

**Grant Thornton**  
Godkendt  
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45  
2100 København Ø  
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)

# **C:NTACT-FONDEN**

**Edisonsvej 10, 1856 Frederiksberg C**

**CVR-nr. 29 59 85 84**

## **Årsrapport**

**1. juli 2022 - 30. juni 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens årsmøde den 13. december 2023.

---

Susanne Kirsten Larsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis	16
Resultatopgørelse	21
Balance	22
Egenkapitalopgørelse	24
Noter	25

## Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for C:NTACT-FONDEN.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg C, den 13. december 2023

### Direktion

Helle Haagen  
Direktør

### Bestyrelse

Susanne Kirsten Larsen  
Formand

Piv Bernth

Mette Toft Nielsen

Aydin Soei

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i C:NTACT-FONDEN

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for C:NTACT-FONDEN for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Fonden har i overensstemmelse med bekendtgørelse 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2022/2023 som sammenligningstal i note 4. Disse budgettet har ikke været underlagt revision.

##### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Den juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision er alene udført for tilskuddet fra Kulturministeriet på t.kr. 908. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 13. december 2023

### **Grant Thornton**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

### **Jan Tønnesen**

statsautoriseret revisor  
mne9459

## Fondsoplysninger

---

<b>Fonden</b>	C:NTACT-FONDEN Edisonsvej 10 1856 Frederiksberg C
	CVR-nr.: 29 59 85 84
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Susanne Kirsten Larsen, Formand Piv Bernth Mette Toft Nielsen Aydin Soei
<b>Direktion</b>	Helle Haagen, Direktør
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø



## Ledelsesberetning

---

### Fondens vision og hovedaktiviteter

C:NTACT Fonden, der er almennyttig, har til formål at skabe, støtte, producere, formidle og undervise i scene og medieproduktion med såvel professionelle og ikke professionelle udøvere. Fonden virker inden for både kunstneriske, sociale og uddannelsesmæssige sammenhænge.

C:NTACT er registreret som socialøkonomisk virksomhed. Det betyder, at vi i vores forretningsmodel forpligter os på at løfte sociale problemstillinger. Vi udnytter vores position som demokratisk platform til at skabe vedvarende sociale forandringer til gavn for alle – med et særligt fokus på udsatte ungegrupper. Vores nøglebegreber er forståelse, dialog og integration af udsatte grupper for igennem dette arbejde at skabe forandring.

C:NTACTs vision er at skabe ligestilling mellem mennesker ved at give udsatte grupper en stemme på scenen og i andre medier som video og radio. C:NTACT anvender kunsten som forandringsnøgle til dialog og til at gøre mennesker livsduelige og robuste. Kernen i C:NTACTs mangfoldige sociale og kulturelle arbejde er altid den personlige historie, som vi bruger til at sætte fokus på og skabe forståelse omkring de problemer og udfordringer, som grupper i vores samfund står overfor, for på denne måde at øge debatten, viden og forandring.

### God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

#### 1 Åbenhed og kommunikation

- |     |   |  |
|-----|---|--|
| 1.1 | Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. | Fonden følger denne anbefaling.<br><br>Ifølge fondens forretningsorden § 9, må et bestyrelsesmedlem kun udtale sig til pressen eller offentligheden vedrørende fondens formål med formandens tilladelse. Det følger en videre af forretningsorden § 8, at bestyrelsesformanden repræsenterer fonden udadtil. |
|-----|---|--|

#### 2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

##### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- |       |  |  |
|-------|--|--|
| 2.1.1 | Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. | Fonden følger denne anbefaling.<br><br>Bestyrelsen følger årshjul. |
|-------|--|--|

## Ledelsesberetning

---

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen**
- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- Det fremgår af vedtægterne § 7, at fonden ledes af en bestyrelse, der består af fem medlemmer. Bestyrelsen skal tilsammen repræsentere kulturel, social og ledelsesmæssig indsigt. Ved udpegningen skal der lægges særlig vægt på teatermæssig, erhvervmæssig, juridisk, økonomisk, uddannelses- og integrationsfaglig baggrund af relevans for fondens drift, idet der i øvrigt tilstræbes en ligelig kønsmæssig repræsentation.

## Ledelsesberetning

---

- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
  - den pågældendes alder og køn,
  - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
  - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
  - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
  - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
  - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
  - om medlemmet anses for uafhængigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

### 2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

### 2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger ikke denne anbefaling.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden følger ikke denne anbefaling.

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

### 3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.
- Fonden følger delvist denne anbefaling.
- Bestyrelsesarbejdet er ulønnet, men der kan godtgøres bestyrelsesforsikring og rimelige udgifter til transport.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.
- Fonden følger denne anbefaling.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

## Ledelsesberetning

Stilling	Susanne		Mette Toft	
	Kirsten Larsen	Piv Bernth	Nielsen	Aydin Soei
	Bestyrelsesformand	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem
Alder	74 år	67 år	39 år	41 år
Køn	Kvinde	Kvinde	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	15. august 2022	8. maj 2019	24. november 2022	3. december 2019
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	31. december 2023	8. maj 2023	24. november 2026	3. december 2023
Medlemmets særlige kompetencer	Økonomi, virksomhedsdrift og ledelse	Økonomi, virksomhedsdrift og ledelse		Sociolog og forfatter
Øvrige ledelseshverv	Bestyrelsesmedlem i FSAT ApS, Fonden - Akademiet for Utæmmet Kreativitet, Ragnhildgade fonden og FILMSTATIONEN A/S	Direktør i Pitiku Holding ApS og Apple Tree Productions ApS		
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0	0

Der kan oplyses følgende om direktionens vederlag fra fonden:

	Helle Haagen
Samlet vederlag fra fonden	597.184

### Fondens uddelingspolitik

Fonden har gennem de forløbne år koncentreret sig om udvikling og gennemførelse af forestillinger m.m., herunder søgt at skabe størst mulig konsolidering af egenkapitalen og har derfor ikke p.t. vedtaget ekstern uddelingspolitik.

## Ledelsesberetning

---

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

C:NTACT har i sæsonen været støttet af Kulturministeriet, Egmont Fonden, Lauritzen Fonden, Frederiksberg Kommune, Kunststyrelsen, FrederiksbergFonden og Københavns Kommune.

I hele Danmark er vores forestillinger i sæsonen blevet set af i alt 16.640 publikummer og 3.300 har deltaget i workshops. Sceneproduktionerne på Edison er blevet set af 5.495 publikummer og vores turnévirkosomhed i hele landet er spillet for 11.145 publikummer. Vi har desuden afviklet en lang række længerevarende forløb med skoler i København, Esbjerg og på Frederiksberg, der har involveret over 450 børn og unge.

Årets nettoomsætning udgør 5.480 t.kr. mod 6.653 t.kr. i 2021/2022.

Årets resultat udgør et resultat på kr. 115 t. mod et forventet årsresultat på kr. 59.000.

Med årets resultat vil egenkapitalen herefter udgøre kr. 887 t.

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i sæsonen været:

- *"Gi mig lige en pause"*, fortællinger fra en gruppe FGU-elever om deres oplevelser i uddannelsessystemet. Andet år af 3-årig indsats om unges frafald på ungdomsuddannelser støttet af Egmont Fonden.
- Esbjerg skoleprojekt, støttet af Lauritzen Fonden. 2. år i 4-årig indsats i et samarbejde med Urbanskolen i Esbjerg, der skal fremme elevernes tilhørsforhold til skolens tre afdelinger Præstegårdsskolen, Rørkjær Skole og Danmarksgades Skole.
- *'Hva så nu?'* En forestilling om livets overgange med fortællinger på tværs af generationer. Et samarbejde med Københavns Kommunes Social- og Sundhedsforvaltning.
- *Mit møde med begrænsninger* – 6 unges fortællinger om fordomme, racisme, diskrimination og skønhedsideal. Om at vokse op mellem to kulturer. Et samarbejde med Nørrebrobyggerne støttet af Fonden BilletSam.
- Huskunstner hos Unges Laboratorier for Kunst på Statens Museum for Kunst. En undersøgelse af nye scenekunstneriske samskabende praksisser og personlige fortællinger, som bidrag til udstilling om Carl Bloch.
- Fortællinger om negativ social kontrol og fortællinger om radikaliserings og ekstremisme i samarbejde med Københavns Kommune.
- Dialogworkshop om unges forhold til rusmidler med støtte fra Frederiksberg Kommune.

### Den forventede udvikling

I kommende sæson har Kulturministeriet bevilget 1.240 t. kr. til arbejdet med inklusion, mangfoldighed og dialog på tværs af etnicitet og socialgrupper, med særlig vægt på arbejde med børn og unge, der skal foregå med inddragelse af professionelle teaterfolk. Frederiksberg Kommune bidrager med 500 t.kr. til fondens drift for at give kommunens borgere mulighed for at gøre brug af vores aktiviteter. Endvidere giver både Frederiksberg Kommune og FrederiksbergFonden støtte til endnu en række dialogworkshops om rusmidler. Med os i næste sæson har vi desuden partnerskabsaftale med Egmont Fonden 1.062 t.kr. og Lauritzen Fonden kr. 510 t.kr.



## Ledelsesberetning

---

Bikubenfonden yder 250 t.kr. til en særlig udviklingsindsats, der skal undersøge hvordan vores arbejde med kunst, kan medvirke til social forandring og engagement af nye stemmer i scenekunsten.

Vi går det kommende regnskabsår i møde med stor optimisme og en klar retning mod en mere balanceret økonomi. Også i de kommende samarbejder ønsker vi at kunne bidrage med stemmer til at belyse sociale problemstillinger, men vi vil også at have et stærkt fokus på at udvikle vores egen metode og forny udtryk, der kan styrke organisationen.

### Redegørelse for den socialøkonomiske virksomhed

Med henvisning til § 8 stk. 3 i Lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder kan følgende oplyses:

*Det samlede vederlag m.v. til nuværende og forhenværende medlemmer af ledelsen for deres funktion fordelt på hvert ledelsesorgan samt eventuelle vederlag til virksomhedens stiftere og ejere:*

Direktør Helle Haagen samlet vederlag 597.184 kr. Det skal bemærkes at direktøren arbejder direkte med virksomhedens projekter, hvorfor dennes løn primært er finansieret af disse. Bestyrelsesformand Susanne Kirsten Larsen har modtaget 0 kr. som bestyrelseshonorar.

Der har i årets løb været ydet rådgivning for i alt 0 t.kr. af advokatfirmaet Foldschack & Forchhammer, hvori bestyrelsens formand advokat Knud Foldschack er partner.

*Likvide midler og andre aktiver, der udloddes eller uddeles af virksomhedens formue:*

Der er ikke i 2022/23 foretaget udlodning af virksomhedens formue.

*Hvordan virksomheden opfylder sit sociale formål, hvordan den er uafhængig af det offentlige, og hvordan virksomheden er inddragende og ansvarlig i sit virke:*

C:NTACT Fonden er i sit virke bl.a. inden for fondens integrationsarbejde og fondens kulturelle aktiviteter socialt engageret ligesom fonden har et socialt formål fastsat i fondens formålsparagraf.

Fonden er erhvervsdrivende i forbindelse med salg af forestillinger og events, bl.a. til erhvervsvirksomheder og offentlige institutioner.

Fonden modtager fondsstøtte og har erhvervsindtægter, men er uafhængig af det offentlige.

C:NTACT Fonden er i sit virke, blandt andet i forbindelse med tilblivelse og afviklingen af teater og events aktiviteter inddragende, idet medarbejderne og brugerne i videst muligt omfang inddrages i produktionen.

Fondens indtægter og midler i øvrigt anvendes i fuldt omfang til at fremme fondens almennyttige formål.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtrådt hændelser efter regnskabsårets afslutning, der påvirker det aflagte regnskab.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for C:NTACT-FONDEN er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Der er foretaget visse præsentationsmæssige ændringer for sammenligningstallene 2021/2022 for områderne projektkomkostninger (2021/22 fra 5.722.586 til 5.961.400), distributionsomkostninger (2021/22 fra 438 til 102.064) og administrationsomkostninger (2021/22 fra 1.242.852 til 902.410). Ændringerne har ingen effekt på årets resultat, der er alene tale om præsentationsmæssige ændringer.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter tilskud til fondens virksomhed samt indtægt ved salg af forestillinger

Tilskud til fondens virksomhed indtægtsføres med den del af de enkelte tilskudsbeløb, som vedrører regnskabsårets aktiviteter.

Nettoomsætning ved salg af forestillinger indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Projektomkostninger

Projektomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte omkostninger til materialer, udstyr og rekvisitter, løn og gage til skuespillere, teknikere og musikere m.m., leje samt afskrivninger på ombygningsudgift, driftsanlæg og inventar.

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampanjer. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af fonden herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger i forbindelse hermed.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt modtagne lønrefusioner.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Indtægter af kapitalinteresse

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af kapitalinteressens resultat efter skat efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

##### Kapitalinteresse

Kapitalinteresse indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.

I balancen indregnes kapitalinteresse til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter ejervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kapitalinteresse med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang ejervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalinteresse overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i kapitalinteresse.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt kapitalandel i kapitalinteresse vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
2 Nettoomsætning	5.480.565	6.653.595
Projektkostninger	-4.219.222	-5.961.400
<b>Bruttoresultat</b>	<b>1.261.343</b>	<b>692.195</b>
Distributionsomkostninger	-76.453	-102.064
Administrationsomkostninger	-1.170.318	-902.410
Andre driftsindtægter	50.510	137.080
Andre driftsomkostninger	0	-41.365
<b>Driftsresultat</b>	<b>65.082</b>	<b>-216.564</b>
Indtægt af kapitalinteresse	53.353	0
Andre finansielle indtægter	30	0
Øvrige finansielle omkostninger	-2.778	-9.728
<b>Resultat før skat</b>	<b>115.687</b>	<b>-226.292</b>
Skat af årets resultat	-81.731	-20.021
<b>Årets resultat</b>	<b>33.956</b>	<b>-246.313</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	33.956	0
Disponeret fra overført resultat	0	-246.313
<b>Disponeret i alt</b>	<b>33.956</b>	<b>-246.313</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>		
Note	2023	2022
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12.400	24.800
Materielle anlægsaktiver i alt	12.400	24.800
Kapitalinteresse	53.353	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	53.353	0
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>65.753</b>	<b>24.800</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	53.629	98.125
Udskudte skatteaktiver	66.325	148.056
Andre tilgodehavender	232.013	478.893
Periodeafgrænsningsposter	70.945	52.465
Tilgodehavender i alt	422.912	777.539
Likvide beholdninger	871.420	511.086
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.294.332</b>	<b>1.288.625</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.360.085</b>	<b>1.313.425</b>



**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		
Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	325.000	325.000
Overført resultat	480.474	446.518
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>805.474</b>	<b>771.518</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	293.988	351.257
Anden gæld	96.151	87.178
Periodeafgrænsningsposter	164.472	103.472
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	554.611	541.907
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>554.611</b>	<b>541.907</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.360.085</b>	<b>1.313.425</b>

- 1 Særlige poster
- 3 Medarbejderforhold
- 4 Budgetopfølgning
- 5 Nærtstående parter

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. juli 2021	325.000	692.831	1.017.831
Årets overførte overskud eller underskud	0	-246.313	-246.313
Egenkapital 1. juli 2022	325.000	446.518	771.518
Årets overførte overskud eller underskud	0	33.956	33.956
	<b>325.000</b>	<b>480.474</b>	<b>805.474</b>

## Noter

### 1. Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningsskabende driftsaktiviteter, såsom omkostninger til omfattende strukturering af processer og grundlæggende strukturmæssige tilpasninger samt eventuelle afhændelsesgevinster og -tab i tilknytning hertil, og som over tid har væsentlig betydning. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskarakter.

Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af en række forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
Indtægter:		
Hjælpepakke, lønkomensation	0	41.366
	<u>0</u>	<u>41.366</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Andre driftsomkostninger	0	41.366
<b>Resultat af særlige poster netto</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>41.366</u></b>

### 2. Nettoomsætning

Offentligt tilskud		
Kulturministeriet	0	894.334
Kulturstyrelsen	0	250.000
Kulturministeriet (SUAKDSOT.2022-002), se note 4	908.000	0
Frederiksberg Kommune - Rusmidler (sagsnr. Ø40-73-22)	237.000	0
Frederiksberg Kommune, Drift og skoleforløb (sagsnr. G01-1-22)	350.000	350.000
Frederiksberg Kommune - Drift (sagsnr. 20.00.00-Ø40-90-22)	250.000	0
Frederiksberg Kommune - Demo	0	75.000
Frederiksberg Kommune	0	500.000
Københavns Kommune - Et generationsmøde (samarbejdsaftale)	486.036	0
Statens Kunstfond - Scenefortælling (SKHUS10W.2022-0440)	100.980	0
Øvrige tilskud	0	41.300
Offentligt tilskud i alt	<u>2.332.016</u>	<u>2.110.634</u>

## Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
Fondstilsbud		
Lauritzen Fonden - Urbanskolen Esbjerg (j.nr. 2021-0484)	612.000	419.000
Egmont Fonden	245.000	1.161.000
Egmont Fonden - Unges vej til uddannelse (sag nr. 5467)	637.680	0
Frederiksberg Fonden - Ung til ung	80.000	0
Andre fonde	0	100.000
Frederiksberg Fonden	0	125.000
Fondstilsbud i alt	<u>1.574.680</u>	<u>1.805.000</u>
Øvrig salg	<u>1.573.869</u>	<u>2.737.961</u>
	<b><u>5.480.565</u></b>	<b><u>6.653.595</u></b>
<b>3. Medarbejderforhold</b>		
Lønninger og gager	3.957.388	5.180.522
Pensioner	230.459	231.198
Andre omkostninger til social sikring	80.472	97.180
	<u><b>4.268.319</b></u>	<u><b>5.508.900</b></u>
Direktion	<u>597.184</u>	<u>1.294.865</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>10</u>
	<u>2022/23</u>	<u>Budget</u>
<b>4. Budgetopfølgning* (t.kr.)</b>		
Nettoomsætning	5.481	6.080
Projektomkostninger	-4.220	-5.003
Bruttoresultat	1.261	1.077
Distributionsomkostninger	-76	0
Administrationsomkostninger	-1.170	-1.018
Andre driftsindtægter	<u>50</u>	<u>0</u>
<b>Driftsresultat</b>	<b><u>65</u></b>	<b><u>59</u></b>

I henhold til Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilsbud fra Kulturministeriet § 11 stk. 4, nr. 4 skal regnskabsårets realiserede tal sammenlignes med fondens godkendte budget. Budgettal for 2022/2023 er ikke revideret.

## Noter

---

### 5. Nærtstående parter

#### Transaktioner

Fonden har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
Rådgivning (advokat, bestyrelsesformand tidligere år)	0	22.875
Vederlag direktionen	597.184	1.294.865

Bestyrelsen har ikke modtaget vederlag udover ovennævnte.

Rådgivningen er sket på markedsmæssige vilkår.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Navnet er skjult

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 870f8e7d-5622-47bb-b550-c1946d1eff41

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-12-20 13:11:18 UTC



## Susanne Kirsten Larsen

### Forperson

Serienummer: 8f4a509d-a430-4e63-9b35-0f5ad6759bae

IP: 83.94.xxx.xxx

2023-12-20 13:11:58 UTC



## Piv Bernth

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d3ea043a-845f-4616-bf3f-10b50d090a13

IP: 80.196.xxx.xxx

2023-12-20 13:30:45 UTC



## Helle Haagen Petersen

### Adm. direktør

Serienummer: 458327af-ed05-4be6-a6e9-558bfd86dbe

IP: 89.186.xxx.xxx

2023-12-20 13:38:37 UTC



## Mette Toft Nielsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f0f5180c-9ec0-43ca-8c83-66a30ee66844

IP: 213.237.xxx.xxx

2023-12-21 13:57:35 UTC



## Jan Poul Crilles Tønnesen

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 2a692044-118d-457f-8db6-321e18b409f1

IP: 62.243.xxx.xxx

2023-12-21 14:31:11 UTC



Penneo dokumentmøgle: 5WSOW-OOE0F-HEHAK-TBNL6-0TONE-EED3Q

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Susanne Kirsten Larsen**

**Dirigent**

Serienummer: 8f4a509d-a430-4e63-9b35-0f5ad6759bae

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-12-21 15:22:57 UTC



Penneo dokumentnøgle: 5WSOW-OOE0F-HEHAK-TBNL6-0TONE-EED3Q

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**