

## **Dansbo Entreprise A/S**

**Østerbro 10  
5000 Odense C**

**CVR-nummer 29392315**

### **Årsrapport**

**1. januar 2021 - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 8. juni 2022

---

Brian Dansbo  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  |          |
|--|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                 | <b>2</b> |
| <b>Påtegninger</b>                         |          |
| Ledespåtegning                             | 3        |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                   | <b>7</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                         |          |
| Resultatopgørelse                          | 8        |
| Aktiver                                    | 9        |
| Passiver                                   | 10       |
| Egenkapitalopgørelse                       | 11       |
| Noter                                      | 12       |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 13       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Dansbo Entreprise A/S  
Østerbro 10  
5000 Odense C

Hjemstedskommune: Odense  
CVR-nummer: 29392315  
Regnskabsperiode: 1. januar 2021 - 31. december 2021

### Bestyrelse

Christian Bonnesen  
Brian Dansbo  
Claus Dansbo

### Direktion

Claus Dansbo

### Revisor

Dansk Revision Odense  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Langelinie 79  
5230 Odense M

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Dansbo Entreprise A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, 21. april 2022

### Direktionen:

Claus Dansbo

### Bestyrelsen:

Christian Bonnesen  
Formand

Brian Dansbo

Claus Dansbo

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejeren i Dansbo Entreprise A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansbo Entreprise A/S for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Odense M, 21. april 2022

### Dansk Revision Odense

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 82218912

Jan Hedegaard

Partner, registreret revisor

mne32728

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive entreprenørvirksomhed og hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i regnskabsåret købt virksomheden Tømrermester Esben Hansen, Otterup, der i foråret 2021 er implementeret i Dansbo Entreprise A/S.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.



| Note                                     | Resultatopgørelse                      | 2021<br>DKK       | 2020<br>1.000 DKK |
|--|--|-------------------|-------------------|
| <b>Perioden 1. januar - 31. december</b> |  |                   |                   |
|  | <b>Bruttofortjeneste</b>               | <b>12.972.509</b> | <b>10.527</b>     |
| 1  | Personaleomkostninger                  | -11.645.583       | -8.836            |
|  | Afskrivninger, anlægsaktiver           | -372.882          | -229              |
|  | <b>Resultat før finansielle poster</b> | <b>954.044</b>    | <b>1.462</b>      |
|  | Finansielle omkostninger               | -38.536           | -19               |
|  | <b>Resultat før skat</b>               | <b>915.508</b>    | <b>1.443</b>      |
| 2  | Skat af årets resultat                 | -235.633          | -375              |
|  | <b>Årets resultat</b>                  | <b>679.875</b>    | <b>1.068</b>      |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>  |  |                   |                   |
|  | Foreslået udbytte                      | 680.000           | 1.070             |
|  | Overført resultat                      | -125              | -2                |
|  | <b>Resultatdisponering i alt</b>       | <b>679.875</b>    | <b>1.068</b>      |

| Note                            | Balance                                      | 2021<br>DKK       | 2020<br>1.000 DKK |
|---------------------------------|--|-------------------|-------------------|
| <b>Aktiver pr. 31. december</b> |  |                   |                   |
|                                 | Goodwill                                     | 42.278            | 0                 |
|                                 | <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>            | <b>42.278</b>     | <b>0</b>          |
|                                 | Grunde og bygninger                          | 1.740.344         | 0                 |
|                                 | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      | 930.154           | 451               |
|                                 | <b>Materielle anlægsaktiver</b>              | <b>2.670.498</b>  | <b>451</b>        |
|                                 | Andre værdipapirer og kapitalandele          | 100.000           | 100               |
|                                 | Deposita                                     | 31.600            | 32                |
|                                 | <b>Finansielle anlægsaktiver</b>             | <b>131.600</b>    | <b>132</b>        |
|                                 | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   | <b>2.844.376</b>  | <b>582</b>        |
|                                 | Råvarer og hjælpematerialer                  | 64.448            | 12                |
|                                 | <b>Varebeholdninger</b>                      | <b>64.448</b>     | <b>12</b>         |
|                                 | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  | 4.711.626         | 7.235             |
| 3                               | Igangværende arbejder for fremmed regning    | 226.239           | 165               |
|                                 | Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 1.941.884         | 2.341             |
|                                 | Andre tilgodehavender                        | 11.467            | 455               |
|                                 | Periodeafgrænsningsposter                    | 166.146           | 78                |
|                                 | <b>Tilgodehavender</b>                       | <b>7.057.361</b>  | <b>10.273</b>     |
|                                 | <b>Likvide beholdninger</b>                  | <b>36.075</b>     | <b>1.807</b>      |
|                                 | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               | <b>7.157.884</b>  | <b>12.092</b>     |
|                                 | <b>Aktiver i alt</b>                         | <b>10.002.260</b> | <b>12.674</b>     |

| Note | Balance                                   | 2021<br>DKK       | 2020<br>1.000 DKK |
|------|---|-------------------|-------------------|
|      | <b>Passiver pr. 31. december</b>          |                   |                   |
|      | Virksomhedskapital                        | 1.000.000         | 1.000             |
|      | Overført resultat                         | 2.250.498         | 2.251             |
|      | Foreslået udbytte                         | 680.000           | 1.070             |
|      | <b>Egenkapital i alt</b>                  | <b>3.930.498</b>  | <b>4.321</b>      |
|      | Hensættelser til udskudt skat             | 41.317            | 4                 |
|      | <b>Hensatte forpligtelser</b>             | <b>41.317</b>     | <b>4</b>          |
|      | Gæld til realkreditinstitutter            | 822.396           | 0                 |
|      | Andre pengekreditorer                     | 250.000           | 0                 |
| 4    | <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>    | <b>1.072.396</b>  | <b>0</b>          |
|      | Gæld til realkreditinstitutter            | 45.437            | 0                 |
|      | Kreditinstitutter                         | 170.132           | 186               |
|      | Leverandører af varer og tjenesteydelser  | 2.475.212         | 4.016             |
|      | Selskabsskat til tilknyttede virksomheder | 198.388           | 384               |
|      | Anden gæld                                | 2.068.879         | 3.764             |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>    | <b>4.958.048</b>  | <b>8.350</b>      |
|      | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>           | <b>6.030.444</b>  | <b>8.350</b>      |
|      | <b>Passiver i alt</b>                     | <b>10.002.260</b> | <b>12.674</b>     |
| 5    | Eventualforpligtelser                     |                   |                   |
| 6    | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser     |                   |                   |

## Egenkapitaloppgørelse

---

| Egenkapital                       | Virksom-<br>hedskapi-<br>tal | Overført<br>resultat | Foreslået<br>udbytte | I alt        |
|-----------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|
|                                   | 1.000 DKK                    | 1.000 DKK            | 1.000 DKK            | 1.000 DKK    |
| Perioden 1. januar - 31. december |                              |                      |                      |              |
| Saldo primo                       | 1.000                        | 2.251                | 1.070                | 4.321        |
| Udbetalt udbytte                  | 0                            | 0                    | -1.070               | -1.070       |
| Årets resultat                    | 0                            | 0                    | 680                  | 680          |
| <b>Egenkapital ultimo</b>         | <b>1.000</b>                 | <b>2.250</b>         | <b>680</b>           | <b>3.930</b> |

| Noter                                 | 2021              | 2020         |
|---------------------------------------|-------------------|--------------|
|                                       | DKK               | 1.000 DKK    |
| <b>1</b>                              |                   |              |
| <b>Personaleomkostninger</b>          |                   |              |
| Løn og gager                          | 9.719.337         | 7.334        |
| Pensioner                             | 1.261.247         | 1.056        |
| Andre omkostninger til social sikring | 239.967           | 148          |
| Øvrige personaleomkostninger          | 425.033           | 298          |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b>    | <b>11.645.583</b> | <b>8.836</b> |

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 26 beskæftigede (sidste år 19).

|  |                |            |
|--|----------------|------------|
| <b>2</b>   |                |            |
| <b>Skat af årets resultat</b>                          |                |            |
| Skat af årets resultat                                 | 198.388        | 384        |
| Regulering af udskudt skat                             | 37.245         | -9         |
| <b>Skat af årets resultat i alt</b>                    | <b>235.633</b> | <b>375</b> |
| <b>3</b>   |                |            |
| <b>Igangværende arbejder for fremmed regning</b>       |                |            |
| Igangværende arbejder for fremmed regning              | 292.639        | 245        |
| Modtaget aconto faktureringer                          | -66.400        | -80        |
| <b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b> | <b>226.239</b> | <b>165</b> |

|  |         |   |
|--|---------|---|
| <b>4</b>   |         |   |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>               |         |   |
| Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år | 633.692 | 0 |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>5</b>  |  |  |
| <b>Eventualforpligtelser</b>  |  |  |
| Selskabet har afgivet arbejdsgarantier til en værdi af DKK 433.913.   |  |  |
| Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Dansbo Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab. |  |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>6</b>                                     |  |  |
| <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |  |  |
| Ingen.                                       |  |  |

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balance-

## Anvendt regnskabspraksis

---

dagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill 5 år

Afskrivningsperioden for goodwill er fastlagt ud fra branchemæssige forhold samt afspejler efter ledelsens vurdering den økonomiske levetid for goodwill og er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den aktivitet, som goodwill er knyttet til.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Bygninger   | 25 år    | 0 %       |
| Indretning af lejede lokaler                                | 5 år     | 0 %       |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                     | 5 år     | 0%        |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer m.v."

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder



## Anvendt regnskabspraksis

---

bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdt omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Brian Dansbo

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0807be8c-ee9d-4451-8393-9146695de2e2

IP: 87.54.xxx.xxx

2022-06-08 12:29:49 UTC



## Christian Elneff Bonnesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b68dd5a6-85f6-41ef-8f62-a0009dfa934c

IP: 185.170.xxx.xxx

2022-06-09 07:09:24 UTC



## Claus Dansbo

Direktør

Serienummer: 46e648be-8308-4123-b347-bfbca21f2226

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-06-10 07:39:19 UTC



## Claus Dansbo

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 46e648be-8308-4123-b347-bfbca21f2226

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-06-10 07:39:19 UTC



## Jan Hedegaard

Registreret revisor

Serienummer: CVR:82218912-RID:23348991

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-06-10 07:40:56 UTC



## Brian Dansbo

Dirigent

Serienummer: 0807be8c-ee9d-4451-8393-9146695de2e2

IP: 87.54.xxx.xxx

2022-06-10 09:03:30 UTC



Penneo dokumentnøgle: I2A05-D8PK1-UJOYD-PW8AL-VESOA-4VBWA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>