

**Enfor A/S**  
Lyngsø Allé 3  
2970 Hørsholm  
CVR-nr. 29421633

## **Årsrapport 2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 09.03.2017

### **Dirigent**

---

Navn: Torben Skov Nielsen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	7
Balance pr. 31.12.2016	8
Egenkapitalopgørelse for 2016	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Enfor A/S  
Lyngsø Allé 3  
2970 Hørsholm

CVR-nr.: 29421633  
Hjemsted: Hørsholm  
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Telefon: 45350350  
Hjemmeside: [www.enfor.eu](http://www.enfor.eu)  
E-mail: [info@enfor.eu](mailto:info@enfor.eu)

### **Bestyrelse**

Per Nielsen  
Torben Skov Nielsen  
Henrik Madsen  
Henrik Aalborg Nielsen  
Mikkel Westenholz

### **Direktion**

Torben Skov Nielsen

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Enfor A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørsholm, den 09.03.2017

### Direktion

Torben Skov Nielsen

### Bestyrelse

Per Nielsen

Torben Skov Nielsen

Henrik Madsen

Henrik Aalborg Nielsen

Mikkel Westenholz

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Enfor A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Enfor A/S for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 09.03.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Keld Juel Danielsen

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er udvikling af softwarebaserede prognose-, analyse- og optimeringssystemer til energisektoren, herunder prognosesystemer for vindenergi, varmekonsum, gasforbrug mv.

Herudover påtager selskabet sig rådgivningsopgaver inden for prognosedicering, analyse og optimering i forbindelse med energisystemer.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud på 346 t.kr., mod et overskud på 1.142 t.kr. sidste år. Resultatet anses for at være tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.789.706</b>	<b>4.819</b>
Personaleomkostninger	1	(3.338.487)	(3.349)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(13.505)</u>	<u>(11)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>437.714</b>	<b>1.459</b>
Andre finansielle indtægter		22.756	10
Andre finansielle omkostninger		<u>(26.175)</u>	<u>(1)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>434.295</b>	<b>1.468</b>
Skat af årets resultat	3	<u>(88.217)</u>	<u>(326)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>346.078</u></b>	<b><u>1.142</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		259.558	571
Overført resultat		<u>86.520</u>	<u>571</u>
		<b><u>346.078</u></b>	<b><u>1.142</u></b>

## Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		317.649	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>317.649</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		8.659	11
Indretning af lejede lokaler		10.904	14
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>19.563</b>	<b>25</b>
Andre tilgodehavender		94.036	94
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	6	<b>94.036</b>	<b>94</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>431.248</b>	<b>119</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		917.952	1.540
Igangværende arbejder for fremmed regning		82.400	0
Andre tilgodehavender		0	9
Tilgodehavende selskabsskat		10.410	0
Periodeafgrænsningsposter		130.212	123
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.140.974</b>	<b>1.672</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.111.774</b>	<b>4.090</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.252.748</b>	<b>5.762</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.683.996</b>	<b>5.881</b>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital		583.333	521
Overført overskud eller underskud		2.753.187	2.109
Forslag til udbytte for regnskabsåret		<u>259.558</u>	<u>571</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>3.596.078</u></b>	<b><u>3.201</u></b>
Udskudt skat		<u>235.864</u>	<u>199</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>235.864</u></b>	<b><u>199</u></b>
Anden gæld		<u>60.000</u>	<u>0</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>60.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	831
Leverandører af varer og tjenesteydelser		122.228	18
Skyldig selskabsskat		0	674
Anden gæld		<u>669.826</u>	<u>958</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>792.054</u></b>	<b><u>2.481</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>852.054</u></b>	<b><u>2.481</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>4.683.996</u></b>	<b><u>5.881</u></b>

## Egenkapitaloppgørelse for 2016

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	520.833	2.109.167	571.223	3.201.223
Kapitalforhøjelse	62.500	557.500	0	620.000
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(571.223)	(571.223)
Årets resultat	0	86.520	259.558	346.078
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>583.333</b>	<b>2.753.187</b>	<b>259.558</b>	<b>3.596.078</b>

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	2.842.608	2.868
Pensioner	463.954	454
Andre omkostninger til social sikring	31.925	27
	<b>3.338.487</b>	<b>3.349</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>4</b>	<b>5</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	7.351	0
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	6.154	11
	<b>13.505</b>	<b>11</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	51.590	696
Ændring af udskudt skat	49.344	(370)
Effekt af ændrede skattesatser	(12.717)	0
	<b>88.217</b>	<b>326</b>
		<b>Erhvervede</b>
		<b>immaterielle</b>
		<b>anlægs-</b>
		<b>aktiver</b>
		<b>kr.</b>
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		70.833
Tilgange		325.000
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>395.833</b>
Af- og nedskrivninger primo		(70.833)
Årets afskrivninger		(7.351)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(78.184)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>317.649</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	351.301	16.950
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>351.301</b>	<b>16.950</b>
Af- og nedskrivninger primo	(339.878)	(2.656)
Årets afskrivninger	(2.764)	(3.390)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(342.642)</b>	<b>(6.046)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>8.659</b>	<b>10.904</b>
		<b>Andre tilgode- havender kr.</b>
<b>6. Finansielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		93.602
Tilgange		434
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>94.036</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>94.036</b>

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning består af konsulentydelser, licenser og andre serviceydelse som indregnes i resultatopgørelsen, når ydelsen er leveret til køber eller i takt med at arbejdet udføres for igangværende arbejder. For abonnementer mv., hvor selskabet er forpligtet til modydelse, periodiseres indtægten over kontraktperioden.

Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den forventede brugstid, som normalt antages til 5 – 7 år. Licenser afskrives over aftaleperioden. Afskrivningsperioderne kan dog maksimalt udgøre 20 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klar-  
gøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages  
lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæs-  
sige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af  
nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning værdiansættes på grundlag af direkte henførbare timer til kal-  
kuleret salgspris. For opgaver, hvor der er aftalt en fast pris, foretages værdiansættelsen tillige på grundlag  
af en vurdering af færdiggørelsesgraden på balancetidspunktet. Færdiggørelsesgraden vurderes efter faktisk  
medgået timeforbrug i forhold til det forkalkulerede samlede timeforbrug for den enkelte opgave. Hvis frem-  
tidig faktureringsværdi skønnes at være lavere end kostprisen for det udførte arbejde, foretages nedskrivning  
til denne lavere værdi (nettorealiseringsværdi).

### Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat  
af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterføl-  
gende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen.  
Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier  
af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den  
planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.