

**Vejle Bolighus ApS**  
**Søndermarken 1, Jels, 6630 Rødding**

---

**Årsrapport for**  
**1. maj 2018 - 30. april 2019**

---

**CVR-nr. 29 52 26 93**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. september 2019.

---

Allan Skøtt  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Ledelsesberetning**

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. maj 2018 - 30. april 2019**

- 7 Anvendt regnskabspraksis
- 11 Resultatopgørelse
- 12 Balance
- 14 Noter

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019 for Vejle Bolighus ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødning, den 12. september 2019

### **Direktion**

Allan Skøtt  
Direktør

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejeren i Vejle Bolighus ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Vejle Bolighus ApS for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Selskabet har i strid med selskabsloven 5 210, stk. 1, i årets løb ydet lån til selskabets anpartshaver, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Selskabet har i forbindelse med udbetalingen ikke indeholdt og afregnet a-skat mv. og ledelsen kan ifalde ansvar hertor.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejen, den 12. september 2019

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Henrik Esmann  
statsautoriseret revisor  
mne27728

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Vejle Bolighus ApS  
Søndermarken 1  
Jels  
6630 Rødding

CVR-nr.: 29 52 26 93  
Stiftet: 1. maj 2006  
Hjemsted: Vejen  
Regnskabsår: 1. maj - 30. april  
12. regnskabsår

**Direktion**

Allan Skøtt, Søndermarken 1, Jels, 6630 Rødding, Direktør

**Revision**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Torvegade 16  
6600 Vejen

**Bankforbindelse**

Frøs Herreds Sparekasse

**Modervirksomhed**

Allan Skøtt Holding ApS

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er salg af møbler.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.873 t.kr. mod 1.619 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 24 t.kr. mod -225 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Regnskabsåret har været præget af hård konkurrence men dog højere indtjening, hvilket har resulteret i et positivt resultat, som har forbedret selskabets egenkapital.

Selskabet har stadig tabt deres egenkapital. Ledelsen har iværksat tiltag, som har forbedret indtjeningen, hvorfor ledelsen vurderer, at selskabet har det fornødne kapitalberedskab til at fortsætte driften i det kommende regnskabsår.

Ledelsen forventer positivt resultat af selskabets aktiviteter i kommende regnskabsår.

Resultatet af selskabets aktiviteter i de første 4 måneder i det nye regnskabsår udviser den forventede indtjeningsforbedring i forhold til samme periode i regnskabsåret 2018/19. I forlængelse heraf har ledelsen fået bekræftet, at selskabets finansieringskilder vil fortsætte de nuværende kreditfaciliteter i det kommende regnskabsår.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Vejle Bolighus ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Vejle Bolighus ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld til kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Modtagne forudbetalinger fra kunder er målt til nominel værdi.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. maj - 30. april**

| <u>Note</u>                                       | <u>2018/19</u>   | <u>2017/18</u>   |
|---|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          | <b>1.872.861</b> | <b>1.619.142</b> |
| 1 Personaleomkostninger                           | -1.699.581       | -1.751.017       |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -7.687           | -59.667          |
| Andre driftsomkostninger                          | -63.000          | 0                |
| <b>Driftsresultat</b>                             | <b>102.593</b>   | <b>-191.542</b>  |
| Andre finansielle indtægter                       | 0                | 37               |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger                 | -69.707          | -96.656          |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>32.886</b>    | <b>-288.161</b>  |
| 3 Skat af årets resultat                          | -8.419           | 62.665           |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>24.467</b>    | <b>-225.496</b>  |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>           |                  |                  |
| Overføres til overført resultat                   | 24.467           | 0                |
| Disponeret fra overført resultat                  | 0                | -225.496         |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>24.467</b>    | <b>-225.496</b>  |

**Balance 30. april**

| <b>Aktiver</b>           |  | 2019                    | 2018                    |
|--------------------------|--|-------------------------|-------------------------|
| Note                     |  | <u>          </u>       | <u>          </u>       |
| <b>Anlægsaktiver</b>     |  |                         |                         |
| 4                        | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      | 0                       | 245.687                 |
|                          | Materielle anlægsaktiver i alt               | <u>0</u>                | <u>245.687</u>          |
|                          | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   | <b><u>0</u></b>         | <b><u>245.687</u></b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b> |  |                         |                         |
|                          | Fremstillede varer og handelsvarer           | 2.538.681               | 2.274.593               |
|                          | Varebeholdninger i alt                       | <u>2.538.681</u>        | <u>2.274.593</u>        |
|                          | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  | 62.496                  | 62.212                  |
|                          | Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 39.997                  | 23.821                  |
|                          | Udsudte skatteaktiver                        | 29.264                  | 37.683                  |
|                          | Andre tilgodehavender                        | 90.207                  | 35.698                  |
|                          | Periodeafgrænsningsposter                    | 17.240                  | 20.373                  |
|                          | Tilgodehavender i alt                        | <u>239.204</u>          | <u>179.787</u>          |
|                          | Likvide beholdninger                         | <u>10.329</u>           | <u>19.784</u>           |
|                          | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               | <b><u>2.788.214</u></b> | <b><u>2.474.164</u></b> |
|                          | <b>Aktiver i alt</b>                         | <b><u>2.788.214</u></b> | <b><u>2.719.851</u></b> |

**Balance 30. april**

| <b>Passiver</b>                                    |  | 2019                        | 2018                        |
|--|--|-----------------------------|-----------------------------|
| Note   |  | <u>          </u>           | <u>          </u>           |
| <b>Egenkapital</b>                                 |  |                             |                             |
| 6  | Virksomhedskapital                       | 125.000                     | 125.000                     |
| 7  | Overført resultat                        | -210.215                    | -234.682                    |
|  | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b><u>-85.215</u></b>       | <b><u>-109.682</u></b>      |
| <br><b>Gældsforpligtelser</b>                      |  |                             |                             |
|  | Gæld til pengeinstitutter                | 796.013                     | 878.656                     |
|  | Modtagne forudbetalinger fra kunder      | 623.780                     | 530.315                     |
|  | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 1.075.184                   | 941.184                     |
|  | Anden gæld                               | 378.452                     | 479.378                     |
|  | Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | <u>2.873.429</u>            | <u>2.829.533</u>            |
|  | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b><u>2.873.429</u></b>     | <b><u>2.829.533</u></b>     |
|  | <br><b>Passiver i alt</b>                | <br><b><u>2.788.214</u></b> | <br><b><u>2.719.851</u></b> |
| <br><b>8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |  |                             |                             |
| <b>9 Eventualposter</b>                            |  |                             |                             |

**Noter**

|  | 2018/19          | 2017/18          |                          |                           |   |  |
|--|------------------|------------------|--------------------------|---------------------------|---|--|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                              |                  |                  |                          |                           |   |  |
| Lønninger og gager   | 1.468.001        | 1.632.969        |                          |                           |   |  |
| Pensioner  | 85.212           | 53.685           |                          |                           |   |  |
| Andre omkostninger til social sikring                        | 36.295           | 31.393           |                          |                           |   |  |
| Personaleomkostninger i øvrigt                               | 110.073          | 32.970           |                          |                           |   |  |
|  | <b>1.699.581</b> | <b>1.751.017</b> |                          |                           |   |  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere               | 6                | 5                |                          |                           |   |  |
| <b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>                    |                  |                  |                          |                           |   |  |
| Andre finansielle omkostninger                               | 69.707           | 96.656           |                          |                           |   |  |
|  | <b>69.707</b>    | <b>96.656</b>    |                          |                           |   |  |
| <b>3. Skat af årets resultat</b>                             |                  |                  |                          |                           |   |  |
| Regulering af udskudt skat                                   | 8.419            | -62.665          |                          |                           |   |  |
|  | <b>8.419</b>     | <b>-62.665</b>   |                          |                           |   |  |
| <b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>            |                  |                  |                          |                           |   |  |
| Kostpris primo   | 441.174          | 441.174          |                          |                           |   |  |
| Afgang i årets løb   | -390.000         | 0                |                          |                           |   |  |
| <b>Kostpris ultimo</b>                                       | <b>51.174</b>    | <b>441.174</b>   |                          |                           |   |  |
| Af- og nedskrivninger primo                                  | -195.487         | -135.820         |                          |                           |   |  |
| Årets af-/nedskrivninger                                     | -7.687           | -59.667          |                          |                           |   |  |
| Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver                        | 152.000          | 0                |                          |                           |   |  |
| <b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>                          | <b>-51.174</b>   | <b>-195.487</b>  |                          |                           |   |  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>                          | <b>0</b>         | <b>245.687</b>   |                          |                           |   |  |
| <b>5. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b> |                  |                  |                          |                           |   |  |
| <b>Kategori</b>  | <b>Rentefod</b>  | <b>Løbetid</b>   | <b>Restløbe-<br/>tid</b> | <b>Nedskriv-<br/>ning</b> | <b>Tilbagebetalte<br/>beløb i regn-<br/>skabsåret</b> | <b>Tilgodehaven-<br/>de i alt 30.<br/>april 2019</b> |
| Direktion  | 10               |                  |                          | 0                         | 117.195   | 0  |



**Noter**

|  | <u>30/4 2019</u>       | <u>30/4 2018</u>       |
|--|------------------------|------------------------|
| <b>6. Virksomhedskapital</b>   |                        |                        |
| Virksomhedskapital primo   | <u>125.000</u>         | <u>125.000</u>         |
|  | <b><u>125.000</u></b>  | <b><u>125.000</u></b>  |
| <b>7. Overført resultat</b>  |                        |                        |
| Overført resultat primo  | -234.682               | -9.186                 |
| Årets overførte overskud eller underskud   | <u>24.467</u>          | <u>-225.496</u>        |
|  | <b><u>-210.215</u></b> | <b><u>-234.682</u></b> |
| <b>8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>  |                        |                        |
| Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 796 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.400 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør: |                        |                        |
| Varebeholdninger   | 2.539 t.kr.            |                        |
| Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser   | 62 t.kr.               |                        |

## Noter

---

### 9. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

|                                    |            |
|------------------------------------|------------|
|                                    | t.kr.      |
| Andre eventualforpligtelser        | 410        |
| <b>Eventualforpligtelser i alt</b> | <b>410</b> |

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Den samlede skyldige skat i sambeskatningen udgør 0 t.kr.

Hæftelse vedrørende forpligtelse i forbindelse med kildeskatter af udbytte, renter og royalties udgør estimeret maksimalt: 0 t.kr.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Allan Peter Skøtt

### Ledelse og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-156538036363

IP: 185.5.xxx.xxx

2019-09-16 18:12:10Z

NEM ID 

## Henrik Esmann

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:32285201-RID:1255074332213

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-09-17 07:34:48Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>