

# MM Indretning ApS

Bymosevej 24  
Gundsømagle  
4000 Roskilde

CVR-nr. 29393885

## Årsrapport 2015/16

10. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 22. november 2016

---

Claes Olsen  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Virksomhedsoplysninger	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

**Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 for MM Indretning ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 15. november 2016

**Direktion**

Marianne Møller  
Adm. direktør

**Revisors udtalelse om opstilling af årsregnskab**

**Til den daglige ledelse i MM Indretning ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for MM Indretning ApS for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 på grundlag af de oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven om opstilling af finansielle oplysninger i overensstemmelse med international standard om beslægtede opgaver, ISRS 4410 (ajourført), Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Da selskabet på sidste års ordinære generalforsamling har fravalgt revision af nærværende årsrapport, er denne opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke en erklæringsopgave med sikkerhed.

Hellerup, den 15. november 2016

**Byens Revisionskontor ApS**

CVR-nr. 26886929

Claes Olsen  
Revisor

**Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomheden</b>	MM Indretning ApS Bymosevej 24 Gundsømagle 4000 Roskilde
Telefon	2890 0477
CVR-nr.	29393885
Stiftelsesdato	20. februar 2006
Hjemsted	Roskilde
Regnskabsår	1. juli 2015 - 30. juni 2016
<b>Direktion</b>	Marianne Møller, Adm. direktør
<b>Revisor</b>	Byens Revisionskontor ApS  Højsgårds Allé 14 2900 Hellerup CVR-nr.: 26886929

### Anvendt regnskabspraksis

#### Regnskabsklasse

Årsrapporten for MM Indretning ApS for 2015/16 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

#### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

#### Resultatopgørelsen

##### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger

#### Balancen

##### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til nettorealiseringsværdien for at imødegå forventede tab.

##### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

##### Egenkapital

Udbytte, som foreslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

##### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Anvendt regnskabspraksis**

**Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>1.740.503</b>	<b>847.508</b>
Personaleomkostninger	1	-597.540	-605.996
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.142.963</b>	<b>241.512</b>
Finansielle omkostninger	2	-25	-3.339
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.142.938</b>	<b>238.173</b>
Skat af årets resultat		-252.200	-58.023
<b>Årets resultat</b>		<b>890.738</b>	<b>180.150</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		880.000	150.000
Overført resultat		10.738	30.150
<b>Resultatdesponering</b>		<b>890.738</b>	<b>180.150</b>



## Balance 30. juni 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Aktiver</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		193.251	27.141
<b>Varebeholdninger</b>	3	<b>193.251</b>	<b>27.141</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		469.450	107.780
Igangværende arbejder for fremmed regning	4	202.123	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		22.099	22.099
Periodeafgrænsningsposter		0	5.720
<b>Tilgodehavender</b>		<b>693.672</b>	<b>135.599</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.559.164</b>	<b>890.861</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>2.446.087</b>	<b>1.053.601</b>
<b>Aktiver</b>		<b>2.446.087</b>	<b>1.053.601</b>

## Balance 30. juni 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	5	125.000	125.000
Overført resultat	6	478.709	467.971
Udbytte for regnskabsåret	7	880.000	150.000
<b>Egenkapital</b>		<b>1.483.709</b>	<b>742.971</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		382.159	148.343
Selskabsskat		256.597	57.397
Anden gæld		303.130	88.186
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		20.491	16.704
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>962.378</b>	<b>310.630</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>962.378</b>	<b>310.630</b>
<b>Passiver</b>		<b>2.446.087</b>	<b>1.053.601</b>
Eventualforpligtelser	8		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9		

## Noter

	2015/16	2014/15
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	454.892	459.240
Pensioner	27.324	52.566
Andre omkostninger til social sikring	1.692	1.889
Andre personaleomkostninger	113.632	92.301
	<b>597.540</b>	<b>605.996</b>
<b>2. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	25	3.339
	<b>25</b>	<b>3.339</b>
<b>3. Varebeholdninger</b>		
<i>Varebeholdninger er opgjort således:</i>		
Råvarer og hjælpematerialer	193.251	27.141
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>193.251</b>	<b>27.141</b>
<b>4. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af udført arbejde	202.123	0
<b>Nettoværdi af igangværende arbejder</b>	<b>202.123</b>	<b>0</b>
<b>5. Virksomhedskapital</b>		
Saldo primo	125.000	125.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>
Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.		
<b>6. Overført resultat</b>		
Saldo primo	467.971	437.821
Årets tilgang	10.738	30.150
<b>Saldo ultimo</b>	<b>478.709</b>	<b>467.971</b>
<b>7. Udbytte for regnskabsåret</b>		
Årets tilgang	880.000	150.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>880.000</b>	<b>150.000</b>

Noter

2015/16

2014/15

**8. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.