

*Beder Bageri ApS  
Kirkebakken 10  
8330 Beder*

*CVR-nr: 29 42 54 42*

*ÅRSRAPPORT  
1. juli 2016 - 30. juni 2017*

*(11. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling,  
den 17. november 2017

---

Dirigent Jan Bøjsen Kastholt

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

|   |   |
|---|---|
| Ledespåtegning .....                            | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning..... | 4 |

**Ledelsesberetning mv.**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Selskabsoplysninger ..... | 7 |
| Ledelsesberetning.....    | 8 |

**Årsregnskab 1. juli 2016 - 30. juni 2017**

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis..... | 9  |
| Resultatopgørelse .....       | 12 |
| Balance.....                  | 13 |
| Noter.....                    | 15 |

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for Beder Bageri ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Beder, den 3. oktober 2017

### **Direktion**

Jan Bøjsen Kastholt

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til kapitalejerne i Beder Bageri ApS

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Beder Bageri ApS for perioden 1. juli 2016 - 30. juni 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 3. oktober 2017

Revision Horsens registreret  
revisionsvirksomhed  
CVR-nr.: 17275100

Ivan Refsgaard Jensen  
registreret revisor HD

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

Beder Bageri ApS  
Kirkebakken 10  
8330 Beder

CVR-nr.: 29 42 54 42  
Stiftet: 27. marts 2006  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

**Direktion**

Jan Bøjsen Kastholt

**Pengeinstitut**

Den Jyske Sparekasse  
Løvenørnsgade 13  
8700 Horsens

**Revisor**

Revision Horsens registreret  
revisionsvirksomhed  
Torvet 16, 1. sal  
8700 Horsens

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet er drift af bagerivirksomhed samt hermed beslægtet virksomhed.

### **Usædvanlige forhold**

Der er ingen usædvanlige forhold.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ingen usikkerhed ved indregning eller måling.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat og økonomiske udvikling har levet op til selskabets egne forventninger, og ledelsen anser årets resultat som tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Beder Bageri ApS for 2016/17 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år            | 0-20 %           |

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JULI 2016 - 30. JUNI 2017

|   | 2016/17          | 2015/16          |
|---|------------------|------------------|
| <b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....  | <b>3.387.861</b> | <b>3.172.147</b> |
| 1 Personaleomkostninger .....   | -2.314.678       | -2.409.324       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle<br>anlægsaktiver..... | -459.708         | -441.374         |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b> .....   | <b>613.475</b>   | <b>321.449</b>   |
| <b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....  | <b>613.475</b>   | <b>321.449</b>   |
| Skat af årets resultat .....  | -135.175         | -73.702          |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b> .....   | <b>478.300</b>   | <b>247.747</b>   |
| <br><b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>                                |                  |                  |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret .....                               | 1.000.000        | 250.000          |
| Overført resultat .....   | -521.700         | -2.253           |
| <b>DISPONERET I ALT</b> .....   | <b>478.300</b>   | <b>247.747</b>   |

BALANCE PR. 30. JUNI 2017  
AKTIVER

|   | 2017             | 2016             |
|---|------------------|------------------|
| Goodwill.....                                     | 85.714           | 128.572          |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....           | <b>85.714</b>    | <b>128.572</b>   |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....      | 314.701          | 444.071          |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b> .....             | <b>314.701</b>   | <b>444.071</b>   |
| Deposita.....                                     | 85.114           | 83.449           |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....            | <b>85.114</b>    | <b>83.449</b>    |
| <b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....                        | <b>485.529</b>   | <b>656.092</b>   |
| <br>  |                  |                  |
| Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....     | 100.000          | 100.000          |
| <b>Varebeholdninger</b> .....                     | <b>100.000</b>   | <b>100.000</b>   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser ..... | 80.874           | 67.043           |
| Andre tilgodehavender .....                       | 0                | 138.867          |
| Udskudt skatteaktiv .....                         | 101.364          | 66.523           |
| <b>Tilgodehavender</b> .....                      | <b>182.238</b>   | <b>272.433</b>   |
| <b>Likvide beholdninger</b> .....                 | <b>1.249.623</b> | <b>710.934</b>   |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....                    | <b>1.531.861</b> | <b>1.083.367</b> |
| <br>  |                  |                  |
| <b>AKTIVER</b> .....                              | <b>2.017.390</b> | <b>1.739.459</b> |

BALANCE PR. 30. JUNI 2017  
PASSIVER

|  | 2017             | 2016             |
|--|------------------|------------------|
| Virksomhedskapital.....                            | 250.000          | 250.000          |
| Overkurs ved emission .....                        | 8.000            | 8.000            |
| Overført resultat .....                            | 66.833           | 588.533          |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret .....        | 1.000.000        | 250.000          |
| <b>2 EGENKAPITAL .....</b>                         | <b>1.324.833</b> | <b>1.096.533</b> |
| <br>   |                  |                  |
| Selskabsskat .....                                 | 170.016          | 104.346          |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>        | <b>170.016</b>   | <b>104.346</b>   |
| <br>   |                  |                  |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser .....     | 108.850          | 118.514          |
| Gæld til tilknyttede virksomheder .....            | 41.728           | 20.234           |
| Selskabsskat .....                                 | 0                | 0                |
| Anden gæld .....                                   | 371.903          | 399.772          |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....      | 60               | 60               |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>       | <b>522.541</b>   | <b>538.580</b>   |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....                     | <b>692.557</b>   | <b>642.926</b>   |
| <br>   |                  |                  |
| <b>PASSIVER .....</b>                              | <b>2.017.390</b> | <b>1.739.459</b> |
| <br>   |                  |                  |
| 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. |                  |                  |
| 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser            |                  |                  |

## NOTER

|   | 2016/17          | 2015/16          |
|---|------------------|------------------|
| <b>1 Personaleomkostninger</b>              |                  |                  |
| Antal personer beskæftiget.....             | 6                |                  |
| Lønninger .....                             | 2.004.924        | 2.102.346        |
| Pensioner .....                             | 260.855          | 253.737          |
| Andre omkostninger til social sikring ..... | 48.899           | 53.241           |
| <b>Personaleomkostninger i alt .....</b>    | <b>2.314.678</b> | <b>2.409.324</b> |

|  | Primo            | Udbetalt udbytte | Forslag til resultatdisponering | Ultimo           |
|--|------------------|------------------|---------------------------------|------------------|
| <b>2 Egenkapital</b>                       |                  |                  |                                 |                  |
| Virksomhedskapital.....                    | 250.000          | 0                | 0                               | 250.000          |
| Overkurs ved emission .....                | 8.000            | 0                | 0                               | 8.000            |
| Overført resultat .....                    | 588.533          | 0                | -521.700                        | 66.833           |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret..... | 250.000          | -250.000         | 1.000.000                       | 1.000.000        |
|  | <b>1.096.533</b> | <b>-250.000</b>  | <b>478.300</b>                  | <b>1.324.833</b> |

**3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Der er ingen eventualaktiver og -forpligtelser udover de i årsrapporten anførte.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser udover de i årsrapporten anførte.