

F. Rumohr ApS  
Solbakken 9  
3520 Farum  
Cvr.nr. 29 38 82 53

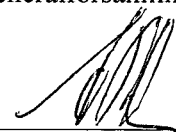
---

Årsrapport  
1. januar 2019 - 31. december 2019  
(14. regnskabsår)

---

K.nr. 1350

Godkendt på den ordinære  
generalforsamling 28/5. 2020



---

Dirigent  
Finn Rumohr

## Indholdsfortegnelse

### **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning	5

### **Beretninger**

Ledelsesberetning	6
-------------------	---

### **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter til regnskabet	13

## Selskabsoplysninger

**Selskabet** F. Rumohr ApS  
Solbakken 9  
3520 Farum

**Cvr. Nr.** 33 03 26 25

**Direktion** Finn Rumohr

**Pengeinstitutt** Handelsbanken

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for perioden 1. januar - 31. december 2019 for F. Rumohr ApS.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for ansvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsregnskabet retvisende. Årsregnskabet giver derfor efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, den finansielle stilling samt resultatet af selskabets aktiviteter.

Direktionen har redegjort overfor anpartshaverne om hvorledes, man forholder sig til at genskabe den tabte anpartskapital. Dette forventes gennemført via indtjening.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Direktionen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldt

Den frivilligt indføjede ledelsesberetning, giver efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Farum, den 27. maj 2020

Direktion



---

Finn Steffen Rumohr

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

## **Til ledelsen i F. Rumohr ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for F. Rumohr ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

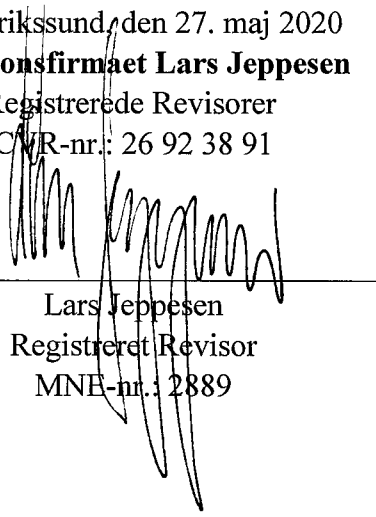
Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederikssund, den 27. maj 2020  
**Revisionsfirmaet Lars Jeppesen**  
Registrerede Revisorer  
CVR-nr.: 26 92 38 91



---

Lars Jeppesen  
Registreret Revisor  
MNE-nr.: 2889

## Ledelsesberetning

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste formål er at drive handel.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat viser et underskud på	kr.	-48.912
Selskabets balance pr. 31. december udviser en egenkapital på	kr.	111.598

# Anvendt regnskabspraksis

## **Regnskabsgrundlag**

Årsrapporten for F. Rumohr ApS for 1. januar - 31. december 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder.

## **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at de fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måles tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste/bruttotab**

Bruttofortjeneste/brutto består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, forbrug af råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabets skattepligtige indkomst er fremkommet ved at korrigere det regnskabsmæssige resultat for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster. Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Grunde og bygninger	50 år, restværdi kr. 1.000.000

Tab og fortjeneste ved afhændelse af aktiver er indregnet i posten "Andre driftsindtægter".

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

#### **Likvide beholdninger**

Omfatter likvide beholdninger samt beholdning af valuta, som er mål til valutakursen på balance-dagen.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger, vedrørende husleje og leasingydelser m.v.



### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser**

Der indregnes udskudt skat af midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019

Note	Spec	2019	2018 kr. 1.000	
1	1	Bruttofortjeneste	15.679	31
	1	Personaleomkostninger	0	0
		Resultat før afskrivninger	15.679	31
	2	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-18.750	-19
		Resultat før finansielle poster	-3.071	12
	3	Finansielle indtægter	18	0
	4	Finansielle omkostninger	-47.006	-45
		Resultat før skat	-50.060	-33
	5	Skat af årets resultat	1.148	15
		Årets resultat	-48.912	-18
 <b>Resultatdisponering</b>				
		Foreslået udbytte	0	0
		Overført resultat	-48.912	-18
		Resultatdisponering i alt	-48.912	-18

## Balance 31. december 2019

### **Aktiver**

Note	Spec	2019	2018 kr. 1.000
	<u>Materielle anlægsaktiver</u>		
	Ejendom	1.420.000	1.420
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	112.500	131
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.532.500</u>	<u>1.551</u>
	Anlægsaktiver	<u>1.532.500</u>	<u>1.551</u>
	<u>Tilgodehavender</u>		
	Udskudt skat	8.931	8
	Selskabsskat	10.000	18
	Tilgodehavender i alt	<u>18.931</u>	<u>26</u>
	Likvide beholdninger	<u>154.868</u>	<u>234</u>
	Omsætningsaktiver	<u>173.799</u>	<u>260</u>
	Aktiver i alt	<u><u>1.706.299</u></u>	<u><u>1.811</u></u>

## Balance 31. december 2019

### Passiver

Note	Spec	2019	2018 kr. 1.000
	<u>6 Egenkapital</u>		
	Anpartskapital	125.000	125
	Overført resultat	-13.402	36
	Andre reserver	0	0
	Egenkapital i alt	<u>111.598</u>	<u>161</u>
	<u>Hensatte forpligtelser</u>		
	Hensættelser til udskudt skat	0	0
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>Langfristede gældsforpligtelser</u>		
	Gæld til kreditinstitutter	809.316	853
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>809.316</u>	<u>853</u>
	<u>Kortfristede gældsforpligtelser</u>		
	Deposita	15.000	15
	Selskabsskat	0	0
7	Anden gæld	770.384	782
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>785.384</u>	<u>797</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>1.594.700</u>	<u>1.650</u>
	Passiver i alt	<u>1.706.299</u>	<u>1.811</u>
2	Sikkerhedsstillelser og pantsætninger		
3	Eventualposter		

## Noter

1. Personaleudgifter  
Selskabet har ingen ansatte
  
2. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger  
Pantebrev kr. 960.000 er stillet til sikkerhed for Handelsbanken.  
Ejendommen regnskabsmæssige værdi er kr. 1.420.000 og ejendoms-  
vurdering 2014 er kr. 1.050.000
  
3. Eventualposter  
Eventualforpligtelser  
Ingen