-------------------------	---

Redegørelse for god fondsledelse	8
--	---

Redegørelse for fondens uddelingspolitik	12
--	----

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	13
--------------------------------	----

Resultatopgørelse	17
-------------------------	----

Balance	18
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	20
----------------------------	----

Noter	21
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Ananda Marga Fonden
Platanvej 30
1810 Frederiksberg C

CVR-nr: 29615403
Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019

Revisor

STATSAUT. REV. JAN VEGGE
Grundtvigsvej 27
1864 Frederiksberg C
DK Danmark
CVR-nr: 15083743
P-enhed: 1000856976

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 til 30. juni 2019 for Ananda Marga Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 til 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Frederiksberg, den 29/11/2019

Bestyrelse

Johannes Hessellund

William Ole Brekke

Colin Ralph Whitelaw

Ting Hessellund

Benjamin Laier

Anil Kumar Bhagat
Formand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Ananda Marga Fonden

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ananda Marga Fonden for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion skal vi oplyse følgende:

Den under aktiver opførte likvide beholdning er medtaget i henhold til oplyste indtægter og udgifter samt modtagne beholdningsopgørelser fra pengeinstitutter.

Fondens løbende registreringer og dokumentation kan være mangelfulde, og vi kan ikke udelukke korrektioner i efterfølgende regnskabsår.

Også at visse udgifter, der er bogført som betalt af medlemmer (gaver), ikke vedrører formålet i fondens vedtægter. Den resultatmæssige effekt vil netto være nul.

Der ses på regnskabstidspunktet ikke at være sket registrering af fondens ejerskab i tingbogen af ejendommen Krogbakkevej 2B og ejendommen Vig samt øvrige evt. ændringer i forbindelse med overtagelsen, herunder aflysning af tingbogsoplysning vedr. tidligere lån m.v.

Der er i ejendommen Grevinge tinglyst et pantebrev på kr. 900.000 til sikkerhed for et under passiverne opført lån. I tingbogen er anført, at ejerpantebrevet forrentes med 10%, hvilket er forkert, idet lånet forrentes i henhold til oprindeligt gældsbevis med 3,5%.

Som det fremgår af vores påtegning for 2017/2018 i samme afsnit var der usikkerhed om registrering af ejendom i Vig m.m.

I forlængelse heraf er der nu modtaget oplysninger om, at den foretagne handel evt. vil blive tilbageført. Det vil betyde, at den i note 5 bogførte ejendomsværdi efter afskrivning på kr. 1.405.000 og den under passiverne opførte gæld på kr. 1.433.663 skal tilbagereguleres. Forskelsbeløbet udgør foretagne aconto betalinger til tidligere ejere, som herefter kan kræves tilbagebetalt samt foretagne afskrivninger, der tilbageføres. Den samlede indvirkning på drift og egenkapital vil herefter udgøre et uvæsentligt beløb.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke

ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Andre rapporteringsforpligtigelser

Overtrædelse af reglerne om udlån

Under aktiver er medtaget tilgodehavender hos andre juridiske enheder. Vi henviser til bemærkninger under fremhævelse af forhold i regnskabet. Vi kan ikke udelukke, at disse er ulovlige, alternativt at tilgodehavenderne ikke er i overensstemmelse med vedtægterne og ledelsen kan derfor ifalde ansvar. Der henvises til note 7, hvoraf fremgår, at der i året er opstået en ny mellemregning.

Overtrædelse af reglerne om udlæg

Under aktiver er medtaget et udlæg til et kursus. Der er ikke fundet eksterne bilag på statustids-punktet. Såfremt disse ikke indgår i det nye år, kan fonden være forpligtet til at indberette beløbet til Skat. I modsat fald kan ledelsen ifalde ansvar.

Frederiksberg, 29/11/2019

Jan Vegge , mne10655
Statsautoriseret revisor
Revisionsfirmaet Jan Vegge
CVR: 15083743

Ledelsesberetning

Fondens formål

Erhvervsmæssige formål

Fondens erhvervsmæssige aktiviteter består i at drive ejendommen Platanvej 30 samt ejendomme i Holbækområdet og at udføre kursusaktiviteter mv. i henhold til vedtægterne samt ejerskab af Landbageriet ApS.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende, specielt på grund af resultatet i datterselskabet.

Ikke-erhvervsmæssige formål

Ingen.

Uddelinger

Der er i årets løb uddelt kr. 252.295 (2017/2018 kr. 0).

Uddelingsramme

Der er i året henlagt følgende til uddelingsrammen: kr. 300.000.

Lov om erhvervsdrivende fonde

Endvidere er fonden nu forpligtet til at opfylde en række formalia, så som forretningsorden, bestyrelsesmødereferater m.m. Alle krav antages at være opfyldt. Endelig er ledelsesberetningen tilført en række oplysninger i henhold til lov om erhvervsdrivende fonde.

Skattemæssige forhold

Ved opgørelse af den skattepligtige indkomst skal der tages stilling til begreber i Fondsbeskatningsloven, f.eks. driftsomkostninger (udvidet begreb) kontra uddelinger, beregning af konsolideringsfradrag af foretagne uddelinger til almene formål i modsætning til uddelinger til andre formål.

Det er ledelsens opfattelse under hensyntagen til bogføringens beskaffenhed, at reglerne er overholdt, men kan ikke udelukke, at Skat har en anden holdning vedrørende fortolkningen af ovennævnte regler.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsregnskabet for perioden 1. juli 2018 til 30. juni 2019.

Redegørelse for god fondsledelse

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1 Det anbefales , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	I overensstemmelse med fondens forretningsorden er det fondens formand eller direktøren, efter aftale med formanden.	

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Bestyrelsen forholder sig løbende til fondens strategier, udvikling mv. og mindst en gang årligt tager bestyrelsen stilling til fondens uddelingspolitik og overordnede strategi med umiddelbart udgangspunkt i fondens vedtægter.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det **anbefales**, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Det er bestyrelsesformandens opgave at indkalde til og lede bestyrelsesmøderne i overensstemmelse med fondens vedtægter og forretningsordenen.

2.2.2 Det **anbefales**, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden har udpeget en direktør til varetagelse af fondens daglige drift.

Formanden foretager ikke driftsopgaver for fonden.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Bestyrelsen er jf. vedtægterne selvsupplerende, men således at en bred vifte af kompetencer er til stede.

2.3.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemsælgelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden sikrer at bestyrelsesmedlemmerne er valgt ud fra hvordan de bedst støtter og forfremmer Fondens formål, som det er lagt ned i vedtægterne og sikre en samarbejdsduelig bestyrelse.

2.3.3 Det **anbefales**, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Ved udpegning af kommende bestyrelsesmedlemmer tages der hensyn til bestyrelsens kompetencer, vedtægternes forskrifter samt den til enhver tid gældende lovgivning for erhvervsdrivende fonde.

2.3.4 Det **anbefales**, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for

sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Anbefalingerne følges, idet bestyrelsen har valgt alene at lade oplysningerne om de enkelte bestyrelsesmedlemmer fremgå af ledelsesberetningen i årsrapporten. Fonden har ingen hjemmeside og har ikke, indtil videre, til hensigt at etablere en.

2.3.5 Det **anbefales**, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Et af bestyrelsesmedlemmerne er også direktør for Fondens selskab.

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det **anbefales**, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i

Ingen af bestyrelsesmedlemmerne har modtaget større vederlag eller uddelinger.

selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,

- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det **anbefales**, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

2.5.2 Det **anbefales**, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

I henhold til fondens vedtægter, er bestyrelsen selvsupplerende.

Bestyrelsen har besluttet at det ikke er relevant på nuværende tidspunkt at fastsætte aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen

2.6.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger, idet jf. fondens årshjul, er der afsat møde til evaluering og gennemgang af evalueringen.

2.6.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger, idet jf. fondens årshjul, er der afsat møde til evaluering og gennemgang af evalueringen.

3. Ledelsens vederlag

3.1 Det **anbefales**, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden aflønner ikke fast vederlag eller bonus til bestyrelsesmedlemmerne.

3.2 Det **anbefales**, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som

Fonden aflønner ikke fast vederlag eller bonus til

bestyrelsesmedlemmer, bortset fra bestyrelsesmedlemmerne.
 medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager
 for varetagelsen af opgaver for fonden,
 dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede
 virksomheder til fonden.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Redegørelse for Ananda Marga Fondens uddelingspolitik 2018 / 2019

Indledning

Dette er redegørelse for Ananda Marga Fondens uddelingspolitik 2018 / 2019, og er en del af lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik jf. årsregnskabslovens § 77 b.

Det er Ananda Marga Fondens mål at sikre god Fondsledelse.

Redegørelsen udgør en bestanddel af ledelsesberetningen Ananda Marga Fondens årsrapport for regnskabsperioden 1. juli 2018 – 30. juni 2019.

Uddelingsstrategi

Ananda Marga Fonden agerer som donor i relation til støttede projekter, idet fonden typisk træffer uddelingsbeslutninger på grundlag af modtagne ansøgninger. Fonden er dog lejlighedsvist proaktiv i relation til at indkalde ansøgninger til virkeliggørelse af projekter, som fonden anser for samfundsmæssigt nyttige og dermed støtteværdige.

Uddelingspolitik

Ananda Marga Fondens uddelingsformål er grundlagt i vedtægterne og skal sikre i videst mulig udstrækning at opfylde fondens formål med henblik på at arbejde for at gøre befolkningen opmærksom på værdien af etik, spirituel livsstil, meditation, yoga og altruistisk arbejde. Ydermere skal Fonden arbejde for at fremme og støtte lokalsamfundet. Støtten skal så vidt muligt baseres på bæredygtighed samt med henblik på frembringelse af sundhedsfremkaldende produkter, der bl.a. bygger på økologi og lignende.

Til brug for bestyrelsens beslutninger om og rapporteringer af den ydede støtte, har fonden systemiseret formålene i følgende hovedkategorier:

1. Uddannelse ("erhvervsmæssige" formål)
2. Kultur ("kulturelle" og "kunstneriske" formål)
3. Videnskab
4. Støtte til lokalsamfund (bæredygtigt, økologiske og sundhedsfremmende formål)

På baggrund af vedtægterne, anser nuværende bestyrelse, det er vigtigst at fokusere på "forbedre, ombygge og tilbygge" den nye og allerede indskudte ejendom.

Det gør bestyrelsen med henblik på at i fremtiden, vil disse ejendomme danne grundlag for andre aktiviteter som er i overensstemmelse med Fondens formål.

Derfor har Fonden ikke uddelt tilskud, støttet eller doneret til andre aktiviteter i det forrige år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.
Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Ananda Marga Fonden for perioden 1. juli 2018 til 30. juni 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B. Det er som følge af fondsaktiviteten valgt at foretage enkelte tilpasninger af opstillingsformen af resultatopgørelsen og balancen med henblik på at opfylde kravet om et retvisende billede, jfr. ÅRL §23. Tilpasningen har ikke indflydelse på fondens resultat, aktiver og passiver eller finansielle stilling.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

I bruttoresultatet indgår indtægter modtaget fra deltagerne i den tidligere eksisterende andelsforening ”Platanvej 30” i form af diverse bidrag fra medlemmer i foreningen Ananda Marga samt huslejeindtægter fra Landbageriet ApS m.v.

Omkostninger

Omkostningerne, der indgår i bruttoavancen, omfatter omkostninger til administration.

Fondsskat

Fondsskat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner. Den skat, der indregnes i resultatopgørelsen, klassificeres som henholdsvis skat af ordinær drift og skat af ekstraordinære poster.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Balancen

Som følge af anvendelse af selskabsskattelovens § 3, stk. 4 (den såkaldte overførselsregel) i 2017/2018 har datterselskabet Landbageriet ApS ved opgørelse af den skattepligtige indkomst overdraget et skattemæssigt overskud til ejerfonden Ananda Marga Fonden. Hermed påtager fonden sig en forpligtelse til på et senere tidspunkt at foretage uddelinger af et tilsvarende beløb.

Fonden godtgøres af datterselskabet med et beløb svarende til den påtagne forpligtelse. Beløbet medtages i 2018/2019 regnskabet ved overførsel fra de bundne reserver til de frie reserver. Der opnås herved plads i de frie reserver til de ovenfor nævnte krævede udgifter i de kommende år.

Værdiansættelsen i fonden af anparterne i datterselskabet efter indre værdis metode medfører, at aktivet nedskrives med den modtagne godtgørelse og der optages et tilgodehavende hos datterselskabet under diverse aktiver.

Reguleringen foretages som en balance postering, da den opstår som følge af en særregel i fondsloven og som sådan ikke vedrører driften i fonden med deraf følgende resultatføring.

Såfremt hensættelsen ikke anvendes indenfor 5 år, vil der ske efterbeskatning.

Beløbet er udloddet som udbytte på en ekstraordinær generalforsamling i datterselskabet ultimo 2018.

Finansielle anlægsaktiver

Posten består af det 100% ejede datterselskab Landbageriet ApS. Posten medtages til indre værdis metode hvorefter evt. opskrivninger reguleres over en særlig post under egenkapitalen. Evt. nedskrivninger til en værdi under anskaffelsestallet nedskrives over resultatopgørelsen.

Materielle anlægsaktiver

Idet ejendommene antages at være domicilejendomme for fondens aktiviteter, medtages disse som anlægsaktiver.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger, direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris, reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Ejendommen Platanvej 30

Ejendommen optages med udgangspunkt i den bogførte værdi pr. 30. juni 2019.

Ejendommen afskrives jfr. note 5 over 40 år

Ejendommen Grevinge

Ejendommen afskrives jfr. note 5 over 15 år.

Ejendommen Krogbakkevej

Ejendommen afskrives jfr. note 5 over 15 år.

Ejendommen Vig

Ejendommen afskrives jfr. note 5 over 30 år.

Forbedring 2018/2019 afskrives over 20 år.

Der er ikke sket opsplnitning af de enkelte ejendomme på forskellige afskrivningsperioder på dele af ejendommene, da en samlet vurdering anses for passende.

Grunde afskrives ikke.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, opført som aktiver, omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier m.v.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital inklusive efterfølgende forhøjelser samt konsolidering af fondsformuen i henhold til vedtægterne.

Den disponible egenkapital består af uddelingsrammen samt overført resultat.

Hensættelser til uddelinger

Hensættelse til uddelinger indregnes, når fonden som følge af en udmøntet uddeling besluttet senest på balancedagen og fonden derfor har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen. Dette forekommer blandt andet, når de meddelte uddelinger er betinget af en eller flere fremtidige hændelser, som skal være opfyldt før udbetaling kan finde sted eller hvis den konkrete modtager er ukendt.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet, i det omfang der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, opført som forpligtelser, udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Mellemregning med datterselskab

Mellemregningen er forrentet med 4%. Mellemregningen, der dels skyldes overførsel i henhold til de specielle regler i fondsloven jfr. tidligere, er forrentet med et ½ år efter udlodning af udbytte ultimo 2018.

Øvrige mellemregninger

Forrentes ved beløb over kr. 50.000,-.

Øvrige gæld

Optages til pari. Mellemregningen med ejendommen Vig forrentes ikke.

Fondsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte a'conto skatter.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

Hensættelser vedrørende uddelinger

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.

Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		350.588	104.127
Personaleomkostninger	1	0	0
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-109.015	-96.400
Resultat af ordinær primær drift		241.573	7.727
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver		-40.230	454.008
Andre finansielle indtægter	2	9.998	0
Øvrige finansielle omkostninger	3	-56.694	-17.674
Ordinært resultat før skat		154.647	444.061
Skat af årets resultat	4	0	0
Årets resultat		154.647	444.061
Forslag til resultatdisponering			
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		-40.230	454.008
Uddelinger		200.000	0
Overført resultat		-5.123	-9.947
I alt		154.647	444.061

Balance 30. juni 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Grunde og bygninger		4.799.243	4.655.963
Materielle anlægsaktiver i alt	5	4.799.243	4.655.963
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		569.743	1.019.061
Kapitalandele i associerede virksomheder		10.000	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	6	579.743	1.019.061
Anlægsaktiver i alt		5.378.986	5.675.024
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		561.636	2.681
Andre tilgodehavender		39.325	0
Periodeafgrænsningsposter		10.350	14.702
Tilgodehavender i alt	7	611.311	17.383
Likvide beholdninger		9.815	264.369
Omsætningsaktiver i alt		621.126	281.752
Aktiver i alt		6.000.112	5.956.776

Balance 30. juni 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		2.432.978	2.440.473
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode ..		489.743	939.061
Overført resultat		449.712	38.252
Uddelinger		300.000	100.000
Egenkapital i alt		3.672.433	3.517.786
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		645.291	523.975
Langfristede gældsforpligtelser i alt	8	645.291	523.975
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		0	49.889
Skyldig selskabsskat		0	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.582.388	1.765.126
Deposita		100.000	100.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	9	1.682.388	1.915.015
Gældsforpligtelser i alt		2.327.679	2.438.990
Passiver i alt		6.000.112	5.956.776

Egenkapitalopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Registreret kapital mv.	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Overført resultat	Henlagt til uddelinger	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	2.440.473	939.061	38.252	100.000	3.517.786
Andre værdireguleringer af egenkapitalen	-7.495	-409.088	416.583	0	0
Årets resultat	0	-40.230	-5.123	200.000	154.647
Egenkapital, ultimo	2.432.978	489.743	449.712	300.000	3.672.433

Som følge af anvendelse af selskabsskattelovens § 3, stk. 4 (den såkaldte overførselsregel) i 2017/2018 har datterselskabet ved opgørelse af den skattepligtige indkomst overdraget et skattemæssigt overskud på kr. 409.088 til ejerfonden Ananda Marga Fonden. Hermed påtager fonden sig en forpligtelse til på et senere tidspunkt at foretage uddelinger af et tilsvarende beløb.

Der henvises til anvendt regnskabspraksis, side 25, for en beskrivelse af reguleringen på egenkapitalen af de bundne reserver.

Reguleringen foretages som en balance postering, da den opstår som følge af en særregel i fondsloven og som sådan ikke vedrører driften i datterselskabet med deraf følgende resultatføring.

Beløbet er udloddet som udbytte på en ekstraordinær generalforsamling i datterselskabet ultimo 2018.

Noter

1. Personaleomkostninger

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Løn og gager	0	0
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>

Det samlede vederlag mv. til fondens bestyrelse udgør:

Bestyrelse	0	0
Administrator	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>

Gennemsnitligt antal beskæftiget medarbejdere	0	0
---	---	---

Bestyrelsen modtaget i alt fra andre koncernselskaber	<u>78.000</u>	<u>87.750</u>
---	---------------	---------------

Fonden og dattervirksomheden har ingen pensionsforpligtelser eller incitamentsordninger over for fondens ledelse.

2. Andre finansielle indtægter

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Landbageriet ApS	9.998	0
	<u>9.998</u>	<u>0</u>

3. Øvrige finansielle omkostninger

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Lån	53.240	14.203
Øvrige renter	3.454	3.471
	<u>56.694</u>	<u>17.674</u>

4. Skat af årets resultat

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Aktuel skat	0	0
	0	0

Årets resultat har ligesom tidligere perioder ikke givet anledning til betaling af aktuel skat. Der er ikke afsat eventualskat på ejendommene, der ikke er opskrevet i forhold til anskaffelsesprisen og Fonden påtænker ikke at afhænde ejendommene. På grund af årets og tidligere foretagne hensættelser påhviler der fonden et skattekrav, såfremt hensættelserne på i alt t.kr. 541 til reparationer m.v. ikke benyttes indenfor 5 år.

5. Materielle anlægsaktiver i alt

Grunde og bygninger

	Platanvej kr.	Grevinge kr.	Krogbakkevej kr.	Vig kr.
Kostpris primo	2.750.000	840.717	72.956	1.495.000
Tilgang	0	0	0	252.295
Afgang	-0	-0	-0	-0
Kostpris ultimo	2.750.000	840.717	72.956	1.747.295
Af- og nedskrivning primo	-221.672	-206.906	-14.132	-60.000
Årets afskrivning	-20.152	-42.715	-3.533	-42.615
Tilbageførsel ved afgang	0	0	0	0
Af- og nedskrivning ultimo	-241.824	-249.621	-17.665	-102.615
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.508.176	591.096	55.291	1.644.680

Vedrørende ejendommen Grevinge:

Der er udstedt et gældsbevis i ejendommen på kr. 900.000 for det under passiverne opførte lån.

Afskrivninger	kr.
Platanvej	20.152
Grevinge	42.715
Krogbakkevej	3.533
Vig	30.000
Forbedring Vig	12.615
	109.015

6. Finansielle anlægsaktiver i alt

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr.	Kapitalandele i associerede virksomheder kr.
Kostpris primo	80.000	0
Tilgang	0	10.000
Afgang	-0	-0
Kostpris ultimo	80.000	10.000
Nettoopskrivninger primo	939.061	0
Årets resultat	-40.230	-0
Udloddet udbytte	-409.088	-0
Nettoopskrivninger ultimo	489.743	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	569.743	10.000

Det finansielle anlægsaktiv udgør det 100% ejede datterselskab Landbageriet ApS med adressen Holbækvej 56, 4560 Vig.

Det associerede selskab udgør 20% i Tinitaan Holding ApS.
1. regnskabsår udgør perioden 7. marts – 31. december 2019.

7. Tilgodehavender i alt

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder		
Naturbageriet f M B A	12.500	2.681
Ananda Marga Danmark	50.000	0
Landbageriet ApS	499.136	0
	561.636	2.681

8. Langfristede gældsforpligtelser i alt

Af den langfristede gæld forfalder kr. 458.354 efter 5 år.

9. Kortfristede gældsforpligtelser i alt

	2018/19	2017/18
	kr.	kr.
Gæld til tilknyttede virksomheder		
Landbageriet ApS	0	10.770
Ananda Marga Danmark (forening)	0	39.119
	0	49.889

10. Yderligere oplysninger om aktiviteter mv.

Oplysning om væsentlige usikkerheder, usædvanlige forhold og efterfølgende begivenheder

Ved opgørelse af den skattepligtige indkomst skal der tages stilling til begreber i Fondsbeskatningsloven, f.eks. driftsomkostninger (udvidet begreb) kontra uddelinger, beregning af konsolideringsfradrag af foretagne uddelinger til almene formål i modsætning til uddelinger til andre formål samt om gaverne anses for at være anvendt til uddelinger/fondens formål.

Det er ledelsens opfattelse under hensyntagen til bogføringens beskaffenhed, at reglerne er overholdt, men kan ikke udelukke, at Skat har en anden holdning vedrørende fortolkningen af ovennævnte regler.

11. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Hæftelser

Der er i ejendommen tinglyst et pantebrev i Platanvej på kr. 35.000 til fordel for tidligere bankforbindelse.

12. Oplysning om ejerskab

Nærtstående parter

Landbageriet ApS, Holbækvej 56, 4560 Vig.
 Naturbageriet f M B A, Frederiksborggade 29, 1360 København K.
 Ananda Marga Danmark, Platanvej 30, 1810 Frederiksberg C

Eneste samhandel er den af fonden lejede ejendom, der videreudlejes til Landbageriet ApS.

13. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	0