

# **K/S Gamlen Vindmøllepark**

**c/o Estatepartner Forvaltning ApS, Overgaden Neden Vandet 9 C, 1414 København K**

**CVR-nr. 29 44 94 22**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. maj 2021.

---

Lutz Könnecker  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for K/S Gamlen Vindmøllepark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 10. maj 2021

### Bestyrelse

Lutz Könnecker  
Formand

Jesper Søndberg Clausen

Henrik Sommer Egvang

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til kapitalejerne i K/S Gamlen Vindmøllepark

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for K/S Gamlen Vindmøllepark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg, den 10. maj 2021

### **One Revision**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 39 09 02 79

**Egon Ramskov Laursen**

statsautoriseret revisor  
mne34372

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	K/S Gamlen Vindmøllepark c/o Estatepartner Forvaltning ApS Overgaden Neden Vandet 9 C 1414 København K  CVR-nr.: 29 44 94 22 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Lutz Könnecker, Formand Jesper Søndberg Clausen Henrik Sommer Egvang
<b>Komplementar</b>	Komplementarselskabet Gamlen Vindmøllepark ApS
<b>Revision</b>	One Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Roskildevej 39, 3. sal 2000 Frederiksberg

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet er at eje og drive vindmøller i Tyskland samt at udføre rådgivningsydelser.

Selskabet ejer og driver derudover følgende juridiske enheder:

Windpark Gamlen ApS & Co. KG

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 2.641.482 kr. mod 2.579.795 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 323.310 kr. mod -149.049 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for K/S Gamlen Vindmøllepark er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelsen

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning består af el-indtægter og indregnes i den periode, hvor elindtægten er indtjent.

Driftsomkostninger omfatter omkostninger i forbindelse med vindmøllens drift og vedligeholdelse.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Vindmøller	5-20 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til nedrivningsforpligtelser med videre. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi. Hvis opfyldelsen af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.641.482</b>	<b>2.579.795</b>
1 Personaleomkostninger	0	0
2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-2.173.246	-2.370.555
<b>Driftsresultat</b>	<b>468.236</b>	<b>209.240</b>
Andre finansielle indtægter	164.259	25.756
3 Øvrige finansielle omkostninger	-309.185	-384.045
<b>Årets resultat</b>	<b>323.310</b>	<b>-149.049</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udlodning vedtaget i regnskabsåret	750.000	0
Disponeret fra overført resultat	-426.690	-149.049
<b>Disponeret i alt</b>	<b>323.310</b>	<b>-149.049</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Produktionsanlæg og maskiner	12.496.168	14.669.414
Materielle anlægsaktiver i alt	12.496.168	14.669.414
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>12.496.168</b>	<b>14.669.414</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	310.591	642.497
Andre tilgodehavender	51.473	237.843
Tilgodehavender i alt	362.064	880.340
Likvide beholdninger	1.231.755	1.420.134
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.593.819</b>	<b>2.300.474</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>14.089.987</b>	<b>16.969.888</b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2020	2019
<b>Egenkapital</b>		
5 Virksomhedskapital	12.574.188	12.574.188
Overført resultat	-8.716.544	-8.289.854
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.857.644</b>	<b>4.284.334</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Andre hensatte forpligtelser	1.898.983	1.494.925
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.898.983</b>	<b>1.494.925</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
6 Gæld til pengeinstitutter	4.464.620	8.176.799
Langfristede gældsforpligtelser i alt	4.464.620	8.176.799
Kortfristet del af langfristet gæld	3.335.165	2.442.592
Gæld til pengeinstitutter	0	3.076
Anden gæld	533.575	568.162
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.868.740	3.013.830
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>8.333.360</b>	<b>11.190.629</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>14.089.987</b>	<b>16.969.888</b>
<b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		

## Egenkapitalopgørelse

---

	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2019	12.274.188	-8.140.805	4.133.383
Indbetalt stamkapital	300.000	0	300.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	-149.049	-149.049
Egenkapital 1. januar 2020	12.574.188	-8.289.854	4.284.334
Årets overførte overskud eller underskud	0	-426.690	-426.690
Udlodning vedtaget i regnskabsåret	0	750.000	750.000
Udbetalt udlodning vedtaget i regnskabsåret	0	-750.000	-750.000
	<b>12.574.188</b>	<b>-8.716.544</b>	<b>3.857.644</b>

## Noter

---

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på vindmøller	<u>2.173.246</u>	<u>2.370.555</u>
	<b><u>2.173.246</u></b>	<b><u>2.370.555</u></b>
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	1.696	1.660
Andre finansielle omkostninger	<u>307.489</u>	<u>382.385</u>
	<b><u>309.185</u></b>	<b><u>384.045</u></b>
<b>4. Produktionsanlæg og maskiner</b>		
Kostpris 1. januar 2020	<u>44.868.005</u>	<u>44.868.005</u>
<b>Kostpris 31. december 2020</b>	<b><u>44.868.005</u></b>	<b><u>44.868.005</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	-30.198.591	-27.828.036
Årets afskrivninger	<u>-2.173.246</u>	<u>-2.370.555</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2020</b>	<b><u>-32.371.837</u></b>	<b><u>-30.198.591</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b><u>12.496.168</u></b>	<b><u>14.669.414</u></b>
<b>5. Virksomhedskapital</b>		
Kommanditselskabets stamkapital udgør 25.000.000 kr., fordelt på 100 kommanditanparter á 250.000 kr.		



## Noter

---

	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
<b>6. Gæld til pengeinstitutter</b>		
Gæld til pengeinstitutter i alt	7.799.785	10.619.391
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-3.335.165</u>	<u>-2.442.592</u>
	<b><u>4.464.620</u></b>	<b><u>8.176.799</u></b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>

## 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for Ringkjøbing Landbobank er der afgivet følgende sikkerhedsstillelser:

- 1) Pant i vindmøller.
- 2) Transport i indtægter fra salg af strøm, udbetalinger efter forsikringsaftalen samt udbetalinger under garantiaftalen.
- 3) Transport i lejeaftalen (Nutzungsvertrag).
- 4) Pant i samtlige KG-andele i Windpark Gamlen GmbH & Co. KG.
- 5) Transport i K/S Gamlen Vindmølleparks indbetaling af resthæftelse i Windpark Gamlen GmbH & Co. KG.
- 6) Transport i kommanditisternes indbetaling af resthæftelse i K/S Gamlen Vindmøllepark.
- 7) Pant i sikringskonti og reservekonti.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lutz Könnecker

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-589318339245

IP: 87.54.xxx.xxx

2021-05-25 08:46:43Z

NEM ID 

## Henrik Sommer Egvang

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-012354275319

IP: 2.108.xxx.xxx

2021-05-25 08:56:50Z

NEM ID 

## Jesper Søndberg Clausen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-211296672041

IP: 194.255.xxx.xxx

2021-05-25 12:33:38Z

NEM ID 

## Egon Ramskov Laursen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-583407551657

IP: 185.103.xxx.xxx

2021-05-25 12:35:09Z

NEM ID 

## Lutz Könnecker

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-589318339245

IP: 87.54.xxx.xxx

2021-05-25 12:37:13Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: VQFVG-NOKDA-7BY6O-LNM2F-3MCU2-WI1EO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>