

# Festival Fonden af 2006

Møllegade 10, 7300 Jelling

CVR-nr. 29 41 37 70

## Årsrapport 2022/23

Godkendt på fondens årsmøde den 19. december 2023

Godkendt af:

.....  
John Hauge Nielsen

## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023	13
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Festival Fonden af 2006 for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Jelling, den 19. december 2023  
Direktion:

.....  
Line Mosfelt  
direktør

Bestyrelse:

.....  
John Hauge Nielsen  
formand

.....  
Henrik Normann Tønder

.....  
Helle Thostrup Pedersen

.....  
Søren Juul

.....  
Anders Skovgaard Winther

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Festival Fonden af 2006

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Festival Fonden af 2006 for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 19. december 2023  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Henrik S. Meldahl  
statsaut. revisor  
mne28654

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om fonden

Navn	Festival Fonden af 2006
Adresse, postnr., by	Møllegade 10, 7300 Jelling
CVR-nr.	29 41 37 70
Stiftet	25. januar 2006
Hjemstedskommune	Vejle
Regnskabsår	1. oktober 2022 - 30. september 2023
Telefon	75 87 28 88
Bestyrelse	John Hauge Nielsen, formand Henrik Normann Tønder Helle Thostrup Pedersen Søren Juul Anders Skovgaard Winther
Direktion	Line Mosfelt, direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Lysholt Allé 10, 7100 Vejle

## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Festival Fonden af 2006 er en erhvervsdrivende fond. Formålet med oprettelse af fonden er at støtte initiativer, der er til gavn for børn og unge hovedsageligt i nærområdet, herunder sport, idræt, spejder- og andre fritidsaktiviteter, musik og teatervirksomhed, gennem at forestå:

Udvikling, planlægning og gennemførelse af kulturelle arrangementer, herunder festivaler og koncerter.

Konsulentvirksomhed i forbindelse med udvikling, planlægning og gennemførelse af festivaler og koncerter, herunder booking.

Udlejning af grej og andre driftsmidler.

Salg af konsum, drikkevarer, merchandise mv. i forbindelse med festivaler, koncerter og andre arrangementer.

Kapitalanbringelse i aktie- eller anpartsselskaber eller joint ventures samt i fast ejendom eller driftsmidler. Kapitalanbringelsen kan finde sted i Danmark eller udlandet.

Fonden kan endvidere foretage udlån.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for regnskabsåret 2022/23 udviser et overskud efter skat på 1.987 t.kr. mod et overskud på 1.617 t.kr. for regnskabsåret 2021/22. Fondens balance pr. 30. september 2023 udviser en egenkapital på 10.745 t.kr.

Bestyrelsen betragter årets resultat som tilfredsstillende.

## Ledelsesberetning

### Redegørelse for god Fondsledelse

Bestyrelsen i Festival Fonden af 2006 søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende. Fondens vedtagne, interne politikker og procedurer bliver således løbende vedligeholdt med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden og dens aktiviteter.

Komitéen for god Fondsledelse offentliggjorde i december 2014 Anbefalinger for god Fondsledelse, som efterfølgende er blevet opdateret i juni 2020.

Det overordnede mål med Anbefalingerne for god Fondsledelse er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktivitets- og uddelingsformål fremmes mest muligt og, at direktionen samt øvrige medarbejdere i den daglige drift alene varetager fondens interesser.

Bestyrelsen ønsker gennem kompetent og professionel ledelse af fonden at sikre stifters vilje, fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Der er i alt 17 anbefalinger til god Fondsledelse.

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.



## Ledelsesberetning

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	x	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<i>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</i>		
2.1.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	x	
2.1.2. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvare fondens formål og behov på kort og lang sigt.	x	
<i>2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i>		
2.2.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	x	
2.2.2. Det <b>anbefales</b> , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	x	
<i>2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering</i>		
2.3.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	x	
2.3.2. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	x	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.3.3. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	x	
2.3.4. Det <b>anbefales</b> , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.	x	
2.3.5. Det <b>anbefales</b> , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens tilknyttede virksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	x	
<i>2.4. Uafhængighed</i>		
2.4.1. Det <b>anbefales</b> , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk	x	
<i>2.5. Udpegningsperiode</i>		
2.5.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	x	
2.5.2. Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Fonden følger ikke anbefaling 2.5.2, da der hverken er vedtaget en øvre eller nedre aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen vurderer, at hverken øvre eller nedre aldersgrænse er af afgørende betydning og udpeger i stedet medlemmer ud fra komplementære kompetencer.
<i>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i>		
2.6.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	x	
2.6.2. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	x	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1. Det <b>anbefales</b> , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	x	
3.1.2. Det <b>anbefales</b> , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens tilknyttede virksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.		Fonden følger ikke anbefaling 3.1.2. I årsregnskabets note 3 oplyses det samlede vederlag til direktion og bestyrelse. Det er bestyrelsens opfattelse, at dette samlede honorar og udviklingen heri giver tilstrækkeligt grundlag for interessenterne bedømmelse af ledelsesvederlaget i fonden.

### Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

#### Fondens uddelingspolitik

Fondens bestyrelse har på grundlag af vedtægterne fastlagt en uddelingspolitik omfattende støtte til initiativer, der gavner børn og unge hovedsageligt i nærområdet, herunder indenfor områderne:

- ▶ Sport og idræt
- ▶ Spejder og andre fritidsaktiviteter
- ▶ Musik og teatervirksomhed

Det er intentionen i uddelingspolitikken, at fonden har fokus på at støtte større "projekter" i nærområdet.

Fondens uddelinger besluttet på de løbende bestyrelsesmøder. Af disse bestyrelsesmøder udgør mødet i enten december eller januar ligeledes fondens årsmøde, hvor årsrapporten behandles. På årsmødet fastsættes endvidere en uddelingsramme for det kommende år.

Alle ansøgninger modtages og behandles af fondens bestyrelse, som sikrer, at disse er i overensstemmelse med fondens uddelingsformål. Ansøgninger i overensstemmelse hermed medtages og behandles på næstkommende møde i bestyrelsen. Bestyrelsen sikrer i den forbindelse, at fondens midler anvendes forsvarligt og i overensstemmelse med vedtægterne.

## Ledelsesberetning

### Årets uddelinger

Fonden har foretaget uddelinger på 150.000 kr. i regnskabsåret 2022/2023 mod 0 kr. i 2021/2022.

Fondens legatarfortegnelse indsendes til Erhvervsstyrelsen som et særskilt dokument og indgår således ikke i årsrapporten.

Uddelinger i	2022/23	2018/19
Formålsgruppen	150.000	-718.385
<b>I alt</b>	<b>150.000</b>	<b>-718.385</b>
Antal ansøgere	3	0
Antal bevillinger	3	0
Godkendelse i %	100	100

Bestyrelsen har på fondens årsmøde besluttet, at et beløb på 0 t.kr. skal udvide uddelingsrammen for 2022/2023 og fremover.

### Fondsbestyrelsen

Bestyrelsens sammensætning er lavet ud fra et ønske om at sikre komplementære kompetencer i forhold til fondens forretning og jf. de vedtagne bestyrelseskompetencer for fonden.

I regnskabsåret 2022/2023 har bestyrelsen bestået af følgende medlemmer:

#### **John Hauge Nielsen (formand fra 28. juni 2021)**

- ▶ Afdelingsdirektør, Middelfart Sparekasse.
- ▶ Mand, 57 år.
- ▶ Medlem af bestyrelsen i perioden 2006 til 2012 og siden 2017, hvor han blev genudpeget.
- ▶ Særlige kompetencer: Coaching, økonomiske og finansielle forhold, ledelse, lokale og regionale forhold, forretningsudvikling.
- ▶ Øvrige bestyrelsesposter: Ingen
- ▶ John Hauge Nielsen er at anse for uafhængig jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1.

#### **Søren Juul**

- ▶ Teknisk serviceleder, Bredagerskolen Jelling.
- ▶ Mand, 56 år.
- ▶ Medlem af bestyrelsen siden 2013.
- ▶ Særlige kompetencer: Branche-forhold, frivillighed, nonprofit organisationer, økonomiske og finansielle forhold, kommunikation og markedsføring, lokale og regionale forhold.
- ▶ Øvrige bestyrelsesposter: Jelling Musikfestival (Forening).
- ▶ Søren Juul er ikke at anse for uafhængig jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1.

## Ledelsesberetning

### *Henrik Normann Tønder*

- ▶ Direktør, Vejle Boldklub (VB Alliancen A/S og VB Plus ApS).
  - ▶ Mand, 49 år.
  - ▶ Medlem af bestyrelsen siden 2018.
  - ▶ Særlige kompetencer: Frivillighed, nonprofit organisationer, kommunikation og markedsføring, lokale og regionale forhold, ledelse, forretningsudvikling.
  - ▶ Øvrige bestyrelsesposter: VB Alliancen Holding A/S, VB Plus ApS.
- ▶ Henrik Normann Tønder er at anse for uafhængig jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1.

### *Helle Thostrup Pedersen*

- ▶ Director, Kirkbi A/S.
  - ▶ Kvinde, 46 år.
  - ▶ Medlem af bestyrelsen siden 2021.
  - ▶ Særlige kompetencer: Arbejds- og ansættelsesret, entrepriseret, fast ejendom, lejeret og erhvervsret.
  - ▶ Øvrige bestyrelsesposter: Ingen
- ▶ Helle Thostrup Pedersen er at anse for uafhængig jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1.

### *Anders Skovgaard Winther*

- ▶ Head of Design and Development, Senior Consultant, Partner i Workz A/S
  - ▶ Mand, 49 år
  - ▶ Medlem af bestyrelsen siden marts 2023.
  - ▶ Særlige kompetencer: Ledelse, forandringsledelse, strategi og design.
  - ▶ Øvrige bestyrelsesposter: Ingen.
- ▶ Anders Skovgaard Winther er at anse for uafhængig jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

## Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2022/23	2021/22
	<b>Bruttofortjeneste</b>	4.220.068	3.907.031
2	Personaleomkostninger	-1.236.107	-1.365.229
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-530.533	-363.606
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	2.453.428	2.178.196
	Finansielle indtægter	122.031	50
	Finansielle omkostninger	-47.985	-67.843
	<b>Resultat før skat</b>	2.527.474	2.110.403
3	Skat af årets resultat	-540.792	-493.200
	<b>Årets resultat</b>	1.986.682	1.617.203
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Overført resultat	1.986.682	1.617.203
		1.986.682	1.617.203

## Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

### Balance

Note	kr.	2022/23	2021/22
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
4	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	90.000	0
		90.000	0
5	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Grunde og bygninger	2.813.806	3.003.871
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	621.777	450.813
		3.435.583	3.454.684
6	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Andre værdipapirer og kapitalandele	2	2
		2	2
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	3.525.585	3.454.686
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	119.384	0
		119.384	0
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	947.258	1.527.236
	Udsudte skatteaktiver	321.300	290.500
	Andre tilgodehavender	77.222	67.500
	Periodeafgrænsningsposter	17.760	0
		1.363.540	1.885.236
7	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	48.195	35.522
	Likvide beholdninger	10.102.187	7.643.607
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	11.633.306	9.564.365
	<b>AKTIVER I ALT</b>	15.158.891	13.019.051

## Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

### Balance

Note	kr.	2022/23	2021/22
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
8	Grundkapital	300.000	300.000
	Hensat til uddelinger	5.493.100	5.643.100
	Overført resultat	4.951.759	2.965.077
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>10.744.859</b>	<b>8.908.177</b>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Andre hensatte forpligtelser	1.200.000	950.000
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.200.000</b>	<b>950.000</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
9	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Gæld til realkreditinstitutter	760.011	841.900
	Anden gæld	76.711	74.116
		<b>836.722</b>	<b>916.016</b>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
9	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	81.888	79.396
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	800.810	499.456
	Skyldig selskabsskat	693.300	500.338
	Anden gæld	801.312	1.115.668
	Periodeafgrænsningsposter	0	50.000
		<b>2.377.310</b>	<b>2.244.858</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.214.032</b>	<b>3.160.874</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>15.158.891</b>	<b>13.019.051</b>

- 1 Anvendt regnskabspraksis  
10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.  
11 Sikkerhedsstillelser  
12 Nærtstående parter



## Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

### Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Hensat til uddelinger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. oktober 2021	300.000	5.643.100	1.347.874	7.290.974
Overført via resultatdisponering	0	0	1.617.203	1.617.203
<b>Egenkapital 1. oktober 2022</b>	<b>300.000</b>	<b>5.643.100</b>	<b>2.965.077</b>	<b>8.908.177</b>
Overført via resultatdisponering	0	0	1.986.682	1.986.682
Årets uddelinger	0	-150.000	0	-150.000
<b>Egenkapital 30. september 2023</b>	<b>300.000</b>	<b>5.493.100</b>	<b>4.951.759</b>	<b>10.744.859</b>

## Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Festival Fonden af 2006 for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Fondens nettoomsætning genereres af salg af varer og ydelser samt udlejning.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Omsætning fra salg af varer:

Indtægter fra salg af handelsvarer, hvilket primært omfatter drikkevarer, indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget. Tidspunktet for overgang af de væsentligste fordele og risici tager udgangspunkt i standardiserede leveringsbetingelser.

Omsætning fra salg af serviceydelser:

Nettoomsætning fra levering af tjenesteydelser, der primært omfatter markedsføringsarbejde og lignende, indregnes i nettoomsætningen i takt med, at serviceydelserne leveres.

Omsætning fra udlejning:

Nettoomsætning fra udlejning, der primært omfatter jord og driftsmidler, indregnes i nettoomsætningen i den periode, som lejen vedrører.

#### Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder offentlige tilskud fra Covid-19 hjælpepakker.

#### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Erhvervede immatrielle anlægsaktiver afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er 3 år.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Erhvervede immatrielle anlægsaktiver	3 år
Grunde og bygninger	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

##### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele består af unoterede anparter, der af ledelsen anses som anlægsbeholdning. Anparterne måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

##### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

##### Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

## Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger, herunder er indestående på fondens skattekonto klassificeret som likvider.

##### Egenkapital

Overførsel til uddelingsrammen sker via resultatdisponeringen. Efterfølgende, vedtagne uddelinger fragår direkte i uddelingsrammen.

##### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til reetablering vedrørende lejet jord. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en tidligere begivenhed på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre en afgang af økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden.

##### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

##### Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter. Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

## Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

### Noter

kr.	2022/23	2021/22
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.172.295	1.293.065
Pensioner	47.137	54.570
Andre omkostninger til social sikring	16.675	17.594
	<u>1.236.107</u>	<u>1.365.229</u>
 Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	 <u>2</u>	 <u>3</u>

Vederlag til fondens direktion og bestyrelse udgør samlet 290 t.kr. (2021/22: 274 t.kr.).

kr.	2022/23	2021/22
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	571.600	512.700
Årets regulering af udskudt skat	-30.800	-19.500
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-8	0
	<u>540.792</u>	<u>493.200</u>

<b>4 Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>Erhvervede immaterielle anlægsaktiver</b>
kr.	
Tilgang i årets løb	<u>135.000</u>
Kostpris 30. september 2023	<u>135.000</u>
Årets afskrivninger	<u>45.000</u>
Af- og nedskrivninger 30. september 2023	<u>45.000</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2023</b>	<u><u>90.000</u></u>
 Afskrives over	 <u>3 år</u>

## Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

### Noter

#### 5 Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
Kostpris 1. oktober 2022	5.420.990	3.026.404	8.447.394
Tilgang i årets løb	0	466.431	466.431
Afgang i årets løb	0	353.194	353.194
Kostpris 30. september 2023	5.420.990	3.846.029	9.267.019
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2022	2.417.119	2.575.591	4.992.710
Årets afskrivninger	190.065	295.467	485.532
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiv	0	353.194	353.194
Af- og nedskrivninger 30. september 2023	2.607.184	3.224.252	5.831.436
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2023</b>	<b>2.813.806</b>	<b>621.777</b>	<b>3.435.583</b>
Afskrives over	20 år	5 år	

#### 6 Finansielle anlægsaktiver

kr.	Andre værdipapirer og kapitalandele
Kostpris 1. oktober 2022	33.000
Kostpris 30. september 2023	33.000
Værdireguleringer 1. oktober 2022	-32.998
Værdireguleringer 30. september 2023	-32.998
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2023</b>	<b>2</b>

#### 7 Værdipapirer og kapitalandele

##### Dagsværdioplysninger

kr.	Børsnoterede aktier
Dagsværdi 30. september	48.195
Værdireguleringer i resultatopgørelsen	12.673
Dagsværdiniveau	1

#### 8 Grundkapital

Fondens grundkapital har uændret været 300.000 kr. de seneste 5 år.

#### 9 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 406 t.kr. (2022: 499 t.kr.) senere end 5 år fra balancedagen.

## Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

### Noter

#### 10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

##### Andre eventualforpligtelser

##### Andre økonomiske forpligtelser

Fonden har indgået lejeaftaler vedrørende jord og lagerhaller til brug for festivalafholdelse med en samlet forpligtelse på maksimalt 1.828 t.kr., der er fordelt således:

Lagerfaciliteter, 158 t.kr. (Lejeaftale med 6 måneders opsigelse og en årlig leje på 316 t.kr.)

Jord, 1.670 t.kr. (Lejeaftale med årligt leje på 334 t.kr. og 5 års opsigelse, dog 1 år under særlige omstændigheder).

Fonden har indgået en operationel leasingkontrakt vedrørende driftsmateriel med en gennemsnitlig restløbetid på 54 måneder og en samlet restleasingydelse på 171 t.kr.

#### 11 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut, 841 t.kr. (2022: 921 t.kr.) er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør 2.813 t.kr. (2022: 3.004 t.kr.)

Fonden har udstedt ejerpantebrev på i alt 1.600 t.kr. (2022: 1.600 t.kr.), der giver pant i grunde og bygninger med en bogført værdi på 2.813 t.kr. (2022: 3.004 t.kr.) Pantebrevet er ikke stillet til sikkerhed for gæld.

#### 12 Nærtstående parter

Fonden har i regnskabsåret udbetalt vederlag til bestyrelse og direktion. Ledelsesvederlaget er oplyst i note 3.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Line Mosfelt

### Direktion

På vegne af: Festival Fonden af 2006

Serienummer: 28dd763c-031d-4a41-8fb7-307a533c15ad

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-12-19 15:54:17 UTC



## Helle Thostrup Pedersen

### Bestyrelse

På vegne af: Festival Fonden af 2006

Serienummer: 50c145a0-81a4-4d45-94b6-133ff95701f3

IP: 46.246.xxx.xxx

2023-12-19 15:56:54 UTC



## Henrik Normann Tønder

### Bestyrelse

På vegne af: Festival Fonden af 2006

Serienummer: ead0caef-e59e-4be4-9f1e-065029cb226e

IP: 176.22.xxx.xxx

2023-12-19 16:07:09 UTC



## Anders Skovgaard Winther

### Bestyrelse

På vegne af: Festival Fonden af 2006

Serienummer: a28242e9-41f6-4c85-add4-9b2413ac8d10

IP: 178.157.xxx.xxx

2023-12-19 16:49:58 UTC



## Søren Juul

### Bestyrelse

På vegne af: Festival Fonden af 2006

Serienummer: 0d01921a-95ab-48c2-a704-bdb20897d885

IP: 176.23.xxx.xxx

2023-12-19 18:06:11 UTC



## John Hauge Nielsen

### Dirigent

På vegne af: Festival Fonden af 2006

Serienummer: 7b6ef7ab-0367-4157-9da7-361af1ad1e47

IP: 62.243.xxx.xxx

2023-12-20 07:14:39 UTC



Penneo dokumentnøgle: LL757-I1W2W-GP4A2-MAC1L-8QSA0-LZ4F0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## John Hauge Nielsen

### Bestyrelse

På vegne af: Festival Fonden af 2006

Serienummer: 7b6ef7ab-0367-4157-9da7-361af1ad1e47

IP: 62.243.xxx.xxx

2023-12-20 07:14:39 UTC



## Henrik Strange Meldahl

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 6545a869-709f-4ebd-a381-66864de59f5b

IP: 147.161.xxx.xxx

2023-12-20 07:23:52 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**