

JGA Auto ApS  
Vølundsvej 7  
3600 Frederikssund  
Cvr.nr. 29 61 50 98

---

Årsrapport 2022  
1. januar - 31. december 2022  
(16. regnskabsår)

---

K.nr. 1662

Godkendt på den ordinære  
generalforsamling <sup>2023</sup> 2023



---

Dirigent  
Jens Gisselmann Aller

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Selskabsoplysninger

**Selskabet** JGA Auto ApS  
Vølundsvej 7  
3600 Frederikssund

Telefon: 47 38 60 31

E-mail: [jga.auto@mail.dk](mailto:jga.auto@mail.dk)

Hjemmeside: [www.jga-auto.dk](http://www.jga-auto.dk)

Cvr-nr.: 29 61 50 98

Etableret: 9. juni 2006

Hjemsted: Frederikssund

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion** Jens Gisselmann Aller, Direktør

**Bank** Handelsbanken  
Industrivej 20 1.th.  
4000 Roskilde

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for JGA Auto ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansiellestilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen giver efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold som den omhandler.

Ledelsen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, den 22. marts 2023

Direktionen:



---

Jens Gisselmann Aller

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### **Til ledelsen i JGA Auto ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for JGA Auto ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410. Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

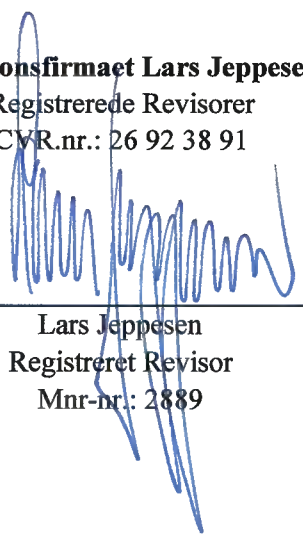
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederikssund, den 22. marts 2023

**Revisionsfirmaet Lars Jeppesen**  
Registrerede Revisorer  
CVR.nr.: 26 92 38 91



---

Lars Jeppesen  
Registreret Revisor  
Mnr-nr.: 2889

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er drift af værksted med autoreparation og dermed beslægtet virksomhed.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der har ikke været nogen væsentlige ændringer i året.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JGA Auto ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes legeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste/bruttotab**

Bruttofortjenesten/bruttotabet består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger".

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

#### **Omkostninger til reservedele, fremmedarbejde, hjælpematerialer og biler**

Omkostninger til reservedele, fremmedarbejde, hjælpematerialer og biler omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, IT, lokaler og autodrift m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner m.v. til selskabets personale.

### **Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver**

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstiden:

	Brugstid
Automobiler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat. Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tids-punkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

### **Varebeholdninger**

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger og reparationer.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



### **Udskudt skat**

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gældsmetode som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst.

### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen samskatning. Moderselskabet er administrationsselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationsselskabet, indregnes i balancen som skyldig selskabsskat eller tilgodehavende hos modervirksomhed.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

Note	Spec	2022	2021	
			kr. 1.000	
	1	Bruttofortjeneste	283.892	1.062
1		Personaleomkostninger	<u>-579.303</u>	<u>-984</u>
			-295.411	78
	2	Afskrivninger	<u>-36.599</u>	<u>24</u>
		Resultat før finansielle poster	-332.010	102
	3	Finansielle indtægter	32.568	32
	4	Finansielle omkostninger	<u>-2.755</u>	<u>-7</u>
		Ordinært resultat før skat	-302.198	127
	5	Skat af årets resultat	<u>-15.665</u>	<u>-33</u>
		Årets resultat	<u><u>-317.863</u></u>	<u><u>94</u></u>
		<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
		Udbytte for regnskabsåret	0	0
		Overført resultat	<u>-317.863</u>	<u>94</u>
		Disponeret i alt	<u>-317.863</u>	<u>94</u>

## Balance pr. 31. december 2022

### **Aktiver**

Note	Spec	2022	2021 kr. 1.000
		<hr/>	<hr/>
	<b>Anlægsaktiver</b>		
	<i>Materielle anlægsaktiver</i>		
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	138.355	175
7	Indretning af lejede lokaler	<u>0</u>	<u>0</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>138.355</u>	<u>175</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>138.355</u>	<u>175</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<i>Varebeholdninger</i>		
	Handelsvarer	<u>445.000</u>	<u>814</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>445.000</u>	<u>814</u>
	<i>Tilgodehavender</i>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	24
	Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	648.587	632
	Periodeafgrænsningsposter	29.474	39
	Skatteaktiv	<u>56.744</u>	<u>53</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>734.806</u>	<u>748</u>
	Likvide beholdninger	<u>528.217</u>	<u>576</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>1.708.023</u>	<u>2.138</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u>1.846.378</u>	<u>2.313</u>

## Balance pr. 31. december 2022

### Passiver

Note	Spec	2022	2021
			kr. 1.000
	<b>8 Egenkapital</b>		
	Anpartskapital	164.000	164
	Overført overskud	1.582.591	1.900
	Udbytte for regnskabsåret	0	0
	Egenkapital i alt	<u>1.746.591</u>	<u>2.064</u>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Hensættelse til udskudt skat	0	0
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.945	41
	Gæld til associerede virksomheder	0	0
	Selskabsskat	0	8
9	Anden gæld	<u>83.841</u>	<u>200</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>99.786</u>	<u>249</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>99.786</u>	<u>249</u>
	<b>Passiver i alt</b>	<u>1.846.378</u>	<u>2.313</u>
2	Særlige poster		
3	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
4	Eventualposter		

## Noter

	2022	2021
		kr. 1.000
<b>1</b>		
<b>Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	566.929	967
Pensioner	4.544	7
Andre sociale omkostninger	7.829	10
	<u>579.303</u>	<u>984</u>
<b>Antal ansatte</b>	<u>1</u>	<u>2</u>

### **2 Særlige poster**

Særlige poster er indtægter og omkostninger, der er særlige på grund af deres størrelse og art. Der er i regnskabsåret været følgende særlige poster:

Særlige poster	Indregnet i resultatopgørelsen	2022 DKK	2021 DKK
Offentlig tilskud	Andre driftsindtægter	7.517	86.226
<b>I alt</b>		<u>7.517</u>	<u>86.226</u>

### **3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen

### **4 Eventualposter m.v.**

Ingen