

# Årsrapport 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. a

Dirigent Frank Nørgaard

### **Selskabet**

Redmark  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Hasseris Bymidte 6  
9000 Aalborg

Telefon: 98 18 33 33  
Hjemmeside: [www.redmark.dk](http://www.redmark.dk)  
CVR-nr.: 29 44 27 89  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### **Bestyrelse**

Henrik Andersen, formand  
Arne Larsen  
Henrik J. Thomsen  
Lars S. Christensen

### **Direktion**

Henrik Glanz

### **Revision**

Dansk Revision Randers  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

### **Modervirksomhed**

Redmark, Statsautoriseret Revisionskomplementaraktieselskab, Aalborg

# Indhold

## Ledelsesberetning

<b>Selskabsoplysninger</b>	2
<b>En moderne innovativ revisions- og rådgivningsvirksomhed</b>	4
<b>Vision, mission og værdier</b>	6
<b>Vores kunder</b>	8
<b>Værdiskabende rådgivning</b>	10
<b>Udvalgte brancher og specialer</b>	
Specialister i skat og moms	12
Specialister i ejendomme	14
Sundhed	16
Forsyningsvirksomheder	18
Sales and Performance	19
<b>Kvalitetsstyring</b>	20
<b>Redmark – lokalt og globalt</b>	21
<b>Medarbejdere</b>	22
<b>CSR</b>	24
<b>Hoved- og nøgletal</b>	26
<b>Regnskabsberetning</b>	27

## Påtegninger

<b>Ledelsespåtegning</b>	28
<b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b>	28

## Årsregnskab

<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	30
<b>Resultatopgørelse</b>	32
<b>Balance</b>	33
<b>Egenkapitalopgørelse</b>	34
<b>Pengestrømsopgørelse</b>	35
<b>Noter</b>	36

# Beretning

Redmark har i 2016 arbejdet med implementering af den strategi, som partnerne vedtog primo 2015. Der har været fokus på en fortsat udvikling af interne forhold omkring styrkelse af kontorstederne i Aalborg, Aarhus og København ligesom der er anvendt betydelige ressourcer på en fortsat udvikling af medarbejderkompetencer.

Med virkning fra 1. januar 2016 valgte Redmark at sammenlægge afdelingerne i Aalborg og Aars. Det skete ved, at en række medarbejdere flyttede til kontoret i Aalborg. I samme forbindelse blev en del af kundeporteføljen afhændet. Denne sammenlægning har været vellykket, og formålet om effektivisering og styrkelse af kundebetjeningen er lykkedes.

Der er også i 2016 sket en konsolidering i branchen. Det tror vi vil fortsætte de kommende år, og Redmark er klar til at tage del heri.

Redmark har et solidt udgangspunkt med veletablerede kontorer i København, Aarhus og Aalborg. 200 engagerede medarbejdere og en bred kundeportefølje skaber et godt udgangspunkt for en fortsat stabil udvikling.

Redmarks kerneområde er, og vil fortsat være de mindre og mellemstore virksomheder. For en række større danske og udenlandske koncerner yder Redmark rådgivning og assistance indenfor en række forskellige områder, herunder skat og afgifter samt regnskabsmæssig assistance. Det er vores forventning, at dette vil blive udvidet i de kommende år, hvor også ændringer i Revisorlovgivningen kan bringe Redmark i spil til en række rådgivningsopgaver.

Erhvervsstyrelsen og Revisortilsynet afsluttede ultimo 2016 den obligatoriske og ordinære kvalitetskontrol hos Redmark. Forud var gået en kontrol både af Redmarks kvalitetsstyringssystem og af en række enkeltssager. Der har været tale om et tidsmæssigt langstrakt forløb, hvor der er blevet anvendt betydelige ressourcer. Det er derfor tilfredsstillende, at Erhvervsstyrelsen i december 2016 godkendte Redmarks kvalitetsstyringssystem. Den gennemførte kontrol har ikke resulteret i sager ved Revisornævnet.

**Henrik Glanz**  
*Direktør*



*Direktør Henrik Glanz*



*Bestyrelse: Arne Larsen, Henrik Andersen, Lars Christensen og Henrik J. Thomsen*

*En bred kundeportefølje  
skaber et godt udgangspunkt  
for en fortsat stabil udvikling*

# Vision, mission og værdier

I Redmark er vores værdier en aktiv del af vores hverdag. Sammen med vores vision, mission og strategi er værdierne et fælles kompas for, hvad vi gør, hvad vi vil og hvordan vi agerer overfor kunder, samarbejdspartnere og hinanden i Redmark.

## Vision

*Vi skaber fremtidens revisions- og rådgivningsløsninger*

Vi ved at de bedste resultater opnås, når løsninger skabes i fællesskab. Derfor er Redmarks vision at skabe fremtidens løsninger sammen med kunder og samarbejdspartnere.

## Mission

*Værdiskabende løsninger med engagement og nærvær*

Vi er den ejerledet virksomheds foretrukne revisor og rådgiver, og ønsker samtidig at sætte nye standarder for det at drive revisions- og rådgivningsvirksomhed. Vi er ikke alene bundet op på revision, men på kundens behov og hvad der skaber værdi. Derfor vil værdiskabende løsninger med engagement og nærvær være kernen i alt, hvad Redmark foretager sig. Det er til gavn for vores kunder, samarbejdspartnere og vores egen organisation.

## Værdigrundlag

Vores værdier er med til at definere kulturen i Redmark og er en vigtig del af såvel vores vision som mission.

Værdierne fortæller, hvem vi er, og hvordan vi behandler hinanden. De er vigtige både i forhold til vores medarbejdere, men også i forhold til vores kunder og samarbejdspartnere. På den ene side holder vi fast i vores grundlæggende værdier. På den anden side sætter vi fokus på de nye krav, som udviklingen og vores kunder stiller til os ved at arbejde med de fremrettede værdier.

Redmark lægger vægt på at give vores kunder værdiskabende løsninger, der bygger på indsigt i deres forretning og branche. Redmark går altid ind i samarbejdet med engagement og nærvær, og vi stræber efter at være ansvarsbevidste i alle forhold. Derfor har Redmark disse værdier.

# Et fælles kompas for, hvad vi gør, hvad vi vil og hvordan vi agerer

## Grundlæggende værdier

### Engageret

Vi engagerer os i vores kunder. Vi yder en indsats, som gør en forskel for Redmark, vores kunder, samarbejdspartnere og kollegaer. Vi har indflydelse og tager derfor også ansvar.

### Forretningsorienteret

Vi har fokus på kundernes behov og leverer løsninger i henhold til indgåede aftaler. Vi tænker visionært i forhold til udviklingen af forretningen Redmark. Vi forpligter os til at påvirke og forbedre virksomhedens processer og resultater.

### Kompetenceorienteret

Vi er stolte af vores fag og leverer en høj kvalitet i opgaveløsningen. Vi handler aktivt for at udvikle os selv og vores kompetencer. Vores viden er på et højt fagligt niveau, og vi videndeler på tværs af Redmark.

### Nærværende

Vi har fokus på et arbejdsliv i balance. Vi er nærværende over for hinanden, og vi har alle et ansvar for at skabe arbejdsglæde og trivsel i Redmark. Vi tager vare på hinanden og giver plads til forskellighed.

## Fremadrettede værdier

### Forandringsparat

Vi har mod til forandringer og er bevidste om, at vi konstant skal være omstillingsparate, fleksible og innovative. Vi ser nye muligheder, synliggør dem og handler.

### Synlig

Vi ønsker at være til stede og synlige på markedet både i forhold til vores kunder, samarbejdspartnere, konkurrenter samt kommende medarbejdere. Vi sætter handling bag ord og følger op. Vi er alle ambassadører for Redmark.

Engageret



Forretningsorienteret



Kompetenceorienteret



Nærværende



Forandringsparat



Synlig



# Vores kunder



Tæt dialog og individualiseret rådgivning er to af de helt centrale områder i samarbejdet med vores kunder. Områder, som i fremtiden skal være endnu stærkere. Vi oplever tydeligt, at det stadig bliver vigtigere og vigtigere, at vi har en tæt dialog med vores kunder og kan yde den proaktive rådgivning, som kunderne naturligvis må forvente. Redmark arbejder derfor løbende med at styrke samarbejdet, så vi kan rådgive endnu bedre i morgen, end vi gør i dag. Det kan ikke overraske, at kunderne i stigende omfang efterspørger individualiseret rådgivning med udgangspunkt i netop deres branche og deres virksomheds udfordringer i en omskiftelig verden.

Redmark uddanner derfor i stigende grad branchespecifikke revisorer og rådgivere, der er eksperter inden for hver deres område. Vores kunder skal mærke, at deres revisor har et grundigt og værdiskabende kendskab til deres virksomhed og deres hverdag.

## Kundeanalyse skal gøre os endnu bedre

Hos Redmark har vi en meget høj kundetilfredshed, men én ting er at være god, noget andet er at blive endnu bedre. Det er det, der driver os. Det væsentlige er ikke, hvordan vi selv vurderer at det går, men langt mere interessant og væsentligt er det, hvad vores kunder oplever. Vores seneste kundeanalyse omfattede 3.000 af vores kunder viser, at vores kunder i meget vid udstrækning er tilfredse med vores rådgivning og ydelser. Hele 93 procent tilkendegiver, at de er rigtig godt tilfredse med Redmark. Derudover er 92 procent rigtig godt tilfredse med de ydelser, de får leveret af Redmark. Samtidig forbinder vores kunder os med ordene: God og troværdig samarbejdspartner. God personlig service. Stor faglighed. Høj kvalitet.

Vi er naturligvis stolte af de fine resultater, men samtidig er der også områder med plads til forbedringer. Derfor vil vi nu arbejde målrettet med de forhold, hvor vores kunder ønsker forandring. Vi vil satse stærkt på at styrke kundeloyaliteten, så vi også fremover er kundernes foretrukne samarbejdspartner. Samtidig skal vi være endnu mere proaktive, så kunderne får den nødvendige information og rådgivning uden at skulle bede om den. Ligeledes vil vi forsat styrke vores rådgivning og specialisering, herunder med et stærkt fokus på forretningsudvikling og sparring omkring styrkelse af kundernes forretningsmuligheder.





### **Nye forretningsområder**

De mindre og mellemstore virksomheder er fundamentet for Redmark og udgør en væsentlig del af kundegrundlaget. Der er et stærkt branchefokus, men virksomheder fra alle forskellige brancher er kunder hos Redmark.

Redmark løser i stigende grad rådgivnings- og assistanceopgaver for en række større danske og internationale virksomheder. I øjeblikket oplever vi en øget efterspørgsel efter rådgivning og assistance, som virksomhedernes generalforsamlingsvalgte revisorer, blandt andet af lovmæssige hensyn, ikke udfører. En god dialog mellem kunden og kundens revisor er fundamentet for dette samarbejde.

### **Et fast team**

For Redmark vil det være unaturligt, hvis vores kunder ikke er tilknyttet et fast team af revisorer. Der tilknyttes de specialister, der i den konkrete situation er behov for, men det er altid kundens fasttilknyttede revisor, der er det faste holdepunkt i rådgivningen til kunden.

Det er vores erfaring, at dette bedst sikrer den løbende sparring og involvering, der er så afgørende i en faglig stærk og proaktiv rådgivning.

*En tæt dialog og individualiseret rådgivning*

# Værdiskabende Rådgivning



I Redmark ser vi et stigende behov for strategisk og individualiseret rådgivning hos de mindre og mellemstore virksomheder. Der er med rette en forventning hos kunderne om, at virksomhedsrådgivere og sparringspartnere kan bidrage til en strategisk udvikling af kundens virksomhed. Denne opgave, som værdiskabende rådgiver, påtager Redmark sig.

Måltrettet uddannelse af både medarbejdere og partnere skal sikre, at Redmark kan bidrage som rådgiver til at skabe fremtidens løsninger for vores kunder. Det strækker længere end de opgaver som revisorer traditionelt har løst. Det er et af de områder, hvor vi i Redmark måltrettet vil positionere os som en troværdig og ansvarlig samarbejdspartner.

Vi vil fortsat prioritere revision, regnskabsudarbejdelse, erhvervsservice, mv., men vi retter i stigende grad vores fokus imod den proaktive økonomiske og strategiske rådgivning. Derfor fylder rådgivning nu mere og mere i vores arbejde og i vores mindset. Redmarks partnere og revisorer efteruddannes løbende på rådgivningskurser, således de hele tiden råder over den nyeste viden og de stærkeste kompetencer til at rådgive kunderne bedst muligt.

## Vores rådgivning skaber merværdi for kunden

I vores løbende dialog med kunden, kan vi i Redmark se, at denne tilgang skaber værdi for kunderne. Kompetent og individualiseret rådgivning med kundens unikke udfordringer og problemstillinger i fokus, hvor vi sammen udfordrer status quo, er med til at styrke vores kunders forretningsudvikling og sikre deres position. Det er dét, der gør forskellen, og det er her, vores rådgivning skaber merværdi for kunden.

Den udvikling som vi ser i disse år betyder, at rollen som revisor har ændret sig markant. Derfor prioriterer Redmark kendskabet til kunderne højt. Det tætte samarbejde samt den fortrolige og udfordrende dialog, skaber værdi. Det betyder, at vores kunder med rette kan – og skal – forvente endnu mere af Redmark end tidligere. Kunderne er vores højeste prioritet, og Redmark er altid klar til at diskutere både kundens nuværende forretningsstrategi og den fremtidige forretningsudvikling.



*Kompetent og  
individualiseret  
rådgivning  
med kundens  
unikke udfordringer  
og problem-  
stillinger i fokus*

# Specialister i skat og moms

Den danske skatte-, moms- og afgiftslovgivning er særdeles kompleks og i konstant forandring. Skattelovgivningen er således til stadighed underlagt en eksplosiv udvikling i omfang og detaljer. Inden for momsområdet har EU-retten særligt gennem de seneste år haft en væsentlig indflydelse på den danske praksis. I Danmark har vi et af de højeste skatte- og afgiftsniveauer i verden. Det viser sig ofte, at der er mange penge at spare ved nøje at overveje de påtænkte dispositioner i forhold til den gældende skatte-, moms- og afgiftslovgivning. Det er derfor særdeles relevant at inddrage de skatte-, moms- og afgiftsmæssige konsekvenser som et led i beslutningsprocessen i erhvervslivet.

Skatteafdelingen er et vigtigt forretningsområde i Redmark, og 2016 har været præget af en god kunde- og opgavetilgang. Skatteafdelingen udvikler løbende deres service, så de hele tiden møder kundernes behov og er på forkant med de skattemæssige udfordringer, som vores kunder står overfor.





*Vores kunder ønsker ikke store generelle rapporter. De har en berettiget forventning om, at vi kender og forstår deres virksomhed så godt, at vores rådgivning er målrettet til deres konkrete situation*

Skatteafdelingen i Redmark er således tæt på vores kunder i hele landet. Skatteafdelingen servicerer alle typer af virksomheder lige fra enkeltmandsvirksomheder til internationalt orienteret koncerner. Skatteafdelingens medarbejdere deltager i tæt sparring med de kundeansvarlige revisorer omkring rådgivning af kunderne. Det er dog ikke kun Redmarks kunder, der bliver serviceret af Skatteafdelingen. Afdelingen har også en række egne kunder, der alene ønsker assistance vedrørende skatte-, moms- og afgiftsforhold. Skatteafdelingen afholder jævnligt gå-hjem-møder, hvor kunder og andre interesserede har mulighed for at blive opdateret på de seneste og ikke mindst vigtigste problemstillinger inden for såvel moms- som skatteområdet. Derudover udgiver skatteafdelingen en række artikler og pjecer, og servicerer vores kunder og samarbejdspartnere med nyhedsbreve på [www.redmark.dk](http://www.redmark.dk) samt udbyder aktuelle kurser til vores kunder.

Internt bidrager skatteafdelingen til den interne kompetenceudvikling, hvor afdelingen blandt andet står for afholdelse af interne kurser indenfor skat og moms. De afholdte kurser sikrer kontinuitet og videndeling på et højt plan samt, at den enkelte medarbejder er fuldt opdateret i forhold til den aktuelle lovgivning.

### **Skatteafdelingen**

Skatteafdelingen i Redmark beskæftiger syv medarbejdere med juridisk og økonomisk uddannelse samt specialviden inden for skatte-, moms- og afgiftsmæssige forhold. Afdelingen ledes af partner og statsautoriseret revisor Arne Larsen. Arne Larsen har en lang årrække været medlem af Foreningen af Statsautoriserede Revisorers skatteudvalg, der bl.a. bidrager til kommentering af kommende lovgivning inden for skat. Arne Larsen er en kendt foredragsholder ved en række eksterne skatteretlige kurser og har bl.a. særlige kompetencer inden for fast ejendom, generationsskifte og omstruktureringer.

*Det er vores oplevelse, at de bedste løsninger opstår i tæt dialog med de kundeansvarlige revisorer, der har et dybt kendskab til kundernes særlige forhold, og selvfølgelig i tæt dialog med kunderne*

# Specialister i ejendomme



Alle tendenser viser, at ejendomsområdet er inde i en positiv udvikling med konstant forandring, øget aktivitet og stigende konjunkturer. Den positive udvikling forventes at fortsætte de kommende år. I en tid med historisk lave renter, anses ejendomsmarkedet som et attraktivt sted at foretage investeringer både kortsigtede og langsigtede. Dette er en interessant udvikling, som Redmark naturligvis følger nøje.

Inden for især boligområdet er der en øget efterspørgsel på ejendomme, hvilket resulterer i markante stigninger i antallet af nybyggerier og ombygninger. Det vidner om en særdeles positiv udvikling, der kommer hele ejendomsmarkedet til gavn, og som vi kun vil se styrket i fremtiden. Derudover er der opstået nye trends inden for bolig- og kontorejendomme, der skaber vækst og handel. Redmark oplever således, at flere kontorfaciliteter i byernes centrum konverteres til boliger, fordi efterspørgslen efter boligejendomme her er særlig høj. Samtidig flytter kontor- og erhvervejendommene ud i udkanten af byen og ud i industriområderne, hvor blandt andet tilgængeligheden og parkeringsmulighederne er bedre. Det betyder, at ejendomsmarkedet samlet set præges af forøget aktivitet og bevægelighed til gavn for ejendomsudviklere og investorer.

## Specialviden og rådgivning

Den markante udvikling i ejendomsmarkedet har bevirket, at ejendomsområdet er blevet et specialområde, der kræver stor viden og ekspertise at navigere i. Dette skyldes, at en lang række nye krav inden for finansiering samt skatte- og momsregler har øget kompleksiteten markant i de seneste år. I Redmark følger vi ikke bare udviklingen nøje – vi er hele tiden et skridt foran. Derfor har vi i mange år fokuseret strategisk på netop ejendomsområdet, hvor vi har satset hårdt på at udvikle de nødvendige kompetencer og den påkrævede specialviden.

Hos Redmark er ejendomseksperisen ikke kun koncentreret hos de specialister, der arbejder med ejendomsområdet. Vi har teams bestående af skatte- og moms specialister, specialister inden for ejendomsinvestering og -udvikling samt revisions- og regnskabs eksperter. Disse specialister og rådgivere har et tæt løbende samarbejde. Dette samarbejde betyder, at flere rådgivere har et indgående kendskab til området, hvilket er en afgørende forudsætning for, at vores kunder i dag har adgang til specialviden inden for både investering og finansiering, udvikling samt skatter og afgifter, der sikrer dem den stærkeste rådgivning og de bedste investeringer.

## *Hos Redmark har vi et særligt fokus på ejendomsbranchen*



Et vigtigt led i vores rådgivning er netop vores kompetencer inden for skat, moms og afgifter. Vi har fingeren på pulsen i forhold til den nyeste lovgivning og praksis, og vi rådgiver proaktivt vores kunder omkring ændringer, der kan påvirke deres virksomhed. Det er vores erfaring at en optimal planlægning af skat og moms kan give langsigtede besparelser, ligesom vi anbefaler at alle ejendomstransaktioner bør ledsages af en moms- og skattemæssig due diligence.

### **Værdiskabende samarbejde**

Vi rådgiver dagligt vores kunder om såvel strategi som optimering af den daglige drift, og vi har stor erfaring med gennemførelse af både små og store transaktioner i ejendomsbranchen.

I samarbejde med vores kunder sikrer vi optimal og konkurrencedygtig finansiering. Vi rådgiver om alle forhold vedrørende finansiering, herunder likviditets- og renterisici, og vi har et indgående kendskab til relevante finansieringskilder og -produkter.

Vi har et tæt samarbejde med andre rådgivere i ejendomsbranchen og vi involverer os i netværk og relationer. Vi rådgiver arkitekter, ejendomsmæglere og ingeniører mv. om deres virksomheder og bruger vores netværk til at hjælpe alle kunder i branchen.

Ved køb og salg af ejendomme assisterer vi både købere og sælgere med at sikre, at alle risici er afdækket og at der udarbejdes et optimalt beslutningsgrundlag for gennemførelse af handlen. Vi deltager i processen omkring opførelse eller ombygning af ejendomme og herunder sparring omkring maksimering af ejendommens værdi i ombygningsfasen.

Hos Redmark påtager vi os ligeledes rollen som sparingspartner for kundens ledelse og ejere. Vi kender virksomhedernes behov og bruger vores viden til værdiskabende sparring og optimering af vores kunders virksomheder. Herudover udfordrer vi vores kunder i forhold til deres strategiske målsætninger og deres arbejde med langsigtet udvikling af netop deres virksomhed.

# Sundhed



*Det er med økonomi  
som med sundhed  
– det kan bedre betale sig  
at forebygge end at helbrede*

Sundhedsbranchen er midt i en rivende udvikling. Der opstår konstant nye muligheder, men samtidig oplever branchen et stort pres for at ændre sig samt et stigende myndighedskrav om kontrol og dokumentation. Der er derfor afgørende, at det forretningsmæssige er i fokus hos fremtidens klinikker. Endnu vigtigere er det, at klinikejerne har mulighed for at søge rådgivning hos en samarbejdspartner, der har et indgående kendskab til branchen, udviklingen og de mange udfordringer.

Redmark er en af de førende revisions- og rådgivningsfirmaer inden for sundhedsområdet og har en stigende markedsandel. Grundet øget kundetilgang på området, har Redmark oprettet sundhedsteams, der udelukkende beskæftiger sig med sundhedsområdet. Det betyder, at en række af vores revisorer og rådgivere er specialiserede i at hjælpe virksomheder inden for sundhedsbranchen. Vi har på den måde samlet og koncentreret en uundværlig specialviden og et indgående branchekendskab, der kommer vores kunder til gode i form af kompetent og individualiseret rådgivning.

## **Sundhedsbranchen i udvikling**

Redmark ved at flere forhold i disse år potentielt udfordrer sundhedsbranchen og klinikejerne. Det kan være geografiske udfordringer, som gør det svært at

tiltrække medarbejdere og sælge klinikker. Samtidig sker der ændringer i forretningsstrukturen og Redmark oplever en øget tendens til kædedannelser hos eksempelvis tandlæger, hvor kapitalkæder træder til som medejere af klinikkerne. Flere klinikker samles desuden i større enheder eller sundhedscentre for at drage nytte af stordriftsfordelen. Derudover er flere klinikejere i disse år på vej på pension, hvilket betyder øget køb og salg af klinikker. Samlet set betyder det, at branchen er præget af bevægelse og forandring, hvilket skaber en positiv udvikling. Den positive udvikling er dog kombineret med en række komplekse udfordringer, som kræver noget ekstra af både klinikkerne og af Redmark.

## **Specialafdeling indenfor Sundhed**

Redmark ved, at klinikkerne i dag står overfor en lang række overvejelser omkring økonomi, finansiering og drift. Dette kræver en økonomisk rådgiver, der kender branchen og de problemstillinger som ligger heri, samt en økonomisk rådgiver, der udover specialviden, kan matche et stigende behov for individualiseret rådgivning.

Redmark Team Sundhed er vores specialafdeling med rådgivere, der har kompetencer inden for revision og rådgivning for tandlæger, praktiserende læger, speciallæger, fysioterapeuter og kiroprakto-





rer. Vores team består af en række statsautoriserede revisorer, der sammen med et team af specialiserede medarbejdere dagligt følger sundhedsbranchen og har fokus på klinikdrift, skatteplanlægning og økonomisk rådgivning for klinikejere inden for sundhedsbranchen. Køb og salg af klinik og praksis, økonomisk optimering ved kliniksalg og pension, og indgående kendskab til muligheder for at forbedre klinikens indtjening, er blot nogle af de fokusområder som Redmark – Team Sundhed har for vores kunder.

Redmark oplever et behov for rådgivning, der rækker ud over det økonomiske. Det betyder, at den værdi, som vi skaber for vores kunder, dækker langt bredere end udarbejdelse af regnskaber og revision. For Redmark Team Sundhed er det afgørende at vores kundeforhold ikke kun handler om udarbejdelse af klinikens regnskab, men at vi i kraft af vores rådgivning og branchekendskab ligeledes bidrager med værditilvækst til din klinik eller praksis. Det er med Redmarks dedikerede kendskab til branchen, kundernes behov og problemstillinger, at vi differentierer os i forhold til konkurrenterne og får mulighed for at skabe unik værdi for vores kunder.



# Forsynings- virksomheder

Redmarks forsyningsafdeling beskæftiger sig med revision, regnskabsudarbejdelse og rådgivning for vand- og varmforsyninger.

Forsyningsområdet er påvirket af kompleks lovgivning og konstant forandring. Øget fokus på effektivisering og de løbende ændringer i skatte- og afgiftslovgivningen stiller konstant forsyningsvirksomhederne overfor nye udfordringer. Forsyningsvirksomhederne oplever samtidig øgede krav til detaljeret rapportering, der giver udfordringer på det administrative plan.

Det er derfor vigtigt, at revisor besidder en omfattende specialviden, med henblik på at kunne assistere med regnskabsudarbejdelsen, revision og rådgivning for forsyningerne. Vi har i Redmark samlet denne specialviden i vores Forsyningsafdeling, der betjener en lang række forsyninger i både vandsektoren og varmesektoren.

## Vandforsyning

Redmarks Forsyningsafdelings speciale i vandforsyningens økonomiske forhold omfatter både den store vandforsyning, der er omfattet af fyldige reguleringer i vandsektorloven og tilhørende bekendtgørelser, og det lille vandværk hvis primære reguleringsramme er vandforsyningsloven med lovens bestemmelse om hvile-i-sig-selv og værkets vedtægter og regulativ.

For begge størrelse vandværker gælder at regnskabsudarbejdelsen er blevet mere kompleks eksempelvis med indarbejdelse af begreber som over- og underdækning. Det stiller krav til revisor i forhold til at hjælpe forsyningerne med at gøre regnskabet forståeligt – ikke mindst når forsyningerne skal præsentere sine regnskaber for sine forbrugere.

Som følge af vandsektorlovgivningen har de store værker ofte et betydeligt behov for assistance og rådgivning, herunder eksempelvis vedrørende sammenhængen mellem udmeldte økonomiske rammer og likviditeten i den daglige drift.

## Varmeforsyning

Redmarks Forsyningsafdelings speciale i varmforsyningens økonomi omfatter både det el- og varmeproducerende kraftvarmeværk, der er skattepligtig af hele sin drift og det rent varmeproducerende varmeværk, der som udgangspunkt er fritaget for skattepligt.

Med det øgede fokus på effektiviseringer og den kommende regulering som følge heraf, vil begge forsyningstyper blive kastet ud i betydelige administrative udfordringer. Den første udfordring bliver for de fleste forsyninger en omlægning af regnskabsåret til kalenderåret. Herefter må der forventes et øget rapporteringskrav og samkøring af forsyningens drift med nye krav til effektiviseringer. Derfor er det vigtigt for forsyningerne at have en rådgiver, der har den helt afgørende specialviden.

## Rådgivning tilpasset kunden

Vores rådgivning til forsyningsvirksomhederne er altid målrettet og skræddersyet til den enkelte forsyning. Der er som beskrevet ovenfor forskel på udfordringerne for de forskellige forsyninger. Derfor har vi bevidst fravalgt standardløsninger i vores rådgivning, og leverer i stedet altid løsninger, der er tilpasset den enkelte forsyning. Vi lytter til driftsleder og bestyrelse inden vi kommer med vores bidrag til opgaveløsningen.

# Sales and Performance



Redmark Sales and Performance tilbyder din virksomhed rådgivning og træning af medarbejdere inden for salgsudvikling og kundeudvikling

Sales and Performance er Redmarks konsulentafdeling med fokus på rådgivning og træning af virksomheders medarbejdere inden for salgs- og kundeudvikling. Det nye forretningsområde hos Redmark – Sales and Performance - havde i 2016 sit første leveår. Med en specialafdeling inden for Sales and Performance, tilbyder Redmark vores kunder en styrket rådgivning i bestræbelserne på at sikre kunden den bedst mulige virksomhed.

Hos langt de fleste virksomheder er der i dag et stort fokus på effektivt at kunne øge toplinejen. Redmark Sales and Performance giver vores kunder sparring og træning i at nå dette mål.

Afdelingen arbejder i samarbejde med vores kunder med målrettet salgstræning, herunder arbejdes der med hvordan kunden sikrer, at samtlige medarbejdere i virksomheden har fokus på salg og kundeudvikling. Den største udfordring for skabelsen af en salgskultur er ofte, at medarbejderne skal overvinde

en personlig barriere, når det handler om at skaffe kunder og kontakter til virksomheden.

Der arbejdes derfor i starten af processen meget med holdnings- og adfærdsændringer hos medarbejderne.

## Sales and Performance tilbyder vores kunder

- Salgstræning
- Udvikling af salgsstrategi
- Personlig coaching
- Udvikling af salgskultur
- Udvikling af vinderadfærd i teamet
- Hvordan du opnår øget gennemslagskraft gennem effektiv kommunikation
- Kapitalisering af dine netværk
- Foredrag og peptalk

Internt hos Redmark yder Sales and Performance salgsmæssig sparring til partnere og andre medarbejdere, som ønsker at udvikle deres kompetencer inden for salg og networking.

# Kvalitets- styring



I Redmark arbejdes der løbende på kvalitetssikring af alle opgavetyper, både erklæringsopgaver og rådgivningsopgaver. Kvalitetsstyringen er forankret hos Redmarks ledelse, der løbende foretager vurderinger og overvejelser om nye tiltag og om kontroller af eksisterende områder.

Et tillidsfuldt og værdiskabende samarbejde mellem Redmark og Redmarks kunder hænger sammen med en høj kvalitet i de ydelser, der bliver leveret. Der foretages løbende vurderinger og kontroller, hvilket skal sikre at kvalitetsstyringssystemer efterleves i det løbende arbejde – uanset opgavetype.

I Redmark er der et stort fokus på løbende udvikling af systemer og modeller, der skal støtte medarbejderne i kvalitetssikringen. Dette bliver suppleret med såvel interne som eksterne kurser, hvor både medarbejdere og partnere undervises til styrkelse af kvaliteten i opgaverne.

Som et af de større revisionsfirmaer, er Redmark løbende i dialog med Erhvervsstyrelsen, der foretager den ordinære kontrol af danske revisionsfirmaer. Der bliver lagt stor vægt på, at vi i Redmark indgår i denne dialog for løbende at forbedre kvaliteten i opgaverne, herunder leve op til den standart, som må forventes.

Som alle øvrige større revisionsfirmaer, er Redmark underlagt ekstern kvalitetskontrol foretaget af Erhvervsstyrelsens kvalitetskontrollanter. Den seneste kontrol er afsluttet i december 2016, hvor Erhvervsstyrelsen godkendte Redmarks kvalitetsstyringssystem. Erhvervsstyrelsen har dog givet Redmark en påtale for ikke at sikre, at kvalitetsstyringssystemet anvendes i fornødent omfang ved udførelse af erklæringsopgaver, jf. revisorlovens § 28. Redmark har ikke sager ved Revisornævnet, og den gennemførte kontrol har som forventet heller ikke ført til sager ved Revisornævnet.

Redmark har allerede iværksat initiativer til, at der også på ovennævnte område sker de forventede og nødvendige tilpasninger. En øjeblikkelig reaktion på de forhold, som bliver påpeget, er efter Redmarks opfattelse afgørende, og passer med den beskrivelse som kvalitetskontrollanterne i sin rapport har skrevet, at "det er endvidere vores overordnede indtryk, at ledelsen i Redmark har stor fokus på kvalitet, og, igennem hele kvalitetskontrollen, har været meget lydhør overfor de observationer, der er gjort. Dette har resulteret i gode dialoger og drøftelser".



# Redmark – lokalt og globalt



Redmark rådgiver ikke kun kunderne på de lokale markeder. Som aktiv medlemmer af MGI Worldwide sikre vi, at vi også internationalt kan assistere vores kunder på et højt fagligt niveau.

MGI Worldwide er blandt verdens 20 største uafhængige netværk for revisorer og skatterådgivere. Med et stabilt voksende antal medlemsfirmaer har MGI Worldwide siden 1947 understøttet medlemsfirmaerne ved internationale opgaver, samt sikret medlemsfirmaernes kvalitet.

MGI Worldwide har i dag ca. 260 kontorer fordelt på 76 lande verden over og er stærkt repræsenteret på alle væsentlige danske eksportmarkeder. Redmark har flerårige relationer til dygtige kollegaer i Norden, Europa og USA. Disse relationer er opbygget gennem aktiv deltagelse i udviklingen og ledelsen af MGI.

Flere partnere deltager løbende i internationale seminarer og konferencer, ligesom Redmark, repræsenteret

af statsautoriseret revisor Morten Ryberg, har posten som Nordic Circle Leader, og hermed er ansvarlig for koordineringen af den nordiske del af MGI. Morten Ryberg er desuden medlem af European Coordinating Committee (ECC), der fungerer som bestyrelse for de 51 europæiske medlemsfirmaer.

Redmark betjener en række såvel store som mindre internationale virksomheder, som har selskaber, filialer eller andre repræsentation i Danmark, ligesom vi rådgiver og yder assistance mange danske virksomheder, som på forskellig vis har behov for vores internationale relationer.

Med Redmarks medlemskab af MGI sikres, at vi altid er i kontakt med dygtige lokale eksperter, som hurtigt og professionelt kan bistå vores kunder i forhold til regler og bestemmelser i udlandet.

Se mere på [www.mgiworld.com](http://www.mgiworld.com)

A member of

**mgiworldwide**

# Branchens bedste medarbejdere

Redmark er en vidensvirksomhed. Derfor er medarbejderne vores største aktiv, kernen i vores brand og den afgørende faktor, der differentierer os fra vores konkurrenter i markedet.

I Redmark har vi en vision om at skabe fremtidens revisions- og rådgivningsløsninger. Det kræver, at vi kan tiltrække, fastholde og udvikle de bedste talenter. Vi oplever, at Redmark er et attraktivt sted at gøre karriere og formår både at tiltrække og fastholde de bedste i branchen. Det gælder både medarbejdere og partnere og erfarne specialister. Derfor arbejder vi også hårdt for, at være en attraktiv arbejdsplads for de medarbejdere, som både skal løfte vores nuværende og kommende forretning.

## En attraktiv arbejdsplads

Også i 2016 har Redmark gennemført en medarbejdertilfredshedsanalyse. En svarprocent på 98% vidner om, at vores medarbejdere ønsker at deltage

i dialogen om fremtidens Redmark. Vi har haft en positiv udvikling på stort set alle de måleområder, der udgør den overordnede tilfredshed. Vi må med tilfredshed konstatere, at 91% af vores medarbejdere er tilfredse med deres nuværende job hos Redmark.

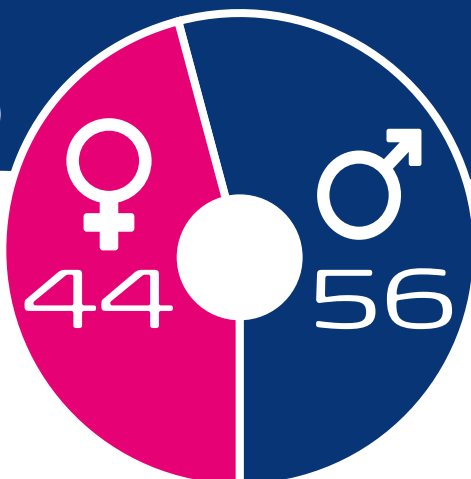
Trivslen blandt medarbejderne er en vigtig forudsætning for succes og gode resultater. Vi tror på, at når medarbejderne trives, engagerer de sig mere og motiveres til at tage medansvar for Redmark og de opstillede mål.

Vi har og vil fortsat have ledelse på dagsordenen, fordi dette er helt afgørende for den fortsatte udvikling af vores medarbejdere, og for at vi kan nå vores forretningsmæssige mål. Derfor kan vi også med stor tilfredshed konstatere et meget højt tilfredshedsniveau med Redmarks ledere i kategorien ledelse.

9

Gennemsnits-  
anciennitet (år)

Fordeling  
kvinder/  
mænd (%)



37

Gennemsnits-  
alderen (år)

# Medarbejderne er vores største aktiv



## Dygtige medarbejdere former en stærk kultur

Som vidensvirksomhed har Redmark konstant fokus på medarbejdernes faglige og personlige udvikling. Vores succes afhænger af medarbejdernes viden og kompetencer. Vi ønsker ikke at gå på kompromis med vores stærke faglighed og høje kvalitet, som netop er fundamentet for vores rådgivning. Derfor er det vigtigt, at vores medarbejdere konstant udvikler sig både via det formelle uddannelsessystem, men også via vores interne kursusprogram, som er blevet styrket yderligere i 2016 og har en rød tråd til vores strategiske fokus.

I Redmark sker kompetenceudvikling ikke kun gennem kurser og det formelle uddannelsessystem. Hos Redmark sker kompetenceudvikling også gennem udfordrende arbejdsopgaver, feedback og konkrete læringsaktiviteter. Udvikling skal så vidt muligt integreres i det daglige arbejde, og læring skal være målrettet, individuel og struktureret. Derfor arbejder vi også målrettet med en motiverende ledelseskultur, hvor vi har fokus på at sætte ambitiøse mål for os selv og hinanden, således at udvikling sker både på det faglige og personlige niveau. Det er med til at gøre Redmark til et attraktivt sted at gøre karriere.

## Attraktive karrieremuligheder

Vi ved at høje krav går begge veje og vi har derfor også i 2016 haft fokus på talentudvikling og muligheden for attraktive karrieremuligheder. I Redmark er der ikke kun en vej til målet, men 3 ligeværdige karriereveje, hvor medarbejderne har mulighed for at udvikle deres karriere i retning af fx faglig specialisering, ledelse eller generalist. Grundstenen i vores karriereveje er uanset spor altid vores kundearbejde. I Redmark forventer vi, at medarbejderne tager ansvar for deres karriere og sørger for at bringe sig selv i spil.

I 2016 har vi igangsat et 3 årigt talent forløb for vores kommende managers, som sikre at de kan udfolde deres potentiale fuldt ud. På forløbet er der særlig fokus på ledelse og personlig udvikling.

## Målrettet onboarding indsats

Rekruttering er fortsat et højt prioriteret fokusområde, og der har i 2016 været gennemført en række initiativer for at styrke Redmarks profil overfor potentielle medarbejdere. Til trods for at der er rift om talenterne, har Redmark fået besat alle opslåede stillinger. Alle nye medarbejdere i Redmark er udvalgte talenter og derfor har vi stor fokus på vores onboarding programmer, som skal sikre, at nye medarbejdere hurtigt bliver en del af Redmark og ikke mindst skal bekræfte nye medarbejdere i deres valg af Redmark.



# CSR



Redmark har ikke formelle politikker for CSR, men vores værdier, etiske fundament og den daglige praksis, sikrer at organisationen i alle sammenhænge agerer socialt ansvarligt og med et stærkt engagement. En af vores grundlæggende værdier er engagement og det betyder, at vi engagerer os i samfundet, medarbejderne, kunder og miljøet.

Redmark er blandt de 7 største revisions virksomheder og har dermed en væsentlig rolle i forhold til at sikre korrekt information til samarbejdspartnere og til at skabe udvikling og værdi for vores kunder. Markedets og omverdenens tillid til Redmark er afgørende for vores succes.

## Læring og udvikling

Redmarks strategi vil til enhver tid afspejle vigtigheden af at kunne tiltrække, udvikle og fastholde de bedste i branchen. Det er derfor vigtigt for os, at kunne tilbyde en udfordrende og udviklende arbejdsdag for vores medarbejdere. Størstedelen af medarbejdere i Redmark har en videregående uddannelse og vi stiller krav om at vores medarbejdere til stadighed udvikler sig.

Læring og udvikling er ikke kun centralt i Redmark, det er det også i samfundet. Læring og uddannelse

skal sikre dansk konkurrenceevne og virksomhederne succes – nu og i fremtiden. Vi opfordrer derfor vores medarbejdere til at engagere sig i sociale aktiviteter.

Som virksomhed ønsker vi at tage et samfundsansvar i forhold til at give unge mennesker muligheden for en revisionsmæssig uddannelse. Derfor ansætter vi i gennemsnit 10 nye trainees hvert år.

Medarbejdere og partnere har i 2016 bidraget til undervisningsopgaver både i form af undervisning på uddannelsesinstitutioner, men også i form af uddannelse og sparring til relevante netværk. Desuden har Redmark delt deres viden gennem artikler i tidsskrifter samt faglige arrangementer for nuværende og potentielle kunder. Redmark bidrager løbende til den faglige og lovgivningsmæssige dagsorden og deltager i faglige fora i blandt andet FSR.

## Rummelighed

Redmark har fokus på at være en rummelig arbejdsplads, hvor medarbejdere der bliver syge eller nedslidte, så vidt muligt fastholdes i et passende arbejde eller skånejob. I 2016 havde Redmark 2 medarbejdere ansat i flexjob.



# Markedets og omverdenens tillid til Redmark er afgørende for vores succes



## Mangfoldighed

Redmark lægger vægt på, at sammensætningen af medarbejderne afspejler mangfoldigheden hos kunderne og samfundet. Vi ønsker at være en arbejdsplads, som kan rumme ansatte i forskellige aldre, religioner, køn og etniske baggrunde.

## Sundhed og trivsel

Redmark ønsker at støtte op om medarbejdernes sundhed. Vi mener, at det bidrager til at skabe trivsel og arbejdsglæde for den enkelte medarbejder, og at det samtidig skaber grobund for at levere den bedste service over for kunderne. I praksis betyder det, at medarbejderne tilbydes en række sundhedsinitiativer, som kan benyttes efter ønske og behov. Vi har fokus på sund mad i vores kantiner og medarbejderne har mulighed for, at deltage i forskellige idrætstiltag, som Redmark støtter økonomisk.

Der er etableret gratis frugtordning, massage og fitnessordninger samt mulighed for vaccinationer. Alle medarbejdere er omfattet af en sundhedsordning, som giver mulighed for behandling på tværfaglige klinikker, privathospitaler samt professionel hjælp og behandling ved personlige kriser og stress. Vi tilbyder desuden alle børnefamilier mulighed for at holde både barnets 1. og 2. sygedag.

Vi investerer i samarbejde og relationer, der skaber værdi i hverdagen og er med til at skabe et øget engagement. For at fremme fællesskabet og et godt arbejdsmiljø afholdes der derfor sociale arrangementer i de forskellige revisionsteams.

## Sygefravær

Redmark har gennem de sidste år haft fokus på sygefraværet og nedbringelse heraf. Vi har arbejdet målrettet med at analysere årsagerne til det aktuelle sygefravær, men har mest af alt haft fokus på forebyggelse. I 2016 ligger sygefraværet på 2,33%.

Sygefraværet er fortsat et fokus område og det er fortsat vores målsætning, at tilbyde hjælp og støtte til de medarbejdere som er langtidssyge.

## Arbejds miljø

Det er til enhver tid Redmarks mål, at arbejde målrettet og systematisk på at forbedre arbejdsmiljøet i overensstemmelse med Arbejdstilsynets regler. Redmark har således gennemført en arbejdspladsvurdering (APV) i 2016, ligesom der er udarbejdet en prioriteret handlingsplan som led i dette arbejde. Der er i forbindelse med APV'en udpeget fokusområder i forbindelse med indeklima, ergonomi og psykisk arbejdsmiljø.

## Velgørenhed

Vi tager vores ansvar seriøst og Redmark har derfor tradition for at støtte op omkring forskellige initiativer for velgørenhed. Det gælder alt fra Danmarks Indsamlingen til lokale og landsdækkende initiativer fra foreninger og sportsklubber.

# Hoved- og nøgletal

(tkr.)	2016	2015	2014	2013	2012
<b>Resultatopgørelsen</b>					
Nettoomsætning	155.341	161.094	140.420	99.019	103.384
Bruttoresultat	123.143	130.310	106.667	78.092	82.414
Resultat af ordinær primær drift	8.126	9.202	5.284	6.004	8.886
Finansielle poster, netto	-265	-510	-512	-198	-392
Årets resultat	7.861	8.692	4.810	5.806	8.494
<b>Balance</b>					
Balancesum	114.961	122.148	108.626	71.729	75.295
Investeringer i materielle anlægsaktiver	2.190	3.494	3.761	2.018	2.542
Egenkapital	41.202	38.742	28.525	31.403	35.972
<b>Pengestrømme</b>					
Driftsaktivitet	20.552	11.909	10.496	12.899	21.674
Investeringsaktivitet	-2.096	-16.273	-29.661	-4.914	-2.211
Finansieringsaktivitet	-10.227	-1.074	7.987	-10.884	-15.831
Pengestrømme i alt	8.229	-5.438	-11.178	-2.899	3.632
<b>Medarbejdere</b>					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	188	202	182	128	129
<b>Nøgletal i %:</b>					
Bruttomargin	79,3	80,9	76,0	78,9	79,7
Overskudsgrad (EBIT-margin)	5,2	5,7	3,8	6,1	8,6
Likviditetsgrad	72,3	69,0	73,8	71,3	88,5
Soliditetsgrad	35,8	31,7	26,3	43,8	47,8
Egenkapitalforrentning	19,7	25,8	16,1	17,2	22,1

Beregningen af hoved- og nøgletal følger Finansforeningens anbefalinger.

# Regnskabsberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Redmarks hovedaktivitet er revisions- og rådgivningsvirksomhed i Danmark.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Redmark realiserede et tilfredsstillende resultat på kr. 7,9 mio. i 2016. Resultatet er på niveau med resultatet for 2015, men ligger lidt under det forventede. Ved bedømmelse af resultatet skal der henses til, at der er udgiftsført løn og tantieme til partnere og ejerkreds.

Omsætningen blev kr. 155 mio., hvilket er et fald på kr. 6 mio. set i forhold til 2015. Dette fald i omsætningen kan henføres til, at Redmark ultimo 2015 solgte afdelingen i Aars, ligesom der i løbet af 2016 er afhændet en mindre kundeportefølje i Aarhus.

Hvis der bortses herfra er omsætningen i 2016 på niveau med omsætningen i 2015, hvilket ikke er tilfredsstillende.

Redmark har i 2016 gennemsnitligt beskæftiget 188 medarbejdere, hvoraf 28 er partnere. Der har ikke været partnerudnævnelser i 2016.

Virksomheden har en egenkapital på kr. 41,2 mio. Der udloddes et udbytte på kr. 9,0 mio.

## Den forventede udvikling

Der er i løbet af 2016 iværksat en række initiativer omkring øget rådgivning og øget salg. Dette har allerede resulteret i en stigende tilgang af nye kunder og nye opgaver. Især i den sidste del af 2016 er der konstateret en stigning i kundetilgangen. Dette er fortsat i 2017.

Konkurrencesituationen er fortsat hård, hvilket kræver konstante tilpasninger til markedssituationen. Markedet er under forandring, og udviklingen går hurtig. Især den nye teknologi omkring erhvervsservice og regnskabsudarbejdelse giver ændrede markedsvilkår.

I 2017 har Redmark iværksat en række initiativer med det formål at blive endnu bedre til at bistå vores kunder i udvikling af deres virksomhed. Denne proaktive og målrettede rådgivning skal sikre, at kunderne hos Redmark får skabt merværdi gennem et tillidsfuldt samarbejde.

Samlet set forventes organisk vækst i 2017. Der forventes i 2017 et resultat, der mindst ligger på niveau med det i 2016 realiserede.

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 29. april 2017

## Direktion



Henrik Glanz

## Bestyrelse



Henrik Andersen  
Formand



Arne Larsen



Henrik J. Thomsen



Lars S. Christensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til aktionærerne i Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

*Randers den 29. april 2017*

#### **Dansk Revision Randers**

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 31 77 85 30

Ole Skouboe

Statsautoriseret revisor

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

### Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Selskabet er skattemæssigt transparent og således ikke et selvstændigt skattesubjekt. Skattepligten af selskabets indkomst påhviler den enkelte selskabsdeltager.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwill er knyttet til samt branchekutyme. Den økonomiske brugstid er vurderet til 20 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Driftsmateriel og inventar	1-10 år
Indretning af lejede lokaler	6-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Under finansielle anlægsaktiver er indregnet deposita vedrørende lejemål. Depositata måles til kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Egenkapital - udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

### Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

### Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabskapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter.

# Resultatopgørelse

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december			
Note		2016 kr.	2015 t.kr.
	Nettoomsætning	155.341.436	161.094
	Andre driftsindtægter	104.880	1.532
	Andre eksterne omkostninger	-32.303.676	-32.316
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>123.142.640</b>	<b>130.310</b>
1	Personaleomkostninger	-108.415.380	-114.007
	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-6.601.639	-7.101
	<b>Driftsresultat</b>	<b>8.125.621</b>	<b>9.202</b>
	Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	3
	Andre finansielle indtægter	504.904	613
2	Øvrige finansielle omkostninger	-769.665	-1.126
3	<b>Årets resultat</b>	<b>7.860.860</b>	<b>8.692</b>



# Balance

## Aktiver

Balance 31. december			
Note		2016 kr.	2015 t.kr.
	<b>Anlægsaktiver</b>		
4	Goodwill	64.647.604	69.278
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	64.647.604	69.278
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.768.141	4.809
5	Lokaleindretning	1.041.192	995
	Materielle anlægsaktiver i alt	5.809.333	5.804
6	Deposita	3.867.339	3.866
	Finansielle anlægsaktiver i alt	3.867.339	3.866
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>74.324.276</b>	<b>78.948</b>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	21.929.166	21.125
7	Igangværende arbejder for fremmed regning	16.504.182	17.128
	Andre tilgodehavender	1.179.358	3.914
8	Periodeafgrænsningsposter	995.861	980
	Tilgodehavender i alt	40.608.567	43.147
	Likvide beholdninger	27.720	53
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>40.636.287</b>	<b>43.200</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>114.960.563</b>	<b>122.148</b>

# Balance

## Passiver

Balance 31. december				
Note		2016 kr.	2015 t.kr.	
	<b>Egenkapital</b>			
9	Virksomhedskapital	1.170.000	1.171	
	Overført resultat	31.031.513	32.171	
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	9.000.000	5.400	
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>41.201.513</b>	<b>38.742</b>	
	<b>Gældsforpligtelser</b>			
10	Gæld til pengeinstitutter	17.527.831	20.789	
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	17.527.831	20.789	
	Kortfristet del af langfristet gæld	3.250.000	2.813	
	Gæld til pengeinstitutter	14.392.552	22.647	
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.458.985	3.707	
	Gæld til tilknyttede virksomheder	1.124.333	3.128	
	Anden gæld	34.005.349	30.322	
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	56.231.219	62.617	
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>73.759.050</b>	<b>83.406</b>	
	<b>Passiver i alt</b>	<b>114.960.563</b>	<b>122.148</b>	
11	<b>Eventualposter</b>			
12	<b>Nærtstående parter</b>			

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital kr.	Overført resultat kr.	Foreslået udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	1.170.000	32.170.653	5.400.000	38.740.653
Udloddet udbytte	0	0	-5.400.000	-5.400.000
Årets overførte overskud	0	-1.139.140	9.000.000	7.860.860
	<b>1.170.000</b>	<b>31.031.513</b>	<b>9.000.000</b>	<b>41.201.513</b>

# Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december			
Note		2016 kr.	2015 t.kr.
	Årets resultat	7.860.860	8.692
13	Reguleringer	6.985.895	7.777
14	Ændring i driftskapital	5.970.483	-4.046
	Pengestrømme fra drift før finansielle poster	20.817.238	12.423
	Renteindbetalinger og lignende	504.904	613
	Renteudbetalinger og lignende	-769.664	-1.127
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>20.552.478</b>	<b>11.909</b>
	Køb af immaterielle anlægsaktiver	-180.000	-16.379
	Salg af immaterielle anlægsaktiver	0	3.195
	Køb af materielle anlægsaktiver	-2.190.068	-3.494
	Salg af materielle anlægsaktiver	275.576	518
	Køb af finansielle anlægsaktiver	-1.278	-113
	<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-2.095.770</b>	<b>-16.273</b>
	Optagelse af langfristet gæld	0	7.500
	Afdrag på langfristet gæld	-2.824.229	-4.298
	Afvikling/etablering af lån hos tilknyttede virksomheder	-2.003.266	3.724
	Etablering/afvikling af lån hos selskabsdeltagere	0	-8.000
	Betalt udbytte	-5.400.000	0
	<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-10.227.495</b>	<b>-1.074</b>
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>8.229.213</b>	<b>-5.438</b>
	Likvider primo	-22.594.045	-17.156
	<b>Likvider ultimo</b>	<b>-14.364.832</b>	<b>-22.594</b>
	<b>Likvider</b>		
	Likvide beholdninger	27.720	53
	Kortfristet gæld til pengeinstitutter	-14.392.552	-22.647
	<b>Likvider ultimo</b>	<b>-14.364.832</b>	<b>-22.594</b>

# Noter

Note		2016 kr.	2015 t.kr.
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Lønninger og gager	102.342.650	107.516
	Pensioner	4.967.363	5.283
	Andre omkostninger til social sikring	1.105.367	1.208
		<b>108.415.380</b>	<b>114.007</b>
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	188	202
<b>2</b>	<b>Øvrige finansielle omkostninger</b>		
	Renter, tilknyttede virksomheder	37.054	197
	Andre renteomkostninger	732.611	929
		<b>769.665</b>	<b>1.126</b>
<b>3</b>	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Udbytte for regnskabsåret	9.000.000	5.400
	Overføres til overført resultat	0	3.292
	Disponeret fra overført resultat	-1.139.140	0
	Disponeret i alt	<b>7.860.860</b>	<b>8.692</b>
Note		Goodwill kr.	
<b>4</b>	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	Kostpris primo		95.865.156
	Tilgang		180.000
	<b>Kostpris ultimo</b>		<b>96.045.156</b>
	Af- og nedskrivninger primo		26.586.293
	Årets afskrivninger		4.811.259
	<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>31.397.552</b>
	<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>64.647.604</b>

# Noter

Note		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Lokale- indretning kr.
<b>5</b>	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Kostpris primo	15.823.041	1.287.347
	Tilgang	1.964.047	226.021
	Afgang	-477.916	0
	<b>Kostpris ultimo</b>	<b>17.309.172</b>	<b>1.513.368</b>
	Af- og nedskrivninger primo	11.013.759	291.913
	Årets afskrivninger	1.733.612	180.263
	Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-206.340	0
	<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>12.541.031</b>	<b>472.176</b>
	<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>4.768.141</b>	<b>1.041.192</b>

Note		31/12 2016 kr.	31/12 2015 t.kr.
<b>6</b>	<b>Deposita</b>		
	Kostpris primo	3.866.061	3.753
	Årets tilgang	1.278	113
	<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.867.339</b>	<b>3.866</b>
	<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>3.867.339</b>	<b>3.866</b>

<b>7</b>	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
	Salgsværdi af periodens produktion	37.835.212	44.556
	Modtagne acontobetalinge	-21.331.030	-27.428
	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<b>16.504.182</b>	<b>17.128</b>

# Noter

Note		31/12 2016 kr.	31/12 2015 t.kr.
<b>8</b>	<b>Periodeafgrænsningsposter</b>		
	Periodeafgrænsningsposterne omfatter periodiserede omkostninger til forsikringer, abonnementer og licenser mv.		
<b>9</b>	<b>Virksomhedskapital</b>		
	Selskabskapitalen består af 36 kommanditaktier á kr. 32.500. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.		
<b>10</b>	<b>Gæld til pengeinstitutter</b>		
	Af gælden forfalder tkr. 7.500 efter 5 år.		
<b>11</b>	<b>Eventualposter</b>		
	<b>Eventualforpligtelser</b>		
	Selskabet har indgået huslejekontrakter med uopsigelighed frem til 2020 og 2024. Minimumsforpligtelsen som følge heraf andrager kr. 42,8 mio., hvoraf kr. 22,3 mio. vedrører lejekontrakter indgået med selskaber, som selskabet har fælles ledelse med.		
	Selskabet har indgået leverandørkontrakter med 3 måneders uopsigelighed med minimumsforpligtigelse på 0,4 mio. kr.		
	Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter vedrørende 7 personbiler. Leasingkontrakterne har en restløbetid på mellem 3 og 32 måneder. Den samlede forpligtelse andrager tkr. 742.		

Note	
<b>12</b>	<b>Nærtstående parter</b>

### Bestemmende indflydelse

Redmark, Statsautoriseret Revisionskomplementaraktieselskab, Aalborg  
Komplementar med bestemmende indflydelse.

Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab indgår som dattervirksomhed i  
koncernregnskabet for Redmark, Statsautoriseret Revisionskomplementaraktieselskab

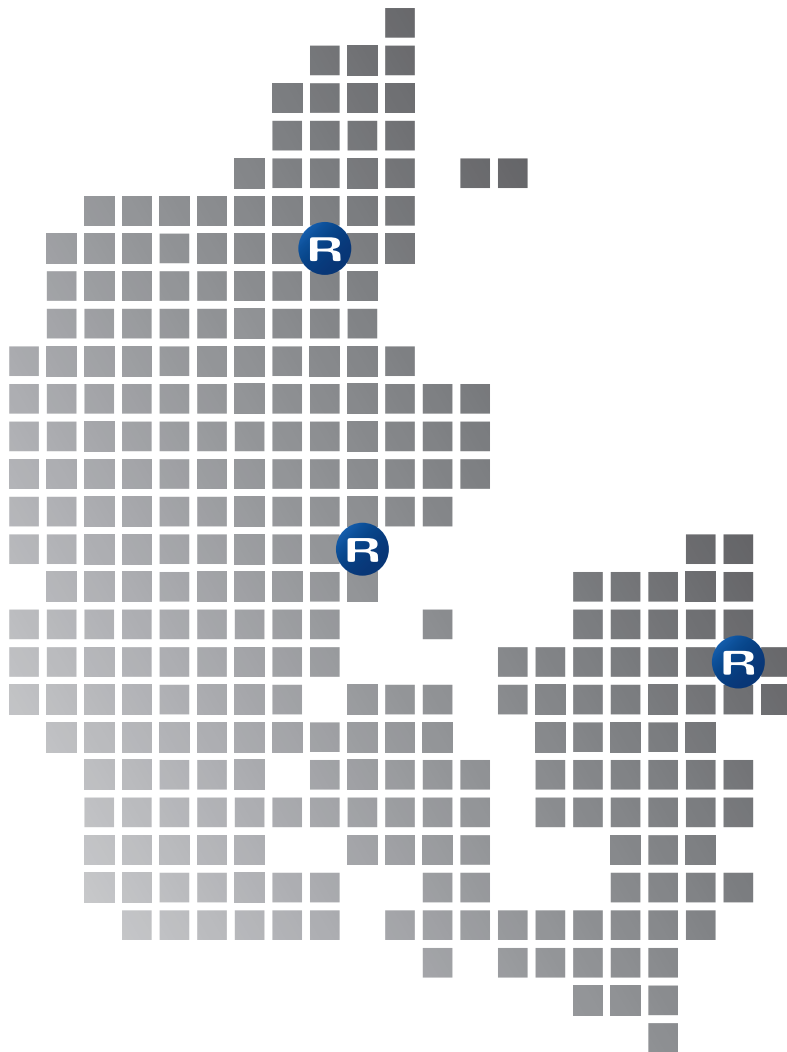
### Transaktioner

Alle væsentlige transaktioner med nærtstående parter er indgået på normale markedsvilkår.

Note		2016 kr.	2015 t.kr.
<b>13</b>	<b>Reguleringer</b>		
	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	6.721.134	7.261
	Andre finansielle indtægter	-504.904	-610
	Øvrige finansielle omkostninger	769.665	1.126
		<b>6.985.895</b>	<b>7.777</b>
<b>14</b>	<b>Ændring i driftskapital</b>		
	Ændring i tilgodehavender	2.537.286	-3.621
	Ændring i leverandørgæld og anden gæld	3.433.197	-425
		<b>5.970.483</b>	<b>-4.046</b>

Følg Redmark på  
**LinkedIn**

redmark.dk



**Aalborg**

Hasseris Bymidte 6  
DK-9000 Aalborg  
Tlf. +45 98 18 33 33  
aalborg@redmark.dk

**Aarhus**

Sommervej 31C  
DK-8210 Aarhus V  
Tlf. +45 86 13 31 00  
aarhus@redmark.dk

**København**

Dirch Passers Allé 76  
DK-2000 Frederiksberg  
Tlf. +45 39 16 36 36  
copenhagen@redmark.dk