

**Sir Henry ApS**  
Nedergade 34, 8400 Ebeltoft

CVR-nr. 29 38 78 26

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. april 2023.

---

Claus Salling Sønder  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Sir Henry ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ebeltoft, den 15. april 2023

### Direktion

Claus Salling Sønder  
Direktør

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaverne i Sir Henry ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Sir Henry ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grenaa, den 15. april 2023

### **Kvist & Jensen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 36 71 77 85

### **Bo Andersen**

statsautoriseret revisor  
mne35794

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Sir Henry ApS Nedergade 34 8400 Ebeltoft
	Telefon: +45 86 34 19 87
	E-mail: SirHenryBodega@gmail.com
	CVR-nr.: 29 38 78 26
	Stiftet: 10. februar 2006
	Hjemsted: Syddjurs Kommune
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
	16. regnskabsår
<b>Direktion</b>	Claus Salling Sønder, Direktør
<b>Revisor</b>	Kvist & Jensen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
<b>Bankforbindelse</b>	Rønde Sparekasse

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive restaurations- og værtshusvirksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 922 t.kr. mod 904 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 212 t.kr. mod 93 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>922.053</b>	<b>904.474</b>
1 Personaleomkostninger	-619.312	-724.088
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-25.413	-58.155
<b>Driftsresultat</b>	<b>277.328</b>	<b>122.231</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-5.190	-2.906
<b>Resultat før skat</b>	<b>272.138</b>	<b>119.325</b>
Skat af årets resultat	-60.258	-26.752
<b>Årets resultat</b>	<b>211.880</b>	<b>92.573</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	211.880	92.573
<b>Disponeret i alt</b>	<b>211.880</b>	<b>92.573</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Goodwill	0	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	0
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
Materielle anlægsaktiver i alt	0	0
4 Deposita	64.916	64.916
Finansielle anlægsaktiver i alt	64.916	64.916
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>64.916</b>	<b>64.916</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Varebeholdninger	43.829	42.207
Varebeholdninger i alt	43.829	42.207
Andre tilgodehavender	4.930	11.058
Periodeafgrænsningsposter	0	26.247
Tilgodehavender i alt	4.930	37.305
Likvide beholdninger	807.146	585.167
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>855.905</b>	<b>664.679</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>920.821</b>	<b>729.595</b>



**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	527.187	315.307
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>652.187</u></b>	<b><u>440.307</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	51.952	79.377
Selskabsskat	54.258	24.752
Anden gæld	162.424	185.159
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	268.634	289.288
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>268.634</u></b>	<b><u>289.288</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>920.821</u></b>	<b><u>729.595</u></b>

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

**6 Eventualposter**

**Egenkapitalopgørelse**

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2021	125.000	222.733	347.733
Årets overførte overskud eller underskud	0	92.574	92.574
Egenkapital 1. januar 2022	125.000	315.307	440.307
Årets overførte overskud eller underskud	0	211.880	211.880
	<b>125.000</b>	<b>527.187</b>	<b>652.187</b>

## Noter

	2022	2021
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	606.536	709.314
Andre omkostninger til social sikring	12.776	14.774
	<b>619.312</b>	<b>724.088</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3
	31/12 2022	31/12 2021
<b>2. Goodwill</b>		
Kostpris 1. januar 2022	67.526	67.526
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	0
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>67.526</b>	<b>67.526</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-67.526	-67.526
Årets afskrivninger	0	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-67.526</b>	<b>-67.526</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2022	383.095	383.095
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	0
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>383.095</b>	<b>383.095</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-383.095	-383.095
Årets afskrivninger	0	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-383.095</b>	<b>-383.095</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Noter**

	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
<b>4. Deposita</b>		
Kostpris 1. januar 2022	64.916	64.916
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b><u>64.916</u></b>	<b><u>64.916</u></b>
Nedskrivninger 1. januar 2022	0	0
Årets nedskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b><u>64.916</u></b>	<b><u>64.916</u></b>
<b>5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		
<b>6. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har indgået en lejekontrakt med en gennemsnitlig årlig leje på 155 t.kr. Lejekontrakten har en opsigelsesvarsel på 6 måneder.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Sir Henry ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder modtagne lønrefusioner, lejeindtægter samt hjælpepakker vedr. Covid-19.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 10 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

## Anvendt regnskabspraksis

---

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.