

# Årsrapport 2015

## Selskabet

Redmark  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Hasseris Bymidte 6  
9000 Aalborg

Hjemmeside: [www.redmark.dk](http://www.redmark.dk)  
CVR-nr.: 29 44 27 89  
Hjemsted: Aalborg

## Bestyrelse

Henrik Andersen, formand  
Henrik J. Thomsen  
Lars S. Christensen  
Arne Larsen

## Direktion

Henrik Glanz

## Revision

Dansk Revision Randers  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

## Modervirksomhed

Redmark, Statsautoriseret Revisionskomplementaraktieselskab, Aalborg

# Indhold

## Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	2
En moderne innovativ revisions- og rådgivningsvirksomhed	4
Vision, mission og værdier	6
Vores kunder	8
Rådgivning	10
<b>Brancher og specialer</b>	
Specialister i skat og moms	12
Ejendomsmarkedet	14
Sundhed	16
Andelsboligområdet	18
<b>Kvalitetsstyring</b>	20
<b>Redmark – lokalt og globalt</b>	21
<b>Medarbejdere</b>	22
<b>CSR</b>	24
<b>Hoved- og nøgletal</b>	26
<b>Regnskabsberetning</b>	27

## Påtegninger

Ledespåtegning	28
Den uafhængige revisors erklæringer	29

## Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	30
Resultatopgørelse	32
Balance	33
Pengestrømsopgørelse	35
Noter	36

# En moderne innovativ revisions- og rådgivningsvirksomhed

Ved indgangen til 2015 vedtog partnerne i Redmark den strategi, som skal udvikle virksomheden de kommende år. Vi skaber i Redmark en moderne innovativ revisions- og rådgivningsvirksomhed, der har et stigende fokus på specialisering indenfor udvalgte brancher og specialer. Vi ser en revisionsbranche under pres, men også en branche der står overfor en række nye spændende muligheder. Med vedtagelsen af en ny strategi er vi i Redmark klar til at tage del i disse muligheder.

## Governance struktur

Virksomhedens Governance struktur blev i 2015 tilpasset den nye strategi og de udfordringer, som både Redmark og branchen står overfor. Det kendetegner vores ledelsesstruktur, at der er en stærk partnerinvolvering, der giver den enkelte stor indflydelse og mulighed for involvering i den løbende udvikling, som Redmark gennemgår. Herved skabes et større, men også forpligtende samarbejde i partnergruppen.

I udviklingen af Redmark søger vi løbende inspiration og fornyelse. Derfor besluttede ejerkredsen, at Redmarks bestyrelse skulle ledes af en ekstern bestyrelsesformand. Denne opgave er lagt i hænderne på Henrik Andersen, der til daglig er partner hos Hildebrandt & Brandt. Redmark er den eneste af de større danske revisionsvirksomheder, som har ekstern repræsentation i bestyrelsen.

## Konsolidering

Vi tror på, at konsolideringen i branchen vil fortsætte, og vi er klar til at tage del heri.

I 2015 blev Revisionsfirmaerne Ankjær-Jensen i København og Dennis Møller i Aalborg en del af Redmark. Integration af medarbejdere og kunder er gået rigtig godt.

For at give både medarbejdere og kunder de mest optimale muligheder, besluttede vi ved udgangen af 2015, at vores afdeling i Aars skulle sammenlægges med afdelingen i Aalborg, hvilket er gennemført med virkning fra 1. januar 2016.

## Et solidt udgangspunkt

Redmark har et solidt udgangspunkt med veletablerede kontorer i København, Aarhus og Aalborg. Mere end 220 engagerede medarbejdere og en bred kundeportefølje skaber et godt udgangspunkt for en fortsat stabil udvikling.

Redmarks kerneområde er og vil fortsat være de mindre og mellemstore virksomheder. Vi ser dog en stigende tendens til, at en række større virksomheder benytter Redmark som rådgiver, blandt andet indenfor skatteområdet. Det er vores forventning, at dette vil blive udvidet i de kommende år, hvor også ændringer i Revisorlovgivningen kan bringe Redmark i spil til en række rådgivningsopgaver.

Redmark har et stærkt fokus på faglighed og kvalitet, der skal være hele fundamentet for en professionel revision og rådgivning af vores kunder. Ultimo 2015 påbegyndte Revisorstilsynet den obligatoriske kvalitetskontrol af Redmark. Kvalitetskontrollen forventes afsluttet i foråret 2016. Det har været en meget tilfredsstillende proces, der har bekræftet, at det faglige niveau og kvaliteten hos Redmark er i top.

**Henrik Glanz**

*Direktør*



*Bestyrelse: Arne Larsen, Henrik Andersen, Lars Christensen og Henrik J. Thomsen*

*En bred kundeportefølje  
skaber et godt udgangspunkt  
for en fortsat stabil udvikling*

# Vision, mission og værdier

I Redmark er vores værdier en aktiv del af vores hverdag. Sammen med vores vision, mission og strategi er værdierne et fælles kompas for, hvad vi gør, hvad vi vil og hvordan vi agerer overfor kunder, samarbejdspartnere og hinanden i Redmark.

## Vision

***Vi skaber fremtidens revisions- og rådgivningsløsninger***

Vi ved at de bedste resultater opnås, når løsninger skabes i fællesskab. Derfor er Redmarks vision at skabe fremtidens løsninger sammen med kunder og samarbejdspartnere.

## Mission

***Værdiskabende løsninger med engagement og nærvær***

Vi er den ejerledet virksomheds foretrukne revisor og rådgiver, og ønsker samtidig at sætte nye standarder for det at drive revisions- og rådgivningsvirksomhed. Vi er ikke alene bundet op på revision, men på kundens behov og hvad der skaber værdi. Derfor vil værdiskabende løsninger med engagement og nærvær være kernen i alt, hvad Redmark foretager sig. Det er til gavn for vores kunder, samarbejdspartnere og vores egen organisation.

## Værdigrundlag

Vores værdier er med til at definere kulturen i Redmark og er en vigtig del af såvel vores vision som mission.

Værdierne fortæller, hvem vi er, og hvordan vi behandler hinanden. De er vigtige både i forhold til vores medarbejdere, men også i forhold til vores kunder og samarbejdspartnere. På den ene side holder vi fast i vores grundlæggende værdier. På den anden side sætter vi fokus på de nye krav, som udviklingen og vores kunder stiller til os ved at arbejde med de fremadrettede værdier.

Redmark lægger vægt på at give vores kunder værdiskabende løsninger, der bygger på indsigt i deres forretning og branche. Redmark går altid ind i samarbejdet med engagement og nærvær, og vi stræber efter at være ansvarsbevidste i alle forhold. Derfor er vores værdier:

## Grundlægende værdier

## Fremadrettede værdier



### Engageret

Vi engagerer os i vores kunder. Vi yder en indsats, som gør en forskel for Redmark, vores kunder, samarbejdspartnere og kollegaer. Vi har indflydelse og tager derfor også ansvar.



### Forretningsorienteret

Vi har fokus på kundernes behov og leverer løsninger i henhold til indgåede aftaler. Vi tænker visionært i forhold til udviklingen af forretningen Redmark. Vi forpligter os til at påvirke og forbedre virksomhedens processer og resultater.



### Kompetenceorienteret

Vi er stolte af vores fag og leverer en høj kvalitet i opgaveløsningen. Vi handler aktivt for at udvikle os selv og vores kompetencer. Vores viden er på et højt fagligt niveau, og vi videndeler på tværs af Redmark.



### Nærværende

Vi har fokus på et arbejdsliv i balance. Vi er nærværende over for hinanden, og vi har alle et ansvar for at skabe arbejdsglæde og trivsel i Redmark. Vi tager vare på hinanden og giver plads til forskellighed.



### Forandringsparat

Vi har mod til forandringer og er bevidste om, at vi konstant skal være omstillingsparate, fleksible og innovative. Vi ser nye muligheder, synliggør dem og handler.



### Synlig

Vi ønsker at være til stede og synlige på markedet både i forhold til vores kunder, samarbejdspartnere, konkurrenter samt kommende medarbejdere. Vi sætter handling bag ord og følger op. Vi er alle ambassadører for Redmark.

*Et fælles kompas for, hvad vi gør,  
hvad vi vil og hvordan vi agerer*

# Vores kunder



En tæt dialog og individualiseret rådgivning. Det er de to bærende punkter i vores samarbejde med kunderne, som i fremtiden skal være endnu stærkere. Vi oplever i øjeblikket tydeligt, at det bliver stadig vigtigere og vigtigere, at vi har en tæt dialog med vores kunder. Derfor arbejder Redmark løbende med at styrke samarbejdet, så vi kan rådgive endnu bedre i morgen, end vi gør i dag.

Samtidig ved vi, at vores kunder efterspørger individualiseret rådgivning med udgangspunkt i netop deres branche og problemstillinger. Derfor uddanner Redmark i stigende grad branchespecifikke revisorer, der er eksperter inden for hvert deres område. For kunderne skal mærke, at deres revisor har sat sig ind i deres virksomhed og kender deres hverdag.

## **Kundeanalyse skal gøre os endnu bedre**

Hos Redmark har vi en meget høj kundetilfredshed. Men et er at være god, noget andet er, at blive endnu bedre. Det er det, der driver os. Derfor har vi i 2015 iværksat en omfattende kundeanalyse blandt 3.000 af vores kunder. For en ting er, hvordan vi selv vurderer, at det går. Langt mere interessant og væsentligt er det, hvad vores kunder oplever.

Vores kunder er i meget vid udstrækning tilfredse med vores rådgivning og vores ydelser. Hele 93 procent tilkendegiver, at de overordnet set er rigtig godt tilfredse med Redmark. Derudover er 92 procent rigtig godt tilfredse med de ydelser, de får leveret af Redmark. Samtidig forbinder vores kunder os med ordene: God og troværdig samarbejdspartner. God personlig service. Stor faglighed. Høj kvalitet.

## *En tæt dialog og individualiseret rådgivning*

Vi er naturligvis stolte af de fine resultater. Men samtidig er der også områder med plads til forbedringer. Derfor vil vi nu arbejde målrettet med de forhold, hvor vores kunder ønsker forandring. Vi vil satse stærkt på at styrke kundeloyaliteten, så vi også fremover er kundernes foretrukne samarbejdspartner. Samtidig skal vi være endnu mere proaktive, så kunderne får den nødvendige information og rådgivning uden at skulle bede om den. Og så vil vi forsat styrke vores specialisering inden for rådgivning.

### **Et fast team**

For Redmark vil det være unaturligt, hvis kunderne ikke er tilknyttet et fast team af revisorer, og de nødvendige specialister afhængig af opgavens karakter.

Vi holder øje med kundernes interesseområder og handler progressivt, hvis der sker noget nyt, der er relevant for kundens interesser.



# Rådgivning

I den daglige kontakt med vores kunder oplever vi i Redmark en klar tendens til, at de i stigende grad efterspørger strategisk og individualiseret rådgivning på deres præmisser. Og det er et af de områder, hvor vi i Redmark målrettet har kunne positionere os som en troværdig og ansvarlig samarbejdspartner.

Hvor branchen tidligere primært har beskæftiget sig med revision, skatteassistance og regnskabsudarbejdelse, oplever Redmark i disse år et stigende behov for proaktiv økonomiske og strategiske rådgivning. Derfor fylder rådgivning nu mere og mere i vores arbejde og mindset. Redmarks partnere og revisorer efteruddannes løbende på rådgivningskurser, så de hele tiden råder over den nyeste viden og de stærkeste kompetencer til at rådgive kunderne bedst muligt.



*Kompetent og individualiseret rådgivning med kundens unikke udfordringer og problemstillinger i fokus*

# Vores rådgivning skaber merværdi for kunden



## **Revisoren er en af de vigtigste rådgivere**

De nye krav betyder, at revisor i dag ikke er færdige, når tallene stemmer, og regnskabet er revideret. I stedet begynder revisorens vigtigste arbejde her.

Redmark kan se, at den tilgang skaber værdi for kunderne. Kompetent og individualiseret rådgivning med kundens unikke udfordringer og problemstillinger i fokus, hvor vi sammen udfordrer status quo, er med til at styrke vores kunders forretningsudvikling og sikre deres position. Det er dét, der gør forskellen, og det er her, vores rådgivning skaber merværdi for kunden.

## **Kunderne kan og skal forvente mere**

Det betyder, at vores rolle som revisorer har ændret sig markant. Derfor prioriterer Redmark kendskabet til kunderne højt. Det betyder, at vores kunder med rette kan – og skal – forvente endnu mere af Redmark end tidligere. Kunderne er vores højeste prioritet, og Redmark er altid klar til at diskutere både kundens nuværende forretningsstrategi og den fremtidige forretningsudvikling.



# Specialister i skat og moms



Den danske skatte-, moms- og afgiftslovgivning er særdeles kompleks og i konstant forandring. Skattelovgivningen er således til stadighed underlagt en eksplosiv udvikling i omfang og detaljer. Inden for momsområdet har EU-retten særligt gennem de seneste år haft en væsentlig indflydelse på den danske praksis. I Danmark har vi et af de højeste skatte- og afgiftsniveauer i verdenen. Det viser sig ofte, at der er mange penge at spare ved nøje at overveje de påtænkte dispositioner i forhold til den gældende skatte-, moms- og afgiftslovgivning. Det er derfor

særdeles relevant at inddrage de skatte-, moms og afgiftsmæssige konsekvenser som et led i beslutningsprocessen i erhvervslivet.

Skatteafdelingen er et vigtigt forretningsområde i Redmark, og 2015 har været præget af en god kunde- og opgavetilgang. Skatteafdelingen udvikler løbende deres service, så de hele tiden møder kundernes behov og er på forkant med de skattemæssige udfordringer, som vores kunder står overfor.

*Vores kunder ønsker ikke store generelle rapporter. De har en berettiget forventning om, at vi kender og forstår deres virksomhed så godt, at vores rådgivning er målrettet til deres konkrete situation*

Skatteafdelingen i Redmark er således tæt på vores kunder i hele landet. Skatteafdelingen servicerer alle typer af virksomheder lige fra enkeltmandsvirksomheden til internationalt orienteret koncerner. Skatteafdelingen medarbejdere deltager i en tæt sparring med de kundeansvarlige revisorer omkring rådgivning af kunderne. Det er dog ikke kun Redmarks kunder, der bliver serviceret af Skatteafdelingen. Afdelingen har også en række egne kunder, der alene ønsker assistance vedrørende skatte-, moms- og afgiftsforhold.

Skatteafdelingen afholder jævnligt gå-hjem-møder, hvor kunder og andre interesserede har muligheden for at blive opdateret på de seneste og ikke mindst vigtigste problemstillinger inden for såvel moms som skatteområdet. Derudover udgiver skatteafdelingen en række artikler og pjecer og servicerer vores kunder og samarbejdspartnere med nyhedsbreve på [www.redmark.dk](http://www.redmark.dk) samt udbyder aktuelle kurser til vores kunder.

Internt bidrager skatteafdelingen til den interne kompetenceudvikling, hvor afdelingen blandt andet står for afholdelse af interne kurser indenfor skat og moms. De afholdte kurser sikrer kontinuitet og videnoverføring på et højt plan samt, at den enkelte medarbejder er fuldt opdateret i forhold til den aktuelle lovgivning.

*Det er vores oplevelse, at de bedste løsninger opstår i tæt dialog med de kundeansvarlige revisorer, der har et dybt kendskab til kundernes særlige forhold, og selvfølgelig i tæt dialog med kunderne*

### **Skatteafdelingen**

Skatteafdelingen i Redmark beskæftiger 8 medarbejdere med juridisk og økonomisk uddannelse og specialviden indenfor skatte-, moms- og afgiftsmæssige forhold. Afdelingen ledes af partner og statsautoriseret revisor Arne Larsen. Arne Larsen har en lang årrække været medlem af Foreningen af Statsautoriserede Revisorers skatteudvalg, der bl.a. bidrager til kommentering af kommende lovgivning indenfor skat. Arne Larsen er en kendt foredragsholder ved en række eksterne skatteretlige kurser og har bl.a. særlig kompetence indenfor fast ejendom, generationsskifte og omstruktureringer.

# Ejendoms- markedet

*Alle tendenserne viser, at ejendoms-  
området er inde i en positiv udvikling  
med konstant forandring, øget vækst  
og stigende konjunkturer*

I disse år tegner der sig et positivt billede af udviklingen på ejendomsmarkedet. Stigende konjunkturer, høj omsætning af boligejendomme og øget efterspørgsel på både bolig- og kontorejendomme resulterer i stigende priser og et marked i vækst. Det er samtidig blevet lettere at finansiere nybyggeri og ombygninger, og ejendommene sælges i dag langt hurtigere end tidligere.

Hele ejendomsområdet er således inden i en positiv udvikling, der kun ser ud til at blive forstærket i de kommende år. Som et resultat ser vi nu, at boligmarkedet tiltrækker en række nye, pengestærke investorer, der tidligere primært har investeret i obligationer. Men den positive udvikling på ejendomsområdet bevirker, at ejendomshandlen er blevet en sikker investering, der tegner sig for et højere afkast end obligationer og sikre end aktier. Det er en spændende udvikling, som Redmark naturligvis følger nøje.

## **Nye trends skaber vækst**

Inden for især boligområdet er der i øjeblikket en øget efterspørgsel på ejendomme, hvilket resulterer i markante stigninger i antallet af nybyggerier og ombygninger. Det vidner om en særdeles positiv udvikling, der kommer hele ejendomsmarkedet til gavn, og som vi kun vil se styrket i fremtiden.

Derudover er der opstået nye trends inden for bolig- og kontorejendomme, der skaber vækst og handel. Redmark oplever således, at flere kontorfaciliteter i byernes centrum konverteres til boliger, fordi efterspørgslen efter ejendomme her er særlig høj. Samtidig flytter kontor- og erhvervsjendommene ud i udkanten af byen og ud i industriområderne, hvor tilgængeligheden og parkeringsmulighederne er bedre. Det betyder, at ejendomsmarkedet samlet set præges af vækst og bevægelighed til gavn for investorerne.



*En lang række nye krav inden for finansiering og skatte- og momsregler har øget kompleksiteten voldsomt i de seneste år*



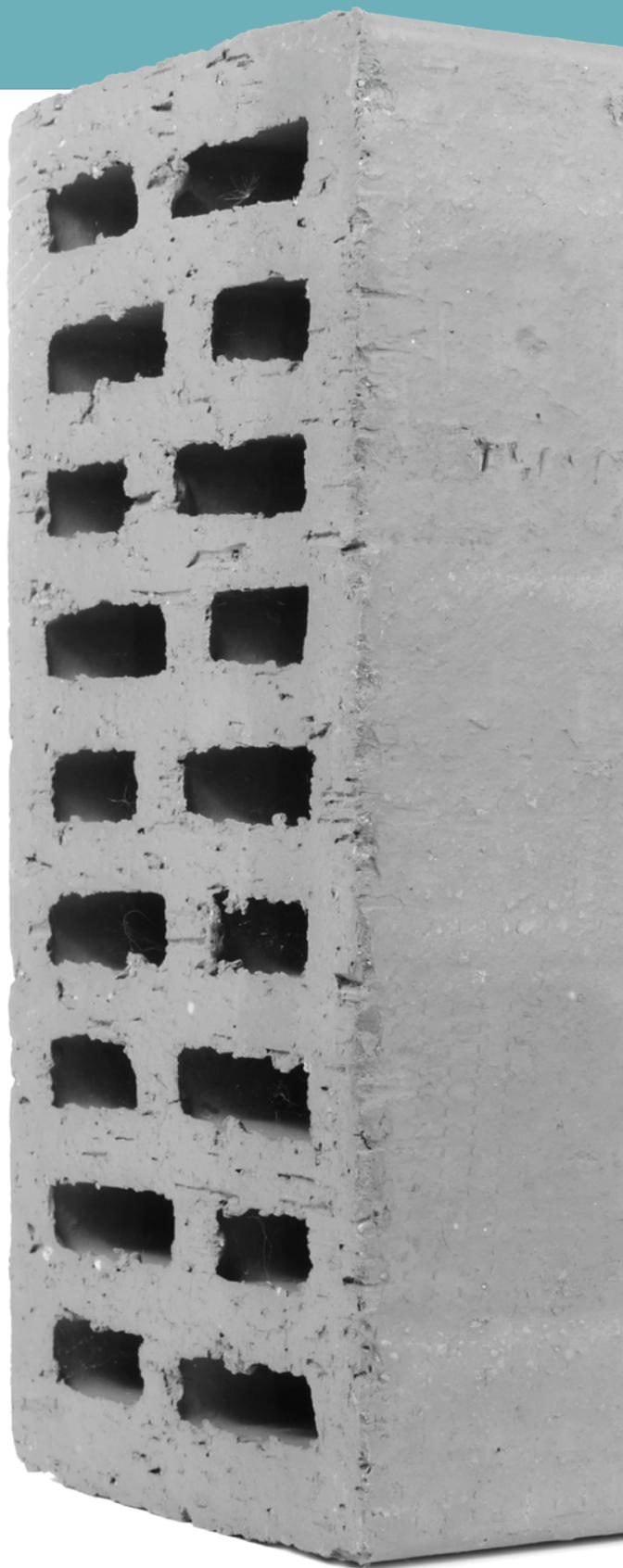
### **Et kompliceret marked**

Alle tendenserne viser, at ejendomsområdet er inde i en positiv udvikling med konstant forandring, øget vækst og stigende konjunkturer. Men samtidig har det udviklet sig til at være et speciale-område, der kræver stor viden og ekspertise at navigere i. Det skyldes, at en lang række nye krav inden for finansiering og skatte- og momsregler har øget kompleksiteten voldsomt i de seneste år.

I Redmark følger vi ikke bare den udvikling nøje – vi er hele tiden et skridt foran. Derfor har vi i mange år fokuseret strategisk på netop ejendomsområdet, hvor vi har satset hårdt på at udvikle de nødvendige kompetencer og den påkrævede specialviden. Og det virker.

For hos Redmark er ejendoms-ekspertisen ikke kun koncentreret hos de specialister, der arbejder med ejendomsområdet. I stedet er der oprettet teams bestående af skatte- og momsspecialister samt revisions- og regnskabs eksperter, så ejendomsområdet og skattespecialisterne arbejder tæt sammen.

Det samarbejde betyder, at begge afdelinger har et indgående kendskab til området, hvilket er en afgørende forudsætning for, at vores kunder i dag har adgang til den specialviden inden for både investering og finansiering samt skatter og afgifter, der sikrer dem den stærkeste rådgivning og de bedste investeringer.



# Sundhed

*Det er med økonomi  
som med sundhed  
– det kan bedre betale sig  
at forebygge end at helbrede*

Sundhedsbranchen er et område, der er midt i en rivende udvikling. Nye muligheder opstår hele tiden, men samtidig oplever branchen et stort pres for at ændre sig og et stigende myndighedskrav om kontrol og dokumentation. Derfor er det afgørende, at det forretningsmæssige er i fokus, for at kunne drive klinik fremover. Og endnu vigtigere er det, at klinikejerne kan søge rådgivning hos en samarbejdspartner, der har et indgående kendskab til branchen, udviklingen og de mange udfordringer.

Redmark er en af de førende revisions- og rådgivningsfirmaer inden for sundhedsområdet og har en stigende markedsandel. På grund af øget kundetilgang på området, har Redmark oprettet sundhedsteams, der udelukkende arbejder med området. Det betyder, at en række af vores revisorer og rådgivere nu kun beskæftiger sig med virksomheder inden for sundhedsbranchen. På den måde har vi samlet og kondenseret en uundværlig specialviden og et indgående branchekendskab, der kommer kunderne til gode i form af kompetent og individualiseret rådgivning.

## **En branche i udvikling**

I disse år ved vi, at flere forhold potentielt udfordrer klinikejerne. Det kan være geografiske udfordringer, der gør det svært at tiltrække medarbejdere og sælge klinikker. Der sker samtidig ændringer i forretningsstrukturen, og vi oplever en øget tendens til kædedannelser hos eksempelvis tandlægerne, hvor kapitalkæder træder til som medejere af klinikken. Flere klinikker samles desuden i større enheder eller sundhedscentre for at drage nytte af stordriftsfordelen.

Og derudover er flere klinikejere i disse på vej på pension, hvilket betyder øget køb og salg af klinikker. Samlet betyder det, at branchen er præget af bevægelse og forandring, hvilket skaber en positiv udvikling, men samtidig er der opstået en række komplekse udfordringer, som kræver noget ekstra af både klinikkerne og af Redmark.





### Hjælp til mere end økonomi og tal

Redmark kan se, at klinikkerne i dag står med en lang række overvejelser omkring økonomi, finansiering og drift. Og her er der brug for en økonomisk rådgiver, der kender branchen og alle dens problemstillinger og som kan matche det stigende behov for individualiseret rådgivning. Samtidig oplever vi et behov for rådgivning, der rækker ud over det økonomiske.

På den måde er vores arbejde bredere end at udarbejde regnskaber og lave revision, og det er med det dedikerede kendskab til branchen og kundernes behov og problemstillinger, at vi virkelig differentierer os i forhold til konkurrenterne og skaber en unik værdi for vores kunder.



# Andelsbolig- området



Redmarks specialafdeling på andelsboligområdet beskæftiger sig med revision, regnskabsudarbejdelse og rådgivning for andels- og ejerforeninger mv. De særlige regnskabsmæssige forhold, øvrige forhold og særlovgivningen på området gør, at revisor nødvendigvis må besidde specialistviden for optimalt at kunne assistere med regnskabsudarbejdelse, revision og rådgivning for en andels- eller ejerforening.

Redmark har denne viden, og derfor har mere end 500 af landets andels- og ejerforeninger allerede valgt Redmark som revisor og rådgiver. Vores foreninger er såvel små som store foreninger med mellem 5-800 andelshavere/ejere.

## **Tæt samarbejde**

Ud over assistance med regnskabsudarbejdelse og revision yder Redmark også rådgivning af forskellig art, specielt til de selvadministrerende foreninger, bla. omkring beregning af andelskronen, budgetter, finan-

siering samt lovpligtige nøgletalsoplysninger m.v. Vi har et tæt samarbejde med branchens administratører, hvilket giver en hensigtsmæssig og effektiv løsning af den samlede opgave for foreningen til gavn for den enkelte forening.

Fra offentlig side har der i de senere år været større fokus på andelsboligområdet dels foranlediget af den økonomiske situation i enkelte foreninger og dels af behovet for et større informationsniveau ved køb og salg af andele. Dette har resulteret i lovbestemt krav om afgivelse af særlige nøgletalsoplysninger, dels i årsregnskabet og i forbindelse med køb og salg af andele.

I erkendelse af, at andelsboligområdet er et komplekst område, har Erhvervsstyrelsen udarbejdet en vejledning om årsregnskaber for andelsboligforeninger samt udarbejdet et modelregnskab til vejledningen. Behovet for vejledningen er også foranlediget af,



## *Andelsboligforeningerne trives og oplever en markant vækst, der kun ser ud til at fortsætte i de kommende år*

at regnskabsaflæggelse for en andelsboligforening tidligere har været et forholdsvist ureguleret område, hvor væsentlige poster som f.eks. ejendommen, renteswaps mv. blev behandlet regnskabsmæssigt vidt forskelligt.

Denne regulering af regnskabsaflæggelsen for andelsboligforeninger har også betydet at årsregnskaberne i ejerforeninger nu aflægges efter mere ensartede principper og en fælles standard.

### **Større krav**

De større krav til årsregnskabet mv. er særligt udfordrende for selvadministrerende andelsforeninger, idet bestyrelsen i mange tilfælde ikke er regnskabskyndige eller har det nødvendige kendskab til lovgivningen på området. For disse er Redmark med til at sikre, at årsregnskabet er retvisende og overholder gældende lovgivning.

I Redmark sikrer vi, at årsregnskabet lever op til Erhvervsstyrelsens vejledning, at de lovkrævede oplysninger og nøgletal er tilstede, og at regnskabet lever op til god regnskabspraksis på området.

Ved vores ekspertise sikrer vi, at de årsregnskaber vi assisterer med at udarbejde eller reviderer, er så overskuelige og forståelige, at den enkelte andels-haver eller ejer ikke nødvendigvis skal have særlig regnskabsindsigt for at forstå de økonomiske forhold i foreningen.



# Kvalitetsstyring

En helt afgørende forudsætning for et tillidsfuldt og værdiskabende samarbejde mellem Redmark og Redmarks kunder er, at kvaliteten i ydelserne lever op til en meget høj standard. Redmark foretager løbende vurderinger og kontroller, der skal sikre, at kvalitetsstyringsystemer efterleves i det løbende arbejde – uanset om der er tale om erklæringsopgaver eller rådgivningsopgaver.

Der udvikles løbende systemer og modeller, der skal støtte medarbejderne i kvalitetssikringen. Dette bliver suppleret med såvel interne som eksterne kurser.

Redmark er underlagt ekstern kvalitetskontrol. Den seneste kontrol blev gennemført i 2012, og afsluttet i november 2013 ved at Revisortilsynet godkendte Redmarks kvalitetsstyringsystem. I foråret 2015 blev Redmark igen udtaget til en ordinær kontrol af Revisortilsynet. Denne kvalitetskontrol er gennemført i efteråret 2015 og foråret 2016. Selve kontrollen er afsluttet, og der forelægger udkast til rapport fra kontrollanterne, der dog endnu ikke har været forelagt Revisortilsynet.

Kvalitetsstyringen er forankret hos Redmarks ledelse. Vi må derfor med tilfredshed konstatere, at kvalitetskontrollanterne i sin rapport har skrevet, at "det er endvidere vores overordnede indtryk, at ledelsen i Redmark har stor fokus på kvalitet, og, igennem hele kvalitetskontrollen, har været meget lydhør overfor de observationer, der er gjort. Dette har resulteret i gode dialoger og drøftelser".

Den samlede konklusion fra Revisortilsynet foreligger endnu ikke. På baggrund af det udkast til rapport som Redmark har modtaget fra kvalitetskontrollanterne, er det vores helt klare opfattelse, at Redmarks kvalitetsstyringsystem godkendes.



# Redmark – lokalt og globalt

Redmark rådgiver ikke kun kunderne på de lokale markeder. Som aktiv medlemmer af MGI Worldwide sikre vi, at vi også internationalt kan assistere vores kunder på et højt fagligt niveau.

MGI Worldwide er blandt verdens 20 største uafhængige netværk for revisorer og skatterådgivere. Med et stabilt voksende antal medlemsfirmaer har MGI Worldwide siden 1947 understøttet medlemsfirmaerne ved internationale opgaver, samt sikret medlemsfirmaernes kvalitet.

MGI Worldwide har i dag ca. 260 kontorer fordelt på 76 lande verden over og er stærkt repræsenteret på alle væsentlige danske eksportmarkeder. Redmark har flerårige relationer til dygtige kollegaer i Norden, Europa og USA. Disse relationer er opbygget gennem aktiv deltagelse i udviklingen og ledelsen af MGI.

Flere partnere deltager løbende i internationale seminarer og konferencer, ligesom Redmark, repræsenteret af statsautoriseret revisor Morten Ryberg, har posten som Nordic Circle Leader, og hermed er ansvarlig for koordineringen af den nordiske del af MGI. Morten Ryberg er desuden medlem af European Coordinating Committee (ECC), der fungerer som bestyrelse for de 51 europæiske medlemsfirmaer.

Redmark betjener en række såvel store som mindre internationale virksomheder, som har selskaber, filialer eller andre repræsentation i Danmark, ligesom vi rådgiver og yder assistance mange danske virksomheder, som på forskellig vis har behov for vores internationale relationer.

Med Redmarks medlemskab af MGI sikres, at vi altid er i kontakt med dygtige lokale eksperter, som hurtigt og professionelt kan bistå vores kunder i forhold til regler og bestemmelser i udlandet. Se mere på [www.mgiworld.com](http://www.mgiworld.com)

A member of

**mgiworldwide**



# Medarbejdere

Redmark er en vidensvirksomhed. Derfor er medarbejderne vores største aktiv, kernen i vores brand og den afgørende faktor, der differentierer os fra vores konkurrenter i markedet.

I Redmark har vi en vision om at skabe fremtidens revisions- og rådgivningsløsninger. Det kræver, at vi kan tiltrække, fastholde og udvikle de bedste talenter. Vi oplever, at Redmark er et attraktivt sted at gøre karriere og formår både at tiltrække og fastholde de bedste i branchen. Derfor arbejder vi også hårdt for, at være en attraktiv arbejdsplads for de medarbejdere, som både skal løfte vores nuværende og kommende forretning.

## En attraktiv arbejdsplads

Også i 2015 har Redmark gennemført en medarbejdertilfredshedsanalyse. En svarprocent på 92% vidner om, at vores medarbejdere ønsker at deltage i dialogen om fremtidens Redmark. Vi har haft en positiv udvikling på stort set alle de måleområder, der udgør den overordnede tilfredshed. Vi må med tilfredshed konstatere, at 92 % af vores medarbejdere er tilfredse med deres nuværende job hos Redmark.

Trivslen blandt medarbejderne er en vigtig forudsætning for succes og gode resultater. Vi tror på, at når medarbejderne trives, engagerer de sig mere og motiveres til at tage medansvar for Redmark og de opstillede mål.

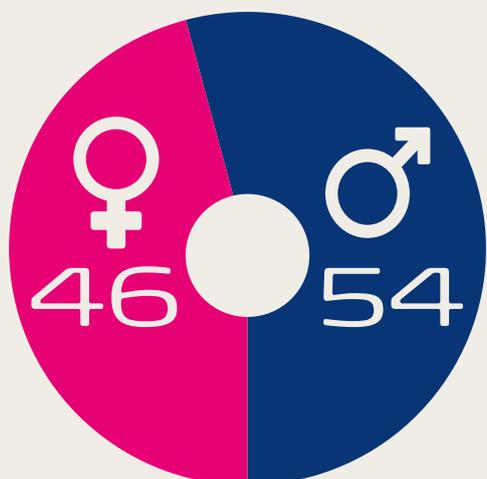
Vi har og vil fortsat have ledelse på dagsordenen, fordi dette er helt afgørende for den fortsatte udvikling af vores medarbejdere, og for at vi kan nå vores forretningsmæssige mål. Derfor kan vi også med stor tilfredshed konstatere et meget højt tilfredshedsniveau med Redmarks ledere. I dette års medarbejdertilfredshedsanalyse ser vi fremgang på stort set alle spørgsmål i kategorien ledelse.

## Dygtige medarbejdere former en stærk kultur

Som vidensvirksomhed har Redmark konstant fokus på medarbejdernes faglige og personlige udvikling. Vores succes afhænger af medarbejdernes viden og kompetencer. Vi ønsker ikke at gå på kompromis med vores stærke faglighed og høje kvalitet, som netop er fundamentet for vores rådgivning. Derfor er det vigtigt, at vores medarbejdere konstant udvikler sig både via det formelle uddannelsessystem, men også via vores interne kursusprogram, som er blevet styrket yderligere i 2015.

I Redmark sker kompetenceudvikling ikke kun gennem kurser og det formelle uddannelsessystem. Hos Redmark sker kompetenceudvikling også gennem udfordrende arbejdsopgaver, feedback og konkrete læringsaktiviteter. Udvikling skal så vidt muligt integreres i det daglige arbejde, og læring skal være målrettet, individuel og struktureret.

## Fordeling kvinder/mænd (%)



Gennemsnitsalderen (år)

Gennemsnitsanciennitet (år)



*Medarbejderne er  
vores største aktiv*



### **3 ligeværdige karriereveje**

Også i 2015 har Redmark haft fokus på talentudvikling og har derfor arbejdet målrettet med at skabe tydelige karriereveje. I Redmark er der ikke kun en vej til målet, men 3 ligeværdige karriereveje, hvor medarbejderne har mulighed for at udvikle deres kompetencer. I Redmark forventer vi, at medarbejderne tager ansvar for deres karriere og sørge for at bringe sig selv i spil.

### **Målrettet branding indsats**

Rekruttering er fortsat et højt prioriteret fokusområde, og der har i 2015 været gennemført en række initiativer for at styrke Redmarks profil overfor potentielle medarbejdere. Til trods for at der er rift om talenterne, har Redmark fået besat alle opslåede stillinger.

# CSR



Redmark har ikke formelle politikker for CSR, men vores værdier, etiske fundament og den daglige praksis, sikrer at organisationen i alle sammenhænge agerer socialt ansvarligt og med et stærkt engagement. En af vores grundlæggende værdier er engagement og det betyder, at vi engagerer os i samfundet, medarbejderne, kunder og miljøet.

Redmark er blandt de 7 største revisions virksomheder og har dermed en væsentlig rolle i forhold til at sikre korrekt information til samarbejdspartnere og til at skabe udvikling og værdi for vores kunder. Markedets og omverdenens tillid til Redmark er afgørende for vores succes.

## Læring og udvikling

Redmarks strategi vil til enhver tid afspejle vigtigheden af at kunne tiltrække, udvikle og fastholde de bedste i branchen. Det er derfor vigtigt for os, at kunne tilbyde en udfordrende og udviklende arbejdsdag for vores medarbejdere. De fleste medarbejdere i Redmark har en videregående uddannelse og vi stiller krav om at vores medarbejdere til stadighed udvikler sig.

Læring og udvikling er ikke kun centralt i Redmark, det er det også i samfundet. Læring og uddannelse

skal sikre dansk konkurrenceevne og virksomhederne succes – nu og i fremtiden. Vi opfordrer derfor vores medarbejdere til at engagere sig i sociale aktiviteter.

Som virksomhed ønsker vi at tage et samfundsansvar i forhold til at give unge mennesker muligheden for en revisionsmæssig uddannelse. Derfor ansætter vi i gennemsnit 10 nye trainees hvert år.

Medarbejdere og partnere har i 2015 haft undervisningsopgaver både i form af undervisning på uddannelsesinstitutioner, men også i form af uddannelse og sparring til relevante netværk. Desuden har Redmark delt deres viden gennem artikler i tidsskrifter samt faglige arrangementer for nuværende og potentielle kunder. Redmark bidrager løbende til den faglige og lovgivningsmæssige dagsorden og deltager i faglige fora i blandt andet FSR.

## Rummelighed

Redmark har fokus på at være en rummelig arbejdsplads, hvor medarbejdere der bliver syge eller nedslidte, så vidt muligt fastholdes i et passende arbejde eller skånejob. I 2015 havde Redmark 2 medarbejdere ansat i flexjob.





### **Mangfoldighed**

Redmark lægger vægt på, at sammensætningen af medarbejderne afspejler mangfoldigheden hos kunderne og samfundet. Vi ønsker at være en arbejdsplads, som kan rumme ansatte i forskellige aldre, religioner, køn og etniske baggrunde.

### **Sundhed og trivsel**

Redmark støtter medarbejdernes sundhed og trivsel i arbejdslivet såvel som privatlivet, og tilbyder forskellige muligheder for at fremme en sund livsstil. Medarbejderne har mulighed for, at deltage i forskellige idrætstiltag, som Redmark støtter økonomisk. Der er etableret gratis frugtordning, massage og fitnessordninger samt mulighed for vaccinationer. Alle medarbejdere er omfattet af en sundhedsordning, som giver mulighed for behandling på tværfaglige klinikker, privathospitaler samt professionel hjælp og behandling ved personlige kriser og stress. Vi tilbyder desuden alle børnefamilier mulighed for at holde både barnets 1. og 2. sygedag.

For at fremme fællesskabet og et godt arbejdsmiljø afholdes der sociale arrangementer i de forskellige revisionsgrupper. Desuden afholdes der årligt et arrangement på tværs af Redmark – R dagen – for at lære hinanden bedre at kende og knytte relationer blandt andet gennem forskellige team building-aktiviteter. Med R dagen investerer vi i samarbejde og relationer, der skaber værdi i hverdagen og er med til at skabe et øget engagement.

### **Sygefravær**

Redmark har gennem de sidste år haft fokus på sygefraværet og nedbringelse heraf. Vi har arbejdet målrettet med at analysere årsagerne til det aktuelle sygefravær, men har mest af alt haft fokus på forebyggelse. I 2015 har vi fået effekt af dette fokus og vi ser nu at sygefraværet er faldet fra 2,33% i 2014 til 1,99% i 2015.

Til trods for et fald i sygefraværet er det stadig et fokus område og det er fortsat vores målsætning, at tilbyde hjælp og støtte til de medarbejdere som er langtidssyge.

### **Arbejdsmiljø**

Det er til enhver tid Redmarks mål, at arbejde målrettet og systematisk på at forbedre arbejdsmiljøet i overensstemmelse med Arbejdstilsynets regler. Redmark har således gennemført en arbejdspladsvurdering (APV) i 2015, ligesom der er udarbejdet en prioriteret handlingsplan som led i dette arbejde. Der er i forbindelse med APV'en udpeget fokusområder i forbindelse med indeklima, ergonomi og psykisk arbejdsmiljø.

### **Velgørenhed**

Vi tager vores ansvar seriøst og Redmark har derfor tradition for at støtte op omkring forskellige initiativer for valgørenhed. Det gælder alt fra Danmarks Indsamlingen til lokale og landsdækkende initiativer fra foreninger og sportsklubber.



# Hoved- og nøgletal

(tkr.)	2015	2014	2013	2012	2011
<b>Resultatopgørelsen</b>					
Nettoomsætning	161.094	140.420	99.019	103.384	105.754
Bruttoresultat	129.389	106.667	78.092	82.414	83.130
Resultat af ordinær primær drift	9.205	5.322	6.004	8.886	11.828
Finansielle poster, netto	-513	-512	-198	-392	-180
Årets resultat	8.692	4.810	5.806	8.494	11.648
<b>Balance</b>					
Balancesum	122.128	108.626	71.729	75.295	85.386
Investeringer i materielle anlægsaktiver	3.493	3.761	2.018	2.542	1.446
Egenkapital	38.741	28.525	31.403	35.972	41.007
<b>Pengestrømme</b>					
Driftsaktivitet	11.909	10.496	12.899	21.674	8.703
Investeringsaktivitet	-16.273	-29.661	-4.914	-2.211	-1.600
Finansieringsaktivitet	-1.074	7.987	-10.884	-15.831	-2.395
Pengestrømme i alt	-5.438	-11.178	-2.899	3.632	4.708
<b>Medarbejdere</b>					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	202	182	128	129	129
<b>Nøgletal i %: *)</b>					
Bruttomargin	80,3	76,0	78,9	79,7	78,6
Overskudsgrad (EBIT-margin)	5,7	3,8	6,1	8,6	11,2
Likviditetsgrad	69,0	73,8	71,3	88,5	96,1
Soliditetsgrad	31,7	26,3	43,8	47,8	48,0
Egenkapitalforrentning	25,8	16,1	17,2	22,1	28,8

\*) Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

# Regnskabsberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Redmarks hovedaktivitet er revisions- og rådgivningsvirksomhed i Danmark.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Redmark realiserede et tilfredsstillende resultat på 8,7 mio. kr. i 2015. Resultatet er en fremgang i forhold til 2014 og ligger på niveau med det i årsrapporten for 2014 forventede. Ved bedømmelse af resultatet skal der henses til, at der er udgiftsført løn og tantieme til partnere og ejerkreds.

Omsætningen blev kr. 161 mio. kr. hvilket er en stigning på kr. 21 mio. kr. i forhold til 2014. Den kraftige stigning i omsætningen skal ses på baggrund af overtagelse af revisionsfirmaerne Ankjær-Jensen og Dennis Møller. De samlede driftsomkostninger ligger lidt lavere end 2014, hvilket skal ses på baggrund af, at 2014 var påvirket af en række engangsudgifter.

Redmark har i 2015 gennemsnitligt beskæftiget over 202 medarbejdere hvoraf 28 er partnere. Der er ved regnskabsårets afslutning udnævnt yderligere to partnere.

Virksomheden har en egenkapital på 38,7 mio. kr. Årets resultat svarer til en forrentning af egenkapitalen på 25,8 %, hvilket anses for tilfredsstillende. Der udloddes et udbytte på 5,4 mio. kr.

Der er ikke konstateret særlige usikkerheder ved indregning og måling. Udover det under anvendt regnskabspraksis beskrevet, er der ikke væsentlige regnskabsmæssige skøn eller vurderinger.

## Den forventede udvikling

Det er Redmarks forventning, at den nuværende konkurrencesituation vil fortsætte også i 2016. Markedet er under forandring og udviklingen går hurtig. Hastigheden i tilpasningerne til den ændrede markedssituation er derfor helt afgørende.

I takt med effektivisering og nye teknologiske muligheder vil erhvervsservice, regnskabsudarbejdelse og lignende ydelser komme under et stigende pres. Samtidig vil fravalg af revisionspligten skærpe konkurrencen og stille krav om øget effektivisering.

I Redmark ønsker vi at bistå vores kunder i udvikling af deres virksomhed. En proaktiv og målrettet rådgivning skal sikre, at kunderne hos Redmark får skabt merværdi gennem et tillidsfuldt samarbejde.

Samlet set forventes en organisk vækst i 2016 på omkring 5 %. Hertil kommer stigende aktivitet ved eventuelle akkvisitioner. Der forventes i 2016 et resultat, der ligger på niveau med det i 2015 realiserede.

## Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb, der påvirker Redmarks regnskab for 2015 eller selskabets økonomiske stilling.

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 20. april 2016

## Direktion



Henrik Glanz

## Bestyrelse



Henrik Andersen  
Formand



Arne Larsen



Henrik J. Thomsen



Lars S. Christensen

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Til aktionærerne i Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aalborg, den 20. april 2016

### Dansk Revision

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 31 77 85 30

Ole Skoubøe

Statsautoriseret revisor

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

### Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger. Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver er opført under andre driftindtægter.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwill er knyttet til samt branchekutyme. Den økonomiske brugstid er vurderet til 20 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmateriel og inventar	1-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	6-10 år	0%

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter.

### Finansielle anlægsaktiver

Under finansielle anlægsaktiver er indregnet deposita vedrørende lejemål. Depositum måles til kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Acontofaktureringer modregnes heri.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital - udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

### Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

### Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af anlægsaktiver.

### Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabskapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter.

# Resultatopgørelse

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december			
Note		2015 kr.	2014 t.kr.
	Nettoomsætning	161.094.360	140.420
	Andre driftsindtægter	1.531.766	38
	Andre eksterne omkostninger	-33.237.603	-33.791
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>129.388.523</b>	<b>106.667</b>
1	Personaleomkostninger	-113.082.567	-95.240
	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-7.101.089	-6.105
	<b>Driftsresultat</b>	<b>9.204.867</b>	<b>5.322</b>
2	Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	2.793	5
	Andre finansielle indtægter	610.010	737
3	Øvrige finansielle omkostninger	-1.125.866	-1.254
	<b>Årets resultat</b>	<b>8.691.804</b>	<b>4.810</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Udbytte for regnskabsåret	5.400.000	0
	Overføres til overført resultat	3.291.804	4.810
	<b>Disponeret i alt</b>	<b>8.691.804</b>	<b>4.810</b>

# Balance

## Aktiver

Balance 31. december			
Note		2015 kr.	2014 t.kr.
<b>Anlægsaktiver</b>			
4	Goodwill	69.278.863	59.451
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	69.278.863	59.451
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.809.282	4.588
5	Lokaleindretning	995.434	614
	Materielle anlægsaktiver i alt	5.804.716	5.202
6	Deposita	3.866.061	3.753
	Finansielle anlægsaktiver i alt	3.866.061	3.753
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>78.949.640</b>	<b>68.406</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	21.124.933	21.288
7	Igangværende arbejder for fremmed regning	17.128.061	15.064
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	672
	Andre tilgodehavender	3.904.006	2.177
8	Periodeafgrænsningsposter	978.991	986
	Tilgodehavender i alt	43.135.991	40.187
	Likvide beholdninger	42.738	33
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>43.178.729</b>	<b>40.220</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>122.128.369</b>	<b>108.626</b>

# Balance

## Passiver

Balance 31. december			
Note		2015 kr.	2014 t.kr.
	<b>Egenkapital</b>		
9	Virksomhedskapital	1.170.000	1.138
10	Overført resultat	32.170.653	27.387
11	Foreslået udbytte for regnskabsåret	5.400.000	0
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>38.740.653</b>	<b>28.525</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
12	Gæld til pengeinstitutter	20.789.560	17.591
	Anden gæld	0	8.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	20.789.560	25.591
	Kortfristet del af langfristet gæld	2.812.500	2.798
	Gæld til pengeinstitutter	22.636.783	17.189
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.706.601	3.077
13	Gæld til tilknyttede virksomheder	3.127.599	76
	Anden gæld	30.314.673	31.370
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	62.598.156	54.510
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>83.387.716</b>	<b>80.101</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>122.128.369</b>	<b>108.626</b>
14	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
15	<b>Eventualposter</b>		
16	<b>Nærtstående parter</b>		

# Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december			
Note		2015 kr.	2014 t.kr.
	Årets resultat	8.691.804	4.810
17	Reguleringer	7.776.651	6.719
18	Ændring i driftskapital	-4.046.171	-522
	Pengestrømme fra drift før finansielle poster	12.422.284	11.007
	Renteindbetalinger og lignende	612.800	742
	Renteudbetalinger og lignende	-1.125.866	-1.253
	Pengestrøm fra ordinær drift	11.909.218	10.496
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>11.909.218</b>	<b>10.496</b>
	Køb af immaterielle anlægsaktiver	-16.379.244	-25.168
	Salg af immaterielle anlægsaktiver	3.195.380	0
	Køb af materielle anlægsaktiver	-3.493.851	-3.762
	Salg af materielle anlægsaktiver	517.344	831
	Køb af finansielle anlægsaktiver	-112.889	-1.562
	<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-16.273.260</b>	<b>-29.661</b>
	Afvikling/etablering af lån hos tilknyttede virksomheder	3.723.566	-7.171
	Afdrag på langfristet gæld	-4.298.000	-2.746
	Optagelse af langfristet gæld	7.500.000	17.591
	Etablering/afvikling af lån hos selskabsdeltagere	-8.000.000	8.000
	Betalt udbytte	0	-7.687
	<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-1.074.434</b>	<b>7.987</b>
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>-5.438.476</b>	<b>-11.178</b>
	Likvider primo	-17.155.569	-5.978
	<b>Likvider ultimo</b>	<b>-22.594.045</b>	<b>-17.156</b>
	<b>Likvider</b>		
	Likvide beholdninger	42.738	33
	Kortfristet gæld til pengeinstitutter	-22.636.783	17.189
	<b>Likvider ultimo</b>	<b>-22.594.045</b>	<b>-17.156</b>

# Noter

Note		2015 kr.	2014 t.kr.
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Lønninger og gager	106.587.856	88.773
	Pensioner	5.282.541	5.313
	Andre omkostninger til social sikring	1.212.170	1.154
		<b>113.082.567</b>	<b>95.240</b>
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	202	182
<b>2</b>	<b>Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder</b>		
	Mellemregning Redmark, Komplementaraktieselskab	2.793	5
		<b>2.793</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>Øvrige finansielle omkostninger</b>		
	Renter, tilknyttede virksomheder	196.789	289
	Andre renteomkostninger	929.077	965
		<b>1.125.866</b>	<b>1.254</b>
<b>4</b>	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
			Goodwill kr.
	Kostpris primo		82.661.292
	Tilgang		16.379.244
	Afgang		-3.175.380
	<b>Kostpris ultimo</b>		<b>95.865.156</b>
	Af- og nedskrivninger primo		23.210.613
	Årets afskrivninger		4.867.867
	Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver		-1.492.187
	<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>26.586.293</b>
	<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>69.278.863</b>

# Noter

Note		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Lokale- indretning kr.
<b>5</b>	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Kostpris primo	18.682.162	2.396.448
	Tilgang	2.938.277	555.574
	Afgang	-5.797.398	-1.664.675
	<b>Kostpris ultimo</b>	<b>15.823.041</b>	<b>1.287.347</b>
	Af- og nedskrivninger primo	14.093.668	1.782.853
	Årets afskrivninger	2.238.772	173.735
	Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-5.318.681	-1.664.675
	<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>11.013.759</b>	<b>291.913</b>
	<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>4.809.282</b>	<b>995.434</b>
<b>6</b>	<b>Deposita</b>		
	Kostpris primo	3.753.171	2.191
	Årets tilgang	112.890	1.562
	Kostpris ultimo	<b>3.866.061</b>	<b>3.753</b>
	Regnskabsmæssig værdi ultimo	<b>3.866.061</b>	<b>3.753</b>
<b>7</b>	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
	Salgsværdi af periodens produktion	44.556.115	42.145
	Modtagne acontobetalinge	-27.428.054	-27.081
	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<b>17.128.061</b>	<b>15.064</b>

# Noter

Note		31/12 2015 kr.	31/12 2014 t.kr.
<b>8</b>	<b>Periodeafgrænsningsposter</b>		
	Biludgifter og befordring	141.768	215
	Forsikringer, kontingenter og abonnementer	302.938	285
	Udannelse	137.880	101
	Annoncer og sponsorater	91.666	7
	IT udgifter	137.019	252
	Diverse forudbetalinger	167.720	126
		<b>978.991</b>	<b>986</b>
<b>9</b>	<b>Virksomhedskapital</b>		
	Virksomhedskapital primo	1.137.500	1.138
	Kontant kapitaludvidelse	32.500	0
		<b>1.170.000</b>	<b>1.138</b>
	<i>Selskabskapitalen består af 36 kommanditaktier á kr. 32.500. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.</i>		
<b>10</b>	<b>Overført resultat</b>		
	Overført resultat primo	27.387.786	22.577
	Årets overførte overskud eller underskud	3.291.804	4.810
	Kontant kapitaludvidelse, overkurs	1.491.063	0
		<b>32.170.653</b>	<b>27.387</b>
<b>11</b>	<b>Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
	Udbytte primo	0	7.687
	Udloddet udbytte	0	-7.687
	Udbytte for regnskabsåret	5.400.000	0
		<b>5.400.000</b>	<b>0</b>
<b>12</b>	<b>Gæld til pengeinstitutter</b>		
	Af gælden forfalder tkr. 9.188 efter 5 år.		
<b>13</b>	<b>Gæld til tilknyttede virksomheder</b>		
	Ansvarligt lån Redmark, Komplementaraktieselskab	0	76
	Mellemregning Redmark, Komplementaraktieselskab	3.127.599	0
		<b>3.127.599</b>	<b>76</b>

Note	
<b>14</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>

Der er ikke afgivet nogen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

<b>15</b>	<b>Eventualposter</b>
-----------	-----------------------

### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakter med uopsigelighed frem til 2020 og 2024. Minimumsforpligtelsen som følge heraf andrager kr. 51,2 mio., hvoraf kr. 25,1 mio. vedrører lejekontrakter indgået med selskaber, som selskabet har fælles ledelse med.

Selskabet har indgået leverandørkontrakter med 3 måneders uopsigelighed med minimumsforpligtelse på 0,6 mio. kr.

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter vedrørende 7 personbiler. Leasingkontrakterne har en restløbetid på mellem 8 og 35 måneder. Den samlede forpligtelse andrager tkr. 1.075.

<b>16</b>	<b>Nærtstående parter</b>
-----------	---------------------------

### Bestemmende indflydelse

Redmark, Statsautoriseret Revisionskomplementaraktieselskab, Aalborg

Komplementar med bestemmende indflydelse

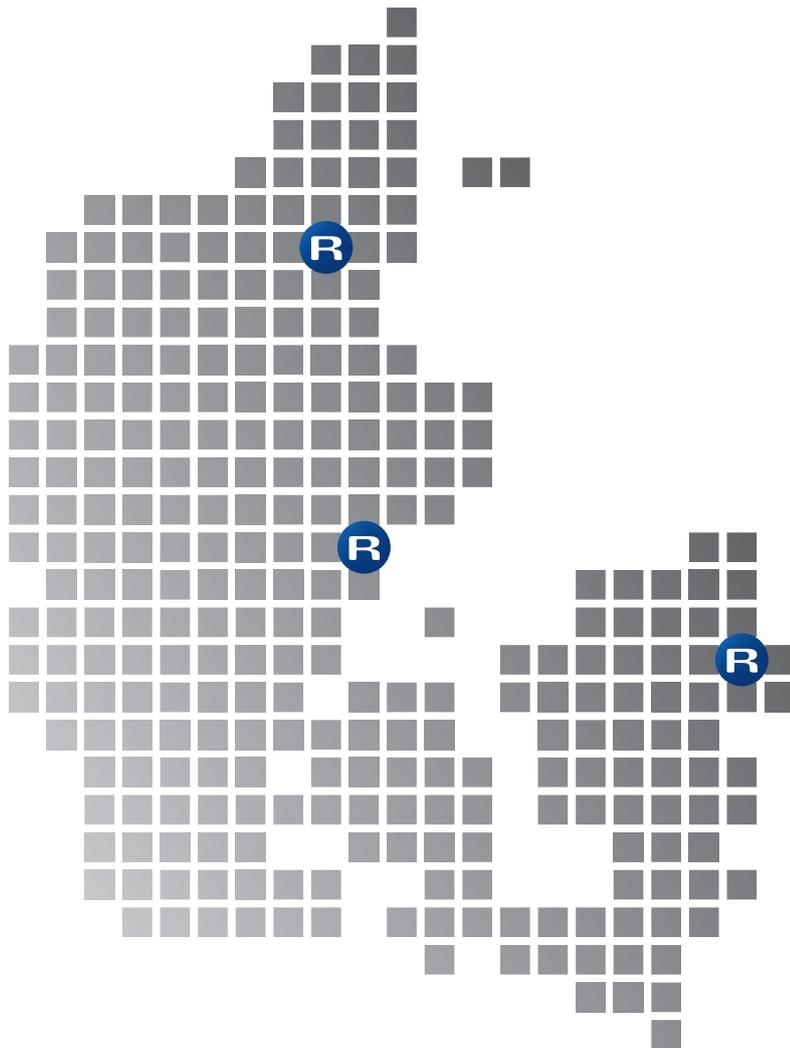
### Transaktioner

Alle væsentlige transaktioner med nærtstående parter er indgået på normale markedsvilkår.

Note		2015 kr.	2014 t.kr.
<b>17</b>	<b>Reguleringer</b>		
	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	7.260.795	6.208
	Andre finansielle indtægter	-610.010	-742
	Øvrige finansielle omkostninger	1.125.866	1.253
		<b>7.776.651</b>	<b>6.719</b>
<b>18</b>	<b>Ændring i driftskapital</b>		
	Ændring i tilgodehavender	-3.620.618	-13.806
	Ændring i leverandørgæld og anden gæld	-425.553	13.284
		<b>-4.046.171</b>	<b>-522</b>

Følg Redmark på  
**LinkedIn**

redmark.dk



**Aalborg**

Hasseris Bymidte 6  
DK-9000 Aalborg  
Tlf. +45 98 18 33 33  
aalborg@redmark.dk

**Aarhus**

Sommervej 31C  
DK-8210 Aarhus V  
Tlf. +45 86 13 31 00  
aarhus@redmark.dk

**København**

Dirch Passers Allé 76  
DK-2000 Frederiksberg  
Tlf. +45 39 16 36 36  
copenhagen@redmark.dk