

Årsrapport

2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 15.04.2020

Letpension A/S

Teknikerbyen 5, 1., 2830 Virum
CVR-nr. 29401675



Jens Steen Jensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019	8
Balance pr. 31.12.2019	9
Egenkapitalopgørelse for 2019	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Letpension A/S
Teknikerbyen 5, 1.
2830 Virum

CVR-nr.: 29401675
Hjemsted: Rudersdal
Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Bestyrelse

John Bull Fisker, Formand
Niels Erik Jakobsen, Næstformand
Jan Kondrup, Bestyrelsesmedlem
John Lundsgaard, Bestyrelsesmedlem
Jesper Jenne Schiøler, Bestyrelsesmedlem
Mads Nicolai Kaagaard, Bestyrelsesmedlem

Direktion

Lars Stefan Høegh Sandbergh Stouge, Direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Letpension A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 19.02.2020

Direktion



Lars Stefan Høegh Sandbergh Stouge
Direktør

Bestyrelse



John Bull Fisker
Formand



Jan Kondrup



Jesper Jenne Schløler



Niels Erik Jakobsen
Næstformand



John Kundagaard



Mads Nicolai Kaagaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Letpension A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Letpension A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 19.02.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556



Kasper Bruhn Udam

Statsautoriseret revisor

MNE nummer 29421

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Letpension er et pensions- og forsikringsformidlingselskab, hvis hovedforpligtelse er:

At eje, udvikle og drifte IT-understøttede løsninger til rådgivning om og formidling af forsikrings- og pensionsprodukter til privatpersoner.

At indgå i samarbejdet mellem en række pengeinstitutter på den ene side og PFA Pension på den anden side ved at bidrage med IT-understøttede rådgivningsløsninger og løbende støtte til pengeinstitutternes tilrettelæggelse og gennemførelse af rådgivning om og salg af forsikrings- og pensionsprodukter.

På vegne af pengeinstitutterne bag Letpension at forhandle vilkår for salg af PFA Pensions produkter samt forhandle produktsammensætning og produktgenskaber.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet for 2019 udgør et underskud på 8,3 mio.kr., som er bedre end det godkendte budget for året på -11,4 mio.kr. Budgettet afspejler udviklingen af en række IT-systemer og en øget midlertidig bemanning af IT-udviklere.

Årets indtægter beløber sig til 32,1 mio.kr. i 2019 mod 31,4 mio.kr. i 2018, og de samlede omkostninger udgjorde 40,3 mio. kr. mod 34,7 mio. kr. i 2018. Balancen udgør 29,4 mio.kr., hvoraf egenkapital andrager 23,3 mio.kr.

I 2014 afgjorde SKAT, at Letpension er momspligtig. Afgørelsen er anket til Landsskatteretten, som endnu ikke har behandlet sagen, og Letpension er derfor fortsat forpligtet til at agere i henhold til SKAT's afgørelse. Seneste status fra Skatteankestyrelsen er fra september 2019, hvor sagen endnu ikke havde fået tildelt en sagsbehandler, og hvor Skatteankestyrelsen forventede at udføre sagsbehandlingen indenfor 12 til 24 måneder.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Letpension har baseret indregning og måling på faktiske forhold, og hvor dette ikke har kunne lade sig gøre, er indregning og måling baseret på bedst mulige skøn. Den enkle selskabskonstruktion, forretningsmodel og balancestruktur indebærer, at der er begrænset usikkerhed knyttet til indregning og måling.

I forlængelse af ovenstående omtale af den verserende momssag er der i årsregnskabet – ud fra en vurdering af sandsynligheden for at sagen i Landsskatteretten falder ud til Letpensions fordel – indregnet et momstilgodehavende på ca. 3 mio. kr.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der er ikke i regnskabsåret indtruffet usædvanlige forhold af betydning for årsrapporten.

Forventet udvikling

Omkostningsniveauet forventes at blive ca. 2 mio.kr. højere i 2020 i forhold til 2019 budgettet, hvilket bl.a. hænger sammen med planlagte nye forretningsvendte løsninger til pengeinstitutterne.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Nettoomsætning		32.074	31.404
Bruttoresultat		32.074	31.404
Personaleomkostninger	1	(21.020)	(14.452)
Af- og nedskrivninger		(33)	(23)
Andre driftsomkostninger		(19.233)	(20.248)
Driftsresultat		(8.212)	(3.319)
Andre finansielle indtægter		11	35
Andre finansielle omkostninger		(51)	(40)
Årets resultat		(8.252)	(3.324)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(8.252)	(3.324)
Resultatdisponering		(8.252)	(3.324)

Balance pr. 31.12.2019

Aktiver

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		37	40
Materielle aktiver		37	40
Anlægsaktiver		37	40
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.450	4.897
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		0	136
Andre tilgodehavender		3.806	3.191
Periodeafgrænsningsposter		1.616	1.351
Tilgodehavender		10.872	9.575
Likvide beholdninger		18.537	26.620
Omsætningsaktiver		29.409	36.195
Aktiver		29.446	36.235

Passiver

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Virksomhedskapital		22.000	30.000
Overført overskud eller underskud		1.314	1.566
Egenkapital		23.314	31.566
<hr/>			
Anden gæld		687	0
Langfristede gældsforpligtelser		687	0
<hr/>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.538	624
Gæld til associerede virksomheder		298	0
Anden gæld		3.609	4.045
Kortfristede gældsforpligtelser		5.445	4.669
<hr/>			
Gældsforpligtelser		6.132	4.669
<hr/>			
Passiver		29.446	36.235

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

2

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	30.000	1.566	31.566
Kapitalnedsættelse	(8.000)	8.000	0
Årets resultat	0	(8.252)	(8.252)
Egenkapital ultimo	22.000	1.314	23.314

Selskabet har i året gennemført en kapitalnedsættelse på 8 mio.kr., som er overført til den frie kapital.

Noter

1 Personaleomkostninger

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Gager og lønninger	17.672	12.138
Pensioner	3.206	2.222
Andre omkostninger til social sikring	142	92
	21.020	14.452
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	20	13

2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved formidling af forsikringer indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af den underliggende rådgivningsydelse.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle indtægter består af renteudgifter.

Balancen**Materielle aktiver**

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.