

Handy A/S

Himmelev Bygade 76

4000 Roskilde

CVR-nr. 29 39 99 05

Årsrapport for 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 18. marts 2016

Lars Christian Brask
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter til årsrapporten	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Handy A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 18. marts 2016

Direktion

Tommy Laursen
adm. direktør

Bestyrelse

Lars Christian Brask
formand

Casper Hammerich

Kristian Blak

Simon Nielsen

Tommy Laursen

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapital ejeren i Handy A/S

Vi har revideret årsregnskabet for Handy A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Roskilde, den 18. marts 2016

Plenge Revision
Statsautoriseret revisionsvirksomhed
CVR-nr. 35 94 48 85

Morten Plenge
Statsaut. revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Handy A/S
Himmelev Bygade 76
4000 Roskilde

Telefon: 46354920
Telefax: 46354923
Hjemmeside: www.handy.dk

CVR-nr.: 29 39 99 05
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Stiftet: 30. december 2005
Hjemsted: Roskilde

Bestyrelse

Lars Christian Brask, formand
Casper Hammerich
Kristian Blak
Simon Nielsen
Tommy Laursen

Direktion

Tommy Laursen, adm. direktør

Revision

Plenge Revision
Statsautoriseret revisionsvirksomhed
Algade 34, 1. th.
4000 Roskilde

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Handy A/S for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Vareforbrug og direkte omkostninger

Vareforbrug og direkte omkostninger indeholder det forbrug af vare og direkte omkostninger, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske dattervirksomheder. Dattervirksomheder indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat - herunder som følge af ændring i skattesats - indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-8 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	8 år	0 %

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Deposita måles til anortiseret kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgæede omkostninger eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2015 kr.	2014 t.kr.
Bruttofortjeneste		6.808.668	6.508
Personaleomkostninger	2	-5.760.176	-5.557
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		1.048.492	951
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-433.896	-518
Resultat før finansielle poster		614.596	433
Finansielle indtægter	3	16.045	12
Finansielle omkostninger		-100.743	-133
Resultat før skat		529.898	312
Skat af årets resultat	4	-144.769	-88
Årets resultat		385.129	224
Forslag til resultatdisponering			
Overført overskud		385.129	224
		385.129	224

Balance 31. december

	Note	2015 kr.	2014 t.kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		566.183	1.308
Indretning af lejede lokaler		40.279	53
Materielle anlægsaktiver	5	606.462	1.361
Deposita		530.000	230
Finansielle anlægsaktiver		530.000	230
Anlægsaktiver i alt		1.136.462	1.591
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.700.356	1.794
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	92.301	189
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.084.982	1.026
Periodeafgrænsningsposter		77.096	86
Tilgodehavender		2.954.735	3.095
Likvide beholdninger		0	3
Omsætningsaktiver i alt		2.954.735	3.098
Aktiver i alt		4.091.197	4.689

Balance 31. december

	Note	2015 kr.	2014 t.kr.
Passiver			
Selskabskapital		500.000	500
Overført resultat		1.078.502	693
Egenkapital	7	1.578.502	1.193
Hensættelse til udskudt skat		47.243	141
Hensatte forpligtelser i alt		47.243	141
Banker		0	94
Langfristede gældsforpligtelser	8	0	94
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	8	0	233
Kreditinstitutter		768.998	1.686
Leverandører af varer og tjenesteydelser		393.873	125
Sambeskatningsbidrag		217.597	155
Anden gæld		1.084.984	1.062
Kortfristede gældsforpligtelser		2.465.452	3.261
Gældsforpligtelser i alt		2.465.452	3.355
Passiver i alt		4.091.197	4.689
Hovedaktivitet	1		
Eventualposter mv.	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		
Nærtstående parter og ejerforhold	11		

Noter til årsrapporten

1 Hovedaktivitet

Selskabets formål er at udøve virksomhed indenfor flyttebranchen samt at udøve enhver aktivitet, som efter bestyrelsens skøn er forbundet hermed.

	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> t.kr.
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	5.020.047	4.889
Pensioner	616.033	566
Andre omkostninger til social sikring	<u>124.096</u>	<u>102</u>
	<u>5.760.176</u>	<u>5.557</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>13</u>	<u>13</u>
	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> t.kr.
3 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	<u>16.045</u>	<u>12</u>
	<u>16.045</u>	<u>12</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	238.784	155
Årets udskudte skat	-94.015	-56
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-9
Regulering af udskudt skat tidligere år	<u>0</u>	<u>-2</u>
	<u>144.769</u>	<u>88</u>

Noter til årsrapporten

5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2015	8.426.874	99.292	8.526.166
Afgang i årets løb	-1.014.400	0	-1.014.400
Kostpris 31. december 2015	7.412.474	99.292	7.511.766
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015	7.118.708	46.601	7.165.309
Årets afskrivninger	421.427	12.412	433.839
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-693.844	0	-693.844
Af- og nedskrivninger 31. december 2015	6.846.291	59.013	6.905.304
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015	566.183	40.279	606.462

6 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2015 kr.	2014 t.kr.
Igangværende arbejder, salgspris	92.301	379
Igangværende arbejder, acontofaktureret	0	-190
	92.301	189

Noter til årsrapporten

7 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2015	500.000	693.373	1.193.373
Årets resultat	0	385.129	385.129
Egenkapital 31. december 2015	500.000	1.078.502	1.578.502

Selskabskapitalen består af 500 anparter a nominelt kr. 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

8 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2015	Gæld 31. december 2015	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banker	93.883	0	0	0
	93.883	0	0	0

9 Eventualposter mv.

Operationel leasing

Selskabet har indgået operationele leasingaftaler med en samlet årlig ydelse på t.kr. 207. Restløbetiden for kontrakterne udgør 11 måneder.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Tommy Laursern Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2013 og frem samt for kildeskat på udbytter og renter, som forfalder til betaling 1. juli 2012 eller senere.

Noter til årsrapporten

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld, t.kr. 709, er der givet virksomhedspant med sikkerhed i driftsinventar og driftsmateriel, Simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, goodwill og domænenavne mv. Den regnskabsmæssige værdi af aktiverne der er omfattet af pantet , udgør t.kr. 3.482 pr. 31. december 2015.

11 Nærtstående parter og ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Tommy Laursen Holding ApS
Himmelev Bygade 76
4000 Roskilde