

**A. M. Bjørns Eftf. A/S**  
Mejeribakken 9  
4300 Holbæk

**CVR-nummer 29395128**

**Årsrapport**  
**1. juli 2015 - 30. juni 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 28. november 2016



Helle Lundum  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Selskabsoplysninger.....	2
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4
Ledelsesberetning.....	6
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse.....	10
Aktiver.....	11
Passiver.....	12
Noter.....	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

A. M. Bjørns Eftf. A/S  
Mejeribakken 9  
4300 Holbæk

Telefon: 59432100  
Hjemstedskommune: Holbæk  
CVR-nummer: 29395128  
Regnskabsperiode: 1. juli 2015 - 30. juni 2016

### Bestyrelse

Helle Lundum Helle Lundum  
Carsten Vagn Hansen  
Claus Bjørn Rasmussen

### Direktion

Claus Bjørn Rasmussen

### Pengeinstitut

Nykredit Bank

### Revisor

Dansk Revision Holbæk  
Godkendt revisionspartnerselskab  
Havnepladsen 6  
4300 Holbæk

### Kontaktpersoner:

Henrik Brusgaard  
Maj-Britt Thrane

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2015 - 30. juni 2016 for A. M. Bjørns Eftf. A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holbæk, 25. november 2016

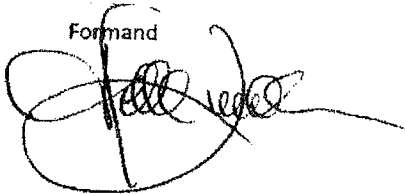
### Direktionen:

Claus Bjørn Rasmussen

### Bestyrelsen:

Helle Lundum

Formand



Carsten Vagn Hansen



Claus Bjørn Rasmussen



## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejeren i A. M. Bjørns Eftf. A/S

### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for A. M. Bjørns Eftf. A/S for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på note 5 i regnskabet, hvoraf fremgår, at selskabet har haft et tab på TDKK 1.165. i regnskabsåret, der sluttede 30.06 2016, og at selskabets forpligtelser pr. denne dato overstiger selskabets aktiver med TDKK 1.752. Disse forhold sammen med de i note 5 øvrige nævnte forhold indikerer, at der er en væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

##### *Ingen skat af firmabil og telefon*

Selskabet har ikke indeholdt og afregnet A-skat og AM-bidrag af hovedaktionærs firmabil samt telefon. Forholdet kan være ansvarspådragende for ledelsen.

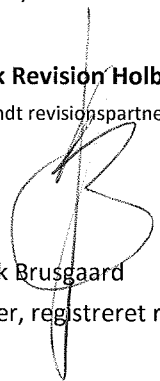
#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte udvidede gennemgang af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Holbæk, 25. november 2016

#### Dansk Revision Holbæk

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343



Henrik Brusgaard  
Partner, registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har tidligere år været at drive detailforretning med boligindretning og gaveartikler.

Selskabets formål er nu formueforvaltning.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har ophørt sin aktivitet i løbet af regnskabsåret. Efter afslutning af driften er kapitalen tabt, og forpligtelserne overstiger aktiverne. Selskabet vil snarest lave en plan for afvikling heraf.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under leje- og leasingforpligtelser.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Note	Resultatopgørelse	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
	<b>Perioden 1. juli - 30. juni</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>-347.793</b>	<b>1.702</b>
1	Personaleomkostninger	-634.143	-1.856
	Afskrivninger, anlægsaktiver	0	-17
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-981.936</b>	<b>-172</b>
2	Finansielle omkostninger	-182.885	-147
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-1.164.821</b>	<b>-319</b>
3	Skat af årets resultat	0	-552
	<b>Årets resultat</b>	<b>-1.164.821</b>	<b>-872</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført resultat	-1.164.821	-872
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-1.164.821</b>	<b>-872</b>

Note	Balance	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 30. juni</b>		
	Deposita	300.000	300
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>300.000</b>	<b>300</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>300.000</b>	<b>300</b>
	Varebeholdning	0	1.758
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>0</b>	<b>1.758</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	106
	Andre tilgodehavender	300.000	644
	Periodeafgrænsningsposter	0	3
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>300.000</b>	<b>754</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>26.203</b>	<b>299</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>326.203</b>	<b>2.811</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>626.203</b>	<b>3.111</b>

Note	Balance	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 30. juni</b>		
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	-2.251.630	-1.087
4	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-1.751.630</b>	<b>-587</b>
	Andre pengekreditorer	2.000.000	2.000
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.000</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	242.325	1.167
	Gæld til tilknyttede virksomheder	30.104	96
	Anden gæld	105.404	435
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>377.833</b>	<b>1.698</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>2.377.833</b>	<b>3.698</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>626.203</b>	<b>3.111</b>
5	Usikkerhed om going concern		
6	Eventualaktiver		
7	Eventualforpligtelser		
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2015/16	2014/15		
	DKK	1.000 DKK		
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>			
	Løn og gager	592.766	1.581	
	Pensioner	21.201	196	
	Andre omkostninger til social sikring	17.668	47	
	Øvrige personaleomkostninger	2.508	32	
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>634.143</b>	<b>1.856</b>	
<b>2</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>			
	Renter tilknyttede virksomheder	362	2	
	Andre finansielle omkostninger	182.524	146	
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>182.885</b>	<b>147</b>	
<b>3</b>	<b>Skat af årets resultat</b>			
	Regulering af udskudt skat	0	552	
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>0</b>	<b>552</b>	
<b>4</b>	<b>Egenkapital</b>			
	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt	
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	
	Saldo primo	500	-1.087	-587
	Årets resultat	0	-1.165	-1.165
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500</b>	<b>-2.252</b>	<b>-1.752</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

## 5 Usikkerhed om going concern

På grund af den økonomiske situation og det store tab ved afhændelse af virksomhedens aktivitet som er konstateret i regnskabsåret, foreligger der en væsentlig usikkerhed, som kan rejse betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Det er ledelsens vurdering, at der er likvid beholdning til indfrielse af kortfristet gæld, og årsregnskabet er derfor aflagt under forudsætning af fortsat drift.

<b>Noter</b>	2015/16	2014/15
	DKK	1.000 DKK

---

**6 Eventualaktiver**

Selskabet har et udskudt skatteaktiv på DKK 875.024

**7 Eventualforpligtelser**

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Claus Bjørn Rasmussen Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

**8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for engagement med selskabets kreditor er tinglyst virksomhedspant på TDKK 1.200 med pant i råvarer, halvfabrikata og færdigvarer