

Hovedgaden 34  
Rønde

Brunbjergvej 3  
Risskov

Østeralle 8  
Ebeltoft

**TRISU FONDEN**  
**C/O Carsten Ditlefsen**  
**Snerlevej 28**  
**6710 Esbjerg V**  
**ÅRSRAPPORT**  
**2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på fondens årsmøde  
den 21/06 - 2024

Mogens Jensen  
Dirigent

**CVR-nr. 29 61 42 37**

Medlem af:

**Allinial** GLOBAL®  
An association of legally independent firms

**RGD** REVISORGRUPPEN DANMARK

Statsautoriseret  
revisionspartnerselskab

CVR 38 75 16 46

## Indholdsfortegnelse

### Påtegninger

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

### Ledelsesberetning mv.

Fondsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

### Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

## Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for TRISU FONDEN.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Lov om Erhvervsdrivende fonde.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Esbjerg V, den 21/06 - 2024

### Bestyrelse

Mogens Jensen  
Formand

Henrik Nielsen

Søren Kavin

Carsten Ditlefsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til fondsbestyrelsen i TRISU FONDEN

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for TRISU FONDEN for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov om Erhvervsdrivende Fonde. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 21/06 - 2024

Kovsted & Skovgård  
Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38751646

René Ferrer Ruiz  
statsautoriseret revisor  
MNE nr.: mne33710

**FONDSOPLYSNINGER****Fonden**

TRISU FONDEN  
C/O Carsten Ditlefsen  
Snerlevej 28  
6710 Esbjerg V

CVR-nr: 29 61 42 37  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Mogens Jensen, formand  
Henrik Nielsen  
Søren Kavin  
Carsten Ditlefsen

**Revisor**

Kovsted & Skovgård  
Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
Brunbjergvej 3  
8240 Risskov

## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden har til formål at drive virksomhed inden for miljø- og sundhedsområdet i bred forstand, herunder arbejdsmiljø, ved at besidde ejerandele i virksomheder indenfor disse områder. Fonden kan gennem ejerandele etablere og drive erhvervsvirksomhed eller indirekte deltage i sådanne aktiviteter. Fonden kan helt eller delvist afhænde sine ejerandele i erhvervsvirksomhederne og overgå, enten midlertidigt eller permanent til almindelig formueforvaltning af fondens formue. Fonden kan større aktiviteter indenfor miljø- og sundhedsområdet i bred forstand, herunder arbejdsmiljø. Støtte kan gives i form af legater eller lån til organisationer eller enkeltpersoner, samt til velgørende eller almennyttige foretagender efter bestyrelsens nærmere bestemmelser.

### Udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Fondens resultat for året anses for at være tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

### Redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

TRISU FONDEN følger anbefalingerne for god fondsledelse offentliggjort i juni 2020 af Komitéen for god Fondsledelse.

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

#### 1 Åbenhed og kommunikation

- |     |   |  |
|-----|---|--|
| 1.1 | Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. | Det er besluttet af bestyrelsesformanden udtaler sig på fondens vegne. |
|-----|---|--|

#### 2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

##### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- |       |  |                                 |
|-------|--|---------------------------------|
| 2.1.1 | Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. | Fonden følger denne anbefaling. |
|-------|--|---------------------------------|

##### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- |       |   |                                 |
|-------|---|---------------------------------|
| 2.2.1 | Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet. | Fonden følger denne anbefaling. |
|-------|---|---------------------------------|

## Ledelsesberetning

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemsælgelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
  - den pågældendes alder og køn,
  - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
  - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
  - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde,
- Bestyrelsens sammensætning fremgår af ledelsesberetningen i årsrapporten.



## Ledelsesberetning

- virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,  
- hvilke medlemmer, der er udpeget afmyndigheder/tilskudsyder m.v., og  
- om medlemmet anses for uafhængigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.
- Fonden følger denne anbefaling.
- Fondens bestyrelsesmedlem er samtidig direktør i datterselskabet proactive Care ApS. Forholdene i proactive Care ApS gennemgås på hvert af fondens bestyrelsesmøder.
- 2.4 Uafhængighed**
- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.
- Fonden følger denne anbefaling.
- Se omtale i afsnit 2.3.5.
- Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.
- 2.5 Udpegningsperiode**
- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.
- Alle bestyrelsesmedlemmer blev valgt for en periode på fire år.
- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.
- Der er en vedtægtsbestemt aldersgrænse på 70 år.
- 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion**
- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.
- Bestyrelsen evaluerer arbejdet ved årsmødet. Der er ikke nedskrevne procedurer for dette.
- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier
- Der er ingen direktion i fonden. et medlem af bestyrelsen står for det meste af den daglige drift og dette arbejde evalueres sammen med resten af bestyrelsen.
- 3 Ledelsens vederlag**
- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at
- Bestyrelsens vederlag er oplyst i en note i årsrapporten. Der er ingen direktion.

## Ledelsesberetning

medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Bestyrelsens vederlag for det kommende år fastsættes på årsmødet. Bestyrelsen vurderer at vederlaget afspejler det arbejde og ansvar som følger af hvervet.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Fonden følger denne anbefaling.

### Bestyrelsen er sammensat af følgende medlemmer:

Mogens Jensen: 63 år. Indtrådt i bestyrelsen den 6. april 2022.  
formand

Besidder stor viden og erfaring med bestyrelsesarbejde i erhvervsvirksomheder  
Anses for uafhængig jf. anbefalinger om god fondsledelse.

Carsten Ditlefsen: 58 år. Indtrådt i bestyrelsen den 28. januar 2022  
Næstformand.

Besidder stor viden og erfaring indenfor arbejdsmiljøområdet, ledelse og organisationsudvikling.  
Mangeårig erfaring som administrerende direktør med bestyrelsesarbejde i erhvervsvirksomheder.  
Direktør i dattervirksomheden Proactive Care ApS  
Anses ikke for uafhængig jf. anbefalinger om god fondsledelse. da der varetages en direktionspost i det af fonden 100 % ejede selskab Proactive Care ApS

Søren Kavin: 54 år. Indtrådt i bestyrelsen den 13. februar 2023.

Mangeårig erfaring med bestyrelsesarbejde i erhvervsvirksomheder. Selvstændig erhvervsdrivende.  
Anses for uafhængig jf. anbefalinger om god fondsledelse.

Henrik Nielsen: 57 år. Indtrådt i bestyrelsen 12. juli 2023

Mange årig erfaring med bestyrelsesarbejde.  
Anses for uafhængig jf. anbefalingerne om god selskabsledelse.

Alderen er oplyst i forhold til dags dato.

### Ledelsens vederlag

Som omtalt ovenfor i afsnit 3, følger fonden anbefalingerne jf. skema for "Lovpligtig redegørelse om god fondsledelse, jf. årsregnskabsloven § 77a". Ledelsens vederlag er oplyst i en note i årsrapporten.

## Ledelsesberetning

### **Redegørelse for uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b**

I overensstemmelse med formålsbestemmelsen i vedtægterne træffer bestyrelsen beslutning om anvendelse af fondens frie midler.

Uddeling kan kun ske af årets resultat, overført overskud fra tidligere år og andre reserver, som ikke er bundne ifølge fondens vedtægter, efter fradrag af udækket underskud og pligtige henlæggelser.

Ifølge vedtægterne har fonden til formål at drive virksomhed inden for miljø- og sundhedsområdet i bred forstand, herunder arbejdsmiljø. Dette kan ske gennem ejerskab af andre erhvervsvirksomheder, ved indirekte deltagelse, udlån eller uddeling af legater.

Der er regnskabsåret foretaget uddelinger med kr. 0.

## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for TRISU FONDEN for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med de fornødne tilpasninger, der følger af en fonds særlige forhold (LEF)

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til fondens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultater efter skat.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en målemetode.

I balancen indregnes den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderfondens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderfondens andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes som uerholdeligt.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder vises som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i egenkapitalen i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af tilknyttede virksomheder opgøres som forskellen mellem afhændelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inklusiv ikke-afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salget eller afviklingen. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti.

#### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

#### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023	2022
<b>BRUTTORESULTAT</b>	<b>-79.088</b>	<b>-51.382</b>
1 Personaleomkostninger	-60.000	-60.000
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-139.088</b>	<b>-111.382</b>
Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-751	60.384
Andre finansielle indtægter	469.223	110.041
Andre finansielle omkostninger	-6.943	-790.036
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>322.441</b>	<b>-730.993</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>322.441</b>	<b>-730.993</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	322.441	-730.993
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>322.441</b>	<b>-730.993</b>

## Balance 31. december

### AKTIVER

Note	2023	2022
2 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	17.159	17.910
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>17.159</b>	<b>17.910</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>17.159</b>	<b>17.910</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	68.700	68.700
Selskabsskat	5.540	0
Andre tilgodehavender	8.261	10.127
<b>Tilgodehavender</b>	<b>82.501</b>	<b>78.827</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	2.031.543	7.527.307
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>2.031.543</b>	<b>7.527.307</b>
Likvide beholdninger	6.293.691	441.054
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>8.407.735</b>	<b>8.047.188</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>8.424.894</b>	<b>8.065.098</b>

**Balance 31. december**  
**PASSIVER**

Note	2023	2022
Grundkapital	8.172.655	8.172.655
Overført resultat	136.134	-186.307
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>8.308.789</b>	<b>7.986.348</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	26.100	18.000
Anden gæld	90.005	60.750
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>116.105</b>	<b>78.750</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>116.105</b>	<b>78.750</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>8.424.894</b>	<b>8.065.098</b>

3 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38

4 Nærtstående parter



## Egenkapitalopgørelse

Note	2023	2022
Grundkapital primo	8.172.655	8.172.655
<b>Grundkapital ultimo</b>	<b>8.172.655</b>	<b>8.172.655</b>
Overført resultat, primo	-186.307	544.686
Årets resultat	322.441	-730.993
<b>Overført resultat ultimo</b>	<b>136.134</b>	<b>-186.307</b>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>8.308.789</b>	<b>7.986.348</b>

## Noter

	2023	2022
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	60.000	60.000
	<u>60.000</u>	<u>60.000</u>
<p>TRISU Fondens ledelse består af 4 bestyrelsesmedlemmer, herunder en bestyrelsesformand.</p> <p>Vederlag til fondens ledelse udgør:</p> <p>Vederlag til to menige bestyrelses medlemmer <span style="float: right;">30.000</span>                      Vederlag til bestyrelsesformand <span style="float: right;">15.000</span>                      Vederlag til bestyrelsesmedlem for arbejde vedr. administration samt økonomifunktion <span style="float: right;"><u>15.000</u></span></p>		
<b>2 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>		
Kostpris 1. januar 2023	50.000	50.000
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
Op- og nedskrivninger 1. januar 2023	-32.090	-50.000
Årets resultatandele	-751	17.910
<b>Op- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<u>-32.841</u>	<u>-32.090</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<u>17.159</u>	<u>17.910</u>

## Noter

	2023	2022
<b>3 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38</b>		
<b>Værdi ultimo indregnet i balancen</b>		
Andre værdipapirer og kapitalandele	2.031.543	7.527.307
	<hr/> 2.031.543	<hr/> 7.527.307
<b>Årets urealiserede gevinst indregnet i resultatopgørelsen</b>		
Andre værdipapirer og kapitalandele	25.810	0
	<hr/> 25.810	<hr/> 0
<b>Årets urealiserede tab indregnet i resultatopgørelsen</b>		
Andre værdipapirer og kapitalandele	0	671.187
	<hr/> 0	<hr/> 671.187

#### 4 Nærtstående parter

Der er foregået transaktioner med nærtstående part, Proactive Care ApS, i form af udlån. Udlånet er ved udgangen af året på i alt kr. 68.700.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Nielsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f85cb291-fd64-4625-a045-e5c3faa2235f

IP: 79.142.xxx.xxx

2024-06-24 10:16:36 UTC



## Søren Kavin

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: TRISU FONDEN

Serienummer: 7ac70dd0-c4e9-45c3-80ff-81db1497b5ba

IP: 188.228.xxx.xxx

2024-06-25 05:03:03 UTC



## Carsten Ditlefsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 43279c50-d651-4a96-afef-2466ebbd5fbf

IP: 93.160.xxx.xxx

2024-06-25 06:27:36 UTC



## Mogens Jensen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: TRISU FONDEN

Serienummer: a160dd0f-c414-4588-af80-a3c6d28414a5

IP: 95.154.xxx.xxx

2024-06-26 19:33:20 UTC



## René Ferrer Ruiz

### KOVSTED & SKOVGÅRD REVISION & RÅDGIVNING STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 38751646

#### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Kovsted & Skovgård, Statsautoriseret re...

Serienummer: a3026c71-6cc9-4024-8c42-bfb0f98b3272

IP: 87.54.xxx.xxx

2024-06-26 19:46:13 UTC



## Mogens Jensen

### Dirigent

På vegne af: TRISU FONDEN

Serienummer: a160dd0f-c414-4588-af80-a3c6d28414a5

IP: 95.154.xxx.xxx

2024-06-26 20:06:01 UTC



Penneo dokumentnøgle: D3KU5-P5LHD-EK2YY-LSC7Z-Z7D6P-F3D04

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**