

REVISIONS FIRMAET EDELBO

STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Praxis Arkitekter ApS
Grønnegade 2
5700 Svendborg

CVR-nr. 29 42 47 99

Årsrapport for
1. januar - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 7. maj 2020

Vibeke Stougaard Frank
dirigent



KOGTVEDLUND

KOGTVEDPARKEN 17 · DK-5700 SVENDBORG · TELEFON: +45 62 22 99 66 · TELEFAX: +45 62 22 00 69
INTERNET: www.edelbo.dk · E-MAIL: email@edelbo.dk · CVR-NR. 35486178

KONTOR I KØBENHAVN: FREDERIKSHOLMS KANAL 2, 1. SAL · DK-1220 KØBENHAVN K.
TELEFON: +45 33 43 64 00 · TELEFAX: +45 33 43 64 01

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>SIDE</u>
PÅTEGNINGER	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2 - 3
LEDELSESBERETNING	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR 2019 - 31. DECEMBER 2019	
Anvendt regnskabspraksis	6 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 14

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2019 til 31. december 2019 for Praksis Arkitekter ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 30. april 2020

DIREKTION

Mette Tony Hansen

Mads Bjørn Hansen

BESTYRELSE

Vibeke Stougaard Frank, formand

Palle Gunner Olsen

Mette Tony Hansen

Mads Bjørn Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Praksis Arkitekter ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Praksis Arkitekter ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet (fortsat)

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi kluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til om den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 30. april 2020

RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 48 61 78

Johan Greth
statsaut. revisor
mne1/630

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABSNAVN: Praksis Arkitekter ApS
Grønnegade 2
5700 Svendborg

Cvr-nr. 29 42 47 99

Hjemstedskommune: Svendborg

14. regnskabsår.

DIREKTION: Mette Tony Hansen
Mads Bjørn Hansen

BESTYRELSE: Vibeke Stougaard Frank, formand
Palle Gunner Olsen
Mette Tony Hansen
Mads Bjørn Hansen

REVISOR: RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
"Kogtvedlund"
Kogtvedparken 17
5700 Svendborg
Cvr-nr. 35 48 61 78

PENGEINSTITUT: Sydbank A/S
Klosterplads 2
5700 Svendborg

LEDELSESBERETNING

VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Selskabets formål er at drive arkitektvirksomhed samt hermed beslægtet virksomhed.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

År 2019 har været et godt og spændende år for Praksis, med gode og forskelligartede projekter samt en god udvikling i virksomheden. Vi ser i stigende grad effekten af vores styrkede organisation, hvor vi sammen med associeret partner Christian Tilma løbende udvikler såvel processer som projekter. Vi ser nu effekten af, at virksomheden er samlet på en adresse, hvor alle i det daglige kan indgå i tæt samarbejde om projekterne. De fysiske rammer i Troense er fortsat under forbedring og udvidelse.

I år 2019 har vi vundet de danske projektkonkurrencer, vi har deltaget i. Stevns Klint Besøgscenter, Artcenter Spritten i Ålborg, De Røde huse i Thyborøn, hvilket alle er spændende projekter, der nu er under udarbejdelse. Derudover har vi med glæde udvidet samarbejdet med gode bygherrer, dels om boligbyggeri og undervisningsbyggeri mv.

Der arbejdes uophørligt med at skabe kvalitet i samtlige projekter, og vi ser frem til i 2020 at færdiggøre en række projekter, herunder Maltfabrikken i Ebeltoft, Duborg Skolen i Flensborg, flere boligprojekter i København samt ikke mindst færdiggørelse af Ny Østergade projektet i det ældste København.

Vi fortsætter derudover den intensive opgradering af tegnestuens it, programanvendelse og 3D projektering, ligesom vi alle efteruddannes bredt.

Selskabets resultat for regnskabsåret 2019 udviser et overskud på 1.239.749 kr. hvilket vurderes som tilfredsstillende. Soliditeten er opgjort til 48 % mod 40 % i 2018. Egenkapitalen udgør ultimo 4.812.921 kr.

BEGIVENHEDER EFTER BALANCEDAGEN

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

FORVENTET UDVIKLING

Ved opstarten af 2020 er ordrebeholdningen over forventning, ligesom der indgår løbende nye opgaver. Tilgang af opgaver sker fra såvel nuværende bygherrer som fra nye bygherrer. Resultatet forventes forbedret i 2020 i forhold til 2019.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Entreprisekontrakter for tegneopgaver indregnes i nettoomsætningen i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

Når indtægter fra en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålidelig, indregnes kun omsætning svarende til de medgående omkostninger, i det omfang, det er sandsynligt, at de vil blive betalt af modparten.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventet brugstider som følger:

	Levetid	Scrapværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0 %
Indretning lejede lokaler	5 år	0 %

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring af afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Værdiforringelser af langfristede aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle aktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelser, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende entreprisekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdighedsgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdighedsgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålidelig, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter indestående på bankkonti og kassebeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Skyldig skat og udskudt skat.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2019

Note	2019 Kr.	2018 Kr.
1 Bruttoresultat	13.125.505	13.995.571
2 Personaleomkostninger	-11.395.638	-12.512.805
Afskrivninger	-141.711	-178.851
Driftsresultat	1.588.156	1.303.914
3 Finansielle indtægter	27.600	6.490
Finansielle omkostninger	-20.185	-22.035
Ordinært resultat før skat	1.595.571	1.288.369
4 Skat af ordinært resultat	-355.822	-290.714
Årets resultat	1.239.749	997.655
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	110.600	0
Overført resultat	1.129.149	997.655
Disponeret i alt	1.239.749	997.655

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019**AKTIVER**

<u>Note</u>	2019 Kr.	2018 Kr.
Anlægsaktiver		
Materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	208.634	146.318
Ombygning lejede lokaler	14.461	32.961
Anlægsaktiver i alt	223.095	179.279
 Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.804.861	4.835.838
5 Igangværende arbejder for fremmed regning	840.000	313.000
Tilgodehavender tilknyttede virksomheder	1.527.252	271.257
Andre tilgodehavender	50.013	56.602
Periodeafgrænsningsposter	610.927	680.946
	6.833.053	6.157.643
Likvide beholdninger	3.074.715	2.544.824
Omsætningsaktiver i alt	9.907.767	8.702.467
 Aktiver i alt	10.130.863	8.881.746

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019**PASSIVER**

<u>Note</u>	2019 Kr.	2018 Kr.
6 Egenkapital		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	4.577.321	3.448.172
Foreslået udbytte for regnskabsåret	110.600	0
Egenkapital i alt	4.812.921	3.573.172
Hensatte forpligtelser		
7 Udskudt skat.....	47.236	18.400
Kortfristede gældsforpligtelser		
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	62.439
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.750.666	1.114.413
Skyldig sambeskatningsbidrag.....	326.986	424.874
Anden gæld	3.193.054	3.688.448
	5.270.706	5.290.174
Gæld i alt	5.270.706	5.290.174
Passiver i alt	10.130.863	8.881.746
8 Eventualforpligtelser		
9 Kontraktlige forpligtelser		
10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

<u>Note</u>	2019 Kr.	2018 Kr.
1 Bruttoresultat		
Selskabets ledelse har med henvisning til årsregnskabslovens § 32 valgt at sammendrage posterne omsætning fratrukket direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger i posten bruttoresultat.		
2 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	9.359.165	10.447.747
Pensionsordninger	1.526.393	1.571.397
Andre omkostninger til social sikring	510.080	493.661
	<u>11.395.638</u>	<u>12.512.805</u>
Gennemsnitlig antal beskæftigede i regnskabsåret.....	<u>20</u>	<u>22</u>
Vederlag til virksomhedens ledelse udgør:		
Direktion	1.645.059	1.641.708
Bestyrelse	100.000	12.500
	<u>1.745.059</u>	<u>1.654.208</u>
3 Finansielle indtægter		
Renter tilknyttede virksomheder	27.600	6.490
Andre finansielle indtægter	0	0
	<u>27.600</u>	<u>6.490</u>
4 Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	326.986	424.874
Regulering af udskudt skat, tidl. år	0	3.762
Regulering af udskudt skat	28.836	-137.922
	<u>355.822</u>	<u>290.714</u>

NOTER

<u>Note</u>	2019 Kr.	2018 Kr.
5 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdien af udførte arbejder.....	840.000	313.000
Acontofaktureret	0	0
	<u>840.000</u>	<u>313.000</u>
Indregnet acontoavance	<u>420.000</u>	<u>134.000</u>

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	2019 Kr. I alt
6 Egenkapital			
Saldo primo	125.000	3.448.172	3.573.172
Årets resultat	0	1.129.149	1.129.149
Udbytte	0	0	0
Egenkapital ultimo	<u>125.000</u>	<u>4.577.321</u>	<u>4.702.321</u>

Virksomhedens anpartskapital på 125.000 kr. har været uændret de seneste 5 år.

7 Hensatte forpligtelser

Hensættelse til udskudt skat vedrører væsentlig tidsmæssige forskelle på materielle anlægsaktiver og omsætningsaktiver.

8 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

9 Kontraktlige forpligtelser

Der påhviler selskabet en huslejeforpligtelse ved opsigelse på 3 til 12 måneder, som udgør 279 t.kr.

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er der tinglyst ejerpantebrev på 250. t.kr. i personbil. Regnskabsmæssig værdi udgør 0 kr.

Selskabet har stillet selvskyldnerkaution overfor moderselskabets mellemværende med Sydbank A/S,

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mads Bjørn Hansen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-325078606558

IP: 85.27.xxx.xxx

2020-05-11 06:18:34Z

NEM ID 

Mads Bjørn Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-325078606558

IP: 85.27.xxx.xxx

2020-05-11 06:18:34Z

NEM ID 

Vibeke Stougaard Frank

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-595109073641

IP: 93.161.xxx.xxx

2020-05-11 08:29:44Z

NEM ID 

Palle Gunner Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-257441666280

IP: 93.161.xxx.xxx

2020-05-11 08:34:54Z

NEM ID 

Mette Tony Hansen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-233852083535

IP: 85.27.xxx.xxx

2020-05-14 21:49:31Z

NEM ID 

Mette Tony Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-233852083535

IP: 85.27.xxx.xxx

2020-05-14 21:49:31Z

NEM ID 

Vibeke Stougaard Frank

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-595109073641

IP: 93.161.xxx.xxx

2020-05-17 09:28:40Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**