

## **Strategic Steps ApS**

**CVR-nr. 29519862**

**Lyngen 9**

**2690 Karlslunde**

**Årsrapport 2015/16**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 12.12.2016

### **Dirigent**

---

Navn: Jan Uffe Hedegaard

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2015/16	8
Balance pr. 30.09.2016	9
Egenkapitalopgørelse for 2015/16	11
Noter	12

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Strategic Steps ApS  
Lyngen 9  
2690 Karlslunde

CVR-nr.: 29519862

Hjemsted: Greve

Regnskabsår: 01.10.2015 - 30.09.2016

### **Direktion**

Jan Uffe Hedegaard

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2015 - 30.09.2016 for Strategic Steps ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2015 - 30.09.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Karlsruhe, den 12.12.2016

## **Direktion**

Jan Uffe Hedegaard

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Strategic Steps ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Strategic Steps ApS for regnskabsåret 01.10.2015 - 30.09.2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2015 - 30.09.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion skal vi henvise til note 1, hvor ledelsen redegør for selskabets kapitalberedskab og evne til at fortsætte driften. Baseret på den indgåede gældsftale har vi ikke fundet grundlag for at anlægge en anden vurdering.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-bet.

København, den 12.12.2016

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Stine Eva Grothen  
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Virksomhedens hovedaktivitet er at udøve konsulentvirksomhed indenfor virksomhedsrådgivning.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i indeværende regnskabsår et overskud på 219 t.kr.

Selskabets balance er væsentligt påvirket af et indregnet regreskrav fra solidarisk hæftende selvskyldnerkauti-  
onist, og selskabet har som følge heraf tabt egenkapitalen.

Selskabets likvide beredskab understøttes af gældsftale med den ultimative hovedanpartshaver, hvorefter  
gældsposter alene afdrages, hvis der er overskydende likviditet efter betalingen af øvrige kreditorer. Endvidere  
har anpartshaver afgivet tilbagetrædelseserklæring over for øvrige kreditorer.

Selskabets ledelse forventer, at selskabet vil få øget aktivitet i løbet af 2017, og forventer således, at selskabet  
vil være i stand til at kunne reetablere egenkapitalen via egen drift i de kommende år.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.



## Anvendt regnskabspraksis

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

#### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

**Resultatopgørelse for 2015/16**

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>268.253</b>	<b>(11.763)</b>
Andre finansielle omkostninger		<u>(1.905)</u>	<u>(3.969)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>266.348</b>	<b>(15.732)</b>
Skat af ordinært resultat	2	<u>(47.097)</u>	<u>467</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>219.251</u></b>	<b><u>(15.265)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>219.251</u>	<u>(15.265)</u>
		<b><u>219.251</u></b>	<b><u>(15.265)</u></b>

**Balance pr. 30.09.2016**

	<u>Note</u>	<u>2015/16 kr.</u>	<u>2014/15 kr.</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		19.431	0
Andre tilgodehavender		0	267
Periodeafgrænsningsposter		834	935
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>20.265</b></u>	<u><b>1.202</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>106.574</b></u>	<u><b>858</b></u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u><b>126.839</b></u>	<u><b>2.060</b></u>
<b>Aktiver</b>		<u><u><b>126.839</b></u></u>	<u><u><b>2.060</b></u></u>

**Balance pr. 30.09.2016**

	<u>Note</u>	<u>2015/16 kr.</u>	<u>2014/15 kr.</u>
Virksomhedskapital	3	500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		<u>(3.607.147)</u>	<u>(3.826.398)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>(3.107.147)</u></b>	<b><u>(3.326.398)</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.844	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		3.165.483	3.320.936
Skyldig selskabsskat		47.097	0
Anden gæld		<u>12.562</u>	<u>7.522</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>3.233.986</u></b>	<b><u>3.328.458</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>3.233.986</u></b>	<b><u>3.328.458</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>126.839</u></b>	<b><u>2.060</u></b>
Going concern	1		

**Egenkapitalopgørelse for 2015/16**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	500.000	(3.826.398)	(3.326.398)
Årets resultat	0	219.251	219.251
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>(3.607.147)</b>	<b>(3.107.147)</b>

## Noter

### 1. Going concern

Selskabet har ved udgangen af regnskabsåret en negativ egenkapital på 3.107 t.kr. Selskabets likvide beredskab understøttes af gældsaf tale med den ultimative hovedanpartshaver, hvorefter gældsposter alene afdrages, hvis der er overskydende likviditet efter betalingen af øvrige kreditorer. Endvidere har anpartshaver afgivet tilbage-trædelseserklæring over for øvrige kreditorer.

Der henvises i øvrigt til ledelsesberetningen for yderligere omtale af fortsat drift.

	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
<b>2. Skat af ordinært resultat</b>		
Aktuel skat	47.097	0
Regulering vedrørende tidligere år	0	(467)
	<u>47.097</u>	<u>(467)</u>
	<b>Pålydende</b> <b>værdi</b> <b>kr.</b>	<b>Nominel</b> <b>værdi</b> <b>kr.</b>
<b>3. Virksomhedskapital</b>	<u>Antal</u>	
Anparter	1	500.000,00
	<u>1</u>	<u>500.000</u>