

BMC Denmark ApS

Lejrvej 19, 3500 Værløse

CVR-nr. 29 52 27 90

Årsrapport

1. januar - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. maj 2019.

Brian Brochmann Kornum
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018 | |
| Resultatopgørelse | 7 |
| Balance | 8 |
| Noter | 10 |
| Anvendt regnskabspraksis | 12 |

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for BMC Denmark ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Værløse, den 28. maj 2019

Direktion

Casper Brochmann
Adm. direktør

Flemming Emil Jørgensen

Brian Brochmann Kornum

Michael Kondrup Kornum

Bestyrelse

Flemming Emil Jørgensen
Formand

Casper Brochmann

Michael Kondrup Kornum

Brian Brochmann Kornum

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i BMC Denmark ApS

Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for BMC Denmark ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra den mulige indvirkning af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion med forbehold

Vi deltog ikke i den fysiske optælling af varelagerne pr. 31. december 2018, idet denne dato lå forud for vores valg til revisorer for selskabet. Beskaffenheden af selskabets registreringssystemer har ikke gjort det muligt for os at overbevise os om tilstedeværelsen af selskabets varelagre gennem andre revisionshandlinger.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. maj 2019

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Martin S. Haaning

statsautoriseret revisor
mne32793

Selskabsoplysninger

| | |
|-------------------|---|
| Selskabet | BMC Denmark ApS Lejrvej 19 3500 Værløse CVR-nr.: 29 52 27 90 Hjemsted: Værløse Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Flemming Emil Jørgensen, Formand Casper Brochmann Michael Kondrup Kornum Brian Brochmann Kornum |
| Direktion | Casper Brochmann, Adm. direktør Flemming Emil Jørgensen Brian Brochmann Kornum Michael Kondrup Kornum |
| Revision | Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er følgende:

1. Teleselskab (Mobil og IP-telefoni).
2. Fiber-, og bredbåndsprodukter (herunder xDSL, Fiberkredsløb, MPLS og Site2Site).
3. Konsulentvirksomhed (herunder rådgivning ved kontorhotel m.v.)
4. IT-service (hosting, salg af hardware samt salg af serviceydelser inden for IT)

Usædvanlige forhold

Det er konstateret, at forudfakturerede abonnemeter i tidligere år har været regnskabsmæssigt indtægtsført på faktureringsdatoen og ikke abonnementsperioden, ligesom udviklingsomkostninger sidste år ikke har været regnskabsmæssigt aktiveret. Forholdene er korrigeret med tilpasning af sammenligningstallene. Ændringen har medført at sidste års resultat er ændret positivt med 103 tkr. fra 100 tkr. til 203 tkr. Selskabets egenkapital primo er korrigeret negativt med 122 tkr. fra 421 tkr. til 299 tkr.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 4.598.698 kr. mod 3.268.487 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 728.753 kr. mod 203.071 kr. sidste år.

Selskabet har som forventet fra sidste år oplevet en kraftig stigning i omsætningen inden for især forretningsområder vedrørende installering af og levering til kontor fællesskaber. Selskabets samlede omsætning er steget med 30% i forhold til året før.

Den ændrede strategi fra 2017 har i opstartsfasen været særlig likviditetstung og selskabets dækningsgrad og likviditet har været udfordret af, at omsætning inden for det nye forretningsområde ligger forskudt og i væsentlig omfang er baseret på fremtidige abonnementsbetalinger i bindingsperioder.

Antallet af tilknyttede kontor fællesskaber har været stigende gennem 2018 og selskabet begynder at mærke en væsentlig forbedret likviditet i 2019. Ledelsen har til stadighed fokus på selskabets rentabilitet og likviditet og forventer i 2019 en stadig stigende efterspørgsel fra kontor fællesskaber.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|---|------------------|------------------|
| Bruttofortjeneste | 4.598.698 | 3.268.487 |
| 1 Personaleomkostninger | -3.256.903 | -2.695.328 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -253.827 | -199.895 |
| Driftsresultat | 1.087.968 | 373.264 |
| Andre finansielle indtægter | 17.322 | 25.028 |
| 3 Øvrige finansielle omkostninger | -165.601 | -119.354 |
| Resultat før skat | 939.689 | 278.938 |
| 2 Skat af årets resultat | -210.936 | -75.867 |
| Årets resultat | 728.753 | 203.071 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Overføres til overført resultat | 728.753 | 203.071 |
| Disponeret i alt | 728.753 | 203.071 |

Balance 31. december

| Aktiver | | |
|--|------------------|------------------|
| Note | 2018 | 2017 |
| Anlægsaktiver | | |
| 4 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter | 1.312.336 | 560.656 |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt | 1.312.336 | 560.656 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 224.291 | 165.287 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | 224.291 | 165.287 |
| Deposita | 36.552 | 35.132 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | 36.552 | 35.132 |
| Anlægsaktiver i alt | 1.573.179 | 761.075 |
| Omsætningsaktiver | | |
| Fremstillede varer og handelsvarer | 811.505 | 376.580 |
| Varebeholdninger i alt | 811.505 | 376.580 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 2.344.876 | 1.209.317 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | 1.072.000 | 405.000 |
| Tilgodehavende selskabsskat | 158.491 | 14.876 |
| Andre tilgodehavender | 0 | 676 |
| Periodeafgrænsningsposter | 95.254 | 121.120 |
| Tilgodehavender i alt | 3.670.621 | 1.750.989 |
| Likvide beholdninger | 0 | 1.500 |
| Omsætningsaktiver i alt | 4.482.126 | 2.129.069 |
| Aktiver i alt | 6.055.305 | 2.890.144 |

Balance 31. december

| Passiver | | |
|--|------------------|------------------|
| Note | 2018 | 2017 |
| Egenkapital | | |
| 5 Virksomhedskapital | 125.000 | 125.000 |
| 6 Reserve for udviklingsomkostninger | 785.651 | 154.439 |
| 7 Overført resultat | 117.321 | 19.780 |
| Egenkapital i alt | 1.027.972 | 299.219 |
| Hensatte forpligtelser | | |
| Hensættelser til udskudt skat | 438.736 | 93.309 |
| Hensatte forpligtelser i alt | 438.736 | 93.309 |
| Gældsforpligtelser | | |
| Gældsforpligtelser | 0 | 24.088 |
| Gæld til pengeinstitutter | 2.064.564 | 557.055 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 1.019.314 | 672.969 |
| Anden gæld | 770.968 | 889.644 |
| Periodeafgrænsningsposter | 733.751 | 353.860 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 4.588.597 | 2.497.616 |
| Gældsforpligtelser i alt | 4.588.597 | 2.497.616 |
| Passiver i alt | 6.055.305 | 2.890.144 |

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

10 Eventualposter

Noter

| | <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|--|-------------------------|-------------------------|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger og gager | 2.745.800 | 2.398.150 |
| Andre omkostninger til social sikring | 11.360 | 12.675 |
| Personaleomkostninger i øvrigt | 499.743 | 284.503 |
| | <u>3.256.903</u> | <u>2.695.328</u> |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>5</u> | <u>5</u> |
| 2. Skat af årets resultat | | |
| Skat af årets resultat | -134.491 | 3.124 |
| Årets regulering af udskudt skat | 345.427 | 72.743 |
| | <u>210.936</u> | <u>75.867</u> |
| 3. Øvrige finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | 165.601 | 119.354 |
| | <u>165.601</u> | <u>119.354</u> |
| 4. Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter | | |
| Virksomhedens udviklingsprojekter vedrører udvikling af hosting setup, med udviklet miljø som vil øge og forenkle salg og opsætning. Projektet forløber som planlagt. Projektet forventes at bidrage positivt til den fremtidige indtjening. | | |
| 5. Virksomhedskapital | | |
| Virksomhedskapital 1. januar 2018 | 125.000 | 125.000 |
| | <u>125.000</u> | <u>125.000</u> |
| 6. Reserve for udviklingsomkostninger | | |
| Reserve for udviklingsomkostninger 1. januar 2018 | 154.439 | 0 |
| Overført fra Overført resultat | 631.212 | 154.439 |
| | <u>785.651</u> | <u>154.439</u> |

Noter

| | 31/12 2018 | 31/12 2017 |
|--|----------------|---------------|
| 7. Overført resultat | | |
| Overført resultat 1. januar 2018 | 19.780 | -28.852 |
| Årets overførte overskud eller underskud | 728.753 | 203.071 |
| Overført til reserve for udviklingsomkostninger | -631.212 | -154.439 |
| | 117.321 | 19.780 |
| 8. Gæld til pengeinstitutter | | |
| Gæld til pengeinstitutter i alt | 0 | 24.088 |
| Heraf forfalder inden for 1 år | 0 | -24.088 |
| | 0 | 0 |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år | 0 | 0 |
| 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 2.065 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.500 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør: | | |
| Varebeholdninger | 812 t.kr. | |
| Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser | 2.198 t.kr. | |
| Driftsmateriel mv. | 254 t.kr. | |

10. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på mellem 6 - 30 måneder og en samlet restleasingydelse på 343 tkr.

Selskabet har indgået huslejekontrakt som kan opsiges med 6 måneders varsel. Den årlige husleje udgør 140 tkr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for BMC Denmark ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Det er konstateret, at forudfakturerede abonnemeter i tidligere år har været regnskabsmæssigt indtægtsført på faktureringsdatoen og ikke abonnementsperioden, ligesom udviklingsomkostninger sidste år ikke har været regnskabsmæssigt aktiveret. Forholdene er korrigeret med tilpasning af sammenligningstallene. Ændringen har medført at sidste års resultat er ændret positivt med 103 tkr. fra 100 tkr. til 203 tkr. Selskabets egenkapital primo er korrigeret negativt med 122 tkr. fra 421 tkr. til 299 tkr.

Anvendt regnskabspraksis er ændret således at IPO medregnes ved aktivering af udviklingsomkostninger. Aktiveret IPO udgør 272 tkr. for 2018 og 66 tkr. for 2017.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, direkte omkostninger til telefoni mv. samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år og overstiger ikke 20 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab. Igangværende arbejder for fremmed regning er kendetegnet ved, at de producerede varer indeholder en høj grad af individualisering af hensyn til design. Desuden er det et krav, at der inden påbegyndelsen af arbejdet er indgået bindende kontrakt, der medfører bod eller erstatning ved senere ophævelse.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt. Færdiggørelsesgraden fastlægges på baggrund af en vurdering af det udførte arbejde, normalt beregnet som forholdet mellem de afholdte omkostninger og de samlede forventede omkostninger til den pågældende entreprise.

Når det er sandsynligt, at de samlede entrepriseomkostninger for en entreprisekontrakt vil overstige den samlede entrepriseomsætning, indregnes det forventede tab på entreprisekontrakten straks som en omkostning og en hensat forpligtelse.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genvundet.

Entreprisekontrakter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer og forventede tab, indregnes under tilgodehavender. Entreprisekontrakter, hvor acontofaktureringer og forventede tab overstiger salgsværdien, indregnes under forpligtelser.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Flemming Emil Jørgensen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-521647706286

IP: 77.66.xxx.xxx

2019-05-28 16:12:52Z

NEM ID 

Flemming Emil Jørgensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-521647706286

IP: 77.66.xxx.xxx

2019-05-28 16:12:52Z

NEM ID 

Michael Kondrup Kornum

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-885845148986

IP: 176.23.xxx.xxx

2019-05-28 16:15:26Z

NEM ID 

Michael Kondrup Kornum

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-885845148986

IP: 176.23.xxx.xxx

2019-05-28 16:15:26Z

NEM ID 

Brian Brochmann Kornum

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-711891905345

IP: 5.103.xxx.xxx

2019-05-28 18:04:42Z

NEM ID 

Brian Brochmann Kornum

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-711891905345

IP: 5.103.xxx.xxx

2019-05-28 18:04:42Z

NEM ID 

Casper Brochmann

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-310842432935

IP: 87.59.xxx.xxx

2019-05-28 19:07:07Z

NEM ID 

Casper Brochmann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-310842432935

IP: 87.59.xxx.xxx

2019-05-28 19:07:07Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FGLF8-TFGEE-4F8WJ-EJ1JA-IF04-6CL3W

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Seidelin Haaning

Statsautoriseret revisor

På vegne af: GRANT THORNTON,STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Serienummer: PID:9208-2002-2-951066361257

IP: 2.106.xxx.xxx

2019-05-30 19:17:13Z

NEM ID 

Brian Brochmann Kornum

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-711891905345

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-06-04 08:53:00Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FGLF8-TFGEE-4F8WJ-EJ1JA-IF104-6CL3W

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>