

**iPaper A/S**  
**Silkeborgvej 43, 1.**  
**8000 Aarhus C**

**CVR-nr: 29 52 01 51**

**ÅRSRAPPORT**  
**1. januar - 31. december 2015**

**(10. regnskabsår)**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 29/2 2016

---

Dirigent, Mark S. Rasmussen



## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015**

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2015 for iPaper A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for perioden 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 29/2 2016

### **Direktion**

Mark S. Rasmussen

### **Bestyrelse**

Jesper Holm Joensen  
Formand

Martin Thorborg

Mark S. Rasmussen

Nicholai Lambert Hindrichsen

Karsten Kenneth Andersen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Til kapitalejerne i iPaper A/S

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for iPaper A/S for perioden 1. januar - 31. december 2015. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorers Ethiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte udvidede gennemgang af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Risskov, den 24/2 2016

RevisorHuset  
godkendte revisorer a/s  
CVR-nr.: 26593093

Torben Bang  
registreret revisor

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet** iPaper A/S  
Silkeborgvej 43, 1.  
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 29 52 01 51

**Bestyrelse** Jesper Holm Joensen, formand  
Martin Thorborg  
Mark S. Rasmussen  
Nicholai Lambert Hindrichsen  
Karsten Kenneth Andersen

**Direktion** Mark S. Rasmussen

**Revisor** RevisorHuset  
godkendte revisorer a/s  
Ravnsøvej 52  
8240 Risskov

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af udvikling af computersoftware samt hosting-facility. Selskabet udlejer software efter SAAS princippet, til produktion af virtuelle kataloger for online præsentation på kundernes hjemmesider og interne IT miljøer.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat og økonomiske udvikling levede op til årets forventninger og betegnes af ledelsen som tilfredsstillende. Der har i 2015 været fokus på en omlægning af prismodellen, med større fokus på at opbygge et langsigtet indtjeningsgrundlag, snarere end kortsigtet omsætning.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

I 2016 forventes en fortsat stigning i aktiviteterne. Denne stigning matcher både virksomhedens strategiplan og målgruppe.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**GENERELT**

Årsregnskabet for iPaper A/S for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

**Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

**Leasing**

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

**Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**RESULTATOPGØRELSEN****Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

**Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

**Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen ved fakturering. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Skat**

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet NZ Holding ApS (administrationselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationselskabet på forfaldstidspunktet.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %
Indretning af lejede lokaler	5-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabsskatteprocenten nedsættes gradvist fra 25% til 22% i indkomstårene 2014 – 2016. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Effekten af ændringen af dette regnskabsmæssige skøn er indregnet.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2015

	2015	2014
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>9.789.163</b>	<b>10.167.510</b>
2 Personalemkostninger	-9.299.806	-8.379.717
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-158.757	-181.751
Andre driftsomkostninger	0	-127
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>330.600</b>	<b>1.605.915</b>
Andre finansielle indtægter	5.066	16.712
Andre finansielle omkostninger	-43.410	-35.663
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>292.256</b>	<b>1.586.964</b>
Skat af årets resultat	-71.690	-381.379
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>220.566</b>	<b>1.205.585</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	1.206.791
Overført resultat	220.566	-1.206
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>220.566</b>	<b>1.205.585</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015  
 AKTIVER

	2015	2014
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	230.342	328.901
Indretning af lejede lokaler	62.022	70.383
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>292.364</b>	<b>399.284</b>
Deposita	161.502	161.502
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>161.502</b>	<b>161.502</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>453.866</b>	<b>560.786</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.816.940	2.358.907
Udskudt skatteaktiv	113.993	76.995
Periodeafgrænsningsposter	69.993	93.339
<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.000.926</b>	<b>2.529.241</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.179.476</b>	<b>1.764.387</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>4.180.402</b>	<b>4.293.628</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>4.634.268</b>	<b>4.854.414</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015  
 PASSIVER

	2015	2014
Virksomhedskapital	1.446.000	1.125.000
Overført resultat	216.636	0
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	1.206.791
<b>3 EGENKAPITAL</b>	<b>1.662.636</b>	<b>2.331.791</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	192.653	149.064
Leverandører af varer og tjenesteydelser	532.264	513.347
Gæld til tilknyttede virksomheder	423.953	792
Selskabsskat	108.688	420.322
Anden gæld	1.714.074	1.439.098
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.971.632</b>	<b>2.522.623</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>2.971.632</b>	<b>2.522.623</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>4.634.268</b>	<b>4.854.414</b>
4 Eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
6 Ejerforhold		

## NOTER

	2015	2014
<b>1 Selskabets hovedaktivitet</b>		
Selskabets hovedaktivitet er udvikling af computersoftware samt hosting-facility. Selskabet udlejer software efter SAAS princippet, til produktion af virtuelle kataloger for online præsentation på kundernes hjemmesider og interne IT miljøer.		
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	8.621.579	7.728.400
Pensioner	538.880	507.122
Andre omkostninger til social sikring	139.347	144.195
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>9.299.806</b>	<b>8.379.717</b>

	Primo	Kapital- regulering	Udbetalt udbytte	Forslag til resul- tatdisponering	Ultimo
<b>3 Egenkapital</b>					
Virksomhedskapital	1.125.000	321.000	0	0	1.446.000
Overført resultat	-3.930	0	0	220.566	216.636
Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.206.791	0	-1.206.791	0	0
	<u>2.327.861</u>	<u>321.000</u>	<u>-1.206.791</u>	<u>220.566</u>	<u>1.662.636</u>

Selskabets kapital er fordelt på 2.892 aktier af 500 kr.

A-aktier, 2.250 stk.

B-aktier, 642 stk.

Selskabet har i 2015 foretaget en kapitaludvidelse med 642 aktier.



## NOTER

2015

2014

**4 Eventualposter mv.**

Selskabet har indgået huslejekontakt med 6 måneders opsigelse. Forpligtelsen udgør på balancetidspunktet 195 tkr.

Der er tegnet leasingaftaler på 2 gulpladebiler og én personbil. Den samlede leasingforpligtelse udgør tkr. 57 og udløber i de kommende 13 måneder.

Selskabet har forpligtet sig til køb af nettrafik gennem selskabets hostingudbyder. Forpligtelsen udløber i november 2016 og udgør pr. 31. december 2015 tkr. 287.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i NZ Holding ApS koncernen. Som sambeskattet selskab, der ikke er helejet, hæfter selskabet begrænset og subsidiært for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

**6 Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

MSR Holding ApS, Mariane Thomsens G. 48, 3. 1., 8000 Aarhus C

NZ Holding ApS, Åboulevarden 3, 2., 8000 Aarhus C

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.  
Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift

Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

## Jesper Holm Joensen

bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-088380617041

IP: 217.195.185.18

29-02-2016 kl. 07:24:00 UTC

NEM ID 

## Mark Sjøner Rasmussen

direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-899187750211

IP: 5.179.93.132

29-02-2016 kl. 07:28:23 UTC

NEM ID 

## Mark Sjøner Rasmussen

bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-899187750211

IP: 5.179.93.132

29-02-2016 kl. 07:28:23 UTC

NEM ID 

## Nicholai Lambert Hindrichsen

bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-273661989625

IP: 217.195.185.18

29-02-2016 kl. 08:49:11 UTC

NEM ID 

## Karsten Kenneth Andersen

bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-998543148294

IP: 2.104.106.70

02-03-2016 kl. 07:39:13 UTC

NEM ID 

## Martin Thorborg

bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-061258147591

IP: 80.122.70.6

02-03-2016 kl. 17:55:10 UTC

NEM ID 

## Torben Bang

registreret revisor

Serienummer: CVR:26593093-RID:1296119479267

IP: 193.200.225.35

03-03-2016 kl. 06:22:36 UTC

NEM ID 

## Mark Sjøner Rasmussen

dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-899187750211

IP: 5.179.93.132

03-03-2016 kl. 06:57:28 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 12GQA-7681G-L13DU-PTJEB-QKVSJL-AGWX7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>