



Hobrovej 317
Postbox 7034
9200 Aalborg SV
Tlf.: 9811 3333
Fax: 9811 3434
revicor@revicor.dk
www.revicor.dk

IT Marketing Group ApS

Hornbækvej 116
9270 Klarup

CVR-nr. 29 53 20 36

Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 20. april 2020

Nicolaj Bertelsen
dirigent



Indholdsfortegnelse

| | Side |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsrapport | 2 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| | |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 7 |
| Balance 31. december | 8 |
| Noter til årsrapporten | 10 |

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for IT Marketing Group ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Klarup, den 9. marts 2020

Direktion

Nicolaj Bertelsen
direktør

Jess Søgaard
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejerne i IT Marketing Group ApS

Vi har opstillet årsrapporten for IT Marketing Group ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledespåtegning, ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aalborg, den 9. marts 2020

Revicor
Godkendt revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 13 92 92 97

Jørgen E. Paulsen
Registeret revisor
MNE-nr. mne4334

Selskabsoplysninger

| | |
|----------------------|---|
| Selskabet | IT Marketing Group ApS Hornbækvej 116 9270 Klarup Telefon: 98 19 45 20 E-mail: nicolaj@itmarketinggroup.com CVR-nr.: 29 53 20 36 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019 Hjemsted: Aalborg Kommune |
| Direktion | Nicolaj Bertelsen, direktør Jess Søgaard, direktør |
| Revisor | Revicor Godkendt revisionsanpartsselskab Hobrovej 317 9200 Aalborg SV |
| Pengeinstitut | Spar Nord |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet beskæftiger sig med assistance omkring marketing på internettet og anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 87.597, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 210.611.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for IT Marketing Group ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen med den del der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostningersamt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2019</u> kr. | <u>2018</u> kr. |
|--|-------------|----------------------|----------------------|
| Bruttofortjeneste | | 107.501 | -8.733 |
| Personaleomkostninger | 1 | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Resultat før finansielle poster | | 107.501 | -8.733 |
| Finansielle indtægter | | 4.832 | 6.884 |
| Finansielle omkostninger | | <u>-624</u> | <u>-306</u> |
| Resultat før skat | | 111.709 | -2.155 |
| Skat af årets resultat | | <u>-24.112</u> | <u>0</u> |
| Årets resultat | | <u>87.597</u> | <u>-2.155</u> |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Foreslået udbytte | | 84.000 | 0 |
| Overført resultat | | <u>3.597</u> | <u>-2.155</u> |
| | | <u>87.597</u> | <u>-2.155</u> |

Balance 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2019</u> | <u>2018</u> |
|--------------------------------|-------------|------------------------------|------------------------------|
| | | kr. | kr. |
| Aktiver | | | |
| Andre tilgodehavender | | 16.731 | 18.059 |
| Selskabsskat | | <u>0</u> | <u>26.000</u> |
| Tilgodehavender | | <u>16.731</u> | <u>44.059</u> |
| | | | |
| Likvide beholdninger | | <u>307.383</u> | <u>159.321</u> |
| | | | |
| Omsætningsaktiver i alt | | <u>324.114</u> | <u>203.380</u> |
| | | | |
| Aktiver i alt | | <u><u>324.114</u></u> | <u><u>203.380</u></u> |

Balance 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2019</u> kr. | <u>2018</u> kr. |
|--|-------------|------------------------------|------------------------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat | | 1.611 | -1.986 |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret | | <u>84.000</u> | <u>0</u> |
| Egenkapital | 2 | <u>210.611</u> | <u>123.014</u> |
| Selskabsskat | | 24.112 | 0 |
| Anden gæld | | <u>89.391</u> | <u>80.366</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>113.503</u> | <u>80.366</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>113.503</u> | <u>80.366</u> |
| Passiver i alt | | <u><u>324.114</u></u> | <u><u>203.380</u></u> |
| Eventualforpligtelser | 3 | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 4 | | |

Noter

| | <u>2019</u> | <u>2018</u> |
|--|-------------|-------------|
| | kr. | kr. |
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>2</u> | <u>2</u> |

2 Egenkapital

| | <u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u> | <u>Overført re-</u> <u>sultat</u> | <u>Foreslået ud-</u> <u>bytte for regn-</u> <u>skabsåret</u> | <u>I alt</u> |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|--|-----------------------|
| Egenkapital 1. januar 2019 | 125.000 | -1.986 | 0 | 123.014 |
| Årets resultat | <u>0</u> | <u>3.597</u> | <u>84.000</u> | <u>87.597</u> |
| Egenkapital 31. december 2019 | <u>125.000</u> | <u>1.611</u> | <u>84.000</u> | <u>210.611</u> |

3 Eventualforpligtelser

Ingen

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen