

## Butik Sylvia ApS

Tarphagevej 59

6710 Esbjerg V

CVR-nr. 29422885

## Årsrapport 2018/19

12. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 16-08-2019

  
Lisy Maria Franzen  
Dirigent

---

### OL REVISION AS

Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 10841976

info@olrevision.dk - www.olrevision.dk

- Ndr. Boulevard 116, 6800 Vardø - Telefon 75 22 32 55
- J. Lauritzens Plads 3, 1., 6760 Ribe - Telefon 75 42 36 33
- Østergade 13, 6630 Rødding - Telefon 74 84 13 03

**Butik Sylvia ApS**

## **Indholdsfortegnelse**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

**Butik Sylvia ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-04-2018 - 31-03-2019 for Butik Sylvia ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-03-2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-04-2018 - 31-03-2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 16-08-2019

**Direktion**



Lisy Marie Franzen  
Direktør



Johnny Mattsson Olsson  
Direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Butik Sylvia ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Butik Sylvia ApS for regnskabsåret 2018/19, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-03-2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2018/19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på note 8 og ledelsesberetningens afsnit "Forventninger til fremtiden" hvor det fremgår, at selskabets ledelse forventer at driften for det kommende år kan finansieres med de nuværende kreditfaciliteter.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for

**Butik Sylvia ApS**

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Varde, den 16-08-2019

**OL Revision**  
**Godkendt Revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 10841976



Laura Linde  
**Registreret revisor**  
mne8726

**Butik Sylvia ApS**

## **Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomheden</b>	Butik Sylvia ApS Lisy Marie Franzen Tarpbagevej 59 6710 Esbjerg V
<b>Telefon</b>	75152695
<b>E-mail</b>	info@butiksylvania.dk
<b>CVR-nr.</b>	29422885
<b>Stiftelsesdato</b>	23-03-2006
<b>Hjemsted</b>	Esbjerg
<b>Regnskabsår</b>	01-04-2018 - 31-03-2019
<b>Direktion</b>	Lisy Marie Franzen, Direktør Johnny Mattsson Olsson, Direktør
<b>Revisor</b>	OL Revision Godkendt Revisionsaktieselskab Ndr. Boulevard 116 6800 Varde CVR-nr.: 10841976
<b>Pengeinstitut</b>	Spar Nord Strandbygade 20 6700 Esbjerg

**Butik Sylvia ApS**

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg af modetøj.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-04-2018 - 31-03-2019 udviser et resultat på kr. 45.152, og selskabets balance pr. 31-03-2019 udviser en balancesum på kr. 3.839.745, og en egenkapital på kr. -354.990.

### **Forventninger til fremtiden**

Selskabets ledelse forventer et positivt driftsresultat i 2019/2020. I de første 3 måneder af 2019/2020 er der realiseret indtjening på samme niveau som konstateret i året 2018/2019. På dette grundlag er det derfor ledelsens forventning, at driften for det kommende år kan finansieres med de nuværende kreditfaciliteter, hvorfor ledelsen har aflagt regnskabet med fortsat drift for øje.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Butik Sylvia ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver



## Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger:	30 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar:	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion. På grund af selskabets svage indtjeningsevne er selskabets udskudte skatteaktiver værdiansat til kr. 0.

Udskudt skatteaktiver måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Butik Sylvia ApS**

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

**Butik Sylvia ApS****Resultatopgørelse**

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>1.119.227</b>	<b>931.942</b>
Personaleomkostninger	1	-861.351	-826.922
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-85.146	-88.715
<b>Driftsresultat</b>		<b>172.730</b>	<b>16.305</b>
Finansielle omkostninger	2	-127.578	-150.356
<b>Resultat før skat</b>		<b>45.152</b>	<b>-134.051</b>
Skat af årets resultat	3	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>45.152</b>	<b>-134.051</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		45.152	-134.051
<b>Resultatdisponering</b>		<b>45.152</b>	<b>-134.051</b>

Butik Sylvia ApS

Balance 31. marts 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger	4	2.325.971	2.353.883
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	17.235	34.469
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u>2.343.206</u>	<u>2.388.352</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>2.343.206</u>	<u>2.388.352</u>
Råvarer og hjælpematerialer		1.412.675	1.451.670
<b>Varebeholdninger</b>		<u>1.412.675</u>	<u>1.451.670</u>
Andre tilgodehavender		6.718	6.718
Periodeafgrænsningsposter		0	5.858
<b>Tilgodehavender</b>		<u>6.718</u>	<u>12.576</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>77.146</u>	<u>14.842</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>1.496.539</u>	<u>1.479.088</u>
<b>Aktiver</b>		<u>3.839.745</u>	<u>3.867.440</u>

Butik Sylvia ApS

Balance 31. marts 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		-479.990	-525.142
<b>Egenkapital</b>	6	<u>-354.990</u>	<u>-400.142</u>
Gæld til kreditinstitutter		1.128.588	1.214.725
Gæld til banker		483.373	496.693
Gæld til associerede virksomheder		695.711	669.711
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<u>2.307.672</u>	<u>2.381.129</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	110.500	146.800
Gæld til banker		887.070	828.581
Leverandører af varer og tjenesteydelser		516.965	509.275
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		372.528	401.797
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u>1.887.063</u>	<u>1.886.453</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u>4.194.735</u>	<u>4.267.582</u>
<b>Passiver</b>		<u>3.839.745</u>	<u>3.867.440</u>
Usikkerhed om going concern	8		
Eventualforpligtelser	9		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	10		

## Noter

	2018/19	2017/18
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	840.032	806.538
Andre omkostninger til social sikring	21.319	20.384
	<u>861.351</u>	<u>826.922</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>3</u>	<u>3</u>
<b>2. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	127.578	150.356
	<u>127.578</u>	<u>150.356</u>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>4. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris primo	2.655.248	2.655.248
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	40.000	0
Kostpris ultimo	<u>2.695.248</u>	<u>2.655.248</u>
Af- og nedskrivninger primo	-301.365	-239.458
Årets afskrivninger	-67.912	-61.907
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-369.277</u>	<u>-301.365</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>2.325.971</u>	<u>2.353.883</u>
<b>5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	518.416	518.416
Kostpris ultimo	<u>518.416</u>	<u>518.416</u>
Af- og nedskrivninger primo	-483.947	-457.139
Årets afskrivninger	-17.234	-26.808
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-501.181</u>	<u>-483.947</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>17.235</u>	<u>34.469</u>

## Noter

	2018/19	2017/18
<b>6. Egenkapitalopgørelse</b>		
	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>
Egenkapital primo	125.000	-525.142
Forslag til årets resultatdisponering		45.152
	<b>125.000</b>	<b>-479.990</b>

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

**7. Langfristede gældsforpligtelser**

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter	1.128.588	86.500	780.500
Gæld til banker	483.373	17.000	399.000
Gæld til associerede virksomheder	695.711	7.000	502.000
	<b>2.307.672</b>	<b>110.500</b>	<b>1.681.500</b>

**8. Usikkerhed om going concern**

Selskabets har for året 2018/2019 opnået et mindre positivt resultat. Den positive udvikling forventes videreført da resultatet for 2. kvartal 2019 anses at være på niveau med resultatet af 2. kv. 2018. På dette grundlag er det derfor ledelsens forventning, at driften for det kommende år kan finansieres med de nuværende kreditfaciliteter, hvorfor ledelsen har aflagt regnskabet med fortsat drift for øje.

**9. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**10. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 1.215 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.3.2019 udgør t.kr. 2.326.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut t.kr. 1.387, er der afgivet virksomhedspant på t.kr. 1.000 med sikkerhed i andre anlæg og driftsmateriel samt lagerbeholdning, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.kr. 1.413. Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der udstedt ejerpantebrev på i alt t.kr. 600 ligesom der er givet pant i ovenstående grunde og bygninger.