

# Bolou ApS

Jægersborg Alle 25, 2920 Charlottenlund

CVR-nr. 29 40 21 83

## Årsrapport

2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. maj 2020.

---

Gorm Sig Rasmussen  
dirigent

**Holstebro**

Hostrupsvej 4 · 7500 Holstebro  
T 9610 6161

**Struer**

Torvegade 2 · 7600 Struer  
T 9684 2000

**[kroyerpedersen.dk](http://kroyerpedersen.dk)**

Medlem af RevisorGruppen Danmark  
CVR 89 22 49 18

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Pengestrømsopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	15

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Bolou ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 18. maj 2020

### Direktion

Bolette Louise Sig Mathiasen  
direktør

### Bestyrelse

Anna Lise Grandjean  
formand

Gorm Sig Rasmussen

Karen-Margrete Sig Lystlund Rasmussen

Cai Rasmussen

Bolette Louise Sig Mathiasen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til anpartshaveren i Bolou ApS

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Bolou ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holstebro, den 18. maj 2020

### **KRØYER PEDERSEN**

Statsautoriserede Revisorer I/S  
CVR-nr. 89 22 49 18

Henrik Holm  
statsautoriseret revisor  
mne21392

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Bolou ApS Jægersborg Alle 25 2920 Charlottenlund  Telefon: 39632967 Hjemmeside: <a href="http://www.bolou.dk">www.bolou.dk</a> E-mail: <a href="mailto:boutique@bolou.dk">boutique@bolou.dk</a>  CVR-nr.: 29 40 21 83 Stiftet: 1. marts 2006 Hjemsted: Gentofte Regnskabsår: 1. januar - 31. december 14. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Anna Lise Grandjean, formand Gorm Sig Rasmussen Karen-Margrete Sig Lystlund Rasmussen Cai Rasmussen Bolette Louise Sig Mathiasen
<b>Direktion</b>	Bolette Louise Sig Mathiasen, direktør
<b>Revision</b>	KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S
<b>Modervirksomhed</b>	Carl Ras Holding A/S

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten består i lighed med tidligere år af design, produktion og salg af smykker.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste, som er resultat efter vareforbrug, ændring i varebeholdninger og andre eksterne omkostninger, udgør 1.056 t.kr. mod 552 t.kr. sidste år.

Årets resultat har i 2019 udgjort et underskud på 2.784 t.kr. mod et underskud sidste år på 2.853 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på balancedagen på 25.217 t.kr. mod 25.635 t.kr. sidste år, svarende til et fald på 418 t.kr.

Egenkapitalen udgør på balancedagen 5.805 t.kr., svarende til en egenfinansiering på 23,0 % af de samlede aktiver på 25.217 t.kr., hvilket er en stigning på 12,9 procentpoint i forhold til sidste år.

### **Den forventede udvikling**

Resultatet for det kommende år er påvirket af COVID-19-krisen. COVID-19-krisen vil påvirke omsætningen i butikken i en periode. Selskabet har i foråret 2020 lanceret en ny webshop, hvor der er store forventninger til. Herudover har selskabet foretaget forskellige tiltag til at optimere driften for det kommende år.



**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**


---

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.055.858</b>	<b>551.685</b>
1 Personaleomkostninger	-3.574.344	-3.088.395
Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-692.322	-728.642
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-3.210.808</b>	<b>-3.265.352</b>
Andre finansielle indtægter	41.754	15.568
2 Finansielle omkostninger	-399.918	-393.538
<b>Resultat før skat</b>	<b>-3.568.972</b>	<b>-3.643.322</b>
Skat af årets resultat	785.108	789.984
<b>Årets resultat</b>	<b>-2.783.864</b>	<b>-2.853.338</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-2.783.864	-2.853.338
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-2.783.864</b>	<b>-2.853.338</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		2019	2018
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Goodwill	2.517.356	2.719.023
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>2.517.356</u>	<u>2.719.023</u>
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	530.734	619.641
5	Indretning af lejede lokaler	3.806.146	4.104.901
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>4.336.880</u>	<u>4.724.542</u>
	Huslejedepositum	141.439	141.398
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>141.439</u>	<u>141.398</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>6.995.675</u></b>	<b><u>7.584.963</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og handelsvarer	17.371.110	16.033.791
	Varebeholdninger i alt	<u>17.371.110</u>	<u>16.033.791</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	129.550	1.950.237
	Tilgodehavende hos tilknyttet virksomhed	677.929	0
	Tilgodehavende selskabsskat	0	0
	Andre tilgodehavender	14.027	8.613
	Tilgodehavender i alt	<u>821.506</u>	<u>1.958.850</u>
	Likvide beholdninger	28.452	57.363
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>18.221.068</u></b>	<b><u>18.050.004</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>25.216.743</u></b>	<b><u>25.634.967</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		<u>2019</u>	<u>2018</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
6 Anpartskapital		425.000	425.000
7 Overført resultat		5.379.834	2.163.698
<b>Egenkapital i alt</b>		<b><u>5.804.834</u></b>	<b><u>2.588.698</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Hensættelser til udskudt skat		619.370	447.698
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>619.370</u></b>	<b><u>447.698</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
8 Gæld til tilknyttet virksomhed		0	7.561.337
9 Anden gæld		131.367	0
10 Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		11.946.286	3.186.448
Langfristede gældsforpligtelser i alt		<u>12.077.653</u>	<u>10.747.785</u>
Gæld til pengeinstitut		4.180.672	914.270
Modtagne forudbetalinger fra kunder		32.000	234.570
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.148.334	3.027.690
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		20.000	0
Gæld til tilknyttet virksomhed		0	6.000.000
Anden gæld		1.333.880	1.674.256
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>6.714.886</u>	<u>11.850.786</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>18.792.539</u></b>	<b><u>22.598.571</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>25.216.743</u></b>	<b><u>25.634.967</u></b>

**11 Eventualposter**

**Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Årets resultat	-2.783.864	-2.853.338
12 Reguleringer	265.377	316.628
13 Ændring i driftskapital	-2.609.276	4.224.396
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	-5.127.763	1.687.686
Renteudbetalinger og lignende	-399.918	-393.538
Pengestrøm fra ordinær drift	-5.527.681	1.294.148
Betalt selskabsskat	956.780	956.692
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>-4.570.901</b>	<b>2.250.840</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-102.993	-654.262
Køb af finansielle anlægsaktiver	-41	-949
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-103.034</b>	<b>-655.211</b>
Optagelse af langfristet gæld	8.686.699	3.805.269
Afdrag på langfristet gæld	-7.349.831	-6.956.692
Ændring i kortfristet gæld til pengeinstitut	3.266.402	909.868
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>4.603.270</b>	<b>-2.241.555</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>-70.665</b>	<b>-645.926</b>
Likvider 1. januar	57.363	687.721
Valutakursreguleringer (likvider)	41.754	15.568
<b>Likvider 31. december</b>	<b>28.452</b>	<b>57.363</b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	28.452	57.363
<b>Likvider 31. december</b>	<b>28.452</b>	<b>57.363</b>

## Noter

---

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	3.260.965	2.875.966
Pensioner	261.366	174.134
Andre omkostninger til social sikring	52.013	38.295
	<u><b>3.574.344</b></u>	<u><b>3.088.395</b></u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>7</u>
 <b>2. Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttet virksomhed	72.846	305.269
Andre finansielle omkostninger	327.072	88.269
	<u><b>399.918</b></u>	<u><b>393.538</b></u>
	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>3. Goodwill</b>		
Kostpris 1. januar	<u>3.775.000</u>	<u>3.775.000</u>
<b>Kostpris 31. december</b>	<u><b>3.775.000</b></u>	<u><b>3.775.000</b></u>
Afskrivninger 1. januar	-1.055.977	-854.310
Årets afskrivninger	-201.667	-201.667
<b>Afskrivninger 31. december</b>	<u><b>-1.257.644</b></u>	<u><b>-1.055.977</b></u>
 <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<u><b>2.517.356</b></u>	<u><b>2.719.023</b></u>

**Noter**

	31/12 2019	31/12 2018
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	1.289.881	1.199.173
Tilgang i årets løb	102.993	228.816
Afgang i årets løb	0	-138.108
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>1.392.874</b>	<b>1.289.881</b>
Afskrivninger 1. januar	-670.240	-567.666
Årets afskrivninger	-191.900	-152.478
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	0	49.904
<b>Afskrivninger 31. december</b>	<b>-862.140</b>	<b>-670.240</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>530.734</b>	<b>619.641</b>
<b>5. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar	4.481.325	4.055.879
Tilgang i årets løb	0	425.446
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>4.481.325</b>	<b>4.481.325</b>
Afskrivninger 1. januar	-376.424	-90.131
Årets afskrivninger	-298.755	-286.293
<b>Afskrivninger 31. december</b>	<b>-675.179</b>	<b>-376.424</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>3.806.146</b>	<b>4.104.901</b>
<b>6. Anpartskapital</b>		
Anpartskapital 1. januar	425.000	425.000
	<b>425.000</b>	<b>425.000</b>
<b>7. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar	2.163.698	5.017.036
Årets overførte resultat	-2.783.864	-2.853.338
Koncerntilskud	6.000.000	0
	<b>5.379.834</b>	<b>2.163.698</b>

## Noter

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>8. Gæld til tilknyttet virksomhed</b>		
Gæld til tilknyttet virksomhed i alt	0	13.561.337
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>-6.000.000</u>
	<b>0</b>	<b>7.561.337</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>9. Anden gæld</b>		
Anden gæld i alt	131.367	0
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>131.367</b>	<b>0</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>131.367</u>	<u>0</u>
<b>10. Gæld til selskabsdeltagere og ledelse</b>		
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt	11.946.286	3.186.448
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt</b>	<b>11.946.286</b>	<b>3.186.448</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>11.946.286</u>	<u>3.186.448</u>

## 11. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med årlig leje på 400 t.kr., der er uopsigelig frem til 1. juli 2022.

### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Carl Ras Holding A/S, CVR-nr. 35 25 32 46 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

## Noter

---

### 11. Eventualposter (fortsat)

#### Sambeskatning (fortsat)

De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse overfor Skattestyrelsen fremgår af administrationselskabets årsregnskab, hvortil der henvises.

Hæftelse vedrørende forpligtelse i forbindelse med kildeskatter af udbytte, renter og royalties udgør estimeret maksimalt: 0 t.kr.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>12. Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	692.321	728.642
Andre finansielle indtægter	-41.754	-15.568
Finansielle omkostninger	399.918	393.538
Skat af årets resultat	-785.108	-789.984
	<u><b>265.377</b></u>	<u><b>316.628</b></u>
<b>13. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	-1.337.319	-4.160.310
Ændring i tilgodehavender	1.137.344	-1.800.586
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	-8.409.301	10.185.292
Koncerntilskud	6.000.000	0
	<u><b>-2.609.276</b></u>	<u><b>4.224.396</b></u>



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Bolou ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Selskabet har i regnskabsåret på grund af en præciseret fortolkning reklassificeret kortfristet bankgæld i pengestrømsopgørelsen. Tidligere blev bankfaciliteter præsenteret som en del af selskabets likvider. Fremover vil bankfaciliteter blive præsenteret som en del af finansieringsaktiviteten. Der er foretaget tilpasning af sammenligningstallene for 2018 i overensstemmelse hermed. Selskabets kortfristede bankgæld udgør pr. 31. december 2019 4.181 t.kr. og 914 t.kr. pr. 31. december 2018.

Bortset fra ovenstående er årsrapporten aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog er enkelte poster ændret ved reklassifikation.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, salg, reklame, administration og lokaler.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Afskrivninger**

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Goodwill

I forbindelse med køb af goodwill er det ved værdiansættelsen lagt til grund, at goodwill har en lang levetid grundet aktivitetens stærke markedsværdi. Det vurderes således, at den økonomiske brugstid udgør 15 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år
Indretning af lejede lokaler	15 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger samt direkte løn.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Bolou ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

#### **Pengestrømme fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

#### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabskapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

#### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.