



## **dvt system A/S**

Metalgangen 16  
2690 Karlslunde  
CVR-nr. 29 52 25 37

# Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31. august 2020

---

Charles Jensen  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Noter til årsrapporten	14

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for *dvt system A/S*.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Karlsunde, den 31. august 2020

### **Direktion**

Sten Græse  
direktør

### **Bestyrelse**

Charles Jensen  
formand

Charlotte Nielsen

Sten Græse

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### ***Til kapitalejerne i dvs system A/S***

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for dvs system A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederikssund, den 31. august 2020

### **LPOG ApS**

Statsautoriserede Revisorer  
CVR-nr. 33 16 72 88

Morten Gøttsche  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28605

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

dvt system A/S  
Metalgangen 16  
2690 Karlslunde

Telefon: 47384422

E-mail: [dvt@dvt.dk](mailto:dvt@dvt.dk)

Hjemmeside: [www.dvt.dk](http://www.dvt.dk)

CVR-nr.: 29 52 25 37

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Stiftet: 27. april 2006

Hjemsted: Greve

### Bestyrelse

Charles Jensen, formand  
Charlotte Nielsen  
Sten Græse

### Direktion

Sten Græse, direktør

### Revision

LPOG ApS  
Statsautoriserede Revisorer  
Kilde Alle 22, 3. sal  
3600 Frederikssund

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter er at producere, forhandle og servicere produkter primært til vaskeri- og renseriindustrien.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et underskud på kr. 554.761, hvilket ikke er tilfredsstillende. Selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 464.233.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Selskabets ledelse har fortsat arbejdet med tilpasning af omkostningerne og bemanning samt tiltag, der på sigt skal bidrage positivt til ordreindgangen. Tilpasningerne får først fuld effekt i 2020.

Selskabets forhandlere har ikke bidraget tilstrækkeligt til selskabets omsætning.

Der er i året indgået aftale med en ny forhandler for Skandinavien, hvilket forventes at øge omsætningen for 2020 og fremadrettet. Der er tillige indgået aftale med en forhandler i Tyskland.

Selskabets ordrebeholdning for 2020 er fornuftig og selskabets ledelse forventer, at ordreindgangen i 2020 vil være tilstrækkelig til at opretholde selskabets fortsatte drift og at selskabet fremadrettet realiserer positive resultater.

Corona har forsinket enkelte igangværende projekter, men vurderes ikke at få større betydning for 2020 resultatet.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for dvt system A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.205.739</b>	<b>3.305</b>
Personaleomkostninger	1	-2.674.413	-3.011
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>-157.426</u>	<u>-168</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-626.100</b>	<b>126</b>
Finansielle indtægter	2	39.852	13
Finansielle omkostninger	3	<u>-124.243</u>	<u>-137</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-710.491</b>	<b>2</b>
Skat af årets resultat	4	<u>155.730</u>	<u>-1</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u><u>-554.761</u></u></b>	<b><u><u>1</u></u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>-554.761</u>	<u>1</u>
		<b><u><u>-554.761</u></u></b>	<b><u><u>1</u></u></b>

## Balance 31. december

	Note	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Erhvervede patenter		0	0
Produktudvikling		0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>0</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		76.698	162
Indretning af lejede lokaler		97.600	171
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>174.298</b>	<b>333</b>
Deposita		122.230	121
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>122.230</b>	<b>121</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>296.528</b>	<b>454</b>
Råvarer og hjælpematerialer		1.483.285	1.620
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.483.285</b>	<b>1.620</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		626.812	908
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		617.970	713
Andre tilgodehavender		141	0
Udskudt skatteaktiv		155.635	87
Selskabsskat		86.229	0
Periodeafgrænsningsposter		0	68
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.486.787</b>	<b>1.776</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>6.414</b>	<b>5</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.976.486</b>	<b>3.401</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>3.273.014</b>	<b>3.855</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500
Overført resultat		-35.767	519
<b>Egenkapital</b>	8	<b><u>464.233</u></b>	<b><u>1.019</u></b>
Anden gæld		46.595	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>46.595</u></b>	<b><u>0</u></b>
Bankgæld		1.164.174	1.292
Modtagne forudbetalinger fra kunder		254.901	255
Leverandører af varer og tjenesteydelser		185.557	410
Igangværende arbejder for fremmed regning	7	526.012	117
Gæld til tilknyttede virksomheder		183.563	112
Anden gæld		447.979	650
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.762.186</u></b>	<b><u>2.836</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>2.808.781</u></b>	<b><u>2.836</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>3.273.014</u></b>	<b><u>3.855</u></b>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	9		
Eventualforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		

## Noter

	2019	2018
	kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.577.578	2.907
Andre omkostninger til social sikring	63.691	81
Andre personaleomkostninger	33.144	23
	<u>2.674.413</u>	<u>3.011</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>7</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	39.852	13
	<u>39.852</u>	<u>13</u>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	0	5
Andre finansielle omkostninger	124.243	132
	<u>124.243</u>	<u>137</u>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	-86.229	0
Årets udskudte skat	-69.501	1
	<u>-155.730</u>	<u>1</u>



## Noter

### 5 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Erhvervede patenter</u>	<u>Produktudvikli ng</u>
Kostpris 1. januar 2019	41.500	136.090
Kostpris 31. december 2019	41.500	136.090
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	41.500	136.090
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	41.500	136.090
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 6 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>Indretning af lejede lokaler</u>
Kostpris 1. januar 2019	813.822	367.369
Kostpris 31. december 2019	813.822	367.369
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	653.172	196.295
Årets afskrivninger	83.952	73.474
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	737.124	269.769
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>76.698</b>	<b>97.600</b>

## Noter

	2019	2018
	kr.	t.kr.
<b>7 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af udført arbejde	384.281	253
Igangværende arbejder, acontofaktureret	-910.293	-370
	<b>-526.012</b>	<b>-117</b>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	0	0
Modtagne forudbetalinger under passiver	-526.012	-117
	<b>-526.012</b>	<b>-117</b>

## Noter

### 8 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	500.000	518.994	1.018.994
Årets resultat	0	-554.761	-554.761
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b>500.000</b>	<b>-35.767</b>	<b>464.233</b>

### 9 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der henvises til ledelsesberetningen for beskrivelse af virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer.

### 10 Eventualforpligtelser

#### Sambeskatning

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v.

#### Leje og leasingforpligtelse

Selskabet har indgået leje aftaler med en restforpligtelse på 196 tkr.

### 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har afgivet skadesløsbrev (virksomhedspant) på i alt 1.000 tkr. til selskabets pengeinstitut med sikkerhed i debitorer, varelagre, diverse driftsmidler og rettigheder.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Charlotte Hedegaard Møller Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-584059326635

IP: 87.50.xxx.xxx

2020-08-31 08:45:39Z

NEM ID 

## Charles Benjamin Hedegaard Jensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-657021199449

IP: 80.197.xxx.xxx

2020-08-31 08:47:49Z

NEM ID 

## Sten Schiødt Græse

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-326389639264

IP: 93.178.xxx.xxx

2020-08-31 09:01:39Z

NEM ID 

## Sten Schiødt Græse

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-326389639264

IP: 93.178.xxx.xxx

2020-08-31 09:01:39Z

NEM ID 

## Morten Gøttsche 33167288

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33167288-RID:1294124063768

IP: 217.116.xxx.xxx

2020-08-31 09:37:55Z

NEM ID 

## Charles Benjamin Hedegaard Jensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-657021199449

IP: 80.197.xxx.xxx

2020-08-31 11:43:54Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GMSHX-JWG8V-4JN11-150JB-P0QIH-EJ0B3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>