

# Bring Express Danmark A/S

Fuglebækvej 5-9  
2770 Kastrup

CVR-nr. 29 39 01 42

## Årsrapport for 2018

(13. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 20. maj 2019



---

dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	5
Selskabsoplysninger	6
Hoved- og nøgletal	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Noter til årsrapporten	16

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Bring Express Danmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

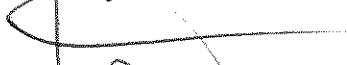
Kastrup, den 10. maj 2019

### Direktion



Jens Rom  
adm. direktør

### Bestyrelse



Thomas Tscherning  
formand



Andreas Hald



Hilde Rud



Siri Marie Hagen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### *Til kapitalejeren i Bring Express Danmark A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Bring Express Danmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Uafhængighed**

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

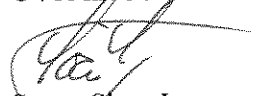
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.


Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg, den 20. maj 2019

Ernst & Young  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

  
Søren Skov Larsen  
Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne26797

  
Allan Nørgaard  
Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne35501

## **Ledelsesberetning**

### **Redegørelse for fondens uddelingspolitik**

Selskabets væsentligste forretningsområde er logistikopgaver i Danmark og udlandet, samt ledelsesmæssig understøttelse af alle danske tilknyttede virksomheder.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

I 2018 gennemførte Bring en fusionsspaltning af Bring Danmark A/S for at dele sine aktiviteter, så de følger vores nye organisatoriske rammer. Det betyder at Bring Express Danmark A/S varetager al aktivitet vedrørende Express segmentet samt shared service opgaver for alle danske selskaber.

Selskabets resultatopgørelse for 2018 udviser et overskud på t.kr. 4.755, og selskabets balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på t.kr. 99.489.

Resultatet anses for tilfredsstillende, og ligger indenfor det af ledelsen forventede resultat, og repræsenterer en forbedring i forhold til 2017.

Express segmentet er i fortsat bedring og leverer tilfredsstillende resultater.

For 2019 forventes et resultat på niveau med 2018.

### **Videnressourcer**

Dygtige, resultatorienterede og tilfredse medarbejdere er grundforudsætningen for virksomhedens drift.

Det er målet at tiltrække, fastholde og udvikle de bedste medarbejdere i branchen, og der arbejdes aktivt med dette. Som led i dette mål, indgår virksomheden i koncernens arbejde med HMS (Helse, Miljø og Sikkerhed).

Ydermere prioriteres optimal udnyttelse af IT og fortsat udvikling af systemerne som en forudsætning for at være konkurrencedygtig.

### **Miljøforhold**

Der arbejdes med kontinuerlige forbedringer af miljøbelastende aktiviteter. Virksomheden indgår i koncernens arbejde med HMS, som er øverst på dagsordenen. Der arbejdes ud fra 4 nøglepunkter inden for miljø, transport, affald, energi og indkøb.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.



## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Bring Express Danmark A/S Fuglebækvej 5-9 2770 Kastrup Hjemmeside: <a href="http://www.bring.com">www.bring.com</a>  CVR-nr.: 29 39 01 42 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2018 Hjemsted: Tårnby
<b>Bestyrelse</b>	Thomas Tscherning, formand Hilde Rud Siri Marie Hagen Andreas Hald
<b>Direktion</b>	Jens Rom, adm. direktør
<b>Revisor</b>	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Osvald Helmuths vej 4 2000 Frederiksberg
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal: \*)

	2018	2017	2016	2015	2014
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Bruttofortjeneste	91.033	83.847	-64	-66	-47
Resultat før finansielle poster	5.702	1.669	45.858	-66	-47
Årets resultat	4.755	1.159	45.873	-49	18
Balancesum	135.981	117.833	55.264	9.389	9.437
Egenkapital	99.489	94.734	55.134	9.261	9.310
Antal medarbejdere	164	150	0	0	0
<b>Nøgletal</b>					
Afkastningsgrad	4,5%	1,9%	141,9%	-0,7%	-1,0%
Soliditetsgrad	73,2%	80,4%	99,8%	98,6%	98,7%
Likviditetsgrad	308,3%	396,1%	425,1%	73,4%	74,3%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

\*) Bring Cargo International A/S (tidl. Bring Danmark A/S) er spaltet med regnskabsmæssig virkning pr. 1. januar 2018, og den fraspaltede aktivitet er tilført til Bring Express Danmark A/S (tidl. Bring Citymail Denmark A/S). Sammenlægningsmetoden er anvendt, og derfor er sammenligningstal tilpasset tilbage fra 2017. Hoved- og nøgletal for 2014-16 ikke tilpassede.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Bring Express Danmark A/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Tilførsel af aktiver**

Bring Cargo International A/S (tidl. Bring Danmark A/S) er spaltet med regnskabsmæssig virkning pr. 1. januar 2018, og den fraspaltede aktivitet er tilført til Bring Express Danmark A/S (tidl. Bring Citymail Denmark A/S).

Sammenlægningsmetoden er anvendt, og derfor er sammenligningstal tilpasset.

### **Rapporteringsvaluta**

Årsrapporten for 2018 er aflagt i hele tusinde danske kroner, t.kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11 / IAS 18. Indtægter ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering er sket inden årets udgang. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.500 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Selskabet har som fortolkningsbidrag vedrørende nedskrivning af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Pengestrømsopgørelse**

Med henvisning til årsregnskabsloven §86, stk.4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Posten Norge AS, har selskabet undladt at udarbejde en pengestrømsopgørelse.

## Anvendt regnskabspraksis

### Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2018 t.kr.	2017 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>91.033</b>	<b>83.847</b>
Personaleomkostninger	1	-82.239	-78.874
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>8.794</b>	<b>4.973</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-3.092	-3.304
<b>Resultat af ordinær drift før dagsværdireguleringer</b>		<b>5.702</b>	<b>1.669</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>5.702</b>	<b>1.669</b>
Finansielle indtægter		52	562
Finansielle omkostninger	3	-999	-1.072
<b>Resultat før skat</b>		<b>4.755</b>	<b>1.159</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>4.755</b>	<b>1.159</b>
Overført resultat		4.755	1.159
		<b>4.755</b>	<b>1.159</b>



## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2018</u> t.kr.	<u>2017</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		21.078	24.073
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<u>21.078</u>	<u>24.073</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		291	251
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<u>291</u>	<u>251</u>
Deposita	6	2.121	2.012
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>2.121</u>	<u>2.012</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>23.490</u>	<u>26.336</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		32.825	20.150
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		76.611	68.545
Andre tilgodehavender		500	508
Periodeafgrænsningsposter	7	2.555	2.294
<b>Tilgodehavender</b>		<u>112.491</u>	<u>91.497</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>112.491</u>	<u>91.497</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>135.981</u>	<u>117.833</u>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2018</u> t.kr.	<u>2017</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		1.008	1.008
Overført resultat		<u>98.481</u>	<u>93.726</u>
<b>Egenkapital</b>	<b>8</b>	<b><u>99.489</u></b>	<b><u>94.734</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		16.883	12.228
Anden gæld		<u>19.609</u>	<u>10.871</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>36.492</u></b>	<b><u>23.099</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>36.492</u></b>	<b><u>23.099</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>135.981</u></b>	<b><u>117.833</u></b>
Eventualposter mv.	9		
Nærtstående parter og ejerforhold	10		

## Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	t.kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	71.742	69.365
Pensioner	7.006	6.846
Andre omkostninger til social sikring	857	280
Andre personaleomkostninger	<u>2.634</u>	<u>2.383</u>
	<b><u>82.239</u></b>	<b><u>78.874</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>164</u>	<u>150</u>
Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt.		
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	2.995	2.995
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	<u>97</u>	<u>309</u>
	<b><u>3.092</u></b>	<b><u>3.304</u></b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	613	850
Andre finansielle omkostninger	80	222
Valutakurstab	<u>306</u>	<u>0</u>
	<b><u>999</u></b>	<b><u>1.072</u></b>

## Noter

### 4 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Goodwill</u>
Kostpris 1. januar 2018	29.951
Kostpris 31. december 2018	<u>29.951</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	5.878
Årets afskrivninger	<u>2.995</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	<u>8.873</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b><u><u>21.078</u></u></b>

### 5 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2018	477
Tilgang i årets løb	<u>135</u>
Kostpris 31. december 2018	<u>612</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	225
Årets afskrivninger	<u>96</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	<u>321</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b><u><u>291</u></u></b>

## Noter

### 6 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u>
Kostpris 1. januar 2018	2.012
Tilgang i årets løb	<u>109</u>
Kostpris 31. december 2018	<u>2.121</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b><u><u>2.121</u></u></b>

### 7 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger, primært vedrørende husleje og renter.

### 8 Egenkapital

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2018	1.008	93.726	94.734
Årets resultat	<u>0</u>	<u>4.755</u>	<u>4.755</u>
<b>Egenkapital 31. december 2018</b>	<b><u><u>1.008</u></u></b>	<b><u><u>98.481</u></u></b>	<b><u><u>99.489</u></u></b>

Virksomhedskapitalen består af 1.008 aktier à nominelt t.kr. 1 eller multipla heraf. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

## Noter

### 9 Eventualposter mv.

Selskabet har indgået lejekontrakter på bygninger og driftsmateriel. Lejebeløbet udgør t.kr 1.505 (2017: t.kr 16.273) i året, de næste 5 år. Lejebeløbet, der forfalder efter 5 år, udgør t.kr 0 (2017: t.kr 0).

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernvirksomheder. Som koncernvirksomhed hæfter selskabet solidarisk med øvrige koncernvirksomheder for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse over for SKAT fremgår af administrationsselskabets årsregnskab, Bring Cargo International A/S. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomst og kildeskat mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

### 10 Nærtstående parter og ejerforhold

#### Transaktioner

	Moderselskab	Andre koncernselskaber
Køb af serviceydelser	3.713	6.574
Salg af serviceydelser	250	85.021
Finansielle omkostninger	613	0
Finansielle indtægter	29	0

#### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Posten Norge AS.

Koncernrapporten for Posten Norge AS kan rekvireres på følgende adresse:

Posten Norge AS  
Postboks 1500 Sentrum  
NO-0001 Oslo